



MINISTARSTVO ZNANOSTI, OBRAZOVANJA I SPORTA

# UPISI U SREDNJE ŠKOLE 2014./2015.

Sabina Glasovac, pomoćnica ministra  
Zagreb, svibanj 2014.



MINISTARSTVO ZNANOSTI, OBRAZOVANJA I SPORTA

**KRATKI OSVRT NA PROVEDBU  
PROŠLOGODIŠNJIH UPISA UČENIKA  
U I. RAZRED SREDNJE ŠKOLE U ŠK.  
GOD. 2013./2014.**



## PREDNOSTI I POGODNOSTI

- ❖ Učenici su dobili mogućnost prijave za upis u više programa obrazovanja i u više škola, u skladu sa prioritetima i svojim mogućnostima upisa te su mogli usporediti svoj rang sa ostalim kandidatima koji su se prijavili za upis u isti program obrazovanja (upisne rang-liste)
- ❖ Uvedeno je vrednovanje prosjeka svih zaključnih ocjena u posljednja četiri razreda osnovnog obrazovanja (široki spektar podataka o kandidatu i stvaranje mogućnosti „nijansiranja” kod vrednovanja rezultata)
- ❖ Jasno definiranje da se kandidatu s teškoćama u razvoju u stručnom mišljenju službe za profesionalno usmjeravanje Hrvatskog zavoda za zapošljavanje o sposobnostima i motivacijama učenika odrede najmanje tri programa obrazovanja (strukovnog, umjetničkog ili/i gimnazijskog)
- ❖ Jasnije definiranje otežanih uvjeta obrazovanja uzrokovanih nepovoljnim ekonomskim, socijalnim te odgojnim čimbenicima



## POTEŠKOĆE

- ❖ Nezadovoljstvo dijela srednjih škola zbog nemogućnosti samostalnog odabira predmeta koje će se vrednovati za potrebe upisa učenika u određene programe/zanimanja u njihovoj školi
- ❖ Nezadovoljstvo zbog nejednakog pristupa učenika prema trogodišnjim i četverogodišnjim programima zbog utvrđivanja minimalnog bodovnog praga
- ❖ Dodatno vrednovanje završene osnovne glazbene ili plesne škole za upis u sve programe kod nekih je roditelja i učenika izazvalo nezadovoljstvo zbog nejednake dostupnosti tih škola svim učenicima
- ❖ Dodatno vrednovanje samo učenja drugog stranog jezika pokazalo se nepotrebnim jer je više od 50% učenika ostvarilo dodatni bod za učenje drugog stranog jezika, a po njihovom mišljenju ostali izborni predmeti stavljeni su u neravnopravan položaj
- ❖ Nedovoljno vrednovanje rezultata postignutih na natjecanjima iz znanja
- ❖ Neujednačene zdravstvene kontraindikacije na razini istih obrazovnih programa



## **Smjernice za izradu Odluke o elementima i kriterijima za izbor kandidata za upis u I. razred srednje škole u školskoj godini 2014./2015.**

- prijedlozi i primjedbe članova upisnih povjerenstava osnovnih i srednjih škola, ureda državne uprave u županiji, županijskih upravnih odjela nadležnih za obrazovanje i ostalih dionika uključenih u sektor odgoja i obrazovanja
- rezultati provedene analize prošlogodišnjih upisa učenika u I. razred srednje škole (Uprava za odgoj i obrazovanje izradila temeljitu analizu)
- prijedlozi članova Radne skupine za izradu Nacrta Odluke o elementima i kriterijima za izbor kandidata za upis u srednje škole u školskoj godini 2014./2015. (25. listopada 2013. godine ministar donio Odluku o imenovanju članova Radne skupine)
- rezultati provedene javne rasprave o Nacrtu Odluke o elementima i kriterijima za izbor kandidata za upis u srednje škole u šk. god. 2014./2015. (trajala je od 21. veljače do 7. ožujka 2014. godine) - prijedlozi i primjedbe učenika, roditelja, nastavnika i ravnatelja osnovnih i srednjih škola te ostalih



## **Smjernice za izradu Odluke o elementima i kriterijima za izbor kandidata za upis u I. razred srednje škole u školskoj godini 2014./2015.**

- **preporuke pravobraniteljice za djecu:**
- ✓ prilikom propisivanja elemenata i kriterija potrebno voditi računa o ispunjenju pretpostavki za ostvarivanje jednakih mogućnosti djece te dostupnosti i raspoloživosti sadržaja
- ✓ u pogledu ostvarivanja prava u postupku vrednovanja kandidata na temelju posebnih rezultata voditi računa o Konvenciji o pravima djeteta i Zakonu o suzbijanju diskriminacije;
- ✓ učiniti obrazovanje dostupnim i raspoloživim svakomu djetetu;
- ✓ ispunjenje pretpostavki za ostvarivanje jednakih mogućnosti djece;
- ✓ poštivati načelo zabrane diskriminacije, odnosno stavljanja u nepovoljniji položaj po bilo kojoj osnovi
- ✓ elementi i kriteriji trebali bi biti podzakonski propis trajnijeg karaktera



## **Smjernice za izradu Odluke o elementima i kriterijima za izbor kandidata za upis u I. razred srednje škole u školskoj godini 2014./2015.**

### ➤ **mišljenje i smjernice Ustavnog suda RH:**

- ✓ osnovna ustavna načela koja moraju biti poštovana pri izradi nove Odluke o elementima i kriterijima za izbor kandidata za upis u I. razred srednje škole.
- ✓ Članak 65. Ustava:

„Obrazovanje je u Republici Hrvatskoj svakomu dostupno, pod jednakim uvjetima, u skladu s njegovim sposobnostima.“

- ✓ Naglašava da Ustav RH ne poznaje iznimke od jamstva dostupnosti obrazovanja pod jednakim uvjetima za sve.
- ✓ Ustav ne poznaje i ne priznaje mogućnost ostvarenja prednosti pri upisu u obrazovne ustanove ni po kojoj osnovi koja nije vezana uz osobne sposobnosti pristupnika u smislu članka 65. Ustava RH, a ustavna odredba priječi zakonodavca da prizna prednosti pri upisu bilo kojoj skupini pristupnika po osnovi koja nije vezana uz njihove sposobnosti.
- ✓ s aspekta članka 65. stavka 1. Ustava, traže sprečavanje dovođenja kandidata za upis u srednje škole u podređen položaj (inferiorizaciju) po bilo kojoj osnovi koja nije vezana uz osobne sposobnosti pristupnika.
- ✓ trud i uspjeh učenika u osnovnoj školi, a ne materijalni i ekonomski preduvjeti, ključan su kriterij za upis u srednju školu



Odluka o elementima i kriterijima za izbor kandidata za upis u I. razred srednje škole u školskoj godini 2014./2015.





## Novi elementi i kriteriji

- ✓ **Vrednuje se znanje kao primarni element** vrednovanja te rezultati postignuti na natjecanjima iz znanja uvažavajući otežavajuće socijalne i ekonomske uvjete koji su mogli utjecati na uspjeh učenika
  - izmjene → vrednovanje rezultata postignutih na jednom od natjecanja iz znanja samostalno određuje srednja škola sukladno svojim programima
- ✓ **Prošireno pravo na izravan upis** učenika koji su ostvarili najbolje rezultate u natjecanjima iz znanja u posljednje četiri godine obrazovanja (poticanje izvrsnosti)
  - izmjene → izravan upis ostvaruju učenici koji su kao pojedinci u 5. 6. 7. i 8. razredu osvojili 1. 2. ili 3. mjesto na državnom i međunarodnom natjecanju znanja iz 6 predmeta posebno važnih za upis
- ✓ **Davanje veće autonomije školi** (mogućnost odabira jednog predmeta posebno važnog za upis te jednog natjecanja iz znanja)
- ✓ **Reguliranje zdravstvenih kontraindikacija na razini programa**
- ✓ **Vrednuju se elementi koji su dostupni svim učenicima na jednak način**
- ✓ Smanjenje broja programa koje mogu birati učenici (s 10 na 6)
- ✓ **Nema utvrđivanja minimalnog bodovnog praga**



# Odluka o upisu kandidata u I. razred srednje škole u šk. god. 2014./2015.



## NOVOSTI

- Dva upisna roka – učenici se upisuju nakon svakoga roka
- Učenici će prijavljivati obrazovne programe nakon završetka nastavne godine i zaključivanja ocjena (realnija slika mogućnosti)
- Struktura upisa – većina srednjih škola i osnivača je postupila po uputama MZOS-a i realističnije planirala strukturu upisa (ove je godine oko 2000 učenika manje u 8. razredu)
- Rasformiranje razrednih odjela u koje se nije prijavio dovoljan broj učenika prije konačnih ljestvica poretka
- Upis učenika u razredne odjele za sportaše - učenici će u NISpuSŠ-u iskazivati interes upisujući sport kojim se bave, a temeljem toga će Uprava za sport slati tablice nacionalnim savezima
- Središnji prijavni ured



MINISTARSTVO ZNANOSTI, OBRAZOVANJA I SPORTA

## TIJELA KOJA SUDJELUJU U PROVEDBI ELEKTRONIČKIH PRIJAVA I UPISA U SREDNJE ŠKOLE

### ❖ UPISNO POVJERENSTVO U ŠKOLI

#### Osnovne škole

Poslovi upisnoga povjerenstva osnovne škole su:

- Suradnja s administratorom imenika u vezi dodjeljivanja učenicima i razrednicima osmog razreda elektronički identitet iz AAI@Eduhr sustava (prijava u NISpuSS sustav na [www.upisi.hr](http://www.upisi.hr));
- Pružanje detaljnih informacija roditeljima i učenicima o elementima i kriterijima za izbor kandidata za upis u prvi razred srednje škole te o načinu i postupku provedbe prijava i upisa;
- Omogućivanje učenicima pristup sučelju za vrijeme trajanja prijava i upisa u srednje škole iz školskih informatičkih učionica.
- Nazočnost u školi tijekom cijeloga postupka provedbe elektroničkih prijava i upisa u srednje škole.



## TIJELA KOJA SUDJELUJU U PROVEDBI ELEKTRONIČKIH PRIJAVA I UPISA U SREDNJE ŠKOLE

Poslovi i odgovornost razrednika osmih razreda u osnovnoj školi:

- Pružanje detaljnih informacija roditeljima i učenicima o elementima i kriterijima za izbor kandidata za upis u prvi razred srednje škole te o načinu i postupku provedbe prijave i upisa;
- Unos podataka i ocjena o učenicima koji su barem jedan razred od 5. do 8. razreda završili u inozemstvu;
- Osiguravanje ažurnosti unesenih podataka i ocjena u e-Matici;
- Unos podataka u sustav NISpuSŠ o ostvarenim dodatnim i posebnim elementima, a u skladu s odredbama propisanim u Odluci o elementima i kriterijima.
- Ispis prijavnica iz sustava NISpuSŠ i davanje na ovjeru (potpis) roditeljima/ skrbnicima i učenicima te označavanje zaprimljenih



## VAŽNO

- Nužno je **redovito ažurirati kontakte škole** (osobito adrese e-pošte) u e-Matici jer sve obavijesti i važni dokumenti se šalju na te kontakte
- **Upisati sve učenike u e-Maticu i izdati im korisničke podatke** iz sustava AAI@EduHr kako bi učenici bez poteškoća pristupili sustavu NISpuSŠ
- Ažurirati kontakte upisnog povjerenstva u NISpuSŠ-u
- Nužno **pravovremeno provjeriti i ažurirati osobne i podatke o ocjenama** učenika u e-Matici
- Pročitati Odluku o elementima i kriterijima, Odluku o upisu i brošuru te informirati učenike da učine isto
- **Redovito pratiti obavijesti** objavljene na sučelju škola na [www.upisi.hr/oss](http://www.upisi.hr/oss) i pridržavati se rokova
- **Dokumente kojima učenici ostvaruju neka od prava** (izravni upisi, dodatni bodovi), a razrednici označuju da su ih zaprimili u NISpuSŠ-u, **učenici će morati donijeti pri upisu** u srednju školu nakon svakog upisnog roka



## Srednje škole

Poslovi upisnoga povjerenstva srednje škole su:

- Osiguranje da osobe koje rade u sustavu NISpuSŠ imaju valjan elektronički identitet iz AAI@Eduhr sustava;
- Provedba provjere unesenih podataka o srednjoj školi, programima i lokaciji u sustavu NISpuSŠ;
- Unos podataka o planiranom broju razrednih odjela i broju upisnih mjesta;
- Unos popisa izbornih nastavnih predmeta te stranih jezika u sustav NISpuSŠ;



- Unos podataka o postupku i rokovima provedbe dodatnih provjera sposobnosti i darovitosti kandidata za potrebe upisa u srednje škole;
- Unos podataka o ostalim uvjetima upisa (treći predmet koji se vrednuje za upis, natjecanje koje škola vrednuje za upis, iznosi školarina i naknada za povećane troškove obrazovanja i sl.)
- Unos odobrenja školskoga odbora za upis kandidata, starijih od 17 godina, u prvi razred srednje škole;
- Zaprimanje i označavanje potpisanoga obrasca (upisnice);
- Zaprimanje dokumenata o ispunjavanju posebnih uvjeta iz natječaja za upis (dokazivanje zdravstvene sposobnosti kandidata za obavljanje poslova i radnih zadaća u odabranom zanimanju, sklapanje ugovora o naukovanju)





## VAŽNO

- Nužno je **redovito ažurirati kontakte škole** (osobito adrese e-pošte) u e-Matici jer sve obavijesti i važni dokumenti se šalju na te kontakte
- **Ažurirati kontakte upisnog povjerenstva u NISpuSŠ-u**
- **Pročitati Odluku o elementima i kriterijima, Odluku o upisu i brošuru, informirati se o rokovima i pridržavati ih se!**
- **Natječaj za upis objaviti do 10. lipnja**
- **Redovito pratiti obavijesti** objavljene na sučelju škola na [www.upisi.hr/srs](http://www.upisi.hr/srs)
- Unijeti sve potrebne podatke koji se tiču uvjeta za upis prije ovjere točnosti – u suprotnome se učenicima ti programi neće prikazivati za odabir
- **Dokumente kojima učenici ostvaruju neka od prava** (izravni upisi, dodatni bodovi), a razrednici označuju da su ih zaprimili u NISpuSŠ-u, **učenici će morati donijeti pri upisu** u srednju školu nakon svakog upisnog roka
- Upisi se provode u dva roka isključivo putem NISpuSŠ-a – **nema upisa izvan rokova i na drukčiji način** osim u slučajevima propisanim Odlukom o upisu!
- **Označiti zaprimljene upisnice** – učenik nije upisan ako nije donio sve potrebne dokumente za upis (upisnica, ugovor o naukovanju, liječnička svjedodžba medicine rada, potvrda školskog liječnika... )!
- **Nužna provjera znanja iz stranoga jezika koji je učenik izabrao kao prvi strani jezik, a nije ga učio u osnovnoj školi!**



- ❖ **UPISNO POVJERENSTVO U UREDIMA DRŽAVNE UPRAVE U ŽUPANIJI, ODNOSNO U GRADSKOM UREDU ZA OBRAZOVANJE, KULTURU I SPORT GRADA ZAGREBA**
  - Koordinacija upisa učenika s teškoćama u razvoju u suradnji sa srednjim školama.
  
- ❖ **UPISNO POVJERENSTVO U UPRAVNIM ODJELIMA NADLEŽNIMA ZA OBRAZOVANJE U ŽUPANIJI**
  - Suradnja sa srednjim školama u planiranju strukture upisa i davanje suglasnosti na plan škole
  
  - Objava natječaja za upis



## ❖ SREDIŠNJI PRIJAVNI URED

Poslovi Središnjeg prijavnog ureda pri Agenciji za znanost i visoko obrazovanje su:

- Registracija kandidata izvan redovitog sustava obrazovanja u Republici Hrvatskoj (kandidati koji osnovno obrazovanje završavaju ili su završili u inozemstvu ili drugim obrazovnim sustavima; kandidati koji nisu s pozitivnim uspjehom završili prvi razred srednje škole u Republici Hrvatskoj, ispisali se te žele ponovno upisati prvi razred u drugome obrazovnom programu; kandidati koji su prethodne školske godine završili osnovno obrazovanje u Republici Hrvatskoj, ali nisu upisali srednju školu);
- Zaprimanje osobnih dokumenata, svjedodžbi i ostalih dokumenata potrebnih za upis kandidata;
- Unos osobnih podataka, ocjena i ostalih potrebnih podataka o kandidatima u sustav NISpuSŠ;
- Osiguravanje ažurnosti unesenih podataka u sustavu NISpuSŠ;
- Zaprimanje i označavanje prijavnica navedenim kandidatima u sustav NISpuSŠ.



## UPISNI ROKOVI

## Ljetni upisni rok

<b>Početak prijava kandidata u sustav</b>	26. 5. 2014.
<b>Početak prijava obrazovnih programa</b>	26. 6. 2014.
Završetak prijave obrazovnih programa koji zahtijevaju dodatne provjere	29.6.2014.
Provođenje dodatnih ispita i provjera i unos rezultata	30.6. - 4.7.2014.
Rok za dostavu dokumentacije redovitih učenika (stručno mišljenje školskog liječnika, stručno mišljenje HZZ-a i ostalih dokumenata kojima se ostvaruju dodatna prava za upis)	do 1. 7. 2014.
Dostava osobnih dokumenata i svjedodžbi za kandidate izvan redovitog sustava obrazovanja RH	26.5. - 4.7.2014.
<b>Završetak prigovora</b> na unesene osobne podatke, ocjene, natjecanja, rezultate dodatnih provjera i podatke temeljem kojih se ostvaruju dodatna prava za upis; Završetak unosa rezultata s popravnih ispita; Brisanje s lista kandidata koji nisu zadovoljili preduvjete	7.7.2014.
<b>Zaključavanje odabira obrazovnih programa;</b> Početak ispisa prijavnica	8. 7. 2014.
Krajnji rok za zaprimanje potpisanih prijavnica (učenici donose razrednicima, a ostali kandidati šalju prijavnice Središnjem prijavnom uredu); Brisanje s lista kandidata koji nisu zadovoljili preduvjete ili dostavili prijavnice Krajnji rok za podnošenje zamolbe za promjenom redoslijeda prijavljenih programa na listi prioriteta (ravnateljima osnovnih škola)	10. 7. 2014.
<b>Objava konačnih ljestvica poretka</b>	<b>11. 7. 2014.</b>
Dostava dokumenata koji su uvjet za upis u određeni program obrazovanja (potvrde školske medicine, liječnička svjedodžba medicine rada, ugovor o naukovanju učenika i ostalih dokumenata kojima su ostvarena dodatna prava za upis) u srednju školu; <b>Dostava potpisanog obrasca o upisu u I. razred srednje škole (upisnice)</b> u srednju školu u koju se učenik upisao	14.-18. 7. 2014.
Objava slobodnih mjesta za jesenski rok	23.7. 2014.



MINISTARSTVO ZNANOSTI, OBRAZOVANJA I SPORTA

## UPISNI ROKOVI

Jesenski upisni rok

<b>Početak prijava u sustav i prijava obrazovnih programa</b>	25. 8. 2014.
Dostava osobnih dokumenata, svjedodžbi i ostale dokumentacije za kandidate izvan redovitoga sustava obrazovanja RH; Dostava dokumentacije redovitih učenika (stručno mišljenje školskog liječnika, stručno mišljenje HZZ-a i ostalih dokumenata kojima se ostvaruju dodatna prava za upis i sl.)	25. 8. 2014.
Završetak prijave obrazovnih programa koji zahtijevaju dodatne provjere	27. 8. 2014.
Provođenje dodatnih ispita i provjera i unos rezultata	28. 8. – 29.8.2014.
<b>Završetak prigovora</b> na osobne podatke, ocjene, natjecanja, rezultate dodatnih provjera i podatke temeljem kojih se ostvaruju dodatna prava za upis; Završetak unosa rezultata s popravnih ispita; Brisanje s lista kandidata koji nisu zadovoljili preduvjete	30. 8. 2014.
<b>Zaključavanje odabira obrazovnih programa;</b> Početak ispisa prijavnica	1. 9. 2014.
Krajnji rok za zaprimanje potpisanih prijavnica (učenici donose razrednicima, a ostali kandidati šalju Središnjem prijavnom uredu); Brisanje s lista kandidata koji nisu zadovoljili preduvjete ili dostavili prijavnice; Krajnji rok za podnošenje zamolbe za promjenom redosljeda prijavljenih programa na listi prioriteta (ravnateljima osnovnih škola)	3. 9. 2014.
<b>Objava konačnih ljestvica poretka</b>	<b>4. 9. 2014.</b>
<b>Dostava dokumenata</b> koji su uvjet za upis u određeni program obrazovanja (potvrda liječnika školske medicine, liječnička liječnička svjedodžba medicine rada, ugovor o naukovanju i ostalih dokumenata kojima su ostvarena dodatna prava za upis) u srednju školu; <b>Dostava potpisanog obrasca o upisu u I. razred srednje škole (upisnice)</b> u srednju školu u koju se učenik upisao	5.9.2014.

**Rokovi prijave kandidata za upis u odjele za sportaše:**

Opis postupaka	Datum
<b>Kandidati koji se upisuju u razredne odjele za sportaše iskazuju interes za upis u razredne odjele za sportaše u NISpuSŠ-u</b>	26. – 29. 5. 2014.
Uprava za sport Ministarstva šalje nerangirane liste kandidata po sportovima i šalje ih Nacionalnim sportskim savezima u svrhu izrade rang-lista po sportovima	30. 5. 2014.
Nacionalni sportski savezi izrađuju preliminarne rang-liste prijavljenih kandidata prema kriterijima sportske uspješnosti	2. – 10. 6. 2014.
Nacionalni sportski savezi službeno objavljuju preliminarne rang-liste na naslovnicaama svojih mrežnih stranica kako bi kandidati mogli ukazati na moguće pogreške prije objavljivanja konačne rang-liste	11. 6. 2014.
Primjedbe kandidata na pogreške (pogrešno upisani podaci, neupisani podaci...) Nacionalni sportski savezi ispravljaju rang-liste	11. – 18. 6. 2014.
Nacionalni sportski savezi službeno objavljuju konačne rang-liste na naslovnici svojih mrežnih stranica te ih dostavljaju Ministarstvu (Upravi za sport)	20. 6. 2014.
Unos zaprimljenih rang-lista u NISpuSŠ te dodjeljivanje bodova kandidatima temeljem algoritma	23. – 24. 6. 2014.



## Zdravstvene kontraindikacije

- ❖ Ministar znanosti, obrazovanja i sporta imenovao je Odlukom od 4. prosinca 2013. godine Povjerenstvo za izradu Jedinственog popisa zdravstvenih kontraindikacija srednjoškolskih obrazovnih programa u svrhu upisa u I. razred srednje škole
- ❖ Povjerenstvo se sastojalo od predstavnika Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta, Agencije za odgoj i obrazovanje, Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih, Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, Škole narodnog zdravlja »Andrija Štampar«, Hrvatskog zavoda za zaštitu zdravlja i sigurnosti na radu, Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo, Instituta za medicinska istraživanja i medicinu rada, Nastavnog zavoda za javno zdravstvo te specijalista medicine rada
- ❖ **Izrađen je Jedinственi popis zdravstvenih kontraindikacija (najmanje 20 godina u ovom obliku nije donesen sličan ili isti dokument u kojem postoji unificirani popis zdravstvenih zahtjeva i kontraindikacija)**
- ✓ Za sve obrazovne programe po strukovnim područjima izrađen je opis programa, zdravstveni zahtjevi obrazovanja/zanimanja za pojedini program – isti su podaci uneseni u sustav NISpuSŠ



## Primjer – Grafička tehnologija i audio-vizualna tehnologija

Obrazovni sektor	Strukovno područje	Program	Trajanje	Opis	Zdravstveni zahtjevi obrazovanja/zanimanja	Potreban dokument	Kontraindikacije
Grafička tehnologija i audio - vizualno oblikovanje	Grafika	Grafičar dorade	3	Obavlja poslove grafičke dorade i prerade svih vrsta papira, kartona i ljepenki. Različite vrste papirnih materijala doraduje kako bi od njih napravio artikle za pisanje, crtanje, omatanje, čitanje i sl. Radi najčešće u tiskarama, knjigovežnicama, kartonaži i preradi papira i folija, na uvezivanju knjiga, izradi korica i kompletiranju u knjižni fond. Grafičar dorade otisnute stranice slaže u časopis, knjigu ili drugi željeni oblik. Prema potrebi, radi na različitim strojevima: stroju za šivanje, stroju za klamanje i stroju za rezanje. Grafičar dorade –knjigoveža radi u pogonima tiskara u stojećem položaju sa strojevima. Izložen je djelovanju papirne prašine, isparavanju	Uredan vid, sposobnost raspoznavanja boja. Uredan sluh. Uredna funkcija mišićno-koštanog i dišnog sustava. Uredni nalaz kože na otkrivenim dijelovima tijela. Uredno kognitivno i emocionalno funkcioniranje.	Liječnička svjedodžba medicine rada	Oštećenje funkcije vida i neraspoznavanje boja. Oštećenje funkcije sluha i nemogućnost nošenja osobnih zaštitnih sredstava za zaštitu sluha (pri radu u buci) Teža oštećenja funkcije mišićno-koštanog dišnog sustava. Utvrđena alergija na profesionalne alergene. Teži kronični poremećaji koji znatno remete kognitivno i emocionalno funkcioniranje.





## MINISTARSTVO ZNANOSTI, OBRAZOVANJA I SPORTA

## Primjer – Grafička tehnologija i audio-vizualna tehnologija

Obrazovni sektor	Strukovno područje	Program	Trajanje	Opis	Zdravstveni zahtjevi obrazovanja/zanimanja	Potreban dokument	Kontraindikacije
Grafička tehnologija i audio - vizualno oblikovanje	Grafika	Grafičar pripreme	3	Priprema grafičke proizvode za izradu u svim tiskovnim formama. Osnovni zadaci se odnose na obradu i pripremu materijala za otiskivanje, izradu tiskovnih formi za pojedinu tehniku tiska te pripremu proizvodnje. Grafičari pripreme unose tekst i slike u odgovarajuće računalne programe za obradu, slažu ga i oblikuju, rađe moguće korekcije te izrađuju tiskovne forme potrebne za tisak. Da bi se priprema kvalitetno obavila, potrebno je znanje i iskustvo o svim tehnikama tiska i dorade proizvoda kao i poznavanje karakteristika materija od kojih se proizvod izrađuje ili na koji se tiska. Ovisno o tehnologiji služi se računalima, raznim alatima, strojevima i priborom. Rađi na podešavanju ispisa dobivenog predloška – npr. slike, teksta na paus, film ili folije te priprema	Uredan vid. Raspoznavanje boja. Uredna funkcija gornjih ekstremiteta. Uredno kognitivno i emocionalno funkcioniranje.	Potvrda školskog liječnika	Oštećenje funkcije vida. Neraspoznavanje boja. Teža oštećenja funkcije gornjih ekstremiteta. Kronični poremećaji koji remete kognitivno i emocionalno funkcioniranje.



Predstojeće aktivnosti vezane uz provedbu  
upisa u I. razred srednje škole u šk. god.  
2014./2015.



## Predstojeće aktivnosti

- ✓ **Izrada i objava elektroničke publikacije** „Prijave i upisi u srednje škole za školsku godinu 2014./2015. – Idemo u srednju!“ (isključivo u elektronskom obliku bit će objavljena na naslovnici mrežne stranice [www.upisi.hr](http://www.upisi.hr) )
- ✓ **Izrada i objava natječaja za upis učenika**
- ✓ **Edukacijske videokonferencije za članove upisnih povjerenstava i razrednike**
- ✓ **Sastanak s upisnim povjerenstvima ureda državne uprave i edukacija**
- **Iznimno je važno kontinuirano pratiti sve informacije koje se objavljuju na mrežnoj stranici: [www.upisi.hr](http://www.upisi.hr), a na kojoj će biti objavljeni uvjeti i kriteriji vrednovanja upisa u obrazovne programe, svi postupci vezani uz prijave, kao i ostali ažurirani podaci, važne obavijesti i detaljne upute za rad sa sustavom.**



## VAŽNO!

### **Pregled najosnovnijih informacija koje trebaju učenici znati prilikom odabira srednje škole odnosno obrazovnoga programa:**

- 1) Ukupan rezultat: zbroj broja bodova koje je kandidat stekao po svim osnovama vrednovanja (zajednički, dodatni i poseban i element vrednovanja);
- 2) Popis predmeta posebno važnih za upis;
- 3) Broj upisnih mjesta za određeni obrazovni program;
- 4) Ispunjenje posebnih uvjeta za upis u određene programe obrazovanja: sposobnosti i darovitosti; zdravstveni preduvjeti - zdravstvene kontraindikacije; utvrđivanje zdravstvene sposobnosti.
- 5) Roditelje treba informirati i savjetovati oko izbora obrazovnoga programa za njihovo dijete.
- 6) U slučaju dvojbi, pitanja ili poteškoća možete se obratiti izravno CARNetovoj službi za podršku obrazovnome sustavu, i to na adresu e-pošte: [helpdesk@skole.hr](mailto:helpdesk@skole.hr) i broj telefona: 01/6661-500.



Hvala Vam na pažnji!



<http://www.mzos.hr>

- ▣ **telefon:** +385 (1) 4569 000; 4594 444
- ▣ **faks:** +385 (1) 4594 301
- ▣ **e-pošta:** [odgojiobrazovanje@mzos.hr](mailto:odgojiobrazovanje@mzos.hr)
- ▣ Donje Svetice 38, 10000 Zagreb