

ŠKOLSKI KURIKULUM
OBRTNIČKO-INDUSTRIJSKE ŠKOLE ŽUPANJA
ŠKOLSKA GODINA 2022./2023.

„Ako dijete ne može učiti na način na koji mi podučavamo, možda bismo trebali podučavati na način na koji ono uči.“ – Ignacio (Nacho) ESTRADA

OBRTHNIOKO-INDUSTRIJSKA ŠKOLA
ŽUPANJA
32270 ŽUPANJA, Veliki kraj 42
Tel/fax: 032/837-442
e-mail: ured@ss-obrtnicko-industrijska-zu.skole.hr
KLASA : 007-04/22-01/14
URBROJ: 2196-40-22-01-1
Županja, 04. listopada 2022. godine

Na temelju članka 28. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("N.N." broj: 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 5/12., 86/12., 94/13. i 152/14., 7/17., 68/18., 98/19., 64/20.), a na prijedlog Nastavničkog vijeća od 26. rujna 2022. godine, Školski odbor na sjednici održanoj 04. listopada 2022. godine donosi slijedeću

O D L U K U

o prihvaćanju KURIKULUMA za školsku 2022./2023. godinu

Kurikulum će biti objavljen na mrežnoj stranici Škole.

Dostaviti:

- 1.- Oglasne ploče,
- 2.- Pismo hran.-

Predsjednik Školskog odbora:
Rafko Galović, prof.



SADRŽAJ

Uvod	1
Ciljevi školskog kurikulumuma	1
Zadaci školskog kurikulumuma	1
Vizija i misija škole	2
Vrijednosti i načela školskog kurikulumuma	2
Područja kurikulumuma	3
Izvannastavne aktivnosti	5
Izvanškolske aktivnosti	22
Praktična nastava u školi	33
Programi i projekti	38
Natjecanja učenika	55
Kulturne i javne aktivnosti	65
Dodatna i dopunska nastava	73

UVOD

Odgoj i obrazovanje u školi ostvaruje se na temelju nacionalnog kurikulumuma, nastavnih planova i programa i školskog kurikulumuma. Temeljni dokument za izradu Školskog kurikulumuma je Nacionalni okvirni kurikulum u kojem su definirane temeljne odgojno-obrazovne vrijednosti, zatim ciljevi odgoja i obrazovanja, načela i sadržaj odgojno-obrazovnih područja, vrjednovanje učeničkih postignuća te vrjednovanje i samovrjednovanje ostvarivanja nacionalnoga kurikulumuma.

Školska godina 2022./23. započela je bez epidemioloških mjera vezanih za pandemiju uzrokovanu korona virusom. U skladu s tim su planirane i aktivnosti školskog kurikulumuma. Što se posebno odnosi na mogućnost izvođenja izvannastavne i izvanškolske nastave.

Školski kurikulum odnosi se na načine na koje škole implementiraju Nacionalni okvirni kurikulum uzimajući u obzir odgojno-obrazovne potrebe i prioritete učenika i škole te sredine u kojoj škola djeluje. Školski kurikulum se odnosi na ponudu izbornih nastavnih predmeta, realizaciju dodatne i/ili dopunske nastave, projekte škole/ razreda/skupine učenika, ekskurzije, izlete, izvannastavne i izvanškolske aktivnosti.

CILJEVI ŠKOLSKOG KURIKULUMA

1. Poticanje i usmjeravanje kompetencija iz općeg i strukovnog dijela obrazovanja,
2. Jačanje motivacije učenika,
3. Njegovanje i razvijanje ljubavi prema pisanoj i izgovorenoj riječi; ohrabrivanje učenika u iskazivanju kritičkog stava temeljenog na činjenicama.
4. Razvijanje pozitivnog i humanog odnos prema učenicima s teškoćama u razvoju.
5. Poboljšanje prostornih i materijalnih uvjeta
6. Usavršavanje nastavnika u primjeni novih tehnologija poučavanja
7. Primjena novih tehnologija u struci

ZADACI ŠKOLSKOG KURIKULUMA

Školskim kurikulumom utvrđuju se aktivnosti, programi i/ili projekti za koje se definiraju:

- ✓ Ciljevi
- ✓ Namjena
- ✓ Nositelji i njihova odgovornost
- ✓ Načini realizacije
- ✓ Način vrjednovanja i način korištenja rezultata vrjednovanja
- ✓ Vremenici
- ✓ Detaljni troškovnici

NOSITELJI AKTIVNOSTI IZRADE I DONOŠENJA ŠKOLSKOG KURIKULUMA

Školski kurikulum donosi Školski odbor do 7. listopada tekuće školske godine na prijedlog Nastavničkog vijeća, a za organizaciju i pripremu zadužen je ravnatelj.

JAVNOST RADA

Školski kurikulum mora biti dostupan svakom roditelju i učeniku u pisanom obliku. Smatra se da je školski kurikulum dostupan svakom roditelju i učeniku u pisanom obliku ako je objavljen na mrežnim stranicama škole.

VIZIJA I MISIJA ŠKOLE

Obrtničko-industrijsku školu Županja u budućnosti vidimo kao poželjnu i kvalitetnu školu na istoku Hrvatske u kojoj će se obrazovati budući mladi obrtnici, gospodarstvenici i poljoprivrednici. Vizija škole je ponuditi što kvalitetnije obrazovanje, uz praćenje novih tehnologija i smjernica za poboljšanje odgojno-obrazovnog rada. Želja nam je omogućiti učenicima kreativnu i poticajnu okolinu za usvajanje znanja, kako iz opće-obrazovnih tako i iz strukovnih područja obrazovanja. Našu školu vidimo kao školu koja kod učenika razvija samostalnost, odgovornost, poštovanje, toleranciju i međusobno uvažavanje. Spajanjem teorijskih znanja i praktičnih vještina cilj nam je osposobiti učenike za samostalno obavljanje djelatnosti i pokretanje vlastitih obrta kako bi mogli ostati i od svoga rada dostojanstveno živjeti u svojoj domovini.

Misija Obrtničko-industrijske škole Županja je odgajati i obrazovati učenike za cjeloživotno učenje i spremnost za tržište rada koristeći suvremene metode i oblike rada. U školi se otvorenom komunikacijom stvara toplo, sigurno i poticajno ozračje. Pruža se stručna psihološko-pedagoška podrška učenicima i djelatnicima.

VRIJEDNOSTI I NAČELA ŠKOLSKOG KURIKULUMA

Kurikulum Obrtničko-industrijske škole Županja planiran je u skladu s vrijednostima koje želimo postići u cjelokupnom odgojno-obrazovnom radu kao i u skladu s dugoročnim planom odgojno-obrazovnog djelovanja te u suglasju s misijom i vizijom naše Škole. Našim kurikulumom želimo jasno prikazati koje se kompetencije razvijaju kod naših učenika i koji su očekivani ishodi odgojno-obrazovnih aktivnosti.

KARAKTERISTIKE ŠKOLSKOG KURIKULUMA:

- a) Usmjerenost prema kvaliteti nastavnog rada
- b) Usmjerenost na učenika i proces učenja
- c) Samostalnost i razvoj škole
- d) Stručne kompetencije i odgovornost nastavnika

SPECIFIČNI CILJEVI ŠKOLSKOG KURIKULUMA

- a) Poticati učenike u ostvarivanju izvrsnosti u svim područjima rada (posebice strukovni dio, kao i općeobrazovni)
- b) Osposobiti učenike za samostalno učenje različitim pristupima
- c) Pripremiti učenike za tržište rada i za daljnje obrazovanje i cjeloživotno učenje
- d) Razvijati vještine suradnje, tolerancije i mirnog rješavanja sukoba (uskладiti sadržaje unutar preventivnog programa)
- e) Poticati suradnju i partnerstvo s lokalnom zajednicom (uključiti ih u resurse Škole)

USKLAĐENOST ŠKOLSKOG KURIKULUMA S NAČELIMA NOK-a

Nacionalni okvirni kurikulum promiče vrijednosti odgoja i obrazovanja usmjerenog na dijete kao i sadržajnu povezanost s ciljevima i učeničkim postignućima.

To su sljedeće vrijednosti:

- Prilagođavanje odgojno-obrazovnih i nastavnih oblika, metoda i sredstava rada pojedinačnim potrebama i sposobnostima učenika kako bi se osigurao uspjeh svakog pojedinca.
- Planiranje i pripremu školskog i nastavnog rada prema sposobnostima učenika pripremajući različite sadržaje, različitu organizaciju i tempo nastave.
- Prihvatanje različitih stilova učenja djeteta, odnosno učenika i uvođenje primjerenih oblika i metoda poučavanja i učenja koji će omogućiti aktivno, samostalno učenje i primjenu naučenog.
- Stvaranje ugodna odgojno-obrazovnoga, razrednoga i školskoga ozračja koje će poticati zanimanje i motivaciju djeteta te mu pružiti osjećaj sigurnosti i međusobnog poštivanja.
- Prepoznavanje i praćenje darovite djece i učenika kao i pružanje pomoći djeci i učenicima s teškoćama i senzibiliziranje ostale djece i učenika za njihove potrebe.

PODRUČJA KURIKULUMA

1. IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI

U izvannastavne aktivnosti učenici se uključuju ovisno o vlastitim sklonostima, željama, interesima i talentima. One su prilika za pokazivanje kreativnosti i smisla za stvaralaštvo, kako učitelja koji ih organiziraju, tako i učenika koji u njima sudjeluju. Izvannastavne aktivnosti mogu pomoći usmjeriti energiju učenika na pozitivan način, promovirajući zdrave i društveno prihvatljive načine ponašanja i provođenja slobodnog vremena. Jako smo ponosni na naše volontere Crvenog križa koji svojim radom pomažu naših sugrađanima u potrebi te redovito svake godine daruju krv. Ponosni smo i na sve učenike koji su uključeni u Učeničku zadrugu Klasje koje okuplja učenike iz nekoliko zanimanje, te na naše frizere i pedikere koji svoje usluge pružaju svim zainteresiranim građanima.

2. IZVANŠKOLSKE AKTIVNOSTI

Učenik može biti uključen u izvanškolske aktivnosti, a one se odnose na izlete, ekskurzije i druge aktivnosti koje su isključivo u funkciji realizacije nacionalnog kurikulumu i nastavnog plana i programa.

Trudimo se našim učenicima što više približiti djelatnosti u zanimanju koje su odabrali, te u nastavu uključiti što više praktičnih primjera. U skladu s tim planiramo česte stručne izlete i ekskurzije.

3. PRAKTIČNA NASTAVA U ŠKOLI

Za većinu učenika nastava je organizirana tako da učenici svojim radom doprinose ukupnom radu škole. Škola je vlasnik voćnjaka i obradive poljoprivredne površine o kojima brinu učenici. Učenici uređuju školsko dvorište i prostorije za praktičnu nastavu. U sklopu škole se nalazi i frizerski salon u kojem učenici pokazuju svoja praktična znanja i stečene vještine. U skladu s kalendarskom godinom učenici svojim radom uređuju unutarnji i vanjski prostor škole te izlažu svoje praktične radove.

4. PROGRAMI I PROJEKTI

Škola može biti uključena u provedbu programa i/ili projekata koji za cilj imaju unaprijediti odgojno-obrazovni proces kroz rad sa učenicima i/ili nastavnicima. Naši fitofarmaceuti i ekonomisti su posebno aktivni na ovom području, te se trude što više uključivati učenike u razne primjere pojeke. Naši učenici imaju priliku sudjelovati i u humanitarnim akcijama sa ciljem senzibiliziranja učenika na ranjive i potrebite skupine u društvu. U sklopu školskih projekata trudimo se i redovito obnavljati i uređivati prostor naše škole kako bi bila što privlačnija učenicima te opremljena suvremenom opremom za rad.

5. NATJECANJA UČENIKA

Na natjecanjima sudjeluju učenici koji se kao pojedinci ili članovi određene skupine ističu znanjem, vještinama ili sposobnostima u skladu s programom/pravilima pojedinog natjecanja.

U našoj školi se posebno trudimo podjednako pripremati učenike četverogodišnjih zanimanja i učenike trogodišnjih zanimanja za natjecanja. S ponosom možemo reći da naši učenici postižu zavidne rezultate na županijskoj i državnoj razini.

6. KULTURNA I JAVNA DJELATNOST I OSTALE ODGOJNO-OBRAZOVNE AKTIVNOSTI

Kulturna i javna djelatnost škole realizira se kroz posjećivanje ili priređivanje kulturnoumjetničkih priredbi, literarnih večeri, izložbi te obilježavanjem značajnih datuma.

U našoj školi cijenimo i njegujemo tradiciju i običaje. U skladu s tim planiramo razne aktivnosti vezane za Šokačko sijelo u Županji. Trudimo se obilježiti bitne događaje i blagdane u Republici Hrvatskoj, datume vezane za konkretno obrazovanje učenika te teme koje prate obrazovne potrebe učenika. U skladu s tim obilježavano Dan štednje, Dani komunikacije, Dan sjećanja na Vukovar, Tjedan psihologije, Svjetski dan voda, Dan hrvatskog jezika, Svjetski dan poduzetnica, Božić, Uskrs, Valentinovo i dr.

7. DODATNA I DOPUNSKA NASTAVA

U skladu sa člankom 34. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi osim redovne nastave u školi se izvodi dodatna nastava koja ima za cilj potaknuti učenike koji u određenom programu ili nastavnom predmetu ostvaruju natprosječne rezultate ili pokazuju poseban interes za određeni nastavni predmet. Našu školu krase nadarene frizerke i pedikerke. Dodatna nastava omogućava učenicima da što više zadovolje svoje interese i želje te im omogućava promoviranje osobnih i zajedničkih uspjeha i rezultata kako njih samih tako i njihovih mentora i škole u cjelini.

Osim dodatne nastave u osnovnoj i srednjoj školi izvodi se i dopunska koja ima za cilj omogućiti učenicima da nadgrade svoja dosadašnja znanja i budu uspješni u svladavanju gradiva. Za učenike četverogodišnjih zanimanja u našoj školi se izvode i pripreme za državnu maturu.

IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI

Klub „EKO PLUS“	6
Mladež Crvenog križa	7
Učenička zadruga Klasje	8
Školski volonterski klub „Agape”	9
Školski klub „Uspješan poduzetnik“	10
Frizeri i pedikeri volonteri	10
Novinarska skupina	11
Literarna skupina	12
Eno Weather Week	13
Mjesec hrvatske knjige 2022. – <i>Nije lako kad si mlad</i>	13
Međunarodni protukorupcijski dan	14
Božićno kino	14
„ZA 1000 RADOSTI“ – Božićna akcija Caritasa	15
Obilježavanje Međunarodnog dana materinskog jezika	15
Obilježavanje Dana hrvatskog jezika	16
Dani komunikacije	16
Uređenje školskog panoa „Svjetski dan poduzetnika 5.ožujka“	17
Europski tjedan novca	17
Sunčani sat	18
Pitagorin izazov	19
Svjetski dan poduzetnica	19
Školski sportski klub	20
Nogometna utakmica maturanata i profesora	21
Europski tjedan programiranja- Code Week	21

Naziv izvannastavne aktivnosti:	Klub „EKO PLUS“
Nositelj aktivnosti:	Dubravka Gvozdić, dipl. ing., prof. savjetnik
Ciljevi aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - unaprijediti prirodoslovnu pismenost učenika - proširiti znanje učenika u području ekologije - praktično primijeniti mjere uporabe otpadnih materijala - provesti projekte kojima se unapređuje kultura življenja - sudjelovati u društveno korisnim akcijama na lokalnoj i široj razini - upoznati sudjelovati u očuvanju prirodne baštine i bioraznolikosti lokalnog kraja - uspostaviti komunikaciju i suradnju s drugim školama
Ishodi aktivnosti:	<p>Po završetku aktivnosti učenik:</p> <ul style="list-style-type: none"> - razumije važnost odgovornog ponašanja prema prirodi te primjenjuje stečene vještine u prostorima i okolišu škole - izrađuje od različitih vrsta otpadnih materijala predmete nove uporabne vrijednosti - poznaje autohtone i invazivne biljne vrste - izvodi aktivnosti za unaprjeđenje kulture življenja - proizvodi kompost i primjenjuje proizvedeni kompost u uzgoju cvijeća i aromatičnog bilja
Ciljana skupina učenika:	poljoprivredni tehničari i pomoćni cvjećari, 10-15 učenika
Načini realizacije:	praktičan rad, projektna nastava, obilasci, skupni rad, verbalne metode, online nastava
Vremenik aktivnosti:	rujan 2022. – lipanj 2023.
Način vrednovanja:	prezentiranje rezultata putem medija i društvenih mreža, sudjelovanje u natjecanju, nagradno (motivacijsko) putovanje, dodjela pisanih priznanja
Troškovnik aktivnosti:	10.000,00 kn
Naziv izvannastavne aktivnosti:	Suradnja s osnovnim školama na lokalnom području

Naziv aktivnosti:	MLADEŽ CRVENOG KRIŽA
Voditelj:	Danijela Tomšić, mag.ing.agr.
Predviđeni broj učenika:	10
Ciljevi aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - očuvati zdravlje i sigurnost učenika i nastavnika - okupiti učenike s ciljem djelovanja na temeljnim načelima Međunarodnog pokreta Crvenog križa - promovirati svezremenske ideje humanosti - sudjelovati na natjecanju iz pružanja prve pomoći - organizirati i sudjelovati u akcijama vezanim za djelovanje Gradskog društva Crvenog križa - organizirati, educirati i osposobiti učenike kako bi mogli odgovoriti na razne situacije u kojima su čovjek, skupina ili cijelo stanovništvo u potrebi
Namjena aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - svim zainteresiranim učenicima
Način realizacije:	<ul style="list-style-type: none"> - aktivnosti će se održavati u skladu s epidemiološkim mjerama - rad prema potrebi u određenim izvanrednim događanjima pri GDCK - terenska nastava, posjet domu za starije i nemoćne osobe, posjed udruzi „Golubovi“
Vremenik aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - u vrijeme odvijanja pojedinih aktivnosti GDCK (rujan 2022. – lipanj 2023.)
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> - samo vrednovanje - diplome, zahvalnice - rezultati na natjecanju iz prve pomoći
Detaljan troškovnik aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - sredstva osigurana kroz suradnju s Gradskim društvom Crvenog križa

NAZIV AKTIVNOSTI:	Učeničke zadruga „Klasje“
Voditelj i nositelji aktivnosti:	Elvira Lučić, dipl. ing. – voditeljica zadruge Jasenka Nikolić, dipl. ing. agr. - suradnica Ivana Lenić, učitelj struke - suradnica Ivana Milaković, mag.prim. edukacije - suradnica Dubravka Gvozdić, dipl. ing, prof. savjetnica - suradnica Verica Vestić, dipl. ing, prof. mentor - suradnica Danijela Tomšić, mag. ing. agr. – suradnica Kristijan Čaić, suradnik u nastavi Slaven Majić-suradnik
Vanjski suradnici:	Manda Đurić, dipl. ing. agr. Turistička zajednica Grada Županje ,Grad Županja, Udruge i gospodarstvenici s područja uže/šire lokalne zajednice
Predviđeni broj učenika:	Svi učenici 1h, 2h, 3h, 4h i 1e, 1f, 2f, i3f, 1c, 2c i 3c razreda
Ciljevi aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> • razvoj vještina • stjecanje sposobnosti • psiho-motorički razvoj • kreativno-misaoni razvoj • ekonomski isplativo djelovanje • razvoj preciznosti i točnosti • razvoj i stjecanje povjerenja • stvaranje interesa i motiviranosti • samostalnosti i odlučnosti • razvijanje komunikacije • poštivanje sebe i drugih • razvijanje estetskih kompetencija
Namjena aktivnosti:	<p>Po završetku aktivnosti učenik:</p> <ul style="list-style-type: none"> - osmišljava i realizira dekoraterske aktivnosti u prostorima škole, razvija kritičko i vizualno mišljenje te pozitivan odnos prema estetskim vrijednostima - razumije prirodne procese i njihovu važnost za život te razvija ekološku svijesti - razumije važnost razvrstavanja otpada i moći će razvrstati različite vrste otpada te primijeniti stečene vještine u prostorima škole - izrađuje od različitih vrsta otpadnih materijala predmete nove uporabne vrijednosti - potaknuti učenike na kreativnost, originalnost, inventivnost u izražavanju, razvijati radne navike i radne vrijednosti; potaknuti ekološku osviještenost (održivi razvoj) kroz sakupljanje otpadnih reciklažnih materijala i predmeta, obrada i redizajniranje istih; - poticanje potrebe očuvanja prirode i njegovanja kulturne i tradicijske baštine - potaknuti razvoj vještina i sposobnosti te stjecanje, produbljivanje i primjenu znanja iz područja važnih za cjelokupan proizvodni proces od njegovog planiranja do tržišnog i drugog vrednovanja rezultata rada

	- upoznati učenike s novim tehnikama kreativnog izražavanja te stvaranje preduvjeta za praktičnu primjenu znanja u životu i školskoj i lokalnoj sredini/zajednici
Način realizacije:	- Kroz 5 sekcija učenici će praktičnim radom, projektom nastavom, izletima, skupnim radom, stručnim skupovi s kreativnim radionicama, radionicama, druženjima steći određene kompetencije i znanja.
Vremenik aktivnosti:	Rujan 2022. - lipanj 2023.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	- prezentiranje rezultata putem medija i društvenih mreža, sudjelovanje u natjecanjima, izložbama i smotrama, nagradno (motivacijsko) putovanje, dodjela pisanih priznanja, samo vrednovanje, razmjena iskustava
Detaljan troškovnik aktivnosti:	5 000, 00 kn - sredstva se osiguravaju kroz prodaju vlastitih proizvoda, te financijsku potporu Škole i Grada i TZ Grada Županja

NAZIV AKTIVNOSTI:	ŠKOLSKI VOLONTERSKI KLUB „AGAPE“
Voditelj:	Vedrana Šarec, mag.oec., univ.spec.oec., KSENIJA ŠESTAK SERTIĆ
Predviđeni broj učenika:	10-20
Ciljevi aktivnosti:	Omogućiti učenicima razvoj vlastitih vještina i kreativnosti davanjem svog slobodnog vremena kroz uključivanje u volonterske aktivnosti
Namjena aktivnosti:	Svim učenicima
Način realizacije:	Obilježavanje Međunarodnog dana volontera 5.prosinca, izradom božićnih ukrasa i kolača, odlaskom u Cjelodnevni boravak za osobe sa intelektualnim i mentalnim oštećenjima te uključivanjem u njihove aktivnosti, uključivanje u manifestaciju „Hrvatska volontira“
Vremenik aktivnosti:	2022./2023.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Usmenom pohvalom, podjelom zahvalnica, potvrda o volontiranju
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Potreban materijal za kreativne radionice- 300 kn

NAZIV AKTIVNOSTI:	Školski klub „Uspješan poduzetnik“
Voditelj:	Ivan Stojanović i Bruno Ešegović
Predviđeni broj učenika:	20
Ciljevi aktivnosti:	Učenici će kroz izvannastavne aktivnosti i praktične radionice u školskom klubu „Uspješan poduzetnik“ raditi na stvaranju novih kompetencija, razvoju vještina koje su preduvjet za cjeloživotno učenje te učiti kako učiti na projektni/problemski način.
Namjena aktivnosti:	Učenicima od prvog do četvrtog razreda srednje škole
Način realizacije:	Projektna nastava, predavanja, praktične radionice, skupni rad, posjeti
Vremenik aktivnosti:	Školska godina 2022./2023.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Prezentiranje rezultata rada na danu otvorenih vrata škole ili putem medija: Web stranica Obrtničko-industrijske škole Županja; Društvene mreže; Ankete i upitnici; pisana priznanja
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Troškovi papira i tonera, 100,00 kn

NAZIV AKTIVNOSTI:	FRIZERI I PEDIKERI VOLONTERI
Voditelj:	Sanja Bačić, Ivana Lenić, Božica Glavak
Vanjski suradnik:	Gordana Tomić
Predviđeni broj učenika:	20 Učenici 1., 2. i 3. razreda
Ciljevi aktivnosti:	Potaknuti kod učenika želju i volju pružanja pomoći potrebitima. Razviti želju da čine dobro.
Namjena aktivnosti:	Učenici volontiranjem čine dobro drugima, a ujedno stječu znanja vještine i sposobnost pri radu.
Način realizacije:	Nekoliko puta u toku školske godine (uglavnom za blagdane) učenici će uz pomoć stručnih učitelja obavljati besplatne frizerske i pedikerske usluge za osobe sa posebnim potrebama.
Vremenik aktivnosti:	Tijekom školske godine
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Učenici će svoj talent i kreativnost iskazati kroz volontiranje te će dobiti potvrde o volonterskim aktivnostima.
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Trošak aktivnosti iznosi cca 500 kn, uključuje potrošni materijal za obavljanje radnih operacija i pružanje frizerskih i pedikerskih usluga. Detaljan troškovnik će biti naknadno izrađen.

NAZIV AKTIVNOSTI:	Novinarska skupina
Voditelj:	Katarina Nol
Predvideni broj učenika:	10
Ciljevi aktivnosti:	Rad s darovitim učenicima i proširivanje sadržaja redovne nastave. Usustaviti i ponoviti gradivo iz medijske kulture. Učenik prepoznaje utjecaj medija na oblikovanje svakodnevnog života primatelja. Učenici izabiru medijske sadržaje primjerene dobi i interesu, samostalno oblikuju temu radio emisije na temelju pripreme i plana služeći se vlastitim bilješkama, natuknicama i konceptom.
Namjena aktivnosti:	Služenje tehnikama za prevladavanje straha i nelagode tijekom govorenja/razgovora/raspravljanja. Učenik razgovora i raspravlja o zadanoj temi u skladu sa svrhom i komunikacijskom situacijom. Razvijati kod učenika književnu i jezičnu kulturu, osposobiti učenike za vještinu aktivnog slušanja i govorenja, razvijanje komunikacijskog bontona, jasno izražavanje misli, želja i potreba tijekom govorenja/razgovora, raspravljanja, prikazivanje empatije tijekom govorenja/razgovora/rasprave te uključivanje u razgovor dajući odgovore i postavljajući pitanja.
Način realizacije:	Individualni rad, rad u grupi i skupini, istraživački rad
Vremenik aktivnosti:	Tijekom školske 2022. i 2023. godine
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Skupno vrednovanje s obzirom na pojedinca i skupinu, vrednovanje doprinosa pojedinca skupini. Ustrajnost u radu i sudjelovanje u konačnim rezultatima rada. Individualna analiza vrednovanja vlastitog uspjeha.
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Materijal: papir i pribor za pisanje, diktafon, mikrofoni, besplatni audio alati za uređivanje zvučnih i glazbenih zapisa

NAZIV AKTIVNOSTI:	Literarna skupina
Voditelj:	Andrijana Čavarović, Katarina Nol, Sara Nikolozo
Predviđeni broj učenika:	4
Ciljevi aktivnosti:	Rad s darovitim učenicima. Poticati maštu i stvaralaštvo, razvijati njihovu individualnost; razvijati ljubav prema knjigama i čitanju, njegovati pisani uredni i čitljiv rukopis, razvijati sposobnost oblikovanja zadane teme; poticati maštu i stvaralaštvo, međusobnu komunikaciju i suradnju, odgovornost prema sebi i drugima; razvijati sposobnost estetskog doživljaja umjetničkog djela i njegove specifične društvene uloge.
Namjena aktivnosti:	Razvijati kod učenika književnu i jezičnu kulturu; izražavanje subjektivnih spoznaja o životu i stvaranje nove stvarnosti; osposobiti učenike za oblikovanje i pisanje mješovitih pripovjednih tekstova prema zadanoj ili slobodnoj temi. Učenik kreativno primjenjuje iskustvo čitanja književnog teksta, samostalno priprema i oblikuje vlastite radove u kojima do izražaja dolazi kreativnost, inovativnost, originalnost i stvaralačko mišljenje; odabire prikladne riječi, pojmove jezična sredstva i vrstu teksta u skladu sa svrhom, temom, tekstom i vrstom funkcionalnog stila; žanrovski preoblikuje književni tekst: dramalizira prozni tekst, preoblikuje dramski tekst služeći se pripovjednim tehnikama. Oslobađati učenike u govoru i pokretu kako bi bili samosvjesni, hrabri i sigurni u sebe i svoje potencijale. Pripremati učenike za javne nastupe (ojačati ih da mogu realno prihvatiti izazove koje im život nosi). Sudjelovanje na LiDraNu.
Način realizacije:	Individualni rad, rad u grupi i skupini, istraživački rad
Vremenik aktivnosti:	Tijekom školske 2022. i 2023. godine
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Vrednovanje se provodi kroz samovrednovanje i skupno vrednovanje, analizom postignutih rezultata na natjecanjima.
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Materijal: papir i pribor za pisanje, fotokopirni materijal Ako rezultati školskog natjecanja omoguće daljnji plasman učenika na međuzupanijsko i državno natjecanje troškovi se odnose na odlazak učenika na natjecanja.

NAZIV AKTIVNOSTI:	ENO WEATHER WEEK
Voditelj:	Davor Relja
Predvideni broj učenika:	5 učenika – 3.m
Ciljevi aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - omogućiti učenicima razvijanje novih znanja i vještina te stjecanje praktičnih iskustava iz oblasti meteorologije i klimatskih promjena
Namjena aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - poticanje istraživačkog i timskog rada - suradnja sa drugim učenicima iz europskih država
Način realizacije:	<ul style="list-style-type: none"> - vršenje meteoroloških mjerenja (temperatura zraka, padaline, vjetar, vlaga u zraku, tlak zraka) - analiza i izrada grafičkih priloga pomoću IKT-a - prezentacija dobivenih rezultata
Vremenik aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - od listopada 2022. do ožujka 2023. godine
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> - sudjelovanje na Međunarodnoj smotri iz klimatologije na engleskom jeziku
Detaljan troškovnik aktivnosti:	/

NAZIV AKTIVNOSTI:	Mjesec hrvatske knjige 2022. – <i>Nije lako kad si mlad</i>
Voditelj:	Branka Budimski, Jelena Šokić, Marijana Pejaković, Andrijana Čavarović, Katarina Nol, Sara Nikolozo, Gordana Perkić, Katarina Barbarić
Predvideni broj učenika:	25
Ciljevi aktivnosti:	Unaprjeđenje kvalitete čitanja, primjena stečenog znanja u nastavi. Usvojiti i razviti leksička, fonetska i gramatička znanja i vještine primjenjujući ih u područjima prijamnih (slušanje, čitanje) i proizvodnih jezičnih djelatnosti (govorenje, pisanje) u situacijama izravne (npr. međudjelovanje, jezično posredovanje) i neizravne komunikacije (npr. mediji).
Namjena aktivnosti:	Poticanje razvoja čitalačke kulture; osposobljavanje učenika za intelektualnu proradu izvora
Način realizacije:	Nacionalni kviz za poticanje čitanja
Vremenik aktivnosti:	15. listopada - 15. studenoga 2022.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Ocjenjivanje i nagrađivanje najboljih učeničkih radova; unaprjeđenje i popularizacija hrvatske književnosti
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Nabava materijala, troškovi tiskanja plakata i radova te prigodne nagrade (knjige i/ili stručna literatura) za učenike

NAZIV AKTIVNOSTI:	Međunarodni protukorupcijski dan
Voditelj:	Ivan Stojanović
Predvideni broj učenika:	20
Ciljevi aktivnosti:	Poticati timski rad, iskazati snalažljivost pri pretraživanju, razumijevanje štete od korupcije.
Namjena aktivnosti:	Učenicima četvrtih razreda srednje škole
Način realizacije:	Rad u grupama, izrada plakata i/ili prezentacije
Vremenik aktivnosti:	Prosinac, 2022.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Najbolji plakat će biti izložen na školski pano.
Detaljan troškovnik aktivnosti:	0,00 kn

NAZIV AKTIVNOSTI:	Božićno kino
Voditelj:	Ivan Stojanović i Mirella Šimić Tomić
Predvideni broj učenika:	40
Ciljevi aktivnosti:	Druženje učenika, širenje blagdanskog duha
Namjena aktivnosti:	Učenicima četvrtih razreda srednje škole
Način realizacije:	Zajedničko gledanje božićnog filma
Vremenik aktivnosti:	Prosinac, 2022.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Širenje zajedništva
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Voditelji i učenici će zajedno snositi troškove grickalica i sokova.

NAZIV AKTIVNOSTI:	„ZA 1000 RADOSTI“ - BOŽIĆNA AKCIJA CARITASA
Voditelj:	Dražen Lučić i Silvio Golubović
Predviđeni broj učenika:	400 učenika – svi razredi
Ciljevi aktivnosti:	- prikupiti pomoć u novcu, proizvodima ili uslugama za građane u potrebi
Namjena aktivnosti:	- osnažiti i razviti mrežu solidarnosti koja će učiniti da duh Božića traje cijele godine
Način realizacije:	- prigodnom prodajom različitih rukotvorina i proizvoda na misijskom sajmu - prodaja prigodnih materijala dobivenih od Caritas-a
Vremenik aktivnosti:	- od prosinca 2022. do siječnja 2023. godine
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	- odabrati jednu obitelj u potrebi kojoj će biti dodijeljena sredstva u novcu i proizvodima - uplatiti novčana sredstva račun Caritas-a
Detaljan troškovnik aktivnosti:	/

NAZIV AKTIVNOSTI:	Obilježavanje Međunarodnog dana materinskog jezika
Voditelj:	Branka Budimski, Jelena Šokić, Marijana Pejaković, Andrijana Čavarović, Katarina Nol, Sara Nikolozo, Gordana Perkić, Katarina Barbarić
Predviđeni broj učenika:	25
Ciljevi aktivnosti:	Unaprjeđenje spoznaja učenika za vrijednost i važnost materinskoga jezika, primjena stečenog znanja u nastavi. Uočiti razlike i specifičnosti hrvatskoga jezika kao standarda s njegovim dijalektalnim inačicama.
Namjena aktivnosti:	Poticanje učeničke svijesti za jezik i jezične vrijednosti i posebnosti. Razviti svijest o postojanju različitih idioma i njihovih značenja uvjetovanih značenjima u priopćavanju i sporazumijevanju (društveni idiom, dijalekt, žargon itd.) te razviti strategije prevladavanja mogućih nesporazuma.
Način realizacije:	Snimanje izvornih govornika, prezentacija, rasprava
Vremenik aktivnosti:	Veljača, 2023.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Analiza sadržaja i učinka sadržaja na učenike i njihovu svijest o materinskom jeziku.
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Troškovi nisu predviđeni.

NAZIV AKTIVNOSTI:	Obilježavanje Dana hrvatskog jezika
Voditelj:	Branka Budimski, Jelena Šokić, Marijana Pejaković, Andrijana Čavarović, Katarina Nol, Sara Nikolozo, Gordana Perkić, Katarina Barbarić
Predvideni broj učenika:	20
Ciljevi aktivnosti:	Razvijanje ljubavi prema materinjem jeziku kao oznaci identiteta. Istraživanje mogućnosti jezičnog izražavanja i tvorbe riječi.
Namjena aktivnosti:	Poticanje učeničke svijesti za jezik i jezične vrijednosti i posebnosti.
Način realizacije:	Istraživanje tekstova različitih vrsta, jezična analiza.
Vremenik aktivnosti:	Ožujak, 2023.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Analiza sadržaja i učinka sadržaja na učenike i njihovu svijest o materinskom jeziku.
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Materijal: papir i pribor za pisanje, različiti tipovi zadataka za provjeru, računalo, pametna ploča, skripte s kratko izloženim sadržajima

NAZIV AKTIVNOSTI:	Dani komunikacije
Voditelj:	Ivan Stojanović
Predvideni broj učenika:	10
Ciljevi aktivnosti:	Obilježiti dane komunikacije, urediti pano na hodniku.
Namjena aktivnosti:	Učenicima trećih razreda srednje škole
Način realizacije:	Izraditi plakat.
Vremenik aktivnosti:	Ožujak, 2023.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Odabir najboljih plakata i postaviti ih na pano u školi.
Detaljan troškovnik aktivnosti:	0,00 kn

NAZIV AKTIVNOSTI:	Uređenje školskog panoa „Svjetski dan poduzetnika 5.ožujka“
Voditelj:	Marina Ivkić Pejić
Predvideni broj učenika:	40
Ciljevi aktivnosti:	Stvaranje ugodnog radnog okruženja
Namjena aktivnosti:	Svim učenicima.
Način realizacije:	Izrada panoa. Postavljanje panoa u hodniku i u učionicama. Fotografije panoa i eventualna objava na web stranici Škole.
Vremenik aktivnosti:	Tijekom drugog polugodišta 2022./2023. šk. god. , prigodno za svjetski dan poduzetnika 5. ožujka.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Izraženi interes učenika, zaposlenika i posjetitelja Škole. Zadovoljstvo rada u ugodnom prostoru.
Detaljan troškovnik aktivnosti:	/

NAZIV AKTIVNOSTI:	Europski tjedan novca
Voditelj:	Kata Vulić, mag.oec.,prof. savjetnik
Predvideni broj učenika:	20
Ciljevi aktivnosti:	Podizanje razine financijske pismenosti potrošača putem različitih oblika formalnog i neformalnog financijskog obrazovanja u uvjetima u kojima se uslijed globalizacije tržišta financijskih proizvoda, kao i razvoja digitalizacije na tržištu nude sve složeniji financijski proizvodi i usluge.
Namjena aktivnosti:	Projekt je namijenjen podizanju svijesti o važnosti financijskog obrazovanja te financijske uključenosti za djecu i mlade.
Način realizacije:	Nastava u učionici, seminari, konferencije, Europski kviz o novcu i drugo.
Vremenik aktivnosti:	Ožujak-travanj 2023.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Ankete i upitnici, kviz, pisana priznanja
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Papir i toner/50,00 kn

NAZIV AKTIVNOSTI:	Sunčani sat
Voditelj:	Bičanić Marina Lastavica Kristina Matinac Ivona Kokanović Anamarija
Predviđeni broj učenika:	Prvi i drugi razredi
Ciljevi aktivnosti:	Poticanje istraživačkog učenja korelacijom između povijesti, geografije i matematike.
Namjena aktivnosti:	Motivacija učenicima da upoznaju matematiku iz druge perspektive. Poticaj učenicima za nastavak rada i napredovanje u redovitoj nastavi matematike. Povezivanje geografije i povijesti s matematikom.
Način realizacije:	Odabrati pogodno mjesto u blizini škole za izradu sata. Prikupiti potrebne informacije o načinu izrade sata. Izraditi sunčani sat i provjeriti njegovu točnost.
Vremenik aktivnosti:	Tijekom prvog polugodišta učenici prikupljaju potrebne informacije o načinu izrade sata, a izrada sunčanog sata odradit će se tijekom mjeseca ožujka ili travnja.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Pohvala učenicima za dodatno zalaganje u nastavi matematike. Objavljivanje članka na web stranici škole.
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Nema dodatnih troškova.

NAZIV AKTIVNOSTI:	Pitagorin izazov
Voditelj:	Bičanić Marina Lastavica Kristina Matinac Ivona Kokanović Anamarija
Predvideni broj učenika:	Učenici prvih i drugih razreda i učenici svih razreda koji imaju interes za povezivanje i prepoznavanje matematičkih sadržaja u svakodnevnom životu i prirodi.
Ciljevi aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> • Pronaći u prirodi problem i modelirati ga pomoću Pitagorinog poučka. • Napraviti analogan Pitagorinom poučku. • Praktično usmjeravanje učenika na korištenje i primjenu formula za površinu i Pitagorinoga poučka ka rješavanju problema.
Namjena aktivnosti:	Praktično usmjeravanje učenika na korištenje i primjenu formula.
Način realizacije:	Samostalni istraživački rad učenika, izrada plakata, kvizovi, prezentacije.
Vremenik aktivnosti:	Tijekom školske godine
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Izložba radova u prostorijama škole
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Nema dodatnih troškova.

NAZIV AKTIVNOSTI:	Svjetski dan poduzetnica
Voditelj:	Marina Ivkić Pejić
Predvideni broj učenika:	100
Ciljevi aktivnosti:	Stvaranje ugodnog radnog okruženja
Namjena aktivnosti:	Svim učenicama/učenicima škole, majkama poduzetnicama naših učenika, ali i nastavnicima.
Način realizacije:	Razgovor, tribina s poduzetnicom/poduzetnicama
Vremenik aktivnosti:	Školska godina 2022./2023., mjesec svibanj
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Analiza voditelja. Evaluacijski listić učenika o zadovoljstvu i stečenoj koristi
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Uredski materijal za izradu plakata.

Naziv aktivnosti:	Školski sportski klub
Voditelj:	- Mato Lukačević, Mladen Gvozdić, Luka Huber - Branimir Kuzman
Predviđeni broj učenika:	35
Aktivnost, program i/ili projekt	- Međurazredno natjecanje i susreti sa ekipama drugih škola; Tehnička škola Županja, - Gimnazija Županja - Sudjelovanje u sportskom dijelu programa Dana škole
Ciljevi aktivnosti:	- Formiranje navike bavljenja sportsko rekreativnim aktivnostima - Ispunjavanje slobodnog vremena pozitivnim zabavno rekreativnim sadržajima - Razvijanje i poboljšanje funkcionalnih i motoričkih sposobnosti
Namjena aktivnosti:	- Izgrađivanje osjećaja pripadnosti školi, društvu i socijalizacija sa okolinom i prijateljima - - Omogućavanje učenicima da se bave odabranom sportskom granom - -Unaprjeđenje sporta i nastave
Nositelji aktivnosti, programa i/ili projekta i njihova odgovornost	- Profesor TZK; Mato Lukačević, Mladen Gvozdić, Luka Huber i Branimir Kuzman - Predstavnici razrednih odjela u Školskom sportskom klubu - Pripremaju i provode program rada i njegovu realizaciju - Sudjeluju u organiziranju susreta sa ekipama drugih škola - Sudjeluju u sportskim sadržajima povodom Dana škole
Način realizacije:	- Treninzi prema mogućnostima korištenja slobodnih termina sportske dvorane - Korištenje vanjskih terena škole - Međurazredna natjecanja i međuškolski susreti sa ekipama drugih škola
Vremenik aktivnosti:	- - Od početka rujna do kraja svibnja - - Prema dogovoru natjecanja između škola - - Dan škole u svibnju
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	- - Praćenje redovitosti na treninzima i rezultati u natjecanjima ekipe - - Zalaganje kao stimulacija i poticaj za bolju ocjenu iz TZK
Detaljan troškovnik aktivnosti:	- - Potrebni rekviziti: - lopte - 1500,00 kn - Organizacija natjecanja – 1500,00kn Ukupno - 3 000,00 kuna

NAZIV AKTIVNOSTI:	Nogometna utakmica maturanata i profesora
Voditelj:	Ivan Stojanović i Bruno Ešegović
Predviđeni broj učenika:	15
Ciljevi aktivnosti:	Obilježiti kraj srednje škole, razviti natjecateljski duh, poticati timski rad
Namjena aktivnosti:	Učenicima četvrtih razreda srednje škole
Način realizacije:	Utakmica u školskoj dvorani
Vremenik aktivnosti:	Svibanj, 2023.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Razgovor i druženje poslije utakmice.
Detaljan troškovnik aktivnosti:	0,00 kn

NAZIV AKTIVNOSTI:	Europski tjedan programiranja- Code Week
Voditelj:	Vedrana Šarec, mag.oec., univ.spec.oec. Ksenija Šestak Sertić
Predviđeni broj učenika:	20
Ciljevi aktivnosti:	Na zabavan i angažirajući način približiti programiranje i digitalnu pismenost
Namjena aktivnosti:	Svim učenicima
Način realizacije:	Rješavanje zadatka-učenici, prijava događaja na stranici Europskog tjedna programiranja
Vremenik aktivnosti:	2022./2023.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Izrađeni radovi učenika, postavljanje u digitalnu knjigu, izrada potvrda o sudjelovanju
Detaljan troškovnik aktivnosti:	-

IZVANŠKOLSKE AKTIVNOSTI

Stručne i odgojne ekskurzije fitofarmaceuta	23
Stručna jednodnevna ekskurzija ugostitelja	24
Stručni izlet – Tehnički muzej Nikola Tesla	25
Posjet salonu za uljepšavanje „Nubia”	25
Međunarodni sajam knjiga – INTERLIBER	26
Stručni posjet HNB/HGK	26
Posjet Muzeju vučedolske kulture i Vukovaru	27
Stručni izlet učenika- poduzetnički inkubator	27
Posjet pedikerskom salonu „Monika”	28
Posjet Hrvatskom Saboru	28
Stručni posjet poslovnom subjektu u Osijek	29
Posjet Udruženju obrtnika Županja	29
Posjet sajmu ljepote u Beogradu	30
Stručni izlet učenika – Pročistač otpadnih voda Županja	30
Stručni posjet poslovnoj organizaciji, gospodarskom subjektu	31
Višednevna ekskurzija	31
Maturalna ekskurzija	32

Naziv aktivnosti:	STRUČNE I ODGOJNE EKSKURZIJE FITOFARMACEUTA		Predvideni broj učenika
Predvidene aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - berba grožđa u Srednjoj poljoprivrednoj školi Ilok - posjet Šumarskom muzeju u Bošnjacima - posjet srednjovjekovnom arheološkom nalazištu Virgrad na Bošnjačkim vjerovima, i obilazak Poučne staze na Otočkim vjerovima - odlazak na berbu mandarina u Opuzen - Zagreb – izložba cvijeća Flora art - Zagreb – posjet agronomskom fakultetu - Zagreb - advent - FAZOS (Fakultet agrobiotehničkih znanosti Osijek) – Dani otvorenih vrata - posjet parku prirode – Kopački rit - posjet Poljoprivredno šumarskoj školi u Vinkovcima - maturalna ekskurzija 3H razreda - suradnja s osnovnim školama na lokalnom području 	<ul style="list-style-type: none"> - 1 dan - termin praktične nastave - 1 dan - 2 dana - 1 dan - 1 dan - 1 dan - 1 dan - 1 dan - 1 dan - 1 dan - 1 dan - 6 dana 	<ul style="list-style-type: none"> 20 20 20 20 50 20 50 20 50 20 20 20 20 20
Vremenik aktivnosti:	Od sredine rujna 2022., do sredine lipnja 2023. godine		
Nositelji aktivnosti:	Dubravka Gvozdić, Verica Vestić, Jasenka Nikolić, Danijela Tomšić, Kristijan Čaić		
Način financiranja:	Dio izleta i ekskurzija će biti financiran iz projekta RCK, dio sredstava će biti osigurano kroz suradnju s gradskom upravom, a neke izlete će učenici sami financirati		
Način realizacije:	Realizacija navedenih izleta i ekskurzija će se prilagođavati trenutnoj epidemiološkoj situaciji.		

NAZIV AKTIVNOSTI:	STRUČNA JEDNODNEVNA EKSKURZIJA (posjet Srednjoj školi Ilok te podrumima Ilok (ili neka druga, povoljnija opcija)
Voditelj:	Elvira Lučić, Ivana Milaković
Predvideni broj učenika:	40
Ciljevi aktivnosti:	<p>Obići srednju školu Ilok, koja je jedna od suvremenijih škola u RH. Pogledati i uključiti se u proces berbe grožđa u vinogradima Srednje škole Ilok, te pogledati proces proizvodnje vina. Razvijati i poticati povezivanje gradiva srodnih predmeta</p> <p>Potaknuti učenike na proširivanje znanja</p> <p>Potaknuti kod učenika ljubav prema zanimanju</p> <p>Upoznavanje učenika sa gospodarskim djelatnostima kraja</p> <p>Poticati učenike na poduzetništvo</p>
Namjena aktivnosti:	Omogućiti učenicima ugostiteljskih zanimanja da vizualiziraju stečena znanja. Upoznati tehnologije proizvodnje vina, zrenja i čuvanja vina. Upoznati Ilok i Iločke podrume
Način realizacije:	Sadržaji koji su uključeni u realizaciju stručne ekskurzije sastavni su dio predmeta Poznavanje robe i prehrana, Kuharstvo s vježbama i Ugostiteljsko posluživanje
Vremenik aktivnosti:	Od rujna 2022. do lipnja 2023.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Stečena znanja koristiti u redovitoj nastavi kroz izradu seminarskih radova i prezentacija
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Prema ponudi prijevoznika

Naziv aktivnosti:	STRUČNI IZLET UČENIKA – TEHNIČKI MUZEJ NIKOLA TESLA
Voditelj:	Ivan Žagar, Sanja Stojanović
Vanjski suradnik:	Tehnički muzej Nikole Tesle Zagreb
Predviđeni broj učenika:	18– 2.D; 3.D
Ciljevi aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - spojiti stečene znanja o istosmjernoj i izmjeničnoj struji sa znanstvenim otkrićima Nikole Tesle - - shvatiti bit okretnog magnetskog polja, te njegovu važnost kod električnih motora - - razumjeti magnetsku indukciju i rendgenske zrake
Namjena aktivnosti:	- učenicima drugih i trećih razreda
Način realizacije:	- odlaskom u posjet tehničkom muzeju Nikole Tesle u Zagrebu
Vremenik aktivnosti:	- studeni 2022. godine
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	- Kroz razgovore i diskusiju te rješavanje kviza o otkrićima Nikole Tesle i njihovim važnostima za današnju civilizaciju
Detaljan troškovnik aktivnosti:	/

NAZIV AKTIVNOSTI:	POSJET SALONU ZA ULJEPŠAVANJE „NUBIA“
Voditelj:	Ivana Lenić
Vanjski suradnik:	Ena Pavlović
Predviđeni broj učenika:	6 - Učenice 3. razreda pedikerske struke
Ciljevi aktivnosti:	Upoznati postupak rada aperitivne i ručne limfne drenaže.
Namjena aktivnosti:	Naučiti što je limfna drenaža, kada se primjenjuje te postupak rada.
Način realizacije:	Izvan učionička nastava u salonu za uljepšavanje „Nubia“. Pratiti edukaciju limfne drenaže, prezentaciju aperitivne i ručne limfne drenaže te upoznati pokrete, svrhu i indikacije.
Vremenik aktivnosti:	Tijekom mjeseca studenog.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Razgovor i suradnja sa majstorom. Osvrt u obliku odgovora na pitanja otvorenog tipa te ispunjavanja upitnika za učenike koji uključuje prijedloge za daljnju suradnju i rad.
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Aktivnost nema troškova.

NAZIV AKTIVNOSTI:	Međunarodni sajam knjiga – INTERLIBER
Voditelj:	Gordana Perkić
Predviđeni broj učenika:	50
Ciljevi aktivnosti:	Razvijanje svijesti o potrebi druženja s knjigom, općih kreativnih sposobnosti i vještina suradnje. Stjecanje novih znanja vezanih uz izdavaštvo i svijet knjige; sudjelovanje u književnim radionicama, razgovor književnicima, kritičarima i nakladnicima. Učenici mogu kupiti knjige po povoljnim cijenama.
Namjena aktivnosti:	Povećanje kvalitete nastavnog rada, razvijanje svijesti o važnosti i ljepoti knjige i pisane riječi, razvijanje povjerenja i razumijevanja među učenicima, razvijanje samostalnosti; osvijestiti kod učenika važnost uloge izdavaštva i knjige u oblikovanju osobnosti, životnih stavova te odrastanju i sazrijevanju
Način realizacije:	Organiziranje prijevoza učenika do Interlibera (Zagreb) te prijevoz učenika u mjesto stanovanja
Vremenik aktivnosti:	Tijekom prvog polugodišta (studeni) školske 2022./2023.godine
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Samovrednovanje
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Oko 5. 000,00 kn (cijena uključuje autobusnu kartu; autobus s pedeset sjedala)

NAZIV AKTIVNOSTI:	Stručni posjet HNB/HGK
Voditelj:	Kata Vulić, mag.oec.,prof. savjetnik
Predviđeni broj učenika:	40
Ciljevi aktivnosti:	Upoznati učenike s temeljnim funkcijama i radom HNB-a i HGK u novim uvjetima, te o aktualnoj situaciji priključenja euro zoni sa svim izazovima i problemi koje to priključenje donosi. Upoznati učenike sa uvjetima poslovanja gospodarstva u Hrvatskoj.
Namjena aktivnosti:	Projekt je namijenjen podizanju svijesti o važnosti financijskog obrazovanja te financijske uključenosti za djecu i mlade.
Način realizacije:	Stručni posjet, predavanje, radionica.
Vremenik aktivnosti:	Listopad-travanj 2022./2023-
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Ankete i upitnici, kviz Web stranica Obrtničko-industrijske škole Županja
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Trošak puta plaćaju učenici

NAZIV AKTIVNOSTI:	POSJET MUZEJU VUČEDOLSKE KULTURE I VUKOVARU
Voditelj:	Katarina Barbarić, Emina Živković
Predviđeni broj učenika:	50 učenika - 1.m, 1.b, 1.h
Ciljevi aktivnosti:	- proširivanje znanja iz prapovijesti te suvremene povijesti, upoznavanje učenika s poviješću širega zavičajnoga područja
Namjena aktivnosti:	- upoznavanje učenika s postavom muzeja, povezivanje muzejskoga sadržaja s nastavnim sadržajima
Način realizacije:	- posjet Muzeju vučedolske kulture i lokalitetima u Vukovaru povezanima s Domovinskim ratom
Vremenik aktivnosti:	- nastavna godina 2022./2023.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	- kroz razgovor i rješavanjem radnih listića
Detaljan troškovnik aktivnosti:	- troškovi autobusnoga prijevoza te ulaznica za lokalitet

NAZIV AKTIVNOSTI:	Stručni izlet učenika- poduzetnički inkubator
Voditelj:	Marina Ivkić Pejić
Predviđeni broj učenika:	42
Ciljevi aktivnosti:	Spojiti stečena znanja o poduzetničkim inkubatorima sa stvarnim radom istih Spoznati kako pojedini poduzetnički inkubatori podupiru razvoj malog i srednjeg poduzetništva kroz osiguravanje poslovnog prostora i pružanje poslovnih i drugih usluga u najkritičnijim fazama razvoja poduzeća
Namjena aktivnosti:	Učenicima drugih razreda
Način realizacije:	Odlaskom u poduzetnički inkubator, slušanjem kratkog predavanja o inkubatoru te posjet stanarima inkubatora
Vremenik aktivnosti:	Tijekom drugog polugodišta 2022./2023.šk.god.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Kroz upitnike o radu posjećenog poduzetničkog inkubatora
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Trošak prijevoza učenika do poduzetničkog inkubatora u Osijeku

NAZIV AKTIVNOSTI:	Posjet pedikerskom salonu „Monika”
Voditelj:	Ivana Lenić
Vanjski suradnik:	Monika Samardžić, majstor pediker
Predvideni broj učenika:	6 – učenice 3. razreda pedikerske struke
Ciljevi aktivnosti:	Sudjelovati u radnom procesu Studija Monika
Namjena aktivnosti:	Razvijanje pozitivnog stava prema budućem zanimanju. Demonstracija vježbe te praktični rad i vježba izvođenja radne operacije.
Način realizacije:	Izvanučionička praktična nastava u pedikerskom salonu „Monika”. Majstoric prezentira dogovorenu radnu vježbu. Nakon demonstracije učenice odrađuju istu zadanu vježbu te stječu vještinu i sposobnost u obavljanju zadatka.
Vremeni aktivnosti:	Tijekom mjeseca ožujka.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Razgovor i suradnja sa majstorom. Osvrt u obliku odgovora na pitanja otvorenog tipa te ispunjavanja upitnika za učenike koji uključuje prijedloge za daljnju suradnju i rad. Učenice će za odrađene radionice dobiti diplome i certifikate.
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Troškovi iznose cca 500kn za trošak prijevoza u Slavonski Brod.

NAZIV AKTIVNOSTI:	Posjet Hrvatskom Saboru
Voditelj:	Mirella Šimić Tomić
Predvideni broj učenika:	45
Ciljevi aktivnosti:	Upoznati strukturu vlasti u RH
Namjena aktivnosti:	Učenicima četvrtih razreda srednje škole
Način realizacije:	Učenici uz vodstvo vodiča obilaze prostorije Hrvatskog sabora
Vremeni aktivnosti:	Ožujak, 2023.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Kroz kratke upitnike.
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Troškove snose roditelji učenika

NAZIV AKTIVNOSTI:	Stručni posjet poslovnom subjektu u Osijek
Voditelj:	Martina Žagar i Ivan Stojanović
Predvideni broj učenika:	45
Ciljevi aktivnosti:	Upoznati poslovne procese poslovnog subjekta, proširiti usvojena znanja iz škole
Namjena aktivnosti:	Učenicima četvrtih razreda srednje škole
Način realizacije:	Dogovoriti posjet. Pripremiti učenike za posjet poslovnom subjektu. Obilazak, razgovor i upoznavanje.
Vremenik aktivnosti:	Ožujak, 2023.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Izrada prezentacije u obavljenom posjetu
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Trošak snose roditelji učenika.

NAZIV AKTIVNOSTI:	POSJET UDRUŽENJU OBRTRNIKA ŽUPANJA
Voditelj:	Sanja Bačić, Ivana Lenić, Julijana Marić
Vanjski suradnik:	Zaposlenici udruženja obrtnika
Predvideni broj učenika:	12 Učenici 3. razreda
Ciljevi aktivnosti:	Upoznati rad i djelovanje Udruženja obrtnika
Namjena aktivnosti:	Dobiti saznanja o radu i ulozi Udruženja obrtnika. Dobiti informacije o polaganju majstorskog ispita i otvaranju samostalnog obrta.
Način realizacije:	Upoznavanje sa radom Udruženja obrtnika kroz posjet udruženju i razgovor sa osobljem.
Vremenik aktivnosti:	Tijekom mjeseca travnja
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Razgovor i suradnja sa zaposlenicima. Osvrt u obliku odgovaranja na pitanja otvorenog tipa te prijedlozi učenika za daljnju suradnju.
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Aktivnost nema troškova

NAZIV AKTIVNOSTI:	POSJET SAJMU LJEPOTE U BEOGRADU
Voditelj:	Ivana Lenić, Sanja Bačić, Božica Glavak
Vanjski suradnik:	Udruženje obrtnika Županja
Predviđeni broj učenika:	30 Učenice 1., 2. i 3. razreda
Ciljevi aktivnosti:	Potaknuti kod učenika kreativnost i razvoj moderne svijesti. Vidjeti nove tehnike izrade frizura, šminkanja te ugradnje noktiju.
Namjena aktivnosti:	Učenicima omogućiti vidjeti nove trendove šišanja, bojenja, friziranja itd, putem kojih bi se razvijali u kreativnom smislu. Vidjeti nove proizvode i trendove vezane za struku.
Način realizacije:	Učenicima ponudimo sadržaje koji se mogu vidjeti, te im dajemo smjernice u praćenju događaja. Sadržaje analiziramo na satima praktične nastave u školi.
Vremenik aktivnosti:	Travanj 2023., u vrijeme trajanja sajma.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Učenici će svoj talent iskazati kroz sudjelovanje na radionicama, te će se uvidjeti njihov trud i rad.
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Troškovnik će biti naknadno izrađen, učenici sami snose troškove ulaznica i prijevoza.

Naziv aktivnosti:	STRUČNI IZLET UČENIKA – PROČISTAČ OTPADNIH VODA ŽUPANJA
Voditelj:	Anton Sabljčić, Ivan Žagar, Sanja Stojanović
Vanjski suradnik:	Komunalac d.o.o. Županja
Predviđeni broj učenika:	11 – 3.D
Ciljevi aktivnosti:	- spojiti stečene znanja o elektromotorima sa stvarnim radom istih - razumjeti na koje se sve načine mogu koristiti elektromotori i električni uređaji i strojevi
Namjena aktivnosti:	- učenicima trećih razreda
Način realizacije:	- odlaskom u posjet pročištaču otpadnih voda u Županji
Vremenik aktivnosti:	- ožujak – travanj 2023. godine
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	- kroz razgovore i upitnike o korištenju električnih uređaja i komponenti u sustavu pročišćavanja otpadnih voda
Detaljan troškovnik aktivnosti:	/

NAZIV AKTIVNOSTI:	Stručni posjet poslovnoj organizaciji, gospodarskom subjektu
Voditelj:	Marina Ivkić Pejić
Predviđeni broj učenika:	42
Ciljevi aktivnosti:	Upoznati neke od poduzetničkih djelatnosti u gradu Županja Upoznati unutarnji ustroj/poslovne funkcije poslovne organizacije Povezati poduzetničku teoriju s realnim sektorom u svome okruženju.
Namjena aktivnosti:	Učenicima prvih razreda
Način realizacije:	Dogovoriti posjet poslovnoj organizaciji/ gospodarskom subjektu Pripremiti učenike za stručni posjet (ponašanje, pitanja iz obrađenih nastavnih sadržaja) Obilazak poslovnog subjekta, razgovor i upoznavanje Pripremiti privole roditelja učenika
Vremenik aktivnosti:	Tijekom 2022./2023.šk.god.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Razgovor na satu prije posjete i nakon posjete. Ocjenjivanje domaće zadaće. Evaluacijski listić
Detaljan troškovnik aktivnosti:	-

NAZIV AKTIVNOSTI:	Višednevna ekskurzija
Voditelj:	Bruno Ešegović
Predviđeni broj učenika:	25
Ciljevi aktivnosti:	Obilježiti na lijep način kraj srednjoškolskog obrazovanja kroz druženje i upoznavanje gradova gdje će put biti organiziran.
Namjena aktivnosti:	Učenicima 4.M
Način realizacije:	Razrednik će organizirati i odraditi sve aktivnosti koje su potrebne za odlazak na putovanje.
Vremenik aktivnosti:	Travanj/Svibanj/Lipanj 2023.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Razgovor
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Učenici pokrivaju troškove putovanja

NAZIV AKTIVNOSTI:	Maturalna ekskurzija
Voditelj:	T. Buljan, K. Nol, I. Ratkić, I. Žutić, I. Nenadić, S. Golubović, S. Stojanović, Bičanić, D. Relja, J. Marić
Predvideni broj učenika:	50
Ciljevi aktivnosti:	Posjet hrvatskoj ili nekoj europskoj destinaciji (npr. Prag-Beč-Budimpešta; Grčka; Italija; Španjolska). Upoznavanje prirodnih ljepota posjećenih mjesta, njegovanje kulturnih vrijednosti i običaja, upoznavanje s reljefom, vegetacijom i poviješću posjećenih mjesta, razvijanje vještina suradnje, zajedništva i prijateljstva, aktivnost i mogućnost uporabe stranog jezika
Namjena aktivnosti:	Potaknuti učenike da budu „otvoreni“ za nove i drugačije sredine i da ih posjećuju i upoznaju. Upoznati povijesni razvoj gradova i zemalja, kulturu i običaje, razvijati uvjerenja o potrebi zaštite spomenika i okoliša, bilježiti dojmove, fotografirati
Način realizacije:	Planiranje ekskurzije – roditeljski sastanci Planiranje ekskurzije – sati razredne zajednice Odabir destinacije i najboljeg ponuditelja usluga Putovanje
Vremenik aktivnosti:	Priprema za maturalnu ekskurziju trajat će tijekom prvog i drugog polugodišta. Putovanje će se realizirati između lipnja i kolovoza 2023.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Vrednovanje ekskurzije provodi se po povratku s putovanja putem pisane, anonimne ankete u kojoj se vrednuju posjećene lokacije i organizacija putovanja. Rezultati vrednovanja koriste se za sastavljanje plana putovanja i njegovog trajanja u narednim putovanjima
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Troškovnik će biti naknadno izrađen prema najpovoljnijoj ponudi turističke agencije, ali okvirno će se kretati između 2000,00 i 3000,00 kn po učeniku

PRAKTIČNA NASTAVA U ŠKOLI

Radovi u školskom vrtu	34
Praktična radionica i predavanje za kuhare, članove stručnog vijeća Turizam i ugostiteljstvo, članove nastavničkog vijeća - „Svjetski dan vegetarijanstva“, „Kako uporabiti ostatke hrane?“, „Ukrašavanje božićnih kolača“	35
Radionica i izlaganje - “ Jela od čičoke “	36
Uređenje školskog panoa, izrada prigodnih slastica – Valentinovo, Dan žena	36
Izrada i održavanje vlasulja i vlasuljarskih proizvoda	37

Naziv aktivnosti:	RADOVI U ŠKOLSKOM VRTU
Voditelji:	Jasenka Nikolić, Dubravka Gvozdić, Verica Vestić, Danijela Tomšić, Kristijan Čaić
Predviđeni broj učenika:	65
Ciljevi aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - Očuvati zdravlje i sigurnost učenika i nastavnika u uvjetima proglašene epidemije - Osposobiti učenike za samostalno vođenje i obavljanje suvremene proizvodnje u različitim granama poljoprivrede - Razviti poduzetnički duh - Primijeniti nove tehnologije
Namjena aktivnosti:	- Svim učenicima poljoprivredne struke
Način realizacije:	<ul style="list-style-type: none"> - Prema rasporedu sati i kalendaru poslova - Praktična nastava biti će realizirana sukladno epidemiološkim preporukama navedenim u dokumentu Modeli i preporuke za provedbu nastave u 2022-2023.
Vremenik aktivnosti:	- Tijekom cijele vegetacijske sezone
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> - Samovrednovanje - Razmjena iskustava
Detaljan troškovnik aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - Voćnjak: oko 3.000,00 kn - Ratarstvo: oko 7.000,00 kn - Cvjećarstvo: oko 1.000,00 kn - Povrčarstvo: oko 1.000,00 kn - Sredstva se osiguravaju kroz prodaju vlastitih proizvoda i kroz isplatu državnih potpora

NAZIV AKTIVNOSTI:	Praktična radionica i predavanje za kuhare, članove stručnog vijeća Turizam i ugostiteljstvo, članove nastavničkog vijeća „Svjetski dan vegetarijanstva“ „Kako uporabiti ostatke hrane?“ „Ukrašavanje božićnih kolača“
Voditelj:	Ivana Milaković
Predviđeni broj učenika:	30-1.F,2.F.,3.F
Ciljevi aktivnosti:	-Osposobiti učenike, kolege za izradu veganskih i vegetarijanskih jela ,tradicionalnih slastica za Božić te obilježiti prigodne datume u školi izradom pripadajućih jela i slastica -Podučiti učenike i kolege korisnom korištenju ostataka hrane
Namjena aktivnosti:	-Podsjetiti učenike, kolege na važnost očuvanja zdravlja drugačijim oblicima prehrane, ukazati na važnost očuvanja tradicije kraja u kojem žive te na važnost očuvanja okoliša -Poticati kreativnost, maštu u prigrutovljavanju jela
Način realizacije:	-Radionice u kabinetu kuharstva s praktičnim radom, pripremom namirnica, prigrutovljavanjem jela, dekoriranjem jela i slastica, izlaganjem
Vremenik aktivnosti:	„Svjetski dan vegetarijanstva“ rujn /listopad 2022. Tema: Lagane jesenske slastice i jela „Kako uporabiti ostatke hrane?“ travanj 2023. „Ukrašavanje božićnih kolača“ prosinac 2022.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	-razmjena iskustava -zadovoljstvo zbog sudjelovanja u radionicama -zahvala kolegama na sudjelovanju
Detaljan troškovnik aktivnosti:	600,00kn za potrebe namirnica

NAZIV AKTIVNOSTI:	RADIONICA I IZLAGANJE “ Jela od čičoke “
Voditelj:	Ksenija Šestak Sertić
Predviđeni broj učenika:	10
Ciljevi aktivnosti:	Poticati kod učenika želju za istraživanjem i proučavanjem čičoke i jela od čičoke Razvijati kod učenika vještine pripreme hrane od čičoke Educirati učenike o zdravim načinima prehrane
Namjena aktivnosti:	Kuhari, pomoćni kuhar i slastičar, članovi stručnog vijeća turizam i ugostiteljstvo
Način realizacije:	Educiranje učenika o jelima koja će izlagati. Prigotavljanje, ukrašavanje i izlaganje jela. Prezentiranje jela
Vremenik aktivnosti:	Sječanj 2023.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Usmena pohvala, nastavne metode, samovrednovanje
Detaljan troškovnik aktivnosti:	= 200,00 kn

NAZIV AKTIVNOSTI:	UREĐENJE ŠKOLSKOG PANOJA, IZRADA PRIGODNIH SLASTICA - Valentinovo, Dan žena
Voditelj:	Ksenija Šestak Sertić
Predviđeni broj učenika:	10
Ciljevi aktivnosti:	Stvaranje ugodnog okruženja Poticanje kreativnosti kod učenika
Namjena aktivnosti:	Učenici: kuhari, konobari, pomoćni kuhari/slasičari, zainteresirani nastavnici
Način realizacije:	Izrada panoa i prigodnih slastica. Fotografiranje panoa i slastica, objava na web stranicama Škole
Vremenik aktivnosti:	Veljača / ožujak 2023.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Usmena pohvala, samovrednovanje
Detaljan troškovnik aktivnosti:	=200,00 kn

NAZIV AKTIVNOSTI:	IZRADA I ODRŽAVANJE VLASULJA I VLASULJARSKIH PROIZVODA
Voditelj:	Ivana Lenić, Sanja Bačić
Predviđeni broj učenika:	6 Učenice 3. razreda frizerske struke
Ciljevi aktivnosti:	Upoznati vlasuljarstvo kao struku, naučiti postupak izrade vlasulja i vlasuljarskih proizvoda. Znati potrebu nošenja vlasulja. Naučiti održavati i frizirati vlasulje od prirodne kose i umjetnih vlakana.
Namjena aktivnosti:	Naučiti prati i održavati vlasuljarske proizvode.
Način realizacije:	Praktični rad učenika.
Vremenik aktivnosti:	Tokom školske 2022./ 2023. godine
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Učenici će svoj talent iskazati kroz sudjelovanje u radionici te će se vidjeti njihov uloženi trud i rad. Na kraju radionice slijedi izložba radova te će učenice dobiti diplome za sudjelovanje.
Detaljan troškovnik aktivnosti:	2500 kn Troškovi se odnose na nabavku vlasulja i vlasuljarskih proizvoda te sredstava za održavanje i friziranje vlasulja.

PROGRAMI I PROJEKTI

CENTAR ZA SUVREMENE TEHNOLOGIJE I OBRAZOVANJE U POLJOPRIVREDI, II FAZA projekt sufinanciran iz Europskog socijalnog fonda	39
„Otpad nije smeće“	40
Cigarete i mladi	40
Akcija prikupljanja plastičnih čepova	41
Projekt financijske pismenosti/Školski klub „ŠTEDO-KREDO“	42
Marijini obroci – „Mala djela, velika razlika“	42
Unicef – „Škole za Afriku“	44
Meteorološka istraživanja u Vukovarsko-srijemskoj županiji	44
E-twinning projekti (Webučionica, Ljepota u očima promatrača, Zeleni potrošač +1)	45
Climate action	45
Projekt organizatora ENO-Environmental online	46
PROJEKT: A magical intercultural friendship network- modul 5	46
Školski projekt aktiva strojarstva	47
Opremanje školskih radionica, praktikuma i učionica	48
Opremanje praktikuma elektrotehnike	49
Unaprijeđivanje funkcionalnosti kabineta informatike	50
Škola za život	51
Školski preventivni programi	52
Školski preventivni programi – obilježavanje prigodnih datuma	53

Naziv projekta:	CENTAR ZA SUVREMENE TEHNOLOGIJE I OBRAZOVANJE U POLJOPRIVREDI, II FAZA projekt sufinanciran iz Europskog socijalnog fonda
Nositelj projekta i partneri:	Nositelj: Poljoprivredno-šumarska škola Vinkovci Partneri: Srednja škola Ilok, Obrtničko-industrijska škola Županja, Vukovarsko srijemska županija, FAZOS, Vinka. d.o.o Koordinator aktivnosti za SV Poljoprivreda: Dubravka Gvozdić
Predviđeni broj učenika:	- Broj učenika iz SV-a Poljoprivreda: 25
Ciljevi projekta:	Kroz projekt će se osmisлити model rada RCK i to kroz izradu strateških dokumenta, okupljanje ključnih dionika te edukaciju. Razvit će 3 standarda zanimanja (4.2. Agro-ekološki tehničar i 4.1. Agromeliorator, 4.2 Tehničar/ka u voćarstvu, vinogradarstvu i vinarstvu). Nadalje, razviti će se programi Pomoćnik u peradarstvu za osobe s invaliditetom, te Pomoćnik u hortikulturi za osobe s poteškoćama. U sklopu projekta nabavit će se specijalizirana oprema za sve 3 škole. Provest će se i intenzivna promotivna kampanja RCK. Fokus projekta je na biljnoj proizvodnji u službi primarne proizvodnje hrane uz primjenu suvremenih sustava navodnjavanja, kao i proizvodnji hrane u zaštićenim prostorima na hidroponski uzgoj. RCK će nuditi stručno osposobljavanje i usavršavanje za potrebe gospodarskih subjekata u regiji, nezaposlenih i drugih polaznika.
Namjena projekta:	svim učenicima i nastavnicama OIŠ-e, u području poljoprivrede
Način realizacije: (za SV poljoprivrede)	<ul style="list-style-type: none"> - Praktična nastava - Planirani posjeti za učenike i nastavnike: Kneževi Vinogradi, Osatina, Belje, Mandićevac, Osijek, Zagreb, Požega, Čakovec, Varaždin, Ilok i Vinkovci - Planirana studijska putovanja za nastavnike: Opuzen, Naklo, Opatija, Belgija, Nizozemska, Francuska, Njemačka i Italija - Redoslijed i termine putovanja, te broj učenika i nastavnika, odredit će nositelj projekta Poljoprivredno-šumarska škola Vinkovci - Sva putovanja i posjeti su dio praktične nastave za učenike - Sva studijska putovanja za nastavnike su sastavni dio programa napredovanja
Vremenik projekta:	- Od 03. srpnja 2020. kroz narednih 40 mjeseci
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> - Samovrednovanje - Razmjena iskustava - Proširivanje interesa učenika za različite sadržaje, - Poticanje za daljnji rad, izražavanje zadovoljstva kao i kritike u svrhu poboljšavanja rada učenika i nastavnika
Vrijednost projekta:	<ul style="list-style-type: none"> - Ukupna vrijednost projekta: 35.910.395,54HRK - Intenzitet potpore: 100%,

NAZIV AKTIVNOSTI:	PROJEKT“OTPAD NIJE SMEĆE“
Voditelj:	Ivana Milaković
Predviđeni broj učenika:	30-1.F.,2.F.,3.F
Ciljevi aktivnosti:	Kroz projekt će se osmisliti načini uporabe kuhinjskog otpada koji će dobiti novu funkciju te neće biti bačen u smeće
Namjena aktivnosti:	-poticanje učenika na kreativan rad -estetsko uređenje kabineta novonastalim proizvodima -razvijanje osjećaja za lijepo oblikovanje, istraživanje i timski rad -buđenje svijesti učenika o potrebi očuvanja okoliša
Način realizacije:	-Prenamjenom ambalaže koja se koristi u kuharstvu i osmišljavanje i davanje nove uloge novonastalim proizvodima od stakla, limenki ,papira, kartona ,sadnja začinskog bilja ,uporaba začinskog bilja u praktičnoj nastavi -Praktični rad u kabinetu -Izrada e knjige -Objava projekta na webu
Vremenik aktivnosti:	Rujan 2022.- svibanj 2023.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	-Proširivanje interesa učenika za oblikovanje novih proizvoda ,osjećaj zadovoljstva tijekom sudjelovanja u projektu, samovrednovanje
Detaljan troškovnik aktivnosti:	200,00kn materijal za ukrašavanje

NAZIV AKTIVNOSTI:	PROJEKT: CIGARETE I MLADI
Voditelj:	Elvira Lučić, dipl.ing. prof. savjetnica
Predviđeni broj učenika:	200
Ciljevi aktivnosti:	Utvrđiti koliko naši učenici koriste cigarete te koliko znaju o posljedicama pušenja
Namjena aktivnosti:	Utvrđiti broj učenika i razloge korištenja cigareta srednjoškolaca
Način realizacije:	Anonimna anketa, edukacija
Vremenik aktivnosti:	Od rujna 2022. do lipnja 2023.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Analitičke podatke objaviti na web str. škole, educirati učenike o štetnosti pušenja kroz međupredmetne teme vezane za zdravlje
Detaljan troškovnik aktivnosti:	/

Naziv aktivnosti :	Projekt-AKCIJA PRIKUPLJANJA PLASTIČNIH ČEPOVA
Voditelj:	Ksenija Šestak Sertić, Vedrana Šarec
Vanjski suradnici :	PU Osječko-Baranjska, Osječko-Baranjska županija, Udruga oboljelih od leukemije i limfoma Hrvatske
Predviđeni broj učenika:	Svi zainteresirani učenici i nastavnici
Ciljevi aktivnosti:	Pomoć Udruzi oboljelih od leukemije i limfoma Hrvatske, na način da se reciklažom prikupljenih plastičnih čepova osiguraju financijska sredstva za nabavu skupih lijekova oboljelima od teških malignih bolesti .
Namjena aktivnosti:	Razvijati kod učenika empatiju prema oboljelima od malignih bolesti. Poticati i razvijati humanost prema bolesnim osobama. Očuvanje okoliša.
Način realizacije:	Prikupljati plastične čepove u prostorijama škole u za to namijenjene kutije koje će biti postavljene po prostorijama školskih zgrada. Edukacija učenika.
Vremenik aktivnosti:	Tijekom školske godine 2022. / 2023.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Usmena pohvala, zahvalnice. Steći znanja o važnosti pomaganja osobama u potrebi.
Detaljan troškovnik aktivnosti:	= 600,00 kn

NAZIV AKTIVNOSTI:	Projekt financijske pismenosti/Školski klub „ŠTEDO-KREDO“
Voditelj:	Kata Vulić, mag.oec.,prof. savjetnik, Marina Ivkić-Pejić, mag.oec., prof. mentor
Predvideni broj učenika:	20
Ciljevi aktivnosti:	Učenici će kroz šest predavanja i praktičnih radionica u Školskom klubu „ŠTEDO-KREDO“ raditi na stvaranju novih kompetencija i razvoju vještina koje su preduvjet za cjeloživotno učenje, te učiti kako učiti na projektni/problemski način.
Namjena aktivnosti:	Projekt je namijenjen poboljšanju poduzetničkih kompetencija i razine financijske pismenosti zainteresiranih učenika naše škole.
Način realizacije:	Projektna nastava, predavanja, praktične radionice, posjeti bankama i tvrtkama u lokalnom okruženju.
Vremenik aktivnosti:	Tijekom školske godine 2022./2023.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Prezentiranje rezultata rada na Dan otvorenih vrata naše škole ili putem medija; Web stranica; Ankete i upitnici; Pisana priznanja
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Papir i toner/100,00 kn

NAZIV AKTIVNOSTI:	MARIJINI OBROCI – „MALA DJELA, VELIKA RAZLIKA“
Voditelj:	Davor Relja
Predvideni broj učenika:	40 učenika – 2.b i 2.m
Ciljevi aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - omogućiti učenicima razvijanje novih znanja i vještina te stjecanje praktičnih iskustava i novih kompetencija obavljanjem određenih volonterskih aktivnosti - upoznati djecu, roditelje i zaposlenike škole s problematikom gladi i neimaštine - u svijetu i rješavanjem koje nude Marijini obroci te ih osvijestiti o važnosti - kvalitetnog obrazovanja za budućnost djece - kroz ovaj projekt želimo lokalnu zajednicu učiniti humanijom, potaknuti na opće dobro s ciljem senzibiliziranja javnosti o problemu gladi u svijetu - stvoriti bolje društvo te donacijama smanjiti broj gladne djece u svijetu

	<ul style="list-style-type: none"> - omogućiti dnevni obrok na mjestu obrazovanja kronično izgladnjeloj djeci u školskim kuhinjama Marijinih obroka - organizirati tribine i radionice s gostima i volonterima - promicati volontiranje kao pozitivnu, dragovoljnu i miroljubivu aktivnost - razvijati altruizam i poboljšavati kvalitetu života volontera na načelima solidarnosti s osobama u potrebama
Namjena aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - poticanje solidarnosti i razvijanje svijesti o potrebi aktivnog sudjelovanja za - stvaranje boljšega i humanijega svijeta za svu djecu - razvijanje empatije i izgradnja boljšeg okruženja - omogućiti organiziranim humanitarnim radom aktivno uključivanje, pružanje i - iskazivanje djelatne ljubavi i brige prema najpotrebnijima
Način realizacije:	<ul style="list-style-type: none"> - predstavljanje rada i potreba Udruge Marijini obroci te predstavljanje školskoga projekta - kreativne i istraživačke radionice na temu: Globalna kriza gladi; Siromaštvo i glad; Neimaština i bolesti koje pogađaju stanovništvo u nerazvijenim zemljama načini i mogućnosti pomaganja i brige za najpotrebitije; - razlike naših škola i onih u siromašnim zemljama svijeta; - život u raznim dijelovima svijeta – geografska, povijesna, kulturna i druga obilježja - prikupljanje novčanih sredstava za pomoć gladnoj i siromašnoj djeci odnosno školskim kuhinjama Marijinih obroka organiziranjem različitih aktivnosti - gledanje filmova o Marijinim obrocima
Vremenik aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - od listopada 2022. do lipnja 2023. godine
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> - vrednovanje skupnoga rada, stvaralačkoga izričaja, samoprocjena i samovrednovanje vlastitoga rada i učenja - vrednovanje kroz pozitivne reakcije korisnika i svih koji sudjeluju u projektu - potvrda o volontiranju - nagrade školi (grada, županije) za provedbu projekata humanitarnog karaktera - nakon provedenog projekta uspomena za sudjelovanje memory igra Marijinih obroka za djecu - potvrda o sudjelovanju u projektu (za napredovanje u odgojiteljskom zvanju) - prikupljena sredstava, plakati, izložbe učeničkih radova, objave provedenog projekta - povećan broj djece koja nisu gladna i školuju se

Detaljan troškovnik aktivnosti:	/
--	---

NAZIV AKTIVNOSTI:	UNICEF – „ŠKOLE ZA AFRIKU“
Voditelj:	Davor Relja
Predviđeni broj učenika:	40 učenika – 1.b i 1.m
Ciljevi aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - omogućiti obrazovanje za učenike na prostoru države Etiopije - UNICEF će pomoći izgraditi nove ili popraviti stare školske objekte, a djeca će dobiti knjige, bilježnice, olovke i ostale školske potrepštine.
Namjena aktivnosti:	- potaknuti učenike za empatiju i razumijevanje svojih kolega u siromašnim državama Afrike
Način realizacije:	<ul style="list-style-type: none"> - prigodnom prodajom različitih rukotvorina i proizvoda - prikupljanje dobrovoljnih priloga - gledanje video materijala i parlaonice - izrada plakata i rukotvorina
Vremenik aktivnosti:	- od listopada 2022. do lipnja 2023. godine
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> - samovrednovanje vlastitoga rada i učenja - prikupljena sredstava uplatiti na račun UNICEF-a Hrvatska koji će preusmjeriti sredstva u Etiopiju
Detaljan troškovnik aktivnosti:	- 100 kn za izradu plakata

NAZIV AKTIVNOSTI:	METEOROLOŠKA ISTRAŽIVANJA U VUKOVARSKO-SRIJEMSKOJ ŽUPANIJI
Voditelj:	Davor Relja
Predviđeni broj učenika:	20 učenika – 3.m
Ciljevi aktivnosti:	- proširivanje znanja i vještina iz geografije iz poglavlja o klimatologiji
Namjena aktivnosti:	- potaknuti učenike na važnost meteoroloških istraživanja i klimatskih promjena
Način realizacije:	<ul style="list-style-type: none"> - motrenje i mjerenje meteoroloških podataka - analiza meteoroloških podataka uz pomoć IKT-a - radionice o klimatskom kolažu - izrada plakata - terenska nastava - edukacije učenika i nastavnika
Vremenik aktivnosti:	- od studenog 2022. do lipnja 2023.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> - vrednovanje skupnoga rada, samoprocjena i samovrednovanje vlastitoga rada i učenja - pisanje izvještaja za web stranicu škole

Detaljan troškovnik aktivnosti:	- 15 000 kn (financiranje od strane Ministarstva znanosti i obrazovanja kroz projekt izvannastavnih aktivnosti)
--	---

NAZIV AKTIVNOSTI:	E-twinning projekti (Webučionica, Ljepota u očima promatrača, Zeleni potrošač +1)
Voditelj:	Vedrana Šarec, mag.oec., univ.spec.oec.
Predviđeni broj učenika:	20-40
Ciljevi aktivnosti:	Sudjelovanjem u projektnim aktivnostima
Namjena aktivnosti:	Svim učenicima
Način realizacije:	Priključivanjem projektima (4 projekta), radom i sudjelovanjem u projektnim aktivnostima
Vremenik aktivnosti:	2022./2023.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Izrađeni radovi učenika, postavljanje u digitalnu knjigu, izrada potvrda o sudjelovanju, oznake kvalitete
Detaljan troškovnik aktivnosti:	-

NAZIV AKTIVNOSTI:	PROJEKT: CLIMATE ACTION
Voditelj:	Vedrana Šarec, mag.oec., univ.spec.oec.
Predviđeni broj učenika:	10-15
Ciljevi aktivnosti:	Projekt omogućuje učiteljima povezivanje i interakciju s drugim učiteljima sa svih kontinenata. Učiteljima se šalje kurikulum i osobno će ih voditi voditelji. Učenicima će se ponuditi velike mogućnosti i drugačiji način učenja. Oni će biti ti koji će rješavati probleme, dijeliti svoja otkrića i poduzimati mjere
Namjena aktivnosti:	Svim učenicima
Način realizacije:	Tijekom 6 tjedana učenici će mozgati, istraživati, stvarati, raspravljati i dijeliti svoja otkrića na mreži. Pokušat će riješiti probleme i poduzeti mjere. Svaki tjedan kreiraju videozapis svojih nalaza koji će biti objavljeni na ovoj web stranici. Na ovaj način učenici mogu globalno učiti od svojih vršnjaka i otkrit će da se klimatske promjene mogu vrlo različito pojaviti u drugim dijelovima svijeta. Tijekom posljednjeg tjedna održavat će se virtualne interakcije uživo putem alata za video konferencije, tako da će učenici moći svoja otkrića podijeliti uživo. Također će učenici imati priliku poslušati i učiti od svjetski poznatih stručnjaka.

Vremenik aktivnosti:	2022./2023.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Na kraju projekta održat će se interakcije uživo i webinar i stručnjaka. Učenici i nastavnici dobit će potvrdu

NAZIV AKTIVNOSTI:	PROJEKTI ORGANIZATORA ENO- ENVIRONMENTAL ONLINE
Voditelj:	Vedrana Šarec, mag.oec., univ.spec.oec.
Predviđeni broj učenika:	10-15
Ciljevi aktivnosti:	Sudjelovanjem u projektnim aktivnostima
Namjena aktivnosti:	Svim učenicima
Način realizacije:	Priključivanjem projektu, radom i sudjelovanjem u projektnim aktivnostima
Vremenik aktivnosti:	2022./2023.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Izrađeni radovi učenika, postavljanje u digitalnu knjigu, potvrde o sudjelovanju
Detaljan troškovnik aktivnosti:	-

NAZIV AKTIVNOSTI:	PROJEKT: A magical intercultural friendship network- modul 5
Voditelj:	Vedrana Šarec, mag.oec., univ.spec.oec.
Predviđeni broj učenika:	20
Ciljevi aktivnosti:	Sudjelovanjem u projektnim aktivnostima
Namjena aktivnosti:	Svim učenicima
Način realizacije:	Priključivanjem projektu, radom i sudjelovanjem u projektnim aktivnostima
Vremenik aktivnosti:	2022./2023.

Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Izrađeni radovi učenika, postavljanje u digitalnu knjigu, potvrde o sudjelovanju
Detaljan troškovnik aktivnosti:	-

46

NAZIV AKTIVNOSTI:	REALIZACIJA ŠKOLSKOG PROJEKTA, SUDJELOVANJE NA DRŽAVNOM PROJEKTU
Voditelj:	Stručno vijeće strojarstva
Predviđeni broj učenika:	28 (2K, 3K)
Ciljevi aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - realizacija školskog projekta u sklopu nastave za zanimanje automehaničar i vodoinstalater - sudjelovanje na državnom projektu u suradnji s više škola iz Republike Hrvatske iz područja Energetske učinkovitosti
Namjena aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - proširenje znanja iz područja strojarstva, automehanike i vodoinstalacija - primjena znanja u struci - osposobljavanje učenika za tržište rada - poticanje učenika na proširenje znanja - osposobljavanje učenika za rad sa suvremenim tehnologijama - poticanje učenika za cjeloživotno učenje
Način realizacije:	<ul style="list-style-type: none"> - rad na projektu u školi i na praksi - samostalni rad učenika
Vremenik aktivnosti:	- od rujna 2022. do kraja svibnja 2023.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> - praćenje sudjelovanja učenika na projektu - zalaganje kao stimulacija i poticaj za bolju ocjenu iz strukovnih predmeta
Detaljan troškovnik aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - nabava materijala, ispis i kopiranje - rad i sudjelovanje na školskom i državnom projektu - ukupno: 1000, 00 Kn

50

NAZIV AKTIVNOSTI:	OPREMANJE ŠKOLSKIH RADIONICA, PRAKTIKUMA I UČIONICA
Voditelj:	Stručno vijeće strojarstva
Predvideni broj učenika:	98 (1G/K, 2G/K, 3E/G/K)
Ciljevi aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - opremanje radionica i praktikuma - nabava stručne literature i softvera - nabava pametne ploče - nabava laserskog printera - nabava 3D printera - nabava edukacijskih licenci ili programa za CATIA-u i WinNC - nabava alata i pribora za CNC tokarilicu i glodalicu - nabava alata i pribora za vodoinstalatore - nabava mjernih i ostalih alata i opreme
Namjena aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - osposobljavanje učenika za tržište rada - osposobljavanje učenika za rad sa suvremenim tehnologijama - osiguranje uvjeta za suradnju u cjeloživotnom učenju (obrazovanju odraslih) - osiguranje uvjeta za samofinanciranje - osiguranje uvjeta educiranja za nove tehnologije
Način realizacije:	- sudjelovanje u projektima Ministarstva gospodarstva, MZO, HOK-a, Agencije za strukovno obrazovanje, EU fondova
Vremenik aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - potpuno opremanje je povezano s obnovom praktikuma radionica i prostora škole - od rujna 2022. do kraja kolovoza 2023.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> - procjena osposobljavanja učenika za samostalno i uspješno snalaženje i rad u tehničko-tehnološkom okruženju kao i odgovoran odnos prema očuvanju prirode i zaštiti okoliša i korištenje iskustava - usluge educiranja za nove tehnologije - povezanost sa obrtnicima, gospodarstvom i udrugama izvan škola
Detaljan troškovnik aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - procijenjena vrijednost projekta iznosi 50.000, 00 Kn - detaljan troškovnik pohranjen u dokumentima stručnog vijeća strojarstva i škole

Naziv aktivnosti:	OPREMANJE PRAKTIKUMA ELEKTROTEHNIKE
Voditelji:	Aktiv elektrotehnike
Vanjski suradnik:	MZOS; Ministarstvo gospodarstva; ASOO; HOK; Vukovarsko – srijemska županija; Grad Županja, Same Deutz Fahr Županja, “Nexus” Cerna, Multinorm Cerna
Predviđeni broj učenika:	40 – 1.D, 2.D, 3.D, 3.K, 3.G
Ciljevi aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - poboljšanje kvalitete i uvjeta rada - omogućiti učenicima da prošire svoja znanja i vještine - upoznati učenike sa suvremenim alatima za mjerenje - kvalitetnije izvođenja praktične i stručno – teoretske nastave i radioničkih vježbi u elektrotehnici - približavanje državnom pedagoškom standardu - konkurentnost na tržištu
Nositelji aktivnosti, programa i/ili projekta i njihova odgovornost:	<ul style="list-style-type: none"> - Ravnatelj; tajništvo; Školski odbor - aktiv elektrotehnike - HOK , MZOS, ASOO - Ministarstvo gospodarstva - Jedinice lokalne uprave i samouprave (Grad i Županija)
Namjena aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - osposobljavanje učenika za rad sa suvremenim tehnologijama - povećati suradnju među učenicima, - ispunjavanje potreba i želja učenika - postavljanje uvjeta za cjeloživotno obrazovanje
Način realizacije:	<ul style="list-style-type: none"> - sudjelovanje u natjecajima Ministarstvo gospodarstva, rada i poduzetništva, HOK-a; Agencije za strukovno obrazovanje i fondova EU
Vremenik aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - Dodatno opremanje praktikuma obaviti će se od rujna 2022. godine do kolovoza 2023. godine
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> - Razgovor, praćenje i bilježenje aktivnosti, zalaganja i aktivnost učenika; Povezivanje s nastavnim sadržajima, nastavnim planom i programom iz elektro predmeta - Vrednovanje će se prepoznati prema broju zainteresiranih učenika i prikazivanju rezultata mjerenja - osposobljavanje učenika za samostalno i uspješno snalaženje i djelovanje u tehničko-tehnološkom okruženju kao i odgovoran odnos prema očuvanju prirode i zaštiti okruženja. - povezanost sa obrtnicima, gospodarstvom, drugim školama i udrugama izvan škola

Detaljan troškovnik aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - Procijenjena vrijednost projekta iznosi: 89.205,20 kn - Detaljan troškovnik pohranjen u dokumentima aktiva elektrotehnika.
--	--

49

Naziv aktivnosti:	UNAPRIJEĐIVANJE FUNKCIONALNOSTI KABINETA INFORMATIKE
Voditelji:	Aktiv informatike i računalstva
Vanjski suradnik:	MZOS; Ministarstvo gospodarstva; ASOO; HOK; Vukovarsko – srijemska županija; Grad Županja
Predviđeni broj učenika:	Učenici razreda 1B, 1C, 1D, 1F, 1G, 2H, 3H, 1M, 2B, 2M, 2D, 2H, 3D, 3G, 3K, 3H
Ciljevi aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> primjena kabineta za online nastavu - osuvremenjivanje opreme te zamjena postojećeg sustava nadzora - rad na daljinu te daljinsko upravljanje - približavanje trenutnim zahtjevima na tržištu radne snage - razvoj kompetencija kod učenika radi konkurentnosti na tržištu rada
Nositelji aktivnosti, programa i/ili projekta i njihova odgovornost:	<ul style="list-style-type: none"> - Ravnatelj; tajništvo; Školski odbor - aktiv informatike i računalstva - HOK , MZOS, ASOO - Ministarstvo gospodarstva - Jedinice lokalne uprave i samouprave (Grad i Županija)
Namjena aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - osposobljavanje učenika za rad sa suvremenim tehnologijama - Osiguravanje visoke razine digitalne pismenosti - Djelotvorna upotreba informacijske i komunikacijske tehnologije - Rješavanje problema računalom, te kreativno stvaranje novih ideja
Način realizacije:	<ul style="list-style-type: none"> - sudjelovanje u natječajima Ministarstvo gospodarstva, rada i poduzetništva; Ministarstva znanosti i obrazovanja; Agencije za strukovno obrazovanje i fondova EU
Vremenik aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - Potpuno opremanje povezano je s alokacijom financijski sredstava od strane Županije i EU fondova - Opremanje zavisi od brzine isporuke naručenih komponenata i softwera i od mogućnosti implementacije računalne opreme u radu
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> - osposobljavanje učenika za samostalno i uspješno snalaženje i djelovanje u tehničko-tehnološkom okruženju kao i odgovoran odnos prema očuvanju prirode i zaštiti okruženja. - pružanja proizvodnih usluga,

	<ul style="list-style-type: none"> - intelektualnih usluga u smislu educiranja kadra za nove tehnologije koje tržište sve više traži - povezanost sa obrtnicima, gospodarstvom, drugim školama i udrugama izvan škola - ostvarena sredstva ulagati u održavanje i obnavljanje opreme
Detaljan troškovnik aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - Procijenjena vrijednost projekta iznosi: 17.461,00 kn - Detaljan troškovnik pohranjen u dokumentima aktiva informatika i računalstvo

50

NAZIV AKTIVNOSTI:	Škola za život
Voditelj:	Bičanić Marina Lastavica Kristina Matinac Ivona Kokanović Anamarija
Predvideni broj učenika:	Razredi: 1.B, 1.M, 1.H, 2.B, 2.M, 2.H, 3.B, 3.M, 3.H, 4.B, 4.M, 4.H
Ciljevi aktivnosti:	<p>Cilj programa je provjera primjenjivosti novih kurikuluma i oblika metoda rada te novih nastavnih sredstava s obzirom na sljedeće ciljeve:</p> <ul style="list-style-type: none"> • povećanje kompetencija učenika u rješavanju problema; • povećanje zadovoljstva učenika u školi te motivacija njihovih učitelja i nastavnika.
Namjena aktivnosti:	Škola za život namijenjena je učenicima kojima je ona neophodna u svladavanju znanja iz matematike 1., 2., 3. i 4. razreda srednje strukovne četverogodišnje škole.
Način realizacije:	<ul style="list-style-type: none"> • nastava • obrada novih sadržaja
Vremenik aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> • polugodište 45 sati • polugodište 60 sati
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • dijagnostičko vrednovanje • formativno vrednovanje (vrednovanje za učenje, vrednovanje kao učenje) • sumativno vrednovanje (vrednovanje naučenog)

Detaljan troškovnik aktivnosti:

Nema dodatnih troškova.

51

Naziv aktivnosti:	ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAMI
Voditelji:	Ivana Ožvat, psihologinja Mijo Jagrić, pedagog
Suradnici	MUP Školski liječnik
Predviđeni broj učenika:	- Svi učenici
Ciljevi aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none">- Educirati učenike i njihove roditelje o rizičnim ponašanjima i mentalnom zdravlju.- Razviti adekvatne mehanizme koji im omogućuju suočavanje s problemima na konstruktivan način te odupiranje uzimanju sredstava koja izazivaju ovisnost.- Poticati preuzimanje odgovornosti za svoje ponašanje, kao i odgovorno ponašanje prema drugima u potrebi.- Jačati samopouzdanje i razvoj pozitivne slike o sebi.
Namjena aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none">- Program je namijenjen učenicima od 1. do 4. razreda te njihovim roditeljima.I. RAZREDI – Prevencija nasilničkog kriminaliteta i vandalizma, prevencija obiteljskog nasilja, sprečavanje nasilja prema ženama i vršnjačkog nasilja te izgradnja kulture nenasiljaII. i I. RAZREDI – Senzibiliziranje javnosti, posebice najmlađe populacije i njihovih roditelja, o opasnostima i rizicima neadekvatnog korištenja i nepoznavanja računalne i komunikacijske tehnologije te Interneta, uključujući prevenciju ovisnosti o internetuIII. i II. RAZREDI – Prevencija ovisnosti o drogama, alkoholu, igrama na sreću uz izgradnju kulture življenja zdravom okruženju i očuvanom okolišu.
Način realizacije:	<ul style="list-style-type: none">- Kroz grupna predavanja i radionice vanjskih suradnika- Kroz radionice na satu razrednika- Kroz individualni rad s učenicima i roditeljima
Vremenik aktivnosti:	- Tijekom školske godine
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none">- prikupljanje usmene i pismene (popunjavanje evaluacijskih listova) povratne informacija od sudionika po završetku svake pojedine radionice- rezultati evaluacije koristit će se u svrhu unaprjeđenja programa

55

Detaljan troškovnik aktivnosti:	- /
--	-----

52

Naziv aktivnosti:	ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAMI -obilježavanje prigodnih datuma
Voditelji:	Ivana Ožvat, psihologinja Mijo Jagrić, pedagog
Predviđeni broj učenika:	- Svi učenici
Ciljevi aktivnosti:	- Educirati i senzibilizirati učenike o bitnim temama tijekom njihovog odrastanja - Uključiti učenike u uređenje škole
Namjena aktivnosti:	- Program je namijenjen učenicima od 1. do 4. razreda, njihovim roditeljima i nastavnicima.
Način realizacije:	- Za učenike - kroz edukativna predavanja, radionice i izradu panoa - povodom tjedna psihologije – predavanja za roditelje i nastavnike
Vremenik aktivnosti:	- 2.10.2022. – Međunarodni dan nenasilja – pano - 19.11.2022. i 20.11.2022. – Međunarodni dan prevencija zlostavljanja djece i Međunarodni dan djeteta - pano - 20.-26. veljače – Tjedan psihologije - Tijekom ožujka – Tjedan mozga - pano - 31.05.2023. – Svjetski dan nepušenja
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	- prikupljanje usmene i pismene (popunjavanje evaluacijskih listova) povratne informacija od sudionika po završetku svake pojedine radionice - rezultati evaluacije koristit će se u svrhu unaprjeđenja programa
Detaljan troškovnik aktivnosti:	- 200kn - materijal za izradu panoa

53

56

NATJECANJA UČENIKA

NATJECANJE UČENIKA U DISCIPLINI „AGRO 2022.“	55
Natjecanje učenika World Skills Croatia (školsko i regionalno)	55
Natjecanje iz geografije	56
Natjecanje iz povijesti	56
Vjeronaučna olimpijada	57
Statističko natjecanje	57
Školsko natjecanje u disciplini Računovodstvo	58
Natjecanje „Prodavač“	58
Natjecanje učenika u disciplini „DAKTILOGRAFIJA“ i „INTERSTENO.“	59
Natječaj „Oboji svijet“	59
Natjecanja: POSLOVNI IZAZOV, MILENIJSKO NATJECANJE IZ KREATIVNE INDUSTRIJE i STATISTIČKO NATJECANJE	60
NATJECANJE: Brainfinity izazov	60
NATJECANJE: ODRŽIVI RAZVOJ (SUSTAINABLE DEVELOPMENT) – EAARTH DAY I WORLD ENVIRONMENT DAY ORGANIZATORA 21STDIGISKILLZ	61
NATJECANJE: WorldSkills Croatia- TAJNIČKO POSLOVANJE i PODUZETNIŠTVO ..	61
NATJECANJE: „EUROPSKI KVIZ O NOVCU“	62
NATJECANJE: EU DAY	62
NATJECANJA: Državno prvenstvo u kompjutorskoj daktilografiji, Dan tipkovnice i Christmas Typing Challenge	63
Priprema učenika za natjecanja iz hrvatskog jezika	64

Naziv aktivnosti:	NATJECANJE UČENIKA U DISCIPLINI „AGRO 2022.“
Voditelji:	Jasenka Nikolić, Dubravka Gvozdić, Verica Vestić, Danijela Tomšić, Kristijan Čaić
Predviđeni broj učenika:	10
Ciljevi aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none">- Pokazati postignuta znanja i vještine u području strukovnih sadržaja- Razviti natjecateljski duh
Namjena aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none">- Učenicima četvrtih razreda

Način realizacije:	<ul style="list-style-type: none"> - Kroz provedbu školskog natjecanja - Prema postignutim rezultatima moguće je sudjelovanje na međuzupanijskom, a potom i na državnom natjecanju, ukoliko isti budu organizirani
Vremenik aktivnosti:	- veljača - svibanj 2023.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> - Kroz ostvarene rezultate na natjecanju - Priznanja, - Pohvale
Detaljan troškovnik aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - 500,00 kn - Sredstva osigurava organizator natjecanja

NAZIV AKTIVNOSTI:	Natjecanje učenika World Skills Croatia(školsko i regionalno)
Voditelj:	Ivana Milaković
Predviđeni broj učenika:	11-3.F.kuhari
Ciljevi aktivnosti:	<p>-Omogućiti darovitim i zainteresiranim učenicima savladavanje praktičnih vještina i teoretskih znanja koja su potrebna za sudjelovanje na školskom i regionalnom natjecanju u disciplini kuharstvo</p> <p>-pripremiti učenika za sve razine natjecanja</p>
Namjena aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - proširivanje znanja i vještina kod učenika sa sklonostima prema kreativnom načinu gotovljenja i prezentiranja jela -Poticanje stvaralaštva, kreativnosti i ljubavi prema zanimanju, razvijanje novih gastronomskih vještina
Način realizacije:	-individualni rad ,rad u grupi ,istraživački rad, praktični rad(priprema menija prema modulima-hladno predjelo, juha, toplo predjelo, glavno jelo, desert, carving)
Vremenik aktivnosti:	Tijekom prosinca 2022.,siječnja,veljače,ožujka 2023.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Kroz ostvarene rezultate na natjecanju, pohvale i priznanja
Detaljan troškovnik aktivnosti:	2.000,00kn za potrebne namirnice, 600,00 kn kotizacija za regionalno natjecanje

55

NAZIV AKTIVNOSTI:	NATJECANJE IZ GEOGRAFIJE
Voditelj:	Davor Relja
Predviđeni broj učenika:	10 učenika – 2.b i 2.m
Ciljevi aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - priprema učenika i sudjelovanje na školskom i županijskom natjecanju - dodatno učenike zainteresirati za istraživački rad

Namjena aktivnosti:	- proširivanje znanja i vještina iz geografije
Način realizacije:	- zajedno s učenicima temeljito obraditi dio gradiva koji će biti na natjecanju iz geografije - pisanje i rješavanje testova znanja s prijašnjih školskih, županijskih i državnih natjecanja iz geografije
Vremenik aktivnosti:	- od listopada 2022. do ožujka 2023. godine
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	- kroz provedbu školskog natjecanja - prema postignutim rezultatima moguće je sudjelovanje na županijskom i državnom natjecanju
Detaljan troškovnik aktivnosti:	- 100 kn za kopiranje materijala

NAZIV AKTIVNOSTI:	NATJECANJE IZ POVIJESTI
Voditelj:	Katarina Barbarić, Emina Živković
Predviđeni broj učenika:	10 učenika – 1.b, 1.m, 2.b, i 2.m, 1.h i 2.h
Ciljevi aktivnosti:	- pripremiti učenike za natjecanje znanja iz povijesti. - dodatno zainteresirati učenike za nastavno gradivo povijesti. - sistematizacija, nadopuna i proširivanje znanja iz povijesti
Namjena aktivnosti:	- proširivanje znanja iz povijesti
Način realizacije:	- zajedno s učenicima temeljito obraditi dio gradiva (ovisno koje se gradivo ispituje na natjecanju) iz povijesti - pisanje i rješavanje testova znanja s prijašnjih školskih, županijskih i državnih natjecanja iz povijesti
Vremenik aktivnosti:	- od listopada 2022. do ožujka 2023. godine
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	- kroz provedbu školskog natjecanja - prema postignutim rezultatima moguće je sudjelovanje na županijskom i državnom natjecanju
Detaljan troškovnik aktivnosti:	/

56

NAZIV AKTIVNOSTI:	VJERONAČNA OLIMPIJADA
Voditelj:	Dražen Lučić i Silvio Golubović
Predviđeni broj učenika:	6 učenika – 3.b, 3.m i 3.h

59

Ciljevi aktivnosti:	- potaknuti učenike na cjeloviti razvoj osobe, produbiti osjećaj i potrebu da individualni rast dobiva smisao samo ako se ugrađuje na dobro zajednice (crkve, škole, obitelji...)
Namjena aktivnosti:	- proširivanje znanja iz vjeronauka
Način realizacije:	- pisanje i rješavanje testova znanja s prijašnjih školskih, županijskih i državnih natjecanja iz povijesti
Vremenik aktivnosti:	- od listopada 2022. do ožujka 2023. godine
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	- program natjecanja iz vjeronauka provodi se na tri razine: školskoj, županijskoj i državnoj
Detaljan troškovnik aktivnosti:	/

NAZIV AKTIVNOSTI:	Statističko natjecanje
Voditelj:	Ivan Stojanović
Predvideni broj učenika:	6
Ciljevi aktivnosti:	Razviti natjecateljski duh, poticati timski rad, iskazati snalažljivost pri pretraživanju statističkih podataka i stvarno razumijevanje
Namjena aktivnosti:	Učenicima trećih i četvrtih razreda srednje škole
Način realizacije:	Online natjecanje
Vremenik aktivnosti:	Siječanj, 2023.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Postignuti rezultati na natjecanju Podjela zahvalnica učenicima
Detaljan troškovnik aktivnosti:	0,00 kn

57

NAZIV AKTIVNOSTI:	Školsko natjecanje u disciplini Računovodstvo
Voditelj:	Bruno Ešegović, Martina Žagar
Predvideni broj učenika:	10 učenika

Ciljevi aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - Povezati naučeno gradivo s praktičnim zadacima - Steći dodatne stručne kompetencije za lakše razumijevanje ekonomskih sadržaja - Razviti natjecateljski duh
Namjena aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - Proširiti i povezati teorijske i praktične sadržaje iz područja računovodstvene struke - Učenicima četvrtih razreda
Način realizacije:	<ul style="list-style-type: none"> - Kroz provedbu školskog natjecanja - Prema postignutim rezultatima moguće je sudjelovanje a županijskom natjecanju
Vremenik aktivnosti:	- Siječanj - travanj 2023.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> - Kroz ostvarene rezultate na natjecanju - Pohvale, priznanja
Detaljan troškovnik aktivnosti:	300,00 kuna – Sredstva osigurava organizator natjecanja

NAZIV AKTIVNOSTI:	Natjecanje „Prodavač“
Voditelj:	Marina Ivkić Pejić
Predvideni broj učenika:	6
Ciljevi aktivnosti:	Prodajni razgovor Povezati stečena znanja i vještine s primjerima Razviti natjecateljski duh Prikupiti nova znanja iz struke
Namjena aktivnosti:	Zainteresirani učenici -smjer prodavač
Način realizacije:	Izabrati učenike zainteresirane za aktivnost Dogovoriti termine konzultacija Pripremiti radne materijale Uvježbati prodajno poslovanje i prodajni razgovor u prodavaonici
Vremenik aktivnosti:	Tijekom drugog polugodišta 2022./2023 šk. god.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Rezultati učenika na pojedinoj razini natjecanja
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Troškovi nabave radnih materijala (pribora za aranžiranje, potrebne dokumentacije) i prijevoza učenika na natjecanje osigurava škola

58

NAZIV AKTIVNOSTI:	Natjecanje učenika u disciplini „DAKTILOGRAFIJA“ i „INTERSTENO.“
Voditelj:	Marina Ivkić Pejić

61

Predvideni broj učenika:	Za disciplinu DAKTILOGRAFIJA – 6 učenika Za disciplinu INTERSTENO – 20 učenika
Ciljevi aktivnosti:	Pokazati postignute vještine u određenom području Razviti natjecateljski duh
Namjena aktivnosti:	Učenicima drugih razreda
Način realizacije:	Deseteroprstno slijepo pisanje u informatičkom kabinetu
Vremenik aktivnosti:	Tijekom drugog polugodišta 2022./2023.šk.god.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Kroz ostvarene rezultate na natjecanju-broj udaraca, pogreške te vrijeme Priznanja, pohvale
Detaljan troškovnik aktivnosti:	-

NAZIV AKTIVNOSTI:	Natječaj „Oboji svijet“
Voditelj:	VedranaŠarec, mag.oec., univ.spec.oec.
Predvideni broj učenika:	7
Ciljevi aktivnosti:	Prihvatanje i poštivanje različitosti i individualnih razlika u svakodnevnom životu, školama i lokalnim zajednicama.
Namjena aktivnosti:	Svim učenicima
Način realizacije:	Izrada radova-učenici, izložba u digitalnom obliku (Book Creator ili drugi digitalni alat) te odabir do 3 najbolja rada prema odabiru školske komisije, obilježavanje Međunarodnog dana tolerancije 16. studenog (radovi u digitalnom obliku)
Vremenik aktivnosti:	2022./2023.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Odabir do 3 najbolja rada u školi, zahvalnice, promocija na mrežnim stranicama Foruma za slobodu odgoja
Detaljan troškovnik aktivnosti:	-

59

NAZIV AKTIVNOSTI:	NATJECANJA: POSLOVNI IZAZOV MILENIJSKO NATJECANJE IZ KREATIVNE INDUSTRIJE STATISTIČKO NATJECANJE
--------------------------	---

62

Voditelj:	Vedrana Šarec, mag.oec., univ.spec.oec.
Predvideni broj učenika:	3-5
Ciljevi aktivnosti:	Znati izraditi studiju slučaja, potaknuti učenike na sudjelovanje u izvannastavnim aktivnostima, razvoj njihovih vještina, kritičkog razmišljanja, kreativnosti i inovativnosti. Razviti natjecateljski duh, poticati timski rad. Iskazati snalažljivost pri pretraživanju statističkih podataka i stvarno razumijevanje
Namjena aktivnosti:	Svim učenicima
Način realizacije:	Prijava na natjecanje, mentorstvo, podjela zahvalnica, sudjelovanje u online natjecanju, sudjelovanjem na natječaju- učenici rješavaju poslovni slučaj na navedenu temu u Power Pointu, Prezi ili videa
Vremenik aktivnosti:	2022./2023.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Zahvalnice, usmena pohvala, nagrade organizatora za prva 3 mjesta
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Karte za put u Zagreb ili Osijek ukoliko se ne održava u online okruženju

NAZIV AKTIVNOSTI:	NATJECANJE: Brainfinity izazov
Voditelj:	Vedrana Šarec, mag.oec., univ.spec.oec.
Predvideni broj učenika:	3-5
Ciljevi aktivnosti:	Riješiti projektne zadatke
Namjena aktivnosti:	Svim učenicima
Način realizacije:	Prijava na natjecanje, mentorstvo, sudjelovanje u online natjecanju
Vremenik aktivnosti:	2022./2023.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Zahvalnice, usmena pohvala
Detaljan troškovnik aktivnosti:	-

NAZIV AKTIVNOSTI:	NATJECANJE: ODRŽIVI RAZVOJ (SUSTAINABLE DEVELOPMENT) – EAARTH DAY I WORLD ENVIRONMENT DAY ORGANIZATORA 21ST DIGISKILLZ
Voditelj:	Vedrana Šarec, mag.oec., univ.spec.oec.
Predvideni broj učenika:	3-5
Ciljevi aktivnosti:	Uključiti se svojim radovima na natjecanje
Namjena aktivnosti:	Svim učenicima
Način realizacije:	Prijava na natjecanje, mentorstvo, sudjelovanje u online natjecanju
Vremenik aktivnosti:	2022./2023.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Zahvalnice, usmena pohvala
Detaljan troškovnik aktivnosti:	-

NAZIV AKTIVNOSTI:	NATJECANJE: WorldSkills Croatia- TAJNIČKO POSLOVANJE i PODUZETNIŠTVO
Voditelj:	Vedrana Šarec, mag.oec., univ.spec.oec.
Predvideni broj učenika:	2-3
Ciljevi aktivnosti:	Osposobiti učenike za rješavanje problemskih zadataka danim od strane Agencije
Namjena aktivnosti:	Svim učenicima
Način realizacije:	Prijavljivanjem učenika na natjecanje, mentoriranjem i uvježbavanjem zadatka
Vremenik aktivnosti:	2022./2023.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Konačnim rezultatima nakon natjecanja Podjela zahvalnica učenicima koji sudjeluju
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Karte za put u Zagreb

NAZIV AKTIVNOSTI:	NATJECANJE: „EUROPSKI KVIZ O NOVČU“
Voditelj:	Vedrana Šarec, mag.oec., univ.spec.oec.
Predvideni broj učenika:	3-5 (moguće i cijeli razred)
Ciljevi aktivnosti:	Proučiti prošlogodišnje zadatke i riješiti Kahoot! Kviz tijekom natjecanja
Namjena aktivnosti:	Svim učenicima
Način realizacije:	Prijavljivanjem učenika na natjecanje, sudjelovanjem u online kvizu u vrijeme kada bude objavljeno, podjela zahvalnica
Vremenik aktivnosti:	2022./2023.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Konačnim rezultatima nakon natjecanja (nacionalno i europsko finalno natjecanje) Podjela zahvalnica učenicima koji sudjeluju
Detaljan troškovnik aktivnosti:	-

NAZIV AKTIVNOSTI:	NATJECANJE: EU DAY
Voditelj:	Vedrana Šarec, mag.oec., univ.spec.oec.
Predvideni broj učenika:	3-5
Ciljevi aktivnosti:	Uključiti se svojim radovima na natjecanje
Namjena aktivnosti:	Svim učenicima
Način realizacije:	Prijavljivanjem učenika na natjecanje, sudjelovanjem, podjela zahvalnica
Vremenik aktivnosti:	2022./2023.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Konačnim rezultatima nakon natjecanja Podjela zahvalnica učenicima koji sudjeluju
Detaljan troškovnik aktivnosti:	-

NAZIV AKTIVNOSTI:	NATJECANJA: Državno prvenstvo u kompjutorskoj daktilografiji, Dan tipkovnice i Christmas Typing Challenge
Voditelj:	Vedrana Šarec, mag.oec., univ.spec.oec.
Predvideni broj učenika:	3-5
Ciljevi aktivnosti:	Uvježbati desetoprstno tipkanje
Namjena aktivnosti:	Svim učenicima
Način realizacije:	Prijavljivanjem učenika na natjecanje, sudjelovanjem u online kvizu u vrijeme kada bude objavljeno, podjela zahvalnica
Vremenik aktivnosti:	2022./2023.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Konačnim rezultatima nakon natjecanja Podjela zahvalnica učenicima koji sudjeluju
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Karte za put u Zagreb

NAZIV AKTIVNOSTI:	Priprema učenika za natjecanja
Voditelj:	Jelena Šokić, Andrijana Čavarović, Katarina Nol, Sara Nikolozo, Katarina Barbarić
Predviđeni broj učenika:	8
Ciljevi aktivnosti:	Proširivanje sadržaja redovne nastave, rad s darovitim učenicima, razvijanje ljubav prema knjigama i čitanju, razvijanje pravilnog pismenog i usmenog izričaja, razumijevanje književnih djela; razvijanje vještina i sposobnosti gramatičkog mišljenja, izražavanja, stvaranja i komuniciranja; usustaviti i ponoviti gradivo iz jezika i književnosti, usustaviti i ponoviti jezične temelje današnjeg hrvatskog književnog jezika: pravopis, gramatike, rječnike; ponoviti gradivo iz fonologije, morfologije, sintakse i leksikologije; prisjetiti se književnih rodova i vrsta, književnih razdoblja, književnika i njihovih djela; prepoznati žanrovska, kompozicijska i stilska obilježja književnog teksta (npr. tema, likovi, motivi, kompozicija djela, problematika, ideja, stilska izražajna sredstva)
Namjena aktivnosti:	Razvijati kod učenika književnu i jezičnu kulturu; svladavanje hrvatskog standardnog jezika na dodatnoj razini srednjoškolskog obrazovanja; osposobiti učenike za pisanje i pravilno razumijevanje književnog djela; osposobiti učenike za pravilan pisani i usmeni izraz i za kritiku na osnovu činjenica
Način realizacije:	Individualni rad, rad u grupi i skupini, istraživački rad
Vremenik aktivnosti:	Tijekom školske 2022. i 2023. godine
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Vrednovanje se provodi kroz samovrednovanje i skupno vrednovanje, analizom postignutih rezultata na natjecanjima.
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Materijal: papir i pribor za pisanje, fotokopirni materijal

KULTURNE I JAVNE DJELATNOSTI

Posjet djece iz Dječjeg vrtića Praktikumu frizerstva i pedikerstva	66
Obilježavanje prigodnih datuma: Svjetski dan štednje 31. listopada	66
Dan sjećanja na Vukovar	67
Obilježavanje prigodnih datuma u turizmu i ugostiteljstvu	68
Dan sjećanja na žrtve holokausta	68
Obilježavanje prigodnih datuma – Šokačko sijelo	69
Svjetski dan voda	69
Festival povijesti 2023.	70
Obilježavanje prigodnih datuma i događanja u poljoprivredi	70
Posjet kazalištu	71
Dan otvorenih vrata Obrtničko-industrijske škole Županja – ugostitelji	72
Priprema učenika za Dan otvorenih vrata škole – osobne usluge	72

NAZIV AKTIVNOSTI:	POSJET DJECE IZ DJEČJEG VRTIĆA PRAKTIKUMU FRIZERSTVA I PEDIKERSTVA
Voditelj:	Sanja Bačić, Ivana Lenić
Vanjski suradnik:	Voditelj vrtićke grupe
Predviđeni broj učenika:	20
Ciljevi aktivnosti:	Pratiti učenike i poticati ih na rad. Naučiti što bolje prezentirati vlastito zanimanje te izazvati interes posjetitelja za zanimanje. Učenicima omogućiti izradu jednostavnijih frizura i manikure na posjetiteljima.
Namjena aktivnosti:	Razvijanje pozitivnog stava prema budućem zanimanju. Praktični rad i vježba izvođenja jednostavnijih radnih operacije.
Način realizacije:	Praktična priprema se odnosi na pripremu učenika za prezentaciju zanimanja. Učenici vlastitim radom prezentiraju svoja zanimanja posjetiteljima.
Vremenik aktivnosti:	Tijekom mjeseca listopada
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Troškovi aktivnosti iznose 300 kn. Trošak uključuje potrošni radni materijal za izradu frizura i manikure

NAZIV AKTIVNOSTI:	Obilježavanje prigodnih datuma: Svjetski dan štednje 31. listopad
Voditelj:	Kata Vulić, mag.oec.,prof. savjetnik/gostujući predavač iz neke lokalne banke/ZABA
Predviđeni broj učenika:	40
Ciljevi aktivnosti:	Povezati nastavne sadržaje sa izvornom stvarnošću, te upotpuniti nastavne sadržaje različitim pristupima u obradi aktualnih financijskih tema gostujućeg predavača.
Namjena aktivnosti:	Aktivnost je posvećena promicanju i jačanju svijesti javnosti o važnosti štednje za suvremenu ekonomiju i osobne potrebe svakog pojedinca.
Način realizacije:	Skupni rad, predavanje, radionica.
Vremenik aktivnosti:	Listopad 2022.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Izrada panoa Kviz Pisana priznanja
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Papir i toner/50,00 kn

NAZIV AKTIVNOSTI:	DAN SJEĆANJA NA VUKOVAR
Voditelj:	Katarina Barbarić, Emina Živković
Predvideni broj učenika:	60 učenika – 2.b, i 2.m i 2.h
Ciljevi aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - usvajanje osnovnih znanja o okolnostima povijesnih događaja, pojava i procesa potrebnih za razumijevanje događaja Domovinskog rata u istočnoj Slavoniji i gradu Vukovaru
Namjena aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - upoznati učenike s genezom Domovinskog rata - istaknuti sporost i nedjelotvornost međunarodne zajednice u sprečavanju terora nad civilima u Vukovaru - objasniti Hrvate kao borce za svoj dom i državu - istaknuti ulogu Vukovara u Domovinskom ratu i njegove heroje - objasniti pobjedu Hrvata izvojevanu na ratnom planu zahvaljujući hrabrosti i požrtvornosti znanih i neznanih hrvatskih vitezova - razvoj nacionalne svijesti i domoljublja - stjecanje spoznaja o kulturnom naslijeđu i identitetu hrvatskog naroda - razvijanje stajališta o snošljivosti među narodima i njihovim kulturama
Način realizacije:	<ul style="list-style-type: none"> - izrada panoa, paljenje svijeća, čitanje prigodnih tekstova, razgovor s učenicima na satu rednog odjela i satu povijesti, organiziranje radionice -
Vremenik aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - 18. studenog 2022.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> - izrada izvješća za web stranicu škole. - razgovor s učenicima i radionice
Detaljan troškovnik aktivnosti:	/

NAZIV AKTIVNOSTI:	OBILJEŽAVANJE PRIGODNIH DATUMA (DANI KRUHA, DANI JABUKA, IZLOŽBA BOŽIĆNIH KOLAČA, MEĐUNARODNI DAN KUHARA, USKRS)
Voditelj:	Elvira Lučić, Ivana Milaković, Ksenija Šestak Sertić, Ivan Duran, Slaven Majić, Ana Ivkić, Tamara Popović
Predvideni broj učenika:	40-1F, 2F, 3F, 3N, 1E, 3E
Ciljevi aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - Obilježiti prigodne datume u vidu javne izložbe u školi - Osposobiti učenike za izradu tradicijskih slastica, jela - demonstracijom praktičnih vježbi
Namjena aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - Podsjetiti učenike na važnost očuvanja tradicije - Razvijati kod učenika dodatne vještine i kreativnost
Način realizacije:	-Praktična priprema se odnosi na pripremanje slastica i tradicijskih jela, ukrašavanje slastica te izlaganje proizvoda u školskim prostorima, holu škole
Vremenik aktivnosti:	Dani kruha-listopad 2022. Međunarodni dan kuhara -listopad 2022. Dani jabuka-listopad 2022. Izložba božićnih kolača -prosinac 2022. Uskrs-travanj 2023.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Samovrednovanje Zadovoljstvo učenika zbog sudjelovanja u postavljanju izložbe Zahvala učenicima za sudjelovanje
Detaljan troškovnik aktivnosti:	1.250,00kn za potrebne namirnice

NAZIV AKTIVNOSTI:	DAN SJEĆANJA NA ŽRTVE HOLOKAUSTA
Voditelj:	Katarina Barbarić, Emina Živković
Predvideni broj učenika:	60 učenika – 2.b, i 2.m i 2.h
Ciljevi aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - proširivanje znanja iz povijesti. - poznati učenike s razmjerima i strahotama holokausta
Namjena aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - osuda totalitarnih režima. - promicanje ljudskih prava i demokratskih vrijednosti - isticanje važnih događaja iz povijesti koji su označeni pojmom holokaust
Način realizacije:	- izrada plakata, prezentacija i radionice
Vremenik aktivnosti:	- siječanj 2023.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> - rješavanje radnih listića - pisanje izvještaja za web stranicu škole
Detaljan troškovnik aktivnosti:	/

NAZIV AKTIVNOSTI:	OBILJEŽAVANJE PRIGODNIH DOGAĐAJA-ŠOKAČKO SIJELO
Voditelj:	Ivana Lenić, Sanja Bačić
Predvideni broj učenika:	15 Učenice 1., 2. i 3. razreda
Ciljevi aktivnosti:	Upoznati učenike sa tradicijskim frizurama i ruhom. Potaknuti učenike na izradu tradicijskih frizura koje predstavljaju dio hrvatske kulturne baštine. Posjetiti na važnost i ljepotu običaja.
Namjena aktivnosti:	Znati prepoznati tradicijske frizure svoga zavičaja. Naučiti izraditi frizure karakteristične za pojedine krajeve Hrvatske. Potaknuti maštu, kreativnost i sposobnost kod učenika.
Način realizacije:	Praktični rad učenika.
Vremenik aktivnosti:	Veljača 2023. za vrijeme održavanja Šokačkog sijela u Županji.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Učenici će svoj angažman i talent iskazivati sudjelovanjem na raznim događajima te će se vidjeti rezultati uloženog truda, rada i razvoja vještina. Za sudjelovanje učenici dobivaju diplome.
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Cca1500 kn. Troškovi će ovisiti o osmišljenim aktivnostima, a odnose se na potrošni materijal za izradu tradicijskih frizura te održavanje i pripremanje tradicijskog ruha.

NAZIV AKTIVNOSTI:	SVJETSKI DAN VODA
Voditelj:	Davor Relja
Predvideni broj učenika:	40 učenika – 4.b i 4.m
Ciljevi aktivnosti:	- skrenuti pozornost učenicima na važnost očuvanja vode za piće
Namjena aktivnosti:	- proširivanje znanja gradiva iz geografije
Način realizacije:	- izrada plakata, prezentacija i radionice
Vremenik aktivnosti:	- ožujak 2023. godine
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	- kroz izradu plakata i rješavanje kviza o vodama - pisanje izvještaja za web stranicu škole
Detaljan troškovnik aktivnosti:	- 200 kuna za izradu plakata

NAZIV AKTIVNOSTI:	FESTIVAL POVIJESTI 2023.
Voditelj:	Emina Živković
Predvideni broj učenika:	20 učenika – 1.h i 2.h
Ciljevi aktivnosti:	- proširivanje znanja iz povijesti
Namjena aktivnosti:	- uključiti učenike radi stjecanja iskustva sudjelovanja u projektima na državnoj razini
Način realizacije:	- izrada plakata, prezentacija i radionice
Vremeni aktivnosti:	- svibanj 2023.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	- rješavanje radnih listića i kvizova - pisanje izvještaja za web stranicu škole
Detaljan troškovnik aktivnosti:	/

Naziv aktivnosti:	OBILJEŽAVANJE PRIGODNIH DATUMA I DOGAĐANJA
Voditelj:	Verica Vestić, Danijela Tomšić, Jasenka Nikolić, Kristijan Čaić
Predvideni broj učenika:	20
Ciljevi aktivnosti:	- Očuvati zdravlje i sigurnost učenika i nastavnika - Obilježiti prigodne datume i blagdane - Podsjetiti na važnost i ljepotu običaja - Razviti prezentacijske vještine učenika - Osposobiti učenike za samostalno nastupanje - Razvijati ljubav prema stvaralačkom radu, poticati maštu, kreativnost i osobnost učenika
Namjena aktivnosti:	- svim zainteresiranim učenicima
Način realizacije:	- način realizacije prilagođavati će se prema trenutnoj epidemiološkoj situaciji
Vremeni aktivnosti:	- u vrijeme odvijanja pojedinih aktivnosti („Za čišću i ljepšu Županju“- lipanj, Svjetski dan močvarnih staništa 02. veljače, Dan planeta Zemlje 22. travnja) - aktivno sudjelovanje u prezentaciji naše škole na „Danima otvorenih vrata“ u travnju ili svibnju 2023. godine
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	- skupno vrednovanje s obzirom na utjecaj na pojedinca i zajednicu - diplome, zahvalnice - izražavanje zadovoljstva zbog pozitivnih rezultata

NAZIV AKTIVNOSTI:	Posjet kazalištu
Voditelj:	Jelena Šokić, Marijana Pejaković, Branka Budimski, Andrijana Čavarović, Katarina Nol, Sara Nikolozo, Katarina Barbarić, Gordana Perkić
Predvideni broj učenika:	50
Ciljevi aktivnosti:	Posjet kazalištu u skladu s programom i lektirom (Zagreb, Osijek). Ponoviti znanja i pojmove vezane za kazalište (pozornica, gledalište, gledatelji, glumci, scenografija, kostimografija); razvijati i poticati interes za posjet kazalištu, razvijati kulturu ponašanja u kazalištu; upućivati učenike na doživljajne mogućnosti scenskog djela (scena, govor, pokret, zvuk, radnja)
Namjena aktivnosti:	Povećati kvalitete nastavnog rada; motivirati učenike za kreativno izražavanje na sličan način; osposobljavati učenike za komunikaciju sa scenskim djelom; osposobljavati učenike za jezičnu komunikaciju koja im omogućuje ovladavanje nastavnim sadržajima i uključuje u proces učenja za cijeli život
Način realizacije:	Organiziranje prijevoza učenika do kazališta (Zagreb, Osijek); prijevoz učenika u mjesto stanovanja i kupnja ulaznica
Vremenik aktivnosti:	Tijekom školske 2022. i 2023. godine (listopad, studeni, ožujak, travanj)
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Vrednovanje će se provesti na nastavi. Učenici će sami procijeniti kakvo je značenje za njih imala kazališna predstava.
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Oko 10. 000,00 kn (cijena uključuje ulaznicu za kazalište i autobus; autobus s pedeset sjedala + ulaznice za kazalište)

NAZIV AKTIVNOSTI: PROJEKT	Dani otvorenih vrata Obrtničko-industrijske škole Županja
Voditelj:	Elvira Lučić, Ivana Milaković, ,Ksenija Šestak Sertić. Ivan Duran, Tamara Popović
Predvideni broj učenika:	50
Ciljevi aktivnosti:	-prezentirati školu i zanimanja iz sektora :Turizam i ugostiteljstvo -naučiti učenike dobro prezentirati svoje zanimanje izradom jela ,slastica, pića ,koktela, načina posluživanja
Namjena aktivnosti:	-educirati buduće učenike i pružiti im detaljne informacije o obrazovnom sektoru Kuhar, Konobar, Pomoćni kuhar i slastičar TES u sektoru Turizam i ugostiteljstvo
Način realizacije:	-Priprema kabineta kuharstva i ugostiteljskog posluživanja -priprema jela ,slastica ,jela za flambiranje ,pića ,koktela -demonstracija vještina uživo
Vremenik aktivnosti:	Svibanj 2023.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Postavljanje izložbe ,degustacija, zahvala učenicima za sudjelovanje
Detaljan troškovnik aktivnosti:	500,00kn za potrebe namirnica

NAZIV AKTIVNOSTI:	PRIPREMA UČENIKA ZA DAN OTVORENIH VRATA ŠKOLE
Voditelj:	Ivana Lenić, Sanja Bačić, Božica Glavak, Ina Filipović
Predvideni broj učenika:	10 Učenice 1., 2. i 3. razreda
Ciljevi aktivnosti:	Otkriti, pratiti i poticati učenike posebnih sklonosti, sposobnosti i kreativnost. Naučiti što bolje prezentirati svoje vlastito zanimanje te izazvati interes posjetitelja za zanimanje.
Namjena aktivnosti:	Razvijanje pozitivnih stavova prema budućem zvanju i zanimanju. Prezentiranje zanimanja.
Način realizacije:	Praktična priprema se odnosi na donošenje ideja prezentacije zanimanja. Učenici izrađuju plakate i reklame kojima će privući pažnju posjetitelja. Pripremamo učenike za praktični rad kojima će pokazati svoju sposobnost, znanje i vještine stečene u našoj školi.
Vremenik aktivnosti:	Pripreme se izvode tijekom travnja i svibnja
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Uradci koji budu izrađeni precizno i uredno bit će izloženi u prostorima praktikuma. Svoj angažman i talent učenici će iskazati sudjelovanjem na Danu otvorenih vrata.
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Troškovnik će biti naknadno izrađen, a odnosi se na kupnju potrebnog materijala za obavljanje praktičnih zadataka i izradu materijala za promociju zanimanja.

DODATNA I DOPUNSKA NASTAVA

Priprema učenika za državnu maturu iz hrvatskog jezika	74
Priprema učenika za državnu maturu iz matematike	75
Dopunski rad iz matematike	76
Priprema učenika za natjecanje iz engleskog jezika, dodatna i dopunska nastava	76
Mrežna stranica škole	77

NAZIV AKTIVNOSTI:	PRIPREMA UČENIKA ZA DRŽAVNU MATURU Hrvatski jezik
Voditelj:	Katarina Barbarić
Predviđeni broj učenika:	45
Ciljevi aktivnosti:	Rad s učenicima koji polažu državnu maturu. Ponavljanje i proširivanje sadržaja redovne nastave; usustaviti i ponoviti gradivo iz jezika i književnosti; usustaviti i ponoviti jezične temelje današnjeg hrvatskog književnog jezika: pravopis, gramatike, rječnike; prisjetiti se književnih rodova i vrsta, književnih razdoblja, književnika i njihovih djela. Ponoviti najvažnije o lektirama koje će biti na eseju ili pisanom dijelu ispita. Vježbati oblikovanje sažetka, interpretativnog, usporednog i raspravljačkog eseja.
Namjena aktivnosti:	Osposobiti učenika za pravilno pisanje sažetka i eseja u skladu s pravopisnom normom; osposobiti učenike za primjenjivanje osnovnih književnoteorijskih pojmova za interpretaciju zadanih tekstova; osposobiti učenika za prepoznavanje tematskih, žanrovskih, kompozicijskih i stilskih obilježja teksta; osposobiti učenike za povezivanje i primjenjivanje naučenog gradiva iz književnosti, jezika i jezičnog izražavanja.
Način realizacije:	Individualni rad, rad u grupi i skupini, istraživački rad
Vremenik aktivnosti:	Tijekom školske 2022 i 2023. godine
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Samovrednovanje; kroz ostvarene rezultate na državnoj maturi.
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Materijal: papir i pribor za pisanje, različiti tipovi zadataka za provjeru, računalo, pametna ploča, skripte s kratko izloženim sadržajima

NAZIV AKTIVNOSTI:	Dodatna nastava Priprema učenika za državnu maturu iz matematike
Voditelj:	Kokanović Anamarija
Predviđeni broj učenika:	30 (Razredi: 4.B, 4.M, 4.H)
Ciljevi aktivnosti:	Ponoviti i proširiti obrazovne ishode iz redovne nastave matematike uvođenjem novih sadržajnih i spoznajnih razina i pripremiti učenike za državnu maturu. Pripremiti učenike za natjecanja iz matematike te rad na dodatnoj literaturi. Pripremiti učenike za daljnje obrazovanje. Popularizirati matematiku i omogućiti širenje osnovne matematičke kulture. Razvijati upornost, točnost, preciznost, brzinu računanja i natjecateljski duh.
Namjena aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> • pripremiti učenike za nastavak školovanja • pripremiti učenike za uspješno polaganje državne mature
Način realizacije:	<ul style="list-style-type: none"> • Ponavljanje matematičkih cjelina od 1. do 4. razreda. • Ovisno o interesu učenika, organizacija nastave za razine A i B. • Rad na dosadašnjim materijalima i pripremama za maturu i natjecanja. • Program će se ostvarivati održavanjem nastave i konzultacijama sa zainteresiranim učenicima.
Vremenik aktivnosti:	1. polugodište 36 sati 2. polugodište 44 sati Izvođenje priprema je tri puta tjedno u dogovoru sa učenicima.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • komunikacija s učenicima • uspoređivanje i analiza rezultata rada • razgovori • praćenje i bilježenje aktivnosti, zalaganja i postignuća učenika
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Nema dodatnih troškova. Koriste se materijali sa službenih stranica Nacionalnog centra za vanjsko vrednovanje i obrazovanje (ispiti državnih matura prethodnih godina).

NAZIV AKTIVNOSTI:	Dopunski rad
Voditelj:	Bičanić Marina Lastavica Kristina Matinac Ivona Kokanović Anamarija
Predviđeni broj učenika:	30 (svi razredi)
Ciljevi aktivnosti:	Pomoći učenicima u savladavanju nastavnih sadržaja matematike, koje oni nisu uspjeli savladati na redovnim satovima zbog objektivnih ili subjektivnih razloga.
Namjena aktivnosti:	Dopunski rad iz matematike namijenjen je učenicima kojima je on neophodan u svladavanju osnovnih znanja iz matematike 1., 2., 3. i 4. razreda srednje škole.
Način realizacije:	<ul style="list-style-type: none"> • individualan rad • predavanja i pojašnjavanja zadataka • rješavanje problemskih zadataka • provjera znanja
Vremenik aktivnosti:	Dopunski rad iz matematike organizira se 2. tjedan nakon završetka nastave u 2023. godini i to tijekom 10 sati.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Uspjeh učenika trebao bi biti vidljiv nakon završetka dopunskog rada prilikom ponavljanja i provjeravanja znanja
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Nema dodatnih troškova.

NAZIV AKTIVNOSTI:	Priprema učenika za natjecanje iz engleskog jezika, dodatna i dopunska nastava
Voditelj:	Matej Kuna, Marijana Filipović, Silvija Nikolić-Lengyel, Marina Draganović
Predviđeni broj učenika:	5-10 učenika 2.b, 2.m, 4.b, 4.m razreda
Ciljevi aktivnosti:	osposobljavanje učenika za osnovnu govornu i pisanu komunikaciju
Namjena aktivnosti:	Pripremiti učenike za natjecanje iz stranoga jezika
Način realizacije:	Kroz dodatnu nastavu
Vremenik aktivnosti:	Rujan 2022.-svibanj 2023.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Kroz nastavne metode i školsko natjecanje
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Nema dodatnih troškova.

NAZIV AKTIVNOSTI:	Mrežna stranica škole - http://ss-obrtnicko-industrijska-zu.skole.hr/
Voditelj:	Katarina Nol
Predvideni broj učenika:	10
Ciljevi aktivnosti:	Razvijanje informatičke pismenosti, razvijanje timskog rada, razvijanje kreativnih sposobnosti, razvijanje komunikacijskih vještina. Dočarati ozračje koje vlada u našoj školi, dokumentirati aktivnosti koje se provode u školi i prezentirati ih javnosti, osuvremeniti izgled mrežne stranice
Namjena aktivnosti:	Upoznati učenike, zaposlenike i javnost s radom škole, učeničkim aktivnostima i projektima; informirati učenike završnih razreda osnovnih škola o smjerovima koji postoje u školi te ih motivirati na upis u školu; služiti kao sredstvo obavješćivanja učenika.
Način realizacije:	Učenici, nastavnici i uprava škole su uključeni u postavljanje sadržaja na mrežne stranice. Na stranici http://ss-obrtnicko-industrijska-zu.skole.hr/ mogu se naći razni sadržaji te korisni linkovi iz područja vezanih uz školstvo, mlade, odgoj i obrazovanje
Vremenik aktivnosti:	Tijekom školske 2022. i 2023. godine
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Objava aktivnosti i sadržaja na Web stranici Obrtničko-industrijske škole Županja. Za mjerenje uspješnosti koristi se broj posjetitelja. Broj posjetitelja, trajanje posjete te pregledani sadržaji se mogu pratiti pomoću internetskih statističkih alata.
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Nisu predviđeni troškovi.