

ŠKOLSKI KURIKULUM
OBRTNIČKO-INDUSTRIJSKE ŠKOLE ŽUPANJA
ŠKOLSKA GODINA 2023./2024.

„Ako dijete ne može učiti na način na koji mi podučavamo, možda bismo trebali podučavati na način na koji ono uči.“ – Ignacio (Nacho) ESTRADA

OBRTNIČKO-INDUSTRIJSKA ŠKOLA

Ž U P A N J A

32270 ŽUPANJA, Veliki kraj 42

Tel/fax: 032/837-442

e-mail: ured@ss-obrtnicko-industrijska-zu.skole.hr

KLASA : 007-04/23-01/08

URBROJ: 2196-40-23-01-1

Županja, 4. listopada 2023. godine

Na temelju članka 28. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("N.N." broj: 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 5/12., 86/12., 94/13. i 152/14., 7/17., 68/18., 98/19., 64/20.), a na prijedlog Nastavničkog vijeća od 30. rujna 2023. godine, Školski odbor na sjednici održanoj 04. listopada 2023. godine donosi sljedeću

O D L U K U

o prihvaćanju KURIKULUMA za školsku 2023./2024. godinu

Kurikulum će biti objavljen na mrežnoj stranici Škole.

Predsjednik Školskog odbora:
Marko Galović, prof.

SADRŽAJ

Uvod	3
Ciljevi školskog kurikulumuma	3
Zadaci školskog kurikulumuma	3
Vizija i misija škole	4
Vrijednosti i načela školskog kurikulumuma	4
Područja kurikulumuma	5
Izvanastavne aktivnosti	7
Izvanškolske aktivnosti	31
Praktična nastava u školi	42
Programi i projekti	46
Natjecanja učenika	63
Kulturne i javne aktivnosti	74
Fakultativna, dodatna i dopunska nastava	82

UVOD

Odgoj i obrazovanje u školi ostvaruje se na temelju nacionalnog kurikulumu, nastavnih planova i programa i školskog kurikulumu. Temeljni dokument za izradu Školskog kurikulumu je Nacionalni okvirni kurikulum u kojem su definirane temeljne odgojno-obrazovne vrijednosti, zatim ciljevi odgoja i obrazovanja, načela i sadržaj odgojno-obrazovnih područja, vrjednovanje učeničkih postignuća te vrjednovanje i samovrjednovanje ostvarivanja nacionalnoga kurikulumu.

Školski kurikulum odnosi se na načine na koje škole implementiraju Nacionalni okvirni kurikulum uzimajući u obzir odgojno-obrazovne potrebe i prioritete učenika i škole te sredine u kojoj škola djeluje. Školski kurikulum se odnosi na ponudu izbornih nastavnih predmeta, realizaciju dodatne i/ili dopunske nastave, projekte škole/ razreda/skupine učenika, ekskurzije, izlete, izvannastavne i izvanškolske aktivnosti.

CILJEVI ŠKOLSKOG KURIKULUMA

1. Poticanje i usmjeravanje kompetencija iz općeg i strukovnog dijela obrazovanja,
2. Jačanje motivacije učenika,
3. Njegovanje i razvijanje ljubavi prema pisanoj i izgovorenoj riječi; ohrabrivanje učenika u iskazivanju kritičkog stava temeljenog na činjenicama.
4. Razvijanje pozitivnog i humanog odnos prema učenicima s teškoćama u razvoju.
5. Pобољшanje prostornih i materijalnih uvjeta
6. Usavršavanje nastavnika u primjeni novih tehnologija poučavanja
7. Primjena novih tehnologija u struci

ZADACI ŠKOLSKOG KURIKULUMA

Školskim kurikulumom utvrđuju se aktivnosti, programi i/ili projekti za koje se definiraju:

- ✓ Ciljevi
- ✓ Namjena
- ✓ Nositelji i njihova odgovornost
- ✓ Načini realizacije
- ✓ Način vrjednovanja i način korištenja rezultata vrjednovanja
- ✓ Vremenici
- ✓ Detaljni troškovnici

NOSITELJI AKTIVNOSTI IZRADE I DONOŠENJA ŠKOLSKOG KURIKULUMA

Školski kurikulum donosi Školski odbor do 7. listopada tekuće školske godine na prijedlog Nastavničkog vijeća, a za organizaciju i pripremu zadužen je ravnatelj.

JAVNOST RADA

Školski kurikulum mora biti dostupan svakom roditelju i učeniku u pisanom obliku. Smatra se da je školski kurikulum dostupan svakom roditelju i učeniku u pisanom obliku ako je objavljen na mrežnim stranicama škole.

VIZIJA I MISIJA ŠKOLE

Obrtničko-industrijsku školu Županja u budućnosti vidimo kao poželjnu i kvalitetnu školu na istoku Hrvatske u kojoj će se obrazovati budući mladi obrtnici, gospodarstvenici i poljoprivrednici. Vizija škole je ponudi što kvalitetnije obrazovanje, uz praćenje novih tehnologija i smjernica za poboljšanje odgojno-obrazovnog rada. Želja nam je omogućiti učenicima kreativnu i poticajnu okolinu za usvajanje znanja, kako iz opće-obrazovnih tako i iz strukovnih područja obrazovanja. Našu školu vidimo kao školu koja kod učenika razvija samostalnost, odgovornost, poštovanje, toleranciju i međusobno uvažavanje. Spajanjem teorijskih znanja i praktičnih vještina cilj nam je osposobiti učenike za samostalno obavljanje djelatnosti i pokretanje vlastitih obrta kako bi mogli ostati i od svoga rada dostojanstveno živjeti u svojoj domovini.

Misija Obrtničko-industrijske škole Županja je odgajati i obrazovati učenike za cjeloživotno učenje i spremnost za tržište rada koristeći suvremene metode i oblike rada. U školi se otvorenom komunikacijom stvara toplo, sigurno i poticajno ozračje. Pruža se stručna psihološko-pedagoška podrška učenicima i djelatnicima.

VRIJEDNOSTI I NAČELA ŠKOLSKOG KURIKULUMA

Kurikulum Obrtničko-industrijske škole Županja planiran je u skladu s vrijednostima koje želimo postići u cjelokupnom odgojno-obrazovnom radu kao i u skladu s dugoročnim planom odgojno-obrazovnog djelovanja te u suglasju s misijom i vizijom naše Škole. Našim kurikulumom želimo jasno prikazati koje se kompetencije razvijaju kod naših učenika i koji su očekivani ishodi odgojno-obrazovnih aktivnosti.

KARAKTERISTIKE ŠKOLSKOG KURIKULUMA:

- a) Usmjerenost prema kvaliteti nastavnog rada
- b) Usmjerenost na učenika i proces učenja
- c) Samostalnost i razvoj škole
- d) Stručne kompetencije i odgovornost nastavnika

SPECIFIČNI CILJEVI ŠKOLSKOG KURIKULUMA

- a) Poticati učenike u ostvarivanju izvrsnosti u svim područjima rada (posebice strukovni dio, kao i općeobrazovni)
- b) Osposobiti učenike za samostalno učenje različitim pristupima
- c) Pripremiti učenike za tržište rada i za daljnje obrazovanje i cjeloživotno učenje
- d) Razvijati vještine suradnje, tolerancije i mirnog rješavanja sukoba (uskладiti sadržaje unutar preventivnog programa)
- e) Poticati suradnju i partnerstvo s lokalnom zajednicom (uključiti ih u resurse Škole)

USKLAĐENOST ŠKOLSKOG KURIKULUMA S NAČELIMA NOK-a

Nacionalni okvirni kurikulum promiče vrijednosti odgoja i obrazovanja usmjerenog na dijete kao i sadržajnu povezanost s ciljevima i učeničkim postignućima.

To su sljedeće vrijednosti:

- Prilagođavanje odgojno-obrazovnih i nastavnih oblika, metoda i sredstava rada pojedinačnim potrebama i sposobnostima učenika kako bi se osigurao uspjeh svakog pojedinca.
- Planiranje i pripremu školskog i nastavnog rada prema sposobnostima učenika pripremajući različite sadržaje, različitu organizaciju i tempo nastave.
- Prihvatanje različitih stilova učenja djeteta, odnosno učenika i uvođenje primjerenih oblika i metoda poučavanja i učenja koji će omogućiti aktivno, samostalno učenje i primjenu naučenog.
- Stvaranje ugodna odgojno-obrazovnoga, razrednoga i školskoga ozračja koje će poticati zanimanje i motivaciju djeteta te mu pružiti osjećaj sigurnosti i međusobnog poštivanja.
- Prepoznavanje i praćenje darovite djece i učenika kao i pružanje pomoći djeci i učenicima s teškoćama i senzibiliziranje ostale djece i učenika za njihove potrebe.

PODRUČJA KURIKULUMA

1. IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI

U izvannastavne aktivnosti učenici se uključuju ovisno o vlastitim sklonostima, željama, interesima i talentima. One su prilika za pokazivanje kreativnosti i smisla za stvaralaštvo, kako učitelja koji ih organiziraju, tako i učenika koji u njima sudjeluju. Izvannastavne aktivnosti mogu pomoći usmjeriti energiju učenika na pozitivan način, promovirajući zdrave i društveno prihvatljive načine ponašanja i provođenja slobodnog vremena. Jako smo ponosni na naše volontere Crvenog križa koji svojim radom pomažu naših sugrađanima u potrebi te redovito svake godine daruju krv. Ponosni smo i na sve učenike koji su uključeni u Učeničku zadrugu Klasje koje okuplja učenike iz nekoliko zanimanje, te na naše frizere i pedikere koji svoje usluge pružaju svim zainteresiranim građanima.

2. IZVANŠKOLSKE AKTIVNOSTI

Učenik može biti uključen u izvanškolske aktivnosti, a one se odnose na izlete, ekskurzije i druge aktivnosti koje su isključivo u funkciji realizacije nacionalnog kurikulumu i nastavnog plana i programa.

Trudimo se našim učenicima što više približiti djelatnosti u zanimanju koje su odabrali, te u nastavu uključiti što više praktičnih primjera. U skladu s tim planiramo česte stručne izlete i ekskurzije.

3. PRAKTIČNA NASTAVA U ŠKOLI

Za većinu učenika nastava je organizirana tako da učenici svojim radom doprinose ukupnom radu škole. Škola je vlasnik voćnjaka i obradive poljoprivredne površine o kojima brinu učenici. Učenici uređuju školsko dvorište i prostorije za praktičnu nastavu. U sklopu škole se nalazi i frizerski salon u kojem učenici pokazuju svoja praktična znanja i stečene vještine. U skladu s kalendarskom godinom učenici svojim radom uređuju unutarjni i vanjski prostor škole te izlažu svoje praktične radove.

4. PROGRAMI I PROJEKTI

Škola može biti uključena u provedbu programa i/ili projekata koji za cilj imaju unaprijediti odgojno-obrazovni proces kroz rad sa učenicima i/ili nastavnicima. Naši fitofarmaceuti i ekonomisti su posebno aktivni na ovom području, te se trude što više uključivati učenike u razne primjere pojeke. Naši učenici imaju priliku sudjelovati i u humanitarnim akcijama sa ciljem senzibiliziranja učenika na ranjive i potrebite skupine u društvu. U sklopu školskih projekata trudimo se i redovito obnavljati i uređivati prostor naše škole kako bi bila što privlačnija učenicima te opremljena suvremenom opremom za rad.

5. NATJECANJA UČENIKA

Na natjecanjima sudjeluju učenici koji se kao pojedinci ili članovi određene skupine ističu znanjem, vještinama ili sposobnostima u skladu s programom/pravilima pojedinog natjecanja.

U našoj školi se posebno trudimo podjednako pripremati učenike četverogodišnjih zanimanja i učenike trogodišnjih zanimanja za natjecanja. S ponosom možemo reći da naši učenici postižu zavidne rezultate na županijskoj i državnoj razini.

6. KULTURNA I JAVNA DJELATNOST I OSTALE ODGOJNO-OBRAZOVNE AKTIVNOSTI

Kulturna i javna djelatnost škole realizira se kroz posjećivanje ili priređivanje kulturnoumjetničkih priredbi, literarnih večeri, izložbi te obilježavanjem značajnih datuma.

U našoj školi cijenimo i njegujemo tradiciju i običaje. U skladu s tim planiramo razne aktivnosti vezane za Šokačko sijelo u Županji. Trudimo se obilježiti bitne događaje i blagdane u Republici Hrvatskoj, datume vezane za konkretno obrazovanje učenika te teme koje prate obrazovne potrebe učenika. U skladu s tim obilježavano Dan štednje, Dani komunikacije, Dan sjećanja na Vukovar, Tjedan psihologije, Svjetski dan voda, Dan hrvatskog jezika, Svjetski dan poduzetnica, Božić, Uskrs, Valentinovo i dr.

7. FAKULTATIVNA, DODATNA I DOPUNSKA NASTAVA

U skladu sa člankom 34. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi osim redovne nastave u školi se izvodi dodatna nastava koja ima za cilj potaknuti učenike koji u određenom programu ili nastavnom predmetu ostvaruju natprosječne rezultate ili pokazuju poseban interes za određeni nastavni predmet. Našu školu krase nadarene frizerke i pedikerke. Dodatna nastava omogućava učenicima da što više zadovolje svoje interese i želje te im omogućava promoviranje osobnih i zajedničkih uspjeha i rezultata kako njih samih tako i njihovih mentora i škole u cjelini.

Osim dodatne nastave u osnovnoj i srednjoj školi izvodi se i dopunska koja ima za cilj omogućiti učenicima da nadgrade svoja dosadašnja znanja i budu uspješni u svladavanju gradiva. Za učenike četverogodišnjih zanimanja u našoj školi se izvode i pripreme za državnu maturu.

IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI

Klub „EKO PLUS“	8
Mladež Crvenog križa	9
Učenička zadruha Klasje	10
Školski volonterski klub „Agape“	11
Novinarska skupina	12
Literarna skupina	13
Čitateljski klub	14
Frizeri i pedikeri volonteri	15
Školski sportski klub	16
Sudjelovanje u radionicama učeničke zadruge „Klasje“	17
Eno Weather Week	18
Mjesec hrvatske knjige 2024. – <i>Nek' ti riječ ne bude strana(c)</i>	18
Međunarodni dan ljudskih prava	19
Ljudska prava – uređenje panoa	19
Međunarodni protukorupcijski dan	20
Božićno kino	20
„ZA 1000 RADOSTI“ – Božićna akcija Caritasa	21
Obilježavanje svjetskog dana smijeha	21
Obilježavanje Međunarodnog dana materinskog jezika	22
Noć muzeja	22
Dan hrvatske glagoljice	23
Obilježavanje Dana hrvatskog jezika	24
Uređenje školskog panoa „Svjetski dan poduzetnika 5.ožujka“	24
Dani komunikacije	25
Dan planeta Zemlje	25
Košarkaška utakmica	26
Dan Europe	26
Svjetski dan poduzetnica	27
Geološka istraživanja	27
Nogometna utakmica maturanata i profesora	28
Sunčani sat	28
Pitagorin izazov	29
Tjedan cjeloživotnog učenja	29
Europski tjedan programiranja- Code Week	30

Naziv izvannastavne aktivnosti:	Klub „EKO PLUS“
Nositelj aktivnosti:	Dubravka Gvozdić, dipl. ing., prof. savjetnik
Ciljevi aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - unaprijediti prirodoslovnu pismenost učenika - proširiti znanje učenika u području ekologije - praktično primijeniti mjere oporabe otpadnih materijala - provesti projekte kojima se unapređuje kultura življenja - sudjelovati u društveno korisnim akcijama na lokalnoj i široj razini - upoznati sudjelovati u očuvanju prirodne baštine i bioraznolikosti lokalnog kraja - uspostaviti komunikaciju i suradnju s drugim školama
Ishodi aktivnosti:	<p>Po završetku aktivnosti učenik:</p> <ul style="list-style-type: none"> - razumije važnost odgovornog ponašanja prema prirodi te primjenjuje stečene vještine u prostorima i okolišu škole - izrađuje od različitih vrsta otpadnih materijala predmete nove uporabne vrijednosti - poznaje autohotne i invazivne biljne vrste - izvodi aktivnosti za unaprjeđenje kulture življenja - proizvodi kompost i primjenjuje proizvedeni kompost u uzgoju cvijeća i aromatičnog bilja
Ciljana skupina učenika:	poljoprivredni tehničari i pomoćni cvjećari, 10-15 učenika
Načini realizacije:	praktičan rad, projektna nastava, obilasci, skupni rad, verbalne metode, online nastava
Vremenik aktivnosti:	rujan 2023. – lipanj 2024.
Način vrednovanja:	prezentiranje rezultata putem medija i društvenih mreža, sudjelovanje u natjecanju, nagradno (motivacijsko) putovanje, dodjela pisanih priznanja
Troškovnik aktivnosti:	1.300 €
Naziv izvannastavne aktivnosti:	Suradnja s osnovnim školama na lokalnom području

NAZIV AKTIVNOSTI: <i>Izvanastavna aktivnost</i>	MLADEŽ CRVENOG KRIŽA
Voditelj:	Elvira Lučić,dipl.ing. prof. savjetnik
Predvideni broj učenika:	10
Ciljevi aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - okupiti učenike s ciljem djelovanja na temeljnim načelima Međunarodnog pokreta Crvenog križa (humanost, nepristranost, neutralnost, neovisnost, dobrovoljnost, jedinstvo i univerzalnost) - promicati svezremenske ideje humanosti - sudjelovati na natjecanju iz pružanja prve pomoći - aktualizirati problematike vezane za zaštitu okoliša - organizirati i sudjelovati u akcijama vezanim za djelovanje Gradskog društva Crvenog križa - organizirati, educirati i osposobiti učenike kako bi mogli odgovoriti na razne situacije u kojima su čovjek, skupina ili cijelo stanovništvo u potrebi
Namjena aktivnosti:	Svim zainteresiranim učenicima,
Način realizacije:	rad prema potrebi u izvanrednim događanjima pri GDCK -terenska nastava ,posjet domu za starije i nemoćne osobe, posjet udruzi „Golubovi“
Vremenik aktivnosti:	Rujan 2023-lipnja 2024 prateći događanja u GDCK
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	-samovrednovanje -diplome i zahvalnice Rezultati natjecanja iz prve pomoći
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Sredstva osigurana kroz suradnju s GDCK

NAZIV AKTIVNOSTI:	Učeničke zadruga „Klasje“
Voditelj i nositelji aktivnosti:	Elvira Lučić, dipl. ing. prof. savjetnica – voditeljica zadruge Jasenka Nikolić, dipl. ing. agr. - suradnica Ivana Lenić, učitelj struke - suradnica Ivana Milaković, mag.prim. edukacije - suradnica Dubravka Gvozdić, dipl. ing, prof. savjetnica - suradnica Verica Vestić, dipl. ing, prof. mentor - suradnica Danijela Tomšić, mag. ing. agr. – suradnica Kristijan Čaić, suradnik u nastavi Slaven Majić-suradnik Sanja Bačić – suradnik Ina Filipović,prof. kemije-suradnik
Vanjski suradnici:	Manda Đurić, dipl. ing. agr. Turistička zajednica Grada Županje ,Grad Županja, Udruge i gospodarstvenici s područja uže/šire lokalne zajednice
Predviđeni broj učenika:	Svi učenici 1h, 2h, 3h, 4h, 1f, 2f, i 3f, 1c, 2c i 3c razreda
Ciljevi aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> • razvoj vještina • stjecanje sposobnosti • psiho-motorički razvoj • kreativno-misaoni razvoj • ekonomski isplativo djelovanje • razvoj preciznosti i točnosti • razvoj i stjecanje povjerenja • stvaranje interesa i motiviranosti • samostalnosti i odlučnosti • razvijanje komunikacije • poštivanje sebe i drugih • razvijanje estetskih kompetencija
Namjena aktivnosti:	Po završetku aktivnosti učenik: <ul style="list-style-type: none"> - osmišljava i realizira dekoraterske aktivnosti u prostorima škole, razvija kritičko i vizualno mišljenje te pozitivan odnos prema estetskim vrijednostima - razumije prirodne procese i njihovu važnost za život te razvija ekološku svijesti - razumije važnost razvrstavanja otpada i moći će razvrstati različite vrste otpada te primijeniti stečene vještine u prostorima škole - izrađuje od različitih vrsta otpadnih materijala predmete nove uporabne vrijednosti - potaknuti učenike na kreativnost, originalnost, inventivnost u izražavanju, razvijati radne navike i radne vrijednosti; potaknuti ekološku osviještenost (održivi razvoj) kroz sakupljanje otpadnih reciklažnih materijala i predmeta, obrada i redizajniranje istih;

	<ul style="list-style-type: none"> - poticanje potrebe očuvanja prirode i njegovanja kulturne i tradicijske baštine - potaknuti razvoj vještina i sposobnosti te stjecanje, produbljivanje i primjenu znanja iz područja važnih za cjelokupan proizvodni proces od njegovog planiranja do tržišnog i drugog vrednovanja rezultata rada - upoznati učenike s novim tehnikama kreativnog izražavanja te stvaranje preduvjeta za praktičnu primjenu znanja u životu i školskoj i lokalnoj sredini/zajednici
Način realizacije:	- Kroz 5 sekcija učenici će praktičnim radom, projektom nastavom, izletima, skupnim radom, stručnim skupovi s kreativnim radionicama, radionicama, druženjima steći određene kompetencije i znanja.
Vremenik aktivnosti:	Rujan 2023. - lipanj 2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> - prezentiranje rezultata putem medija i društvenih mreža, sudjelovanje u natjecanjima, izložbama i smotrama, nagradno (motivacijsko) putovanje, dodjela pisanih priznanja, samovrednovanje, razmjena iskustava
Detaljan troškovnik aktivnosti:	1.000,00e - sredstva se osiguravaju kroz prodaju vlastitih proizvoda, te financijsku potporu Škole i Grada i TZ Grada Županja

NAZIV AKTIVNOSTI:	ŠKOLSKI VOLONTERSKI KLUB „AGAPE“
Voditelj:	Vedrana Šarec, univ.spec.oec., KSENIJA ŠESTAK SERTIĆ
Predviđeni broj učenika:	10-20
Ciljevi aktivnosti:	Omogućiti učenicima razvoj vlastitih vještina i kreativnosti davanjem svog slobodnog vremena kroz uključivanje u volonterske aktivnosti
Namjena aktivnosti:	Svim učenicima
Način realizacije:	Obilježavanjem Međunarodnog dana volontera 5.prosinca, izradom božićnih ukrasa i kolača, odlaskom u Cjelodnevni boravak za osobe sa intelektualnim i mentalnim oštećenjima te uključivanjem u njihove aktivnosti, uključivanje u manifestaciju „Hrvatska volontira“

Vremenik aktivnosti:	2023./2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Usmenom pohvalom, podjelom zahvalnica, potvrda o volontiranju
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Potreban materijal za kreativne radionice- 40 eura

NAZIV AKTIVNOSTI:	Novinarska skupina
Voditelj:	Katarina Nol
Predvideni broj učenika:	10
Ciljevi aktivnosti:	Rad s darovitim učenicima i proširivanje sadržaja redovne nastave. Usustaviti i ponoviti gradivo iz medijske kulture. Učenik prepoznaje utjecaj medija na oblikovanje svakodnevnog života primatelja. Učenici izabiru medijske sadržaje primjerene dobi i interesu, samostalno oblikuju temu radio emisije na temelju pripreme i plana služeći se vlastitim bilješkama, natuknicama i konceptom. Učenici sudjeluju na smotri LiDraNo.
Namjena aktivnosti:	Služenje tehnikama za prevladavanje straha i nelagode tijekom govorenja/razgovora/raspravljanja. Razvijati kod učenika književnu i jezičnu kulturu, osposobiti učenike za vještinu aktivnog slušanja i govorenja, razvijanje komunikacijskog bontona, jasno izražavanje misli, želja i potreba tijekom govorenja/razgovora, raspravljanja, prikazivanje empatije tijekom govorenja/razgovora/rasprave te uključivanje u razgovor dajući odgovore i postavljajući pitanja. Učenik razgovora i raspravlja o zadanoj temi u skladu sa svrhom i komunikacijskom situacijom.
Način realizacije:	Individualni rad, rad u grupi i skupini, istraživački rad.
Vremenik aktivnosti:	Tijekom školske 2023. i 2024. godine.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Skupno vrednovanje s obzirom na pojedinca i skupinu, vrednovanje doprinosa pojedinca skupini. Ustrajnost u radu i sudjelovanje u konačnim rezultatima rada. Individualna analiza vrednovanja vlastitog uspjeha.
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Materijal: papir i pribor za pisanje, diktafon, mikrofoni, besplatni audio alati za uređivanje zvučnih i glazbenih zapisa.

NAZIV AKTIVNOSTI:	Literarna skupina
Voditelj:	Andrijana Čavarović, Katarina Nol, Jelena Šokić, Branka Budimski
Predviđeni broj učenika:	5
Ciljevi aktivnosti:	Rad s darovitim učenicima. Poticati maštu i stvaralaštvo, razvijati njihovu individualnost; razvijati ljubav prema knjigama i čitanju, njegovati pisani uredni i čitljiv rukopis, razvijati sposobnost oblikovanja zadane teme; poticati maštu i stvaralaštvo, međusobnu komunikaciju i suradnju, odgovornost prema sebi i drugima; razvijati sposobnost estetskog doživljaja umjetničkog djela i njegove specifične društvene uloge.
Namjena aktivnosti:	Razvijati kod učenika književnu i jezičnu kulturu; izražavanje subjektivnih spoznaja o životu i stvaranje nove stvarnosti; osposobiti učenike za oblikovanje i pisanje mješovitih pripovjednih tekstova prema zadanoj ili slobodnoj temi. Učenik kreativno primjenjuje iskustvo čitanja književnog teksta, samostalno priprema i oblikuje vlastite radove u kojima do izražaja dolazi kreativnost, inovativnost, originalnost i stvaralačko mišljenje; odabire prikladne riječi, pojmove jezična sredstva i vrstu teksta u skladu sa svrhom, temom, tekstom i vrstom funkcionalnog stila; žanrovski preoblikuje književni tekst: dramatizira prozni tekst, preoblikuje dramski tekst služeći se pripovjednim tehnikama. Oslobađati učenike u govoru i pokretu kako bi bili samosvjesni, hrabri i sigurni u sebe i svoje potencijale. Pripremati učenike za javne nastupe (ojačati ih da mogu realno prihvatiti izazove koje im život nosi). Sudjelovanje na LiDraNu.
Način realizacije:	Individualni rad, rad u grupi i skupini, istraživački rad.
Vremenik aktivnosti:	Tijekom školske 2023. i 2024. godine.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Vrednovanje se provodi kroz samovrednovanje i skupno vrednovanje, analizom postignutih rezultata na natjecanjima.
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Materijal: papir i pribor za pisanje, fotokopirni materijal Ako rezultati školskog natjecanja omoguće daljnji plasman učenika na međuzupanijsko i državno natjecanje troškovi se odnose na odlazak učenika na natjecanja.

NAZIV AKTIVNOSTI:	Čitateljski klub
Voditelj:	Gordana Perkić
Predviđeni broj učenika:	10 – treći razredi
Ciljevi aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - promicati čitanje koje ne uključuje školsku lektiru - razumjeti i koristiti pisane tekstove radi postizanja osobnih ciljeva i razvoja vlastitoga znanja - razvijati čitateljsku kulturu i sve oblike pismenosti - poticati kreativno izražavanje - učiti prihvaćati tuđe mišljenje i argumentirano obrazložiti svoje <p>ovladati vrednovanjem, analizom i razmjenom informacija u svim oblicima medijske pismenosti</p>
Namjena aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - učenik samostalno čita, razumije i tumači književne tekstove - zna napisati prikaz književnoga djela i argumentirano iznijeti vlastito mišljenje o njemu - u različitim izvorima pronalazi sadržaje i informacije o kojima kritički promišlja - čitajući djela o različitim osobama i događajima, osvijestio je važnost tolerancije i prihvaćanja različitih mišljenja - stječe naviku i potrebu za čitanjem različitih vrsta tekstova <p>razmjenjujući svoja iskustva čitanja s drugim čitateljima usvojio je različite načine i tehnike čitanja</p>
Način realizacije:	<ul style="list-style-type: none"> - 2 radionice: Tečaj brzog čitanja i Razna lica pismenosti - održavanje sastanaka 2 sata mjesečno - izrada prikaza pročitanih knjiga - rasprava o pročitanoj - izrada panoa i plakata <p>skupni rad, verbalne metode</p>
Vremenik aktivnosti:	rujan 2023. – lipanj 2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> - ankete <p>prezentiranje na društvenim mrežama</p>
Detaljan troškovnik aktivnosti:	/

NAZIV AKTIVNOSTI:	FRIZERI I PEDIKERI VOLONTERI
Voditelj:	Sanja Bačić, Ivana Lenić, Božica Glavak
Vanjski suradnik:	
Predviđeni broj učenika:	15 Učenici 1., 2. i 3. razreda
Ciljevi aktivnosti:	Potaknuti kod učenika želju i volju pružanja pomoći potrebitima. Razviti želju da čine dobro.
Namjena aktivnosti:	Učenici volontiranjem čine dobro drugima , a ujedno stječu znanja vještine i sposobnost pri radu.
Način realizacije:	Nekoliko puta u toku školske godine (uglavnom za blagdane) učenici će uz pomoć stručnih učitelja obavljati besplatne frizerske i pedikerske usluge za osobe sa posebnim potrebama.
Vremenik aktivnosti:	Tijekom školske godine
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Učenici će svoj talent i kreativnost iskazati kroz volontiranje te će dobiti potvrde o volonterskim aktivnostima.
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Trošak aktivnosti iznosi cca 100 eura, uključuje potrošni materijal za obavljanje radnih operacija i pružanje frizerskih i pedikerskih usluga. Detaljan troškovnik će biti naknadno izrađen.

Naziv aktivnosti:	Školski sportski klub
Voditelj:	- Mato Lukačević, Mladen Gvozdić, Luka Huber - Branimir Kuzman
Predviđeni broj učenika:	70
Aktivnost, program i/ili projekt	<ul style="list-style-type: none"> - Međurazredno natjecanje i susreti sa ekipama drugih škola; Tehnička škola Županja, Gimnazija Županja - Sudjelovanje u sportskom dijelu programa Dana škole - Natjecanja u futsalu, košarci, rukometu i nogometu. Sudjeluju djevojke i dječaci.
Ciljevi aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - Formiranje navike bavljenja sportsko rekreativnim aktivnostima - Ispunjavanje slobodnog vremena pozitivnim zabavno rekreativnim sadržajima - Razvijanje i poboljšanje funkcionalnih i motoričkih sposobnosti
Namjena aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - Izgrađivanje osjećaja pripadnosti školi, društvu i socijalizacija sa okolinom i prijateljima - Omogućavanje učenicima da se bave odabranom sportskom granom - -Unaprjeđenje sporta i nastave
Nositelji aktivnosti, programa i/ili projekta i njihova odgovornost	<ul style="list-style-type: none"> - Profesor TZK; Mato Lukačević, Mladen Gvozdić, Luka Huber i Branimir Kuzman - Predstavnici razrednih odjela u Školskom sportskom klubu - Pripremaju i provode program rada i njegovu realizaciju - Sudjeluju u organiziranju susreta sa ekipama drugih škola - Sudjeluju u sportskim sadržajima povodom Dana škole
Način realizacije:	<ul style="list-style-type: none"> - Treninzi prema mogućnostima korištenja slobodnih termina sportske dvorane - Korištenje vanjskih terena škole - Međurazredna natjecanja i međuškolski susreti sa ekipama drugih škola
Vremenik aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - od početka rujna do kraja svibnja - Prema dogovoru natjecanja između škola - Dan škole u svibnju
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> - Praćenje redovitosti na treninzima i rezultati u natjecanjima ekipe - Zalaganje kao stimulacija i poticaj za bolju ocjenu iz TZK

NAZIV AKTIVNOSTI:	SUDJELOVANJE U RADIONICAMA UČENIČKE ZADRUGE „KLASJE“
Voditelj:	Sanja Bačić, Ivana Lenić, Božica Glavak
Predvideni broj učenika:	10 Učenici 1., 2. i 3. razreda
Ciljevi aktivnosti:	Otkriti, pratiti i poticati učenike posebnih sklonosti, sposobnosti i kreativnost. Naučiti što bolje prezentirati zanimanje kroz različite radionice.
Namjena aktivnosti:	Razvijanje pozitivnih stavova prema budućem zvanju i zanimanju. Prezentiranje zanimanja. Poticanje učenika na kreativnost i timski rad.
Način realizacije:	Učenici koji sudjeluju u zadruzi sa svojim voditeljima formiraju radionice te program njihovog rada. Radionice prate postojeće događaje i blagdane te obilježavaju određene dane
Vremenik aktivnosti:	Radionice se izvode tijekom cijele školske godine prema planu rada zadruge.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Radovi izrađeni na radionicama prezentirani su na stranici škole, školskom panou i u radionici. Učenice su za svoj rad nagrađene ocjenom i pohvalom.
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Trošak radionica će biti naknadno izrađen u zapisniku o provedenoj aktivnosti svake pojedine radionice. Trošak se odnosi na kupnju potrebnog materijala za obavljanje praktičnih zadataka
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Ukupno - 700 e

NAZIV AKTIVNOSTI:	ENO WEATHER WEEK
Voditelj:	Davor Relja
Predvideni broj učenika:	5 učenika – 1.b i 1.m
Ciljevi aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - omogućiti učenicima razvijanje novih znanja i vještina te stjecanje praktičnih iskustava iz oblasti meteorologije i klimatskih promjena
Namjena aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - poticanje istraživačkog i timskog rada - suradnja sa drugim učenicima iz europskih država
Način realizacije:	<ul style="list-style-type: none"> - vršenje meteoroloških mjerenja (temperatura zraka, padaline, vjetar, vlaga u zraku, tlak zraka) - analiza i izrada grafičkih priloga pomoću IKT-a - prezentacija dobivenih rezultata
Vremenik aktivnosti:	- od listopada 2023. do ožujka 2024. godine
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	- sudjelovanje na Međunarodnoj smotri iz klimatologije na engleskom jeziku
Detaljan troškovnik aktivnosti:	/

NAZIV AKTIVNOSTI:	Mjesec hrvatske knjige 2023. – <i>Nek' ti riječ ne bude strana(c)</i>
Voditelj:	Branka Budimski, Jelena Šokić, Marijana Pejaković, Andrijana Čavarović, Katarina Nol, Katarina Barbarić, Gordana Perkić
Predvideni broj učenika:	10
Ciljevi aktivnosti:	Unaprjeđenje kvalitete čitanja, primjena stečenog znanja u nastavi. Usvojiti i razviti leksička, fonetska i gramatička znanja i vještine primjenjujući ih u područjima prijavnih (slušanje, čitanje) i proizvodnih jezičnih djelatnosti (govorenje, pisanje) u situacijama izravne (npr. međudjelovanje, jezično posredovanje) i neizravne komunikacije (npr. mediji).
Namjena aktivnosti:	Poticanje razvoja čitalačke kulture; osposobljavanje učenika za intelektualnu prorađu izvora.
Način realizacije:	Nacionalni kviz za poticanje čitanja
Vremenik aktivnosti:	15. listopada - 15. studenoga 2023.

Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Ocjenjivanje i nagrađivanje najboljih učeničkih radova; unaprjeđenje i popularizacija hrvatske književnosti.
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Nabava materijala, troškovi tiskanja plakata i radova te prigodne nagrade (knjige i/ili stručna literatura) za učenike.

NAZIV AKTIVNOSTI:	MEĐUNARODNI DAN LJUDSKIH PRAVA
Voditelj:	Mirella Šimić Tomić, mag. iur.
Predviđeni broj učenika:	50 učenika
Ciljevi aktivnosti:	Podizanje razine svijesti o pravima čovjeka i građanina. Učenicima približit pojam ljudskih prava koji se obilježava svake godine 10. prosinca kao obljetnica potpisivanja Opće deklaracije o ljudskim pravima 10. 12. 1948.
Namjena aktivnosti:	Učenicima koji u 2. ili 4. godini školovanju imaju opće-obrazovni predmet Politika i gospodarstvo.
Način realizacije:	Predavanje, kratki film i prezentacija
Vremenik aktivnosti:	Prosinac 2023.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Ankete i upitnici, kviz, pisana priznanja
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Papir i toner – 10 eura

NAZIV AKTIVNOSTI:	Ljudska prava – uređivanje panoa
Voditelj:	Mirella Šimić Tomić i Zada Klopić
Predviđeni broj učenika:	20 učenika
Ciljevi aktivnosti:	Podizanje razine svijesti o pravima čovjeka i građanina. Učenicima približit pojam ljudskih prava koji se obilježava svake godine 10. prosinca kao obljetnica potpisivanja Opće deklaracije o ljudskim pravima 10. 12. 1948.
Namjena aktivnosti:	Aktivnost je namijenjena učenicima ekonomskih razreda. Podizanje razine svijesti o pravima čovjeka i građanina. Učenicima približit pojam ljudskih prava koji se obilježava svake godine 10. prosinca kao obljetnica potpisivanja Opće deklaracije o ljudskim pravima 10. 12. 1948 smjer ekonomist zbog podizanju svijesti o važnosti trajnog mira i jedinstva za djecu i mlade, te važnosti Europske unije za suvremenu ekonomiju i osobne potrebe pojedinca.
Način realizacije:	Nastava u učionici, izrada potrebnog materijala za školski pano

Vremenik aktivnosti:	Prosinac 2023. godine
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Izrada plakata, te nagrađivanje najboljeg.
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Papir i toner, kolaž i flomasteri – 10 eura

NAZIV AKTIVNOSTI:	Međunarodni protukorupcijski dan
Voditelj:	Ivan Stojanović i svi ostali članovi stručnog vijeća
Predvideni broj učenika:	20
Ciljevi aktivnosti:	Osvijestiti štetu od korupcije , poticati timski rad, iskazati snalažljivost pri pretraživanju
Namjena aktivnosti:	Učenicima četvrtih razreda srednje škole
Način realizacije:	Rad u grupama, izrada plakata i/ili prezentacije
Vremenik aktivnosti:	Prosinac, 2023.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Najbolji plakat će biti izložen na školski pano, pohvala
Detaljan troškovnik aktivnosti:	0,00 kn

NAZIV AKTIVNOSTI:	Božićno kino
Voditelj:	Ivan Stojanović i svi ostali članovi stručnog vijeća
Predvideni broj učenika:	40
Ciljevi aktivnosti:	Druženje učenika, širenje blagdanskog duha
Namjena aktivnosti:	Svim učenicima ekonomskih razreda
Način realizacije:	Zajedničko gledanje božićnog filma na pametnoj ploči
Vremenik aktivnosti:	Prosinac, 2022.

Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Opušteni razgovor kroz druženje tijekom filma
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Voditelji i učenici će zajedno snositi troškove grickalica i sokova.

NAZIV AKTIVNOSTI:	„ZA 1000 RADOSTI“ - BOŽIĆNA AKCIJA CARITASA
Voditelj:	Dražen Lučić i Silvio Golubović
Predviđeni broj učenika:	400 učenika – svi razredi
Ciljevi aktivnosti:	- prikupiti pomoć u novcu, proizvodima ili uslugama za građane u potrebi
Namjena aktivnosti:	- osnažiti i razviti mrežu solidarnosti koja će učiniti da duh Božića traje cijele godine
Način realizacije:	- prigodnom prodajom različitih rukotvorina i proizvoda na misijskom sajmu - prodaja prigodnih materijala dobivenih od Caritas-a
Vremenik aktivnosti:	- od prosinca 2022. do siječnja 2023. godine
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	- odabrati jednu obitelj u potrebi kojoj će biti dodijeljena sredstva u novcu i proizvodima - uplatiti novčana sredstva račun Caritas-a
Detaljan troškovnik aktivnosti:	- 30€ za markere, bojice, kolaž, hamer, šljokice itd.

NAZIV AKTIVNOSTI:	Obilježavanje svjetskog dana smijeha
Voditelj:	Ivan Stojanović i svi ostali članovi stručnog vijeća
Predviđeni broj učenika:	40
Ciljevi aktivnosti:	Započeti drugo polugodište u ugodnoj i opuštеноj atmosferi, rad u paru, pretraživanje interneta

Namjena aktivnosti:	Učenicima četvrtih razreda srednjih škola
Način realizacije:	Izrada ili pronalazak duhovitih reklama određenih proizvoda/usluga
Vremenik aktivnosti:	Siječanj, 2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Odabir najboljih plakata koje ćemo izložiti na školski pano
Detaljan troškovnik aktivnosti:	0,00 EUR

NAZIV AKTIVNOSTI:	NOĆ MUZEJA 2024.
Voditelj:	Katarina Barbarić, Emina Živković
Predviđeni broj učenika:	10 učenika – 1.b, i 1.m i 1.h, 2.b, 2.m, 2.h
Ciljevi aktivnosti:	- proširivanje znanja iz povijesti o velikim obljetnicama
Namjena aktivnosti:	- poticati učenike na suradnju s lokalnim institucijama koje se bave poviješću
Način realizacije:	- izrada plakata i prezentacije u dogovoru sa stručnim suradnicima Gradskog muzeja Županja; izrada izvještaja učenika o posjetu muzeju
Vremenik aktivnosti:	- siječanj 2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	- rješavanje radnih listića - pisanje izvještaja za web stranicu škole
Detaljan troškovnik aktivnosti:	- papir, pribor za crtanje

NAZIV AKTIVNOSTI:	Obilježavanje Međunarodnog dana materinskog jezika
Voditelj:	Branka Budimski, Jelena Šokić, Marijana Pejaković, Andrijana Čavarović, Katarina Nol, Katarina Barbarić, Gordana Perkić
Predviđeni broj učenika:	20
Ciljevi aktivnosti:	Unaprjeđenje spoznaja učenika za vrijednost i važnost materinskoga jezika, primjena stečenog znanja u nastavi. Uočiti razlike i specifičnosti hrvatskoga jezika kao standarda s njegovim dijalektalnim inačicama.

Namjena aktivnosti:	Poticanje učeničke svijesti za jezik i jezične vrijednosti i posebnosti. Razviti svijest o postojanju različitih idioma i njihovih značenja uvjetovanih značenjima u priopćavanju i sporazumijevanju (društveni idiom, dijalekt, žargon itd.) te razviti strategije prevladavanja mogućih nesporazuma.
Način realizacije:	Snimanje izvornih govornika, prezentacija, rasprava.
Vremenik aktivnosti:	Veljača, 2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Analiza sadržaja i učinka sadržaja na učenike i njihovu svijest o materinskom jeziku.
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Troškovi nisu predviđeni.

NAZIV AKTIVNOSTI:	Dan hrvatske glagoljice i glagoljaštva
Voditelj:	Katarina Nol
Predviđeni broj učenika:	20
Ciljevi aktivnosti:	Obilježiti dan hrvatske glagoljice i glagoljaštva. Upoznati glagoljične epigrafe, rukopise i tiskane knjige. Naučiti se služiti glagoljskim pismom. Podizanje svijesti o važnosti očuvanja prvog hrvatskog pisma, glagoljice, razvijanje i njegovanje ljubavi prema materinjem jeziku.
Namjena aktivnosti:	Osvijestiti važnost glagoljici u hrvatskoj povijesti, jeziku i kulturi. Učenici će upoznati povijest hrvatskoga jezika i razumjeti važnost glagoljice. Upoznat će glagoljsko pismo i naučiti se služiti njime.
Način realizacije:	Prisjetiti se djela pisanih glagoljicom. Kreativni rad (izrada uradaka; glagoljska kaligrafija; napisati inicijal, ime ili kraći tekst na glagoljici).
Vremenik aktivnosti:	22.veljače 2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Razgovor i promišljanje s učenicima, isticanje radova na školskom panou, web-stranici škole.
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Troškovi nisu predviđeni.

NAZIV AKTIVNOSTI:	Obilježavanje Dana hrvatskog jezika
Voditelj:	Branka Budimski, Jelena Šokić, Marijana Pejaković, Andrijana Čavarović, Katarina Nol, Katarina Barbarić, Gordana Perkić
Predvideni broj učenika:	20
Ciljevi aktivnosti:	Razvijanje ljubavi prema materinjem jeziku kao oznaci identiteta. Istraživanje mogućnosti jezičnog izražavanja i tvorbe riječi.
Namjena aktivnosti:	Poticanje učeničke svijesti za jezik i jezične vrijednosti i posebnosti.
Način realizacije:	Istraživanje tekstova različitih vrsta, jezična analiza.
Vremenik aktivnosti:	Ožujak, 2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Analiza sadržaja i učinka sadržaja na učenike i njihovu svijest o materinskom jeziku.
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Materijal: papir i pribor za pisanje, različiti tipovi zadataka za provjeru, računalo, pametna ploča, skripte s kratko izloženim sadržajima.

NAZIV AKTIVNOSTI:	Uređenje školskog panoa „Svjetski dan poduzetnika 5.ožujka“
Voditelj:	Marina Ivkić Pejić
Predvideni broj učenika:	40
Ciljevi aktivnosti:	Stvaranje ugodnog radnog okruženja
Namjena aktivnosti:	Svim učenicima.
Način realizacije:	Izrada panoa. Postavljanje panoa u hodniku i u učionicama. Fotografije panoa i eventualna objava na web stranici Škole.
Vremenik aktivnosti:	Tijekom drugog polugodišta 2023./2024. šk.god. , prigodno za svjetski dan poduzetnika 5. ožujka.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Izraženi interes učenika, zaposlenika i posjetitelja Škole. Zadovoljstvo rada u ugodnom prostoru.
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Troškove snose profesorice

NAZIV AKTIVNOSTI:	Dani komunikacije
Voditelj:	Ivan Stojanović i svi ostali članovi stručnog vijeća
Predvideni broj učenika:	10
Ciljevi aktivnosti:	Obilježiti dane komunikacije, uređivanje panoa u hodniku, učenici izrađuju i prezentiraju svoj rad na temu komunikacije
Namjena aktivnosti:	Učenicima trećih razreda srednje škole
Način realizacije:	Izraditi plakat, izraditi prezentaciju
Vremenik aktivnosti:	Ožujak, 2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Odabir najboljih prezentacija i plakata i postaviti ih na pano u školi.
Detaljan troškovnik aktivnosti:	0,00 kn

NAZIV AKTIVNOSTI:	DAN PLANETA ZEMLJA
Voditelj:	Davor Relja
Predvideni broj učenika:	40 učenika – 4.b i 4.m
Ciljevi aktivnosti:	- skrenuti pozornost učenicima na važnost očuvanja prirodnih resursa našeg planeta
Namjena aktivnosti:	- proširivanje znanja i vještina iz geografije
Način realizacije:	- izrada plakata i radionica Klimatski kolaž
Vremenik aktivnosti:	- travanj 2024. godine
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	- kroz izradu plakata i provedbu radionice o klimatskim promjenama
Detaljan troškovnik aktivnosti:	- 20 eura za izradu plakata

NAZIV AKTIVNOSTI:	Košarkaška utakmica maturanta i profesora Obrtničko-industrijske škole, Tehničke i Gimnazije Županja
Voditelj:	Ivan Stojanović i svi ostali zainteresirani djelatnici
Predvideni broj učenika:	20
Ciljevi aktivnosti:	Obilježiti kraj srednje škole, razviti natjecateljski duh, poticati timski rad, ugodno druženje nakon utakmice
Namjena aktivnosti:	Učenicima četvrtih razreda srednjih škola
Način realizacije:	Utakmica u školskoj dvorani
Vremenik aktivnosti:	Travanj, 2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Razgovor i druženje poslije utakmice
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Troškove će snositi profesori i maturanti

NAZIV AKTIVNOSTI:	DAN EUROPE
Voditelj:	Mirella Šimić Tomić, mag. iur. i Željko Perić
Predvideni broj učenika:	40 učenika/ca
Ciljevi aktivnosti:	Podizanje razine svijesti o spomendanu koji se obilježava 09. svibnja, od 09. 05. 1950. godine kada je tadašnji ministar vanjskih poslova Francuske Robert Schuman predstavio formiranje Europske zajednice za ugljen i čelik kao podsjetnik na očuvanje mira i zajedništva europskih država.
Namjena aktivnosti:	Aktivnost je namijenjena podizanju svijesti o važnosti trajnog mira i jedinstva za djecu i mlade, te važnosti Europske unije za suvremenu ekonomiju i osobne potrebe pojedinca. Učenice/ci 1. razreda, smjer ekonomist u sklopu predmeta Globalno poslovno okružje.
Način realizacije:	Nastava u učionici, seminari, , kviz o Europskoj Zajednici, međuinstitucijska platforma posvećena danu Europe i drugo.
Vremenik aktivnosti:	Svibanj 2024. godine
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Ankete i upitnici, kviz, pisana priznanja
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Papir i toner – 10 eura

NAZIV AKTIVNOSTI:	Svjetski dan poduzetnica
Voditelj:	Marina Ivkić Pejić i svi ostali članovi stručnog vijeća
Predvideni broj učenika:	20
Ciljevi aktivnosti:	Stvaranje ugodnog radnog okruženja
Namjena aktivnosti:	Svim učenicama/učenicima škole, majkama poduzeticama naših učenika, ali i nastavnicima.
Način realizacije:	Razgovor, tribina s poduzetnicom/poduzeticama
Vremenik aktivnosti:	Školska godina 2022./2023., mjesec svibanj
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Analiza voditelja. Evaluacijski listić učenika o zadovoljstvu i stečenoj koristi
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Uredski materijal za izradu plakata.

NAZIV AKTIVNOSTI:	GEOLOŠKA ISTRAŽIVANJA I POKUSI
Voditelji:	Davor Relja, Ina Filipović i Julijana Marić
Predvideni broj učenika:	20 učenika – 1.b, 1.m i 4.m
Ciljevi aktivnosti:	- proširivanje znanja i vještina iz geologije i geomorfologije te drugih srodnih znanosti
Namjena aktivnosti:	- potaknuti učenike na važnost pojava i procesa koji je događaju u unutrašnjosti Zemlje
Način realizacije:	- izrada pokusa - analiza podataka uz pomoć IKT-a - izrada plakata - terenska nastava - edukacije učenika i nastavnika
Vremenik aktivnosti:	- od prosinca 2023. do lipnja 2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	- vrednovanje skupnoga rada, samoprocjena i samovrednovanje vlastitoga rada i učenja - pisanje izvještaja za web stranicu škole
Detaljan troškovnik aktivnosti:	- 1 500 eura (financiranje od strane Ministarstva znanosti i obrazovanja kroz projekt izvannastavnih aktivnosti)

NAZIV AKTIVNOSTI:	Nogometna utakmica maturanta i profesora
Voditelj:	Bruno Ešegović i Ivan Stojanović
Predvideni broj učenika:	15
Ciljevi aktivnosti:	Obilježiti kraj srednje škole, razviti natjecateljski duh, poticati timski rad
Namjena aktivnosti:	Učenicima četvrtih razreda srednje škole
Način realizacije:	Utakmica u školskoj dvorani
Vremenik aktivnosti:	Svibanj, 2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Razgovor i druženje poslije utakmice
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Troškove će snositi profesori i maturanti

NAZIV AKTIVNOSTI:	Sunčani sat
Voditelj:	Bičanić Marina, Lastavica Kristina, Matinac Ivona, Kokanović Anamarija
Predvideni broj učenika:	Prvi i drugi razredi
Ciljevi aktivnosti:	Poticanje istraživačkog učenja korelacijom između povijesti, geografije i matematike.
Namjena aktivnosti:	Motivacija učenicima da upoznaju matematiku iz druge perspektive. Poticaj učenicima za nastavak rada i napredovanje u redovitoj nastavi matematike. Povezivanje geografije i povijesti s matematikom.
Način realizacije:	Odabrati pogodno mjesto u blizini škole za izradu sata. Prikupiti potrebne informacije o načinu izrade sata. Izraditi sunčani sat i provjeriti njegovu točnost.
Vremenik aktivnosti:	Tijekom prvog polugodišta učenici prikupljaju potrebne informacije o načinu izrade sata, a izrada sunčanog sata odradit će se tijekom mjeseca ožujka ili travnja.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Pohvala učenicima za dodatno zalaganje u nastavi matematike. Objavljivanje članka na web stranici škole.
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Nema dodatnih troškova.

NAZIV AKTIVNOSTI:	Pitagorin izazov
Voditelj:	Bičanić Marina, Lastavica Kristina, Matinac Ivona, Kokanović Anamarija
Predvideni broj učenika:	Učenici prvih i drugih razreda i učenici svih razreda koji imaju interes za povezivanje i prepoznavanje matematičkih sadržaja u svakodnevnom životu i prirodi.
Ciljevi aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> • Pronaći u prirodi problem i modelirati ga pomoću Pitagorinog poučka. • Napraviti analogon Pitagorinom poučku. • Praktično usmjeravanje učenika na korištenje i primjenu formula za površinu i Pitagorinoga poučka ka rješavanju problema.
Namjena aktivnosti:	Praktično usmjeravanje učenika na korištenje i primjenu formula.
Način realizacije:	Samostalni istraživački rad učenika, izrada plakata, kvizovi, prezentacije.
Vremenik aktivnosti:	Tijekom školske godine
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Izložba radova u prostorijama škole
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Nema dodatnih troškova.

NAZIV AKTIVNOSTI:	TJEDAN CJELOŽIVOTNOG UČENJA
Voditelj:	Vedrana Šarec, univ.spec.oec. i svi zainteresirani nastavnici
Predvideni broj učenika:	20
Ciljevi aktivnosti:	Podizanje važnosti učenja i obrazovanja kako bi se promicala kultura učenja te potaknula osobna motivacija
Namjena aktivnosti:	Svim učenicima, nastavnicima, javnosti
Način realizacije:	Sudjelovanjem u TCI sa održanim predavanjem/ radionicom
Vremenik aktivnosti:	2023./2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Podjela potvrda o sudjelovanju sudionicima predavanja/radionice
Detaljan troškovnik aktivnosti:	-

NAZIV AKTIVNOSTI:	Europski tjedan programiranja- Code Week
Voditelj:	Vedrana Šarec, univ.spec.oec.
Predviđeni broj učenika:	20
Ciljevi aktivnosti:	Na zabavan i kreativan način potaknuti učenike na korištenje tehnike pixelart u stručnim predmetima izradom različitih simbola Sudjelovati u tjednu kodiranja te izraditi pano učeničkih radova
Namjena aktivnosti:	Svim učenicima
Način realizacije:	Rješavanje zadatka-učenici, prijava događaja na stranici Europskog tjedna programiranja
Vremenik aktivnosti:	2023./2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Izrađeni radovi učenika, postavljanje na pano u školi, izrada potvrda o sudjelovanju
Detaljan troškovnik aktivnosti:	-

IZVANŠKOLSKE AKTIVNOSTI

Stručne i odgojne ekskurzije fitofarmaceuta	32
Međunarodni sajam knjiga – INTERLIBER	33
Advent u Zagrebu	33
Posjet domu za starije Svjetlost u Gradištu	34
Posjet pedikerskom salonu „Monika”	34
Obilježavanje noći muzeja - posjet Gradskom muzeju Županja	35
Terenska nastava – posjet muzeju	35
Posjet Hrvatskom Saboru	36
Stručni izlet učenika – Pročistač otpadnih voda Županja	36
Posjet Muzeju vučedolske kulture i Vukovaru	37
Stručni posjet HNB/HGK	37
Stručna jednodnevna ekskurzija ugostitelja	38
Stručni izlet učenika- poduzetnički inkubator	39
Stručni posjet poslovnoj organizaciji, gospodarskom subjektu – Županja	39
Stručni posjet poslovnoj organizaciji, gospodarskom subjektu – Osijek	40
Maturalna ekskurzija	41

Naziv aktivnosti:	STRUČNE I ODGOJNE EKSKURZIJE	FITOFARMACEUTI	Predvideni broj učenika
Predviđene aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - berba grožđa u Srednjoj poljoprivrednoj školi Ilok - posjet Šumarskom muzeju u Bošnjacima - posjet srednjovjekovnom arheološkom nalazištu Virgrad na Bošnjačkim vjerovima, i obilazak Poučne staze na Otočkim vjerovima - Zagreb – izložba cvijeća Flora art - Zagreb – posjet agronomskom fakultetu - Zagreb - advent - FAZOS (Fakultet agrobiotehničkih znanosti Osijek) – Dani otvorenih vrata - posjet parku prirode – Kopački rit - posjet Poljoprivredno šumarskoj školi u Vinkovcima - maturalna ekskurzija 3H razreda - suradnja s osnovnim školama na lokalnom području 	<ul style="list-style-type: none"> - 1 dan - termin praktične nastave - 1 dan - 2 dana - 1 dan - 1 dan - 1 dan - 1 dan - 1 dan - 1 dan - 1 dan - 6 dana 	<ul style="list-style-type: none"> 20 20 20 20 50 20 50 20 50 20 20 20 20 20
Vremeni aktivnosti:	Od sredine rujna 2023., do sredine lipnja 2024. godine		
Nositelji aktivnosti:	Dubravka Gvozdić, Verica Vestić, Jasenka Nikolić, Danijela Miličić, Kristina Lucić, Kristijan Čaić		
Način financiranja:	Dio izleta i ekskurzija će biti financiran iz projekta RCK, dio sredstava će biti osigurano kroz suradnju s gradskom upravom, a neke izlete će učenici sami financirati		
Način realizacije:	Realizacija navedenih izleta i ekskurzija će se prilagođavati		

NAZIV AKTIVNOSTI:	Međunarodni sajam knjiga – INTERLIBER
Voditelj:	Gordana Perkić
Predviđeni broj učenika:	50
Ciljevi aktivnosti:	Razvijanje svijesti o potrebi druženja s knjigom, općih kreativnih sposobnosti i vještina suradnje. Stjecanje novih znanja vezanih uz izdavaštvo i svijet knjige; sudjelovanje u književnim radionicama, razgovor književnicima, kritičarima i nakladnicima. Učenici mogu kupiti knjige po povoljnim cijenama.
Namjena aktivnosti:	Povećanje kvalitete nastavnog rada, razvijanje svijesti o važnosti i ljepoti knjige i pisane riječi, razvijanje povjerenja i razumijevanja među učenicima, razvijanje samostalnosti; osvijestiti kod učenika važnost uloge izdavaštva i knjige u oblikovanju osobnosti, životnih stavova te odrastanju i sazrijevanju .
Način realizacije:	Organiziranje prijevoza učenika do Interlibera (Zagreb) te prijevoz učenika u mjesto stanovanja.
Vremenik aktivnosti:	Tijekom prvog polugodišta (studeni) školske 2023./2024.godine.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Samovrednovanje
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Oko 800 eura (cijena uključuje autobusnu kartu; autobus s pedeset sjedala).

NAZIV AKTIVNOSTI:	Advent u Zagrebu
Voditelj:	Verica Vestić
Predviđeni broj učenika:	45
Ciljevi aktivnosti:	Upoznati ljepote našeg glavnog grada u predbožićno vrijeme, upoznati kulturno-povijesna obilježja (spomenici kulture), upoznati tradicionalne običaje, posjetiti Božićni sajam.
Namjena aktivnosti:	Upoznati kulturne, geografske i povijesne karakteristike zemlje, putovati u društvu, stjecati kulturne navike.
Način realizacije:	Organiziranje prijevoza učenika do Zagreba, prijevoz učenika u mjesto stanovanja.
Vremenik aktivnosti:	Prosinac, 2023.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Samovrednovanje, Razgovor o putovanju na razrednoj zajednici, napisati izvješće za web-stranicu škole.
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Oko 800 eura (cijena uključuje autobusnu kartu; autobus s pedeset sjedala).

Naziv aktivnosti:	POSJET DOMU ZA STARIJE SVJETLOST U GRADIŠTU
Voditelji:	Ivana Ožvat, psihologinja, Mijo Jagrić, pedagog
Predviđeni broj učenika:	- Do 10 učenika, članovi Vijeća učenika
Ciljevi aktivnosti:	- Razvijati kod učenika empatiju i brigu za starije - Poticati razumijevanje i važnost uključenosti mladih u život starijih osoba (kako iz svoje obitelji tako i iz šire zajednice u kojoj žive)
Namjena aktivnosti:	- Program je namijenjen učenicima od 1. do 4. razreda
Način realizacije:	- Odlazak u Dom za starije Svjetlost u Gradištu - Prigodni program za štíćenike doma
Vremenik aktivnosti:	- Tijekom prosinca
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	- prikupljanje usmene i pismene (popunjavanje evaluacijskih listova) povratne informacija od sudionika po završetku svake pojedine radionice - rezultati evaluacije koristit će se u svrhu unaprjeđenja programa
Detaljan troškovnik aktivnosti:	- troškovi prijevoza za školski kombi

NAZIV AKTIVNOSTI:	Posjet pedikerskom salonu „Monika”
Voditelj:	Ivana Lenić
Vanjski suradnik:	Monika Samardžić, majstor pediker
Predviđeni broj učenika:	6 – učenice 2. i 3. razreda pedikerske struke
Ciljevi aktivnosti:	Sudjelovati u radnom procesu Studija Monika
Namjena aktivnosti:	Razvijanje pozitivnog stava prema budućem zanimanju. Demonstracija vježbe te praktični rad i vježba izvođenja radne operacije.
Način realizacije:	Izvanučionička praktična nastava u pedikerskom salonu „Studio Monika”. Majstorica prezentira dogovorenu radnu vježbu. Nakon demonstracije učenice odrađuju istu zadanu vježbu te stječu vještinu i sposobnost u obavljanju zadatka.
Vremenik aktivnosti:	Tijekom mjeseca prosinca.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Razgovor i suradnja sa majstorom. Osvrt u obliku odgovora na pitanja otvorenog tipa te ispunjavanja upitnika za učenike koji uključuje prijedloge za daljnju suradnju i rad. Učenice će za odrađene radionice dobiti diplome i certifikate.
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Troškovi iznose cca 50 eura za trošak prijevoza u Slavonski Brod.

NAZIV AKTIVNOSTI:	Obilježavanje noći muzeja Posjet Gradskom muzeju Županja
Voditelj:	Branka Budimski, Jelena Šokić, Marijana Pejaković, Andrijana Čavarović, Katarina Nol, Katarina Barbarić, Gordana Perkić
Predviđeni broj učenika:	40
Ciljevi aktivnosti:	Učenike upoznati s radom muzejskih ustanova i približiti im njihova rad.
Namjena aktivnosti:	Učiti o prošlosti, toleranciji i suživotu, stvaranju moderne Hrvatske, otkrivati znanstvena i kulturna dostignuća Slavonije, ali i Hrvatske. Pokazati, kako je kulturna baština bitan dio povijesti jednoga mjesta, naroda, države. Poticati ih na upoznavanje kulture i čuvanje predmeta, čitanje, gledanje, istraživanje.
Način realizacije:	Posjet Gradskom muzeju Županja.
Vremenik aktivnosti:	Siječanj, 2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Razgovor o posjetu na razrednoj zajednici, napisati izvješće za web-stranicu škole.
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Troškovi nisu predviđeni.

NAZIV AKTIVNOSTI:	TERENSKA NASTAVA – POSJET MUZEJU
Voditelj:	Emina Živković i Katarina Barbarić
Predviđeni broj učenika:	- svi učenici koji imaju Povijest kao nastavni predmet
Ciljevi aktivnosti:	- upoznati učenike s poviješću zavičaja - primjena stečenih spoznaja i njihova usporedba s današnjim vremenom
Namjena aktivnosti:	- upoznati učenike s postavom muzeja i povezivanje muzejskoga sadržaja s nastavnim sadržajem
Način realizacije:	- dogovoreni posjet Gradskom muzeju Županja uz predavanje i stručno vodstvo zaposlenika muzeja
Vremenik aktivnosti:	- nastavna godina 2023/2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	- rješavanje radnih listića i kvizova - pisanje izvještaja za web stranicu škole
Detaljan troškovnik aktivnosti:	/

NAZIV AKTIVNOSTI:	POSJET HRVATSKOM SABORU
Voditelj:	Mirella Šimić Tomić, Katarina Barbarić, Emina Živković i Davor Relja
Predvideni broj učenika:	45 učenika – 2.b, 2.c, 2.d, 2.g, 2.h, 2.k, 2.m, 2.f, 4.h, 4.m i 4.b
Ciljevi aktivnosti:	- upoznati učenike sa djelovanje i važnosti Hrvatskog sabora u prošlosti i danas
Namjena aktivnosti:	- proširiti znanja i kompetencije iz predmeta politika i gospodarstvo i geografija
Način realizacije:	- terenska nastava i predavanja
Vremenik aktivnosti:	- od ožujka do svibnja 2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	- kroz razgovor i projektne zadatke
Detaljan troškovnik aktivnosti:	- najam autobusa do Zagreba u iznosu od 800,00 eura

Naziv aktivnosti:	STRUČNI IZLET UČENIKA – PROČISTAČ OTPADNIH VODA ŽUPANJA
Voditelj:	Sanja Stojanović, Ivan Žagar
Predvideni broj učenika:	9 – 3.D
Ciljevi aktivnosti:	- spojiti stečene znanja o elektromotorima sa stvarnim radom istih - razumjeti na koje se sve načine mogu koristiti elektromotori i električni uređaji i strojevi -
Namjena aktivnosti:	- učenicima trećih razreda
Način realizacije:	- odlaskom u posjet pročištaču otpadnih voda u Županji
Vremenik aktivnosti:	- ožujak – travanj 2024. godine
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	- kroz razgovore i upitnike o korištenju električnih uređaja i komponenti u sustavu pročišćavanja otpadnih voda
Detaljan troškovnik aktivnosti:	/

NAZIV AKTIVNOSTI:	POSJET MUZEJU VUČEDOLSKE KULTURE I VUKOVARU
Voditelj:	Katarina Barbarić, Emina Živković
Predviđeni broj učenika:	Svi učenici koji imaju Povijest kao nastavni predmet.
Ciljevi aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - proširivanje znanja iz prapovijesti te suvremene povijesti, upoznavanje učenika s poviješću širega zavičajnoga područja
Namjena aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - upoznavanje učenika s postavom muzeja, povezivanje muzejskoga sadržaja s nastavnim sadržajima
Način realizacije:	<ul style="list-style-type: none"> - posjet Muzeju vučedolske kulture i lokalitetima u Vukovaru povezanima s Domovinskim ratom
Vremenik aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - nastavna godina 2023./2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> - kroz razgovor i rješavanjem radnih listića
Detaljan troškovnik aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - troškovi autobusnoga prijevoza te ulaznica za lokalitet

NAZIV AKTIVNOSTI:	Stručni posjet HNB/HGK
Voditelj:	Kata Vulić, mag.oec., Marina Ivkić-Pejić, mag.oec.
Predviđeni broj učenika:	50
Ciljevi aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - Upoznati učenike s temeljnim funkcijama i radom HNB-a / HGK - Upozoriti učenike na marketinški pristup kod objavljivanja ponuda namijenjenih svim klijentima, s posebnim osvrtom na ponude za učenike i studente koji se odnose na ugovaranje štednje, otvaranje računa, uzimanje kredita za školarine i troškove studiranja te korištenje paketa za mlade.
Namjena aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - Posjet je namijenjen svim zainteresiranim učenicima naše škole kojima se skreće pažnja na važnost objektivne procjene rizika i nužnost prikupljanja važnih informacija prije donošenja odluke o kupnji bankarskih proizvoda i usluga.
Način realizacije:	<ul style="list-style-type: none"> - Stručni posjet; Predavanje i radionica; Kviz
Vremenik aktivnosti:	Tijekom školske godine 2023./2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Prezentiranje rezultata putem medija i društvenih mreža
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Trošak puta plaćaju učenici

NAZIV AKTIVNOSTI:	STRUČNA JEDNODNEVNA EKSKURZIJA (posjet Srednjoj školi Ilok te podrumima Ilok (ili neka druga, povoljnija opcija)
Voditelj:	Elvira Lučić, Ivana Milaković
Predviđeni broj učenika:	40
Ciljevi aktivnosti:	<p>Obići srednju školu Ilok, koja je jedna od suvremenijih škola u RH. Pogledati i uključiti se u proces berbe grožđa u vinogradima Srednje škole Ilok, te pogledati proces proizvodnje vina. Razvijati i poticati povezivanje gradiva srodnih predmeta</p> <p>Potaknuti učenike na proširivanje znanja</p> <p>Potaknuti kod učenika ljubav prema zanimanju</p> <p>Upoznavanje učenika sa gospodarskim djelatnostima kraja</p> <p>Poticati učenike na poduzetništvo</p>
Namjena aktivnosti:	Omogućiti učenicima ugostiteljskih zanimanja da vizualiziraju stečena znanja. Upoznati tehnologije proizvodnje vina, zrenja i čuvanja vina. Upoznati Ilok i Iločke podrume
Način realizacije:	Sadržaji koji su uključeni u realizaciju stručne ekskurzije sastavni su dio predmeta Poznavanje robe i prehrana, Kuharstvo s vježbama i Ugostiteljsko posluživanje
Vremenik aktivnosti:	Od rujna 2023. do lipnja 2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Stečena znanja koristiti u redovitoj nastavi kroz izradu seminarskih radova i prezentacija
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Prema ponudi prijevoznika

NAZIV AKTIVNOSTI:	Stručni izlet učenika- poduzetnički inkubator
Voditelj:	Marina Ivkić Pejić i Mirella Šimić Tomić
Predviđeni broj učenika:	42
Ciljevi aktivnosti:	Spojiti stečena znanja o poduzetničkim inkubatorima sa stvarnim radom istih Spoznati kako pojedini poduzetnički inkubatori podupiru razvoj malog i srednjeg poduzetništva kroz osiguravanje poslovnog prostora i pružanje poslovnih i drugih usluga u najkritičnijim fazama razvoja poduzeća
Namjena aktivnosti:	Učenicima drugih razreda
Način realizacije:	Odlaskom u poduzetnički inkubator, slušanjem kratkog predavanja o inkubatoru te posjet stanarima inkubatora
Vremenik aktivnosti:	Tijekom drugog polugodišta 2023./2024.šk.god.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Kroz upitnike o radu posjećenog poduzetničkog inkubatora
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Trošak prijevoza učenika do poduzetničkog inkubatora u Osijeku

NAZIV AKTIVNOSTI:	Stručni posjet poslovnoj organizaciji, gospodarskom subjektu
Voditelj:	Marina Ivkić Pejić, Bruno Ešegović i Zada Klopić
Predviđeni broj učenika:	42
Ciljevi aktivnosti:	Upoznati neke od poduzetničkih djelatnosti u gradu Županja Upoznati unutarnji ustroj/poslovne funkcije poslovne organizacije Povezati poduzetničku teoriju s realnim sektorom u svome okruženju.
Namjena aktivnosti:	Učenicima prvih razreda
Način realizacije:	Dogovoriti posjet poslovnoj organizaciji/ gospodarskom subjektu Pripremiti učenike za stručni posjet (ponašanje, pitanja iz obrađenih nastavnih sadržaja) Obilazak poslovnog subjekta, razgovor i upoznavanje Pripremiti privole roditelja učenika
Vremenik aktivnosti:	Tijekom 2023./2024.šk.god.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Razgovor na satu prije posjete i nakon posjete. Ocjenjivanje domaće zadaće. Evaluacijski listić
Detaljan troškovnik aktivnosti:	-

NAZIV AKTIVNOSTI:	Stručni posjet poslovnoj organizaciji, gospodarskom subjektu
Voditelj:	Zada Klopić i Ivan Stojanović
Predvideni broj učenika:	45
Ciljevi aktivnosti:	Upoznati neke od poduzetničkih djelatnosti u gradu Osijeku Upoznati unutarnji ustroj/poslovne funkcije poslovne organizacije Povezati poduzetničku teoriju s realnim sektorom u svome okruženju
Namjena aktivnosti:	Učenicima trećih i četvrtih razreda ekonomista
Način realizacije:	Dogovoriti posjet poslovnoj organizaciji/ gospodarskom subjektu Pripremiti učenike za stručni posjet (ponašanje, pitanja iz obrađenih nastavnih sadržaja) Obilazak poslovnog subjekta, razgovor i upoznavanje Pripremiti privole roditelja učenika
Vremenik aktivnosti:	Tijekom 2023./2024.šk.god.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Razgovor na satu prije posjete i nakon posjete. Evaluacijski listić
Detaljan troškovnik aktivnosti:	-

NAZIV AKTIVNOSTI:	Maturalna ekskurzija
Voditelj:	B. Kuzman, L. Huber, S. Strinić, E. Živković, M. Matolić, A. Čavarović, M. Kuna, I. Ratkić
Predvideni broj učenika:	50
Ciljevi aktivnosti:	Posjet hrvatskoj ili nekoj europskoj destinaciji (npr. Prag-Beč-Budimpešta; Grčka; Italija; Španjolska). Upoznavanje prirodnih ljepota posjećениh mjesta, njegovanje kulturnih vrijednosti i običaja, upoznavanje s reljefom, vegetacijom i poviješću posjećениh mjesta, razvijanje vještina suradnje, zajedništva i prijateljstva, aktivnost i mogućnost uporabe stranog jezika.
Namjena aktivnosti:	Potaknuti učenike da budu „otvoreni“ za nove i drugačije sredine i da ih posjećuju i upoznaju. Upoznati povijesni razvoj gradova i zemalja, kulturu i običaje, razvijati uvjerenja o potrebi zaštite spomenika i okoliša, bilježiti dojmove, fotografirati.
Način realizacije:	Planiranje ekskurzije – roditeljski sastanci Planiranje ekskurzije – sati razredne zajednice Odabir destinacije i najboljeg ponuditelja usluga Putovanje
Vremeni aktivnosti:	Priprema za maturalnu ekskurziju trajat će tijekom prvog i drugog polugodišta. Putovanje će se realizirati između lipnja i kolovoza 2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Vrednovanje ekskurzije provodi se po povratku s putovanja putem pisane, anonimne ankete u kojoj se vrednuju posjećene lokacije i organizacija putovanja. Rezultati vrednovanja koriste se za sastavljanje plana putovanja i njegovog trajanja u narednim putovanjima.
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Troškovnik će biti naknadno izrađen prema najpovoljnijoj ponudi turističke agencije, ali okvirno će se kretati između 450 i 550 eura po učeniku.

PRAKTIČNA NASTAVA U ŠKOLI

Radovi u školskom vrtu	43
Praktična radionica i predavanje za kuhare, članove stručnog vijeća Turizam i ugostiteljstvo, članove nastavničkog vijeća - „Svjetski dan vegetarijanstva“, „Kako uporabiti ostatke hrane?“, „Božić dolazi“	44
Radionica i izlaganje - “ Jela od kestena “	45
Radionica i izlaganje - “ Jela od maka “	45

Naziv aktivnosti:	RADOVI U ŠKOLSKOM VRTU
Voditelji:	Jasenka Nikolić, Dubravka Gvozdić, Verica Vestić, Danijela Miličić, Kristijan Čaić
Predvideni broj učenika:	65
Ciljevi aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - Očuvati zdravlje i sigurnost učenika i nastavnika - Osposobiti učenike za samostalno vođenje i obavljanje suvremene proizvodnje u različitim granama poljoprivrede - Razviti poduzetnički duh - Primijeniti nove tehnologije
Namjena aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - Svim učenicima poljoprivredne struke
Način realizacije:	<ul style="list-style-type: none"> - Prema rasporedu sati i kalendaru poslova
Vremenik aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - Tijekom cijele vegetacijske sezone
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> - Samovrednovanje - Razmjena iskustava
Detaljan troškovnik aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - Voćnjak: oko 400,00 € - Ratarstvo: oko 900,00 € - Cvjećarstvo: oko 150,00 € - Povrćarstvo: oko 150,00 € - Sredstva se osiguravaju kroz prodaju vlastitih proizvoda i kroz isplatu državnih potpora

Naziv aktivnosti:	Praktična nastava u školi Praktična radionica i predavanje za kuhare, članove stručnog vijeća Turizam i ugostiteljstvo, članove nastavničkog vijeća „ Dan vegetarijanstva“ „Kako uporabiti ostatke hrane?“ „Božić dolazi!“
Voditelj:	Ivana Milaković
Predvideni broj učenika:	22-1.F,2.F.,3.F
Ciljevi aktivnosti:	-Osposobit učenike, kolege za izradu veganskih i vegetarijanskih jela ,tradicionalnih slastica za Božić te obilježiti prigodne datume u školi izradom pripadajućih jela i slastica -Podučiti učenike i kolege korisnom korištenju ostataka hrane
Namjena aktivnosti:	-Podsjetiti učenike, kolege na važnost očuvanja zdravlja drugačijim oblicima prehrane, ukazati na važnost očuvanja tradicije kraja u kojem žive te na važnost očuvanja okoliša -Poticati kreativnost, maštu u prigrutovljavanju jela
Način realizacije:	-Radionice u kabinetu kuharstva s praktičnim radom, pripremom namirnica, prigrutovljavanjem jela, dekoriranjem jela i slastica, izlaganjem
Vremenik aktivnosti:	„Dan vegetarijanstva“ rujna /listopad 2023. „Kako uporabiti ostatke hrane?“ travanj 2024. „Božić dolazi!“ prosinac 2023.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	-razmjena iskustava -zadovoljstvo zbog sudjelovanja u radionicama -zahvala kolegama na sudjelovanju
Detaljan troškovnik aktivnosti:	100€ za potrebe namirnica

NAZIV AKTIVNOSTI:	RADIONICA I IZLAGANJE „JELA OD KESTENA „
Voditelj:	Ksenija Šestak Sertić
Predvideni broj učenika:	2.E pomoćni kuhar / slastičar
Ciljevi aktivnosti:	Poticati kod učenika želju za istraživanjem i proučavanjem kestena i jela od kestena Razvijati kod učenika vještine pripreme jela od kestena. Educirati učenike o zdravim načinima prehrane . Upoznati ljekovita svojstva kestena
Namjena aktivnosti:	Poticati stvaralaštvo i kreativnost kod učenika. Podsjetiti na raznolikost jela od iste namirnice
Način realizacije:	Educiranje učenika o jelima koja će izlagati. Prigotavljanje, ukrašavanje i izlaganje jela. Prezentiranje jela, degustacija.
Vremenik aktivnosti:	Studenj, 2023.godine
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Samovrednovanje Degustacija Zadovoljstvo zbog sudjelovanja Zahvala
Detaljan troškovnik aktivnosti:	50 €

NAZIV AKTIVNOSTI:	RADIONICA I IZLAGANJE „JELA OD MAKA „
Voditelj:	Ksenija Šestak Sertić
Predvideni broj učenika:	2.E pomoćni kuhar / slastičar.
Ciljevi aktivnosti:	Poticati kod učenika želju za istraživanjem i proučavanjem maka i jela od maka Razvijati kod učenika vještine pripreme jela od maka. Educirati učenike o zdravim načinima prehrane .
Namjena aktivnosti:	Kuhari, pomoćni kuhar/ slastičar, članovi stručnog vijeća turizam i ugostiteljstvo,
Način realizacije:	Educiranje učenika o jelima koja će izlagati. Prigotavljanje, ukrašavanje i izlaganje jela. Prezentiranje jela
Vremenik aktivnosti:	Veljača, 2024.godine
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Samovrednovanje Degustacija Zadovoljstvo zbog sudjelovanja Zahvala
Detaljan troškovnik aktivnosti:	40 €

PROGRAMI I PROJEKTI

CENTAR ZA SUVREMENE TEHNOLOGIJE I OBRAZOVANJE U POLJOPRIVREDI, II FAZA projekt sufinanciran iz Europskog socijalnog fonda	47
„Korak u samostalnost“	48
Prikupljanje plastičnih čepova za Udrugu oboljelih od limfoma i leukemije Hrvatske.....	49
Projekt financijske pismenosti/Školski klub „ŠTEDO-KREDO“ i „Uspješan poduzetnik“... 50	
Marijini obroci – „Mala djela, velika razlika“	50
Unicef – „Škole za Afriku“	52
PROJEKT: Europski tjedan održivog razvoja 2023.	452
E-twinning projekti (Webučionica, Ljepota u očima promatrača IV, Zeleni potrošač IV)... 53	
Projekt organizatora ENO-Environmental online	53
Projekt: Climate action	54
PROJEKT: A magical intercultural friendship network- modul 6	55
Projekt: Europski tjedan novca	55
Školski projekt stručnog vijeća strojarstva	56
Opremanje školskih radionica, praktikuma i učionica	57
Opremanje laboratorija elektrotehnike	58
Osvreminjivanje i nadzor kabineta informatike	59
Škola za život	60
Školski preventivni programi	61
Školski preventivni programi – obilježavanje prigodnih datuma	62

Naziv aktivnosti/projekta:	CENTAR ZA SUVREMENE TEHNOLOGIJE I OBRAZOVANJE U POLJOPRIVREDI, II FAZA projekt sufinanciran iz Europskog socijalnog fonda
Nositelj projekta i partneri:	<p>Nositelj: Poljoprivredno-šumarska škola Vinkovci</p> <p>Partneri: Srednja škola Ilok Obrtničko-industrijska škola Županja Vukovarsko srijemska županija FAZOS Vinka. d.o.o</p> <p>Koordinator aktivnosti za SV Poljoprivreda: Dubravka Gvozdić</p>
Predvideni broj učenika:	- Broj učenika iz SV-a Poljoprivreda: 25
Ciljevi projekta:	<ul style="list-style-type: none"> - Kroz projekt će se osmisлити model rada RCK i to kroz izradu strateških dokumenta, okupljanje ključnih dionika te edukaciju. Razvit će 3 standarda zanimanja (4.2. Agro-ekološki tehničar i 4.1. Agromeliorator, 4.2 Tehničar/ka u voćarstvu, vinogradarstvu i vinarstvu). Nadalje, razviti će se programi Pomoćnik u peradarstvu za osobe s invaliditetom, te Pomoćnik u hortikulturi za osobe s poteškoćama. U sklopu projekta nabavit će se specijalizirana oprema za sve 3 škole. Provest će se i intenzivna promotivna kampanja RCK. Fokus projekta je na biljnoj proizvodnji u službi primarne proizvodnje hrane uz primjenu suvremenih sustava navodnjavanja, kao i proizvodnji hrane u zaštićenim prostorima na hidroponski uzgoj. RCK će nuditi stručno osposobljavanje i usavršavanje za potrebe gospodarskih subjekata u regiji, nezaposlenih i drugih polaznika. Opremanje školskog gospodarstva
Namjena projekta:	- svim učenicima i nastavnicama OIŠ-e, u području poljoprivrede
Način realizacije: (za SV poljoprivreda)	<ul style="list-style-type: none"> - Praktična nastava - Planirani posjeti za učenike i nastavnike: Kneževi Vinogradi, Osatina, Belje, Mandićevac, Osijek, Zagreb, Požega, Čakovec, Varaždin, Ilok i Vinkovci - Planirana studijska putovanja za nastavnike: Opuzen, Naklo, Opatija, Belgija, Nizozemska, Francuska, Njemačka i Italija

	<ul style="list-style-type: none"> - Redoslijed i termine putovanja, te broj učenika i nastavnika, odredit će nositelj projekta Poljoprivredno-šumarska škola Vinkovci - Sva putovanja i posjeti su dio praktične nastave za učenike - Sva studijska putovanja za nastavnike su sastavni dio programa napredovanja
Vremenik projekta:	- Od 03. srpnja 2020. kroz narednih 40 mjeseci
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> - Samovrednovanje - Razmjena iskustava - Proširivanje interesa učenika za različite sadržaje, - Poticanje za daljnji rad, izražavanje zadovoljstva kao i kritike u svrhu poboljšavanja rada učenika i nastavnika
Vrijednost projekta:	<ul style="list-style-type: none"> - Ukupna vrijednost projekta: 35.910.395,54HRK - Intenzitet potpore: 100%,

Naziv aktivnosti:	„KORAK U SAMOSTALNOST“		Predvideni broj učenika
Ciljana skupina učenika	Učenici s teškoćama u razvoju		
Predviđene aktivnosti:	Kreativne i socijalizacijske radionice, crtanje, pisanje, čitanje, društvene igre, sport, gluma, sudjelovanje u priredbama i događajima pri udruzi Društvo za pomoć osobama s invaliditetom „Golubovi“ Županja	jednom tjedno	2 - 5
Vremenik aktivnosti:	Od sredine rujna 2023., do sredine lipnja 2024. godine		
Nositelji aktivnosti:	Ana Gregorović – voditeljica radionica Kordinator aktivnosti za Obrtničko – industrijsku školu Županja Danijela Miličić		
Način financiranja:	Program je financiran putem udruge „Golubovi“ Županja		
Način realizacije:	Radionice se održavaju jednom tjedno, poslije nastave u prostoru Društva za pomoć osobama s invaliditetom „Golubovi“ Županja		

NAZIV AKTIVNOSTI:	PROJEKT : PRIKUPLJANJE PLASTIČNIH ČEPOVA ZA UDRUGU OBOLJELIH OD LEUKEMIJE I LIMFOMA HRVATSKE
Voditelj:	KSENIJA ŠESTAK SERTIĆ, strukovni učitelj VEDRANA ŠAREC, univ.spec oec ELLA KOROV, učenica LUCIJA VUKOVIĆ, učenica PU Osječko-Baranjska, Osječko-Baranjska županija, Udruga oboljelih od leukemije i limfoma Hrvatske
Predviđeni broj učenika:	Svi zainteresirani učenici, učenici volonteri i nastavnici
Ciljevi aktivnosti:	Pomoć Udruzi oboljelih od leukemije i limfoma Hrvatske, na način da se reciklažom prikupljenih plastičnih čepova osiguraju financijska sredstva za nabavu skupih lijekova oboljelima od teških malignih bolesti .
Namjena aktivnosti:	Razvijati kod učenika empatiju prema oboljelima od malignih bolesti. Poticati i razvijati humanost prema bolesnim osobama. Očuvanje okoliša.
Način realizacije:	Prikupljati plastične čepove u prostorijama škole u za to namijenjene kutije koje će biti postavljene po prostorijama školskih zgrada. Radionice sa volonterima i učenicima Edukacija učenika.
Vremenik aktivnosti:	Tijekom školske godine 2023. / 2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Usmena pohvala, zahvalnice. Steći znanja o važnosti pomaganja osobama u potrebi.
Detaljan troškovnik aktivnosti:	50 €

NAZIV AKTIVNOSTI:	PROJEKT/FINANCIJSKA PISMENOST/ŠKOLSKI KLUB „ŠTEDO-KREDO“; ŠKOLSKI KLUB „USPJEŠAN PODUZETNIK“
Voditelj:	Bruno Ešegović, mag.oec., Ivan Stojanović, mag.oec., Kata Vulić, mag.oec., Marina Ivkić-Pejić, mag.oec.
Predviđeni broj učenika:	30
Ciljevi aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - Učenici će kroz izvannastavne aktivnosti i praktične radionice u Školskim klubovima „Štedo-Kredo“ i „Uspješan poduzetnik“ raditi na stvaranju novih kompetencija, razvoju vještina koje su preduvjet za cjeloživotno učenje, te učiti kako učiti na projektni/problemski način
Namjena aktivnosti:	Projekt je namijenjen svim zainteresiranim učenicima naše škole
Način realizacije:	<ul style="list-style-type: none"> - Financijske/Poduzetničke radionice i sesije, - Fotografije, eseji i videozapisi - Online escape room financijskog obrazovanja
Vremenik aktivnosti:	Tijekom školske godine 2023./2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> - Prezentiranje rezultata putem medija i društvenih mreža, sudjelovanje u natjecanju, dodjela pisanih priznanja
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Papir, toner

NAZIV AKTIVNOSTI:	MARIJINI OBROCI – „MALA DJELA, VELIKA RAZLIKA“
Voditelj:	Davor Relja
Predviđeni broj učenika:	40 učenika – 2.b i 2.m
Ciljevi aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - omogućiti učenicima razvijanje novih znanja i vještina te stjecanje praktičnih iskustava i novih kompetencija obavljanjem određenih volonterskih aktivnosti - upoznati djecu, roditelje i zaposlenike škole s problematikom gladi i neimaštine - u svijetu i rješenjem koje nude Marijini obroci te ih osvijestiti o važnosti - kvalitetnog obrazovanja za budućnost djece - kroz ovaj projekt želimo lokalnu zajednicu učiniti humanijom, potaknuti na opće dobro s ciljem senzibiliziranja javnosti o problemu gladi u svijetu

	<ul style="list-style-type: none"> - stvoriti bolje društvo te donacijama smanjiti broj gladne djece u svijetu - omogućiti dnevni obrok na mjestu obrazovanja kronično izgladnjeloj djeci u školskim kuhinjama Marijinih obroka - organizirati tribine i radionice s gostima i volonterima - promicati volontiranje kao pozitivnu, dragovoljnu i miroljubivu aktivnost - razvijati altruizam i poboljšavati kvalitetu života volontera na načelima solidarnosti s osobama u potrebama
Namjena aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - poticanje solidarnosti i razvijanje svijesti o potrebi aktivnog sudjelovanja za - stvaranje boljšega i humanijega svijeta za svu djecu - razvijanje empatije i izgradnja boljšeg okruženja - omogućiti organiziranim humanitarnim radom aktivno uključivanje, pružanje i - iskazivanje djelatne ljubavi i brige prema najpotrebnijima
Način realizacije:	<ul style="list-style-type: none"> - predstavljanje rada i potreba Udruge Marijini obroci te predstavljanje školskoga projekta - kreativne i istraživačke radionice na temu: Globalna kriza gladi; Siromaštvo i glad; Neimaština i bolesti koje pogađaju stanovništvo u nerazvijenim zemljama - načini i mogućnosti pomaganja i brige za najpotrebitije; - razlike naših škola i onih u siromašnim zemljama svijeta; - život u raznim dijelovima svijeta – geografska, povijesna, kulturna i druga obilježja - prikupljanje novčanih sredstava za pomoć gladnoj i siromašnoj djeci odnosno školskim kuhinjama Marijinih obroka organiziranjem različitih aktivnosti - gledanje filmova o Marijinim obrocima
Vremenik aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - od listopada 2023. do lipnja 2024. godine
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> - vrednovanje skupnoga rada, stvaralačkoga izričaja, samoprocjena i samovrednovanje vlastitoga rada i učenja - vrednovanje kroz pozitivne reakcije korisnika i svih koji sudjeluju u projektu - potvrda o volontiranju - nagrade školi (grada, županije) za provedbu projekata humanitarnog karaktera - nakon provedenog projekta uspomena za sudjelovanje memory igra Marijinih obroka za djecu - potvrda o sudjelovanju u projektu (za napredovanje u odgojiteljskom zvanju) - prikupljena sredstava, plakati, izložbe učeničkih radova, objave provedenog projekta - povećan broj djece koja nisu gladna i školuju se
Detaljan troškovnik aktivnosti:	/

NAZIV AKTIVNOSTI:	UNICEF – „ŠKOLE ZA AFRIKU“
Voditelj:	Davor Relja i Mirella Šimić Tomić
Predviđeni broj učenika:	40 učenika – 1.b i 1.m
Ciljevi aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - omogućiti obrazovanje za učenike na prostoru države Etiopije - UNICEF će pomoći izgraditi nove ili popraviti stare školske objekte, a djeca će dobiti knjige, bilježnice, olovke i ostale školske potrepštine.
Namjena aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - potaknuti učenike za empatiju i razumijevanje svojih kolega u siromašnim državama Afrike
Način realizacije:	<ul style="list-style-type: none"> - prigodnom prodajom različitih rukotvorina i proizvoda - prikupljanje dobrovoljnih priloga - gledanje video materijala i parlaonice - izrada plakata i rukotvorina
Vremenik aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - od listopada 2023. do lipnja 2024. godine
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> - samovrednovanje vlastitoga rada i učenja - prikupljena sredstava uplatiti na račun UNICEF-a Hrvatska koji će preusmjeriti sredstva u Etiopiju
Detaljan troškovnik aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - 20 eura za izradu plakata

NAZIV AKTIVNOSTI:	PROJEKT: Europski tjedan održivog razvoja 2023.
Voditelj:	Vedrana Šarec, univ.spec.oec.
Predviđeni broj učenika:	20
Ciljevi aktivnosti:	Promicanje ciljeva održivog razvoja
Namjena aktivnosti:	Svim zainteresiranima
Način realizacije:	Provođenjem edukativne edukacije o održivom razvoju uključivanjem u inicijativu ETOR-a
Vremenik aktivnosti:	Rujan-listopad 2023.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Objavljivanjem događaja na kartu ETOR-a i sudjelovanjem u inicijativi
Detaljan troškovnik aktivnosti:	-

NAZIV AKTIVNOSTI:	E-twinning projekti (Webučionica, Ljepota u očima promatrača IV., Zeleni potrošač, pixelart IV.)
Voditelj:	Vedrana Šarec, univ.spec.oec.
Predviđeni broj učenika:	20-40
Ciljevi aktivnosti:	Sudjelovanjem u projektnim aktivnostima
Namjena aktivnosti:	Svim učenicima
Način realizacije:	Priključivanjem projektima (4 projekta), radom i sudjelovanjem u projektnim aktivnostima
Vremenik aktivnosti:	2023./2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Izrađeni radovi učenika, postavljanje u digitalnu knjigu, izrada potvrda o sudjelovanju, oznake kvalitete za e-Twinning projekte (nacionalna i europska oznaka)
Detaljan troškovnik aktivnosti:	-

NAZIV AKTIVNOSTI:	PROJEKTI ORGANIZATORA ENO- ENVIRONMENTAL ONLINE
Voditelj:	Vedrana Šarec, univ.spec.oec. i svi ostali članovi stručnog vijeća
Predviđeni broj učenika:	10-15
Ciljevi aktivnosti:	Sudjelovanjem u projektnim aktivnostima
Namjena aktivnosti:	Svim učenicima
Način realizacije:	Priključivanjem projektu, radom i sudjelovanjem u projektnim aktivnostima
Vremenik aktivnosti:	2023./2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Izrađeni radovi učenika, postavljanje u digitalnu knjigu, potvrde o sudjelovanju
Detaljan troškovnik aktivnosti:	-

NAZIV AKTIVNOSTI:	PROJEKT: CLIMATE ACTION
Voditelj:	Vedrana Šarec, mag.oec., univ.spec.oec.
Predvideni broj učenika:	10-15
Ciljevi aktivnosti:	Projekt omogućuje učiteljima povezivanje i interakciju s drugim učiteljima sa svih kontinenata. Učiteljima se šalje kurikulum i osobno će ih voditi voditelji. Učenicima će se ponuditi velike mogućnosti i drugačiji način učenja. Oni će biti ti koji će rješavati probleme, dijeliti svoja otkrića i poduzimati mjere
Namjena aktivnosti:	Svim učenicima
Način realizacije:	Tijekom 6 tjedana učenici će mozgati, istraživati, stvarati, raspravljati i dijeliti svoja otkrića na mreži. Pokušat će riješiti probleme i poduzeti mjere. Svaki tjedan kreiraju videozapis svojih nalaza koji će biti objavljeni na ovoj web stranici. Na ovaj način učenici mogu globalno učiti od svojih vršnjaka i otkrit će da se klimatske promjene mogu vrlo različito pojaviti u drugim dijelovima svijeta. Tijekom posljednjeg tjedna održavat će se virtualne interakcije uživo putem alata za video konferencije, tako da će učenici moći svoja otkrića podijeliti uživo. Također će učenici imati priliku poslušati i učiti od svjetski poznatih stručnjaka.
Vremenik aktivnosti:	2023./2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Na kraju projekta održat će se interakcije uživo i webinar i stručnjaka. Učenici i nastavnici dobit će potvrdu
Detaljan troškovnik aktivnosti:	-

NAZIV AKTIVNOSTI:	PROJEKT: A magical intercultural friendship network-modul 6
Voditelj:	Vedrana Šarec, univ.spec.oec.
Predvideni broj učenika:	20
Ciljevi aktivnosti:	Sudjelovanjem u projektnim aktivnostima
Namjena aktivnosti:	Svim učenicima
Način realizacije:	Priključivanjem projektu, radom i sudjelovanjem u projektnim aktivnostima
Vremenik aktivnosti:	2023./2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Izrađeni radovi učenika, postavljanje u digitalnu knjigu, potvrde o sudjelovanju
Detaljan troškovnik aktivnosti:	-

NAZIV AKTIVNOSTI:	PROJEKT/EUROPSKI TJEDAN NOVCA
Voditelj:	Kata Vulić, mag.oec., prof. savjetnik; članovi ŠSV
Predvideni broj učenika:	30
Ciljevi aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - Motivirati učinkovitost, kreativnost i inovativnost u programima obrazovanja financijskog opismenjavanja - Podizanje svijesti pojedinca u kontekstu financijskog ponašanja prema okolišu i društvu - Potaknuti mlade ljude da prilikom donošenja financijskih odluka uzimaju u obzir na koji način njihove financijske odluke utječu na okoliš i društvo
Namjena aktivnosti:	Projekt je namijenjen svim učenicima naše škole
Način realizacije:	<ul style="list-style-type: none"> - Radionice financijskog obrazovanja (online i uživo) - Posjeti bankama, HNB, Zagrebačka Burza - Financijske obrazovne igre i natjecanja u štednji
Vremenik aktivnosti:	Ožujak – Travanj
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Projektna nastava, predavanja, praktične radionice, posjeti
Detaljan troškovnik aktivnosti:	papir, toner

NAZIV AKTIVNOSTI:	REALIZACIJA ŠKOLSKOG PROJEKTA (PROGRAMI I PROJEKTI)
Voditelj:	Stručno vijeće strojarstva
Predvideni broj učenika:	28 (2K, 3K)
Ciljevi aktivnosti:	- realizacija školskog projekta u sklopu nastave za zanimanje automehaničar i vodoinstalater (Stanje voznog parka i potrošnja vode u kućanstvima)
Namjena aktivnosti:	- proširenje znanja iz područja strojarstva, automehanike i vodoinstalacija - primjena znanja u struci - osposobljavanje učenika za tržište rada - poticanje učenika na proširenje znanja - osposobljavanje učenika za rad sa suvremenim tehnologijama - poticanje učenika za cjeloživotno učenje
Način realizacije:	- rad na projektu u školi i na praksi - samostalni rad učenika
Vremenik aktivnosti:	- od rujna 2023. do kraja ožujka 2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	- praćenje sudjelovanja učenika na projektu - zalaganje kao stimulacija i poticaj za bolju ocjenu iz strukovnih predmeta
Detaljan troškovnik aktivnosti:	- nabava materijala, ispis i kopiranje - rad i sudjelovanje na školskom projektu - ukupno: 100 €

NAZIV AKTIVNOSTI:	OPREMANJE ŠKOLSKIH RADIONICA, PRAKTIKUMA I UČIONICA (PROGRAMI I PROJEKTI)
Voditelj:	Stručno vijeće strojarstva
Predvideni broj učenika:	99 (1E/G/K, 2G/K, 3G/K)
Ciljevi aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - opremanje radionica i praktikuma - nabava stručne literature i softvera - nabava laserskog printera - nabava edukacijskih licenci ili programa za CATIA-u i WinNC - nabava alata i pribora za CNC tokarilicu i glodalicu - nabava alata i pribora za vodoinstalatore - nabava mjernih i ostalih alata i opreme
Namjena aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - osposobljavanje učenika za tržište rada - osposobljavanje učenika za rad sa suvremenim tehnologijama - osiguranje uvjeta za suradnju u cjeloživotnom učenju - osiguranje uvjeta za financiranje - osiguranje uvjeta educiranja za nove tehnologije
Način realizacije:	- sudjelovanje u projektima Ministarstva gospodarstva, MZO, HOK-a, Agencije za strukovno obrazovanje, EU Fondova
Vremenik aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - potpuno opremanje je povezano s obnovom praktikuma radionica i prostora škole - od rujna 2023. do kraja kolovoza 2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> - procjena osposobljavanja učenika za samostalno i uspješno snalaženje i rad u tehničko-tehnološkom okruženju kao i odgovoran odnos prema očuvanju prirode i zaštiti okoliša i korištenje iskustava - usluge educiranja za nove tehnologije - povezanost sa obrtnicima, gospodarstvom i udrugama izvan škola
Detaljan troškovnik aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - procijenjena vrijednost projekta iznosi 1.200 € - detaljan troškovnik pohranjen u dokumentima stručnog vijeća strojarstva i škole

Naziv aktivnosti:	OPREMANJE LABORATORIJA ELEKTROTEHNIKE
Voditelji:	Aktiv elektrotehnike
Vanjski suradnik:	MZOS; Ministarstvo gospodarstva; ASOO; HOK; Vukovarsko – srijemska županija; Grad Županja, Same Deutz Fahr Županja, “Nexus” Cerna
Predviđeni broj učenika:	61 - 1.D, 2.D, 3.D, 3.K, 3.G
Ciljevi aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - poboljšanje kvalitete i uvjeta rada - omogućiti učenicima da prošire svoja znanja i vještine - upoznati učenike sa suvremenim alatima za mjerenje - kvalitetnije izvođenja praktične i stručno – teoretske nastave i radioničkih vježbi u elektrotehnici - približavanje državnom pedagoškom standardu - konkurentnost na tržištu
Nositelji aktivnosti, programa i/ili projekta i njihova odgovornost:	<ul style="list-style-type: none"> - Ravnatelj; tajništvo; Školski odbor - aktiv elektrotehnike - HOK , MZOS, ASOO - Ministarstvo gospodarstva - Jedinice lokalne uprave i samouprave (Grad i Županija)
Namjena aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - osposobljavanje učenika za rad sa suvremenim tehnologijama - povećati suradnju među učenicima, - ispunjavanje potreba i želja učenika - postavljanje uvjeta za cjeloživotno obrazovanje
Način realizacije:	<ul style="list-style-type: none"> - sudjelovanje u natjecajima Ministarstvo gospodarstva, rada i poduzetništva, HOK-a; Agencije za strukovno obrazovanje i fondova EU
Vremenik aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - Dodatno opremanje praktikuma obavit će se od rujna 2023. godine do kolovoza 2024. godine
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> - Razgovor, praćenje i bilježenje aktivnosti, zalaganja i aktivnost učenika; Povezivanje s nastavnim sadržajima, nastavnim planom i programom iz elektro predmeta - Vrednovanje će se prepoznati prema broju zainteresiranih učenika i prikazivanju rezultata mjerenja - osposobljavanje učenika za samostalno i uspješno snalaženje i djelovanje u tehničko-tehnološkom okruženju kao i odgovoran odnos prema očuvanju prirode i zaštiti okruženja. - povezanost sa obrtnicima, gospodarstvom, drugim školama i udrugama izvan škola -
Detaljan troškovnik aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - Procijenjena vrijednost projekta iznosi: 11.500,00€ - Detaljan troškovnik pohranjen u dokumentima aktiva elektrotehnika.

Naziv aktivnosti:	OSUVREMENJIVANJE I NADZOR KABINETA INFORMATIKE
Voditelji:	Aktiv informatike i računalstva
Vanjski suradnik:	MZOS; Ministarstvo gospodarstva; ASOO; HOK; Vukovarsko – srijemska županija; Grad Županja
Predvideni broj učenika:	Učenici razreda 1B, 1C, 1D, 1F, 1G, 2H, 3H, 1M, 2B, 2M, 2D, 2H, 3D, 3G, 3K, 3H
Ciljevi aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - primjena kabineta za online nastavu - osuvremenjivanje opreme te zamjena postojećeg sustava nadzora - razvoj kompetencija kod učenika radi konkurentnosti na tržištu rada
Nositelji aktivnosti, programa i/ili projekta i njihova odgovornost:	<ul style="list-style-type: none"> - Ravnatelj; tajništvo; Školski odbor - aktiv informatike i računalstva - HOK , MZOS, ASOO - Ministarstvo gospodarstva - Jedinice lokalne uprave i samouprave (Grad i Županija) -
Namjena aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - osposobljavanje učenika za rad sa suvremenim tehnologijama - Osiguravanje visoke razine digitalne pismenosti - Djelotvorna upotreba informacijske i komunikacijske tehnologije - Rješavanje problema računalom, te kreativno stvaranje novih ideja
Način realizacije:	<ul style="list-style-type: none"> - sudjelovanje u natjecanjima Ministarstvo gospodarstva, rada i poduzetništva; Ministarstva znanosti i obrazovanja; Agencije za strukovno obrazovanje i fondova EU
Vremenik aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - Potpuno opremanje povezano je s alokacijom financijski sredstava od strane Županije i EU fondova - Opremanje zavisi od brzine isporuke naručenih komponenata i softwera i od mogućnosti implementacije računalne opreme u radu
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> - osposobljavanje učenika za samostalno i uspješno snalaženje i djelovanje u tehničko-tehnološkom okruženju kao i odgovoran odnos prema očuvanju prirode i zaštiti okruženja. - pružanja proizvodnih usluga, - intelektualnih usluga u smislu educiranja kadra za nove tehnologije koje tržište sve više traži - povezanost sa obrtnicima, gospodarstvom, drugim školama i udrugama izvan škola
Detaljan troškovnik aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - Procijenjena vrijednost projekta iznosi: 929,00 € - Detaljan troškovnik pohranjen u dokumentima aktiva informatika i računalstvo

NAZIV AKTIVNOSTI:	Škola za život
Voditelj:	Bičanić Marina Lastavica Kristina Matinac Ivona Kokanović Anamarija
Predviđeni broj učenika:	Razredi: 1.B, 1.M, 1.H, 2.B, 2.M, 2.H, 3.B, 3.M, 3.H, 4.B, 4.M, 4.H
Ciljevi aktivnosti:	<p>Cilj programa je provjera primjenjivosti novih kurikuluma i oblika metoda rada te novih nastavnih sredstava s obzirom na sljedeće ciljeve:</p> <ul style="list-style-type: none"> • povećanje kompetencija učenika u rješavanju problema; • povećanje zadovoljstva učenika u školi te motivacija njihovih učitelja i nastavnika.
Namjena aktivnosti:	Škola za život namijenjena je učenicima kojima je ona neophodna u svladavanju znanja iz matematike 1., 2., 3. i 4. razreda srednje strukovne četverogodišnje škole.
Način realizacije:	<ul style="list-style-type: none"> • nastava • obrada novih sadržaja
Vremenik aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> • polugodište 45 sati • polugodište 60 sati
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • dijagnostičko vrednovanje • formativno vrednovanje (vrednovanje za učenje, vrednovanje kao učenje) • sumativno vrednovanje (vrednovanje naučenog)
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Nema dodatnih troškova.

Naziv aktivnosti:	ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAMI
Voditelji:	Ivana Ožvat, psihologinja Mijo Jagrić, pedagog
Suradnici	MUP Školski liječnik
Predviđeni broj učenika:	- Svi učenici
Ciljevi aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - Educirati učenike i njihove roditelje o rizičnim ponašanjima i mentalnom zdravlju. - Razviti adekvatne mehanizme koji im omogućuju suočavanje s problemima na konstruktivan način te odupiranje uzimanju sredstava koja izazivaju ovisnost. - Poticati preuzimanje odgovornosti za svoje ponašanje, kao i odgovorno ponašanje prema drugima u potrebi. - Jačati samopouzdanje i razvoj pozitivne slike o sebi.
Namjena aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - Program je namijenjen učenicima od 1. do 4. razreda te njihovim roditeljima. I. RAZREDI – Prevencija nasilničkog kriminaliteta i vandalizma, prevencija obiteljskog nasilja, sprečavanje nasilja prema ženama i vršnjačkog nasilja te izgradnja kulture nenasilja II. RAZREDI– Promicanje mentalnog zdravlja kroz edukacija o mentalnom zdravlju i pružanje podrške putem zaštitnih faktora koji se odnose na školsko okruženje III. i IV. RAZREDI - Senzibiliziranje javnosti, posebice najmlađe populacije i njihovih roditelja, o opasnostima i rizicima neadekvatnog korištenja i nepoznavanja računalne i komunikacijske tehnologije te Interneta, uključujući prevenciju ovisnosti o internetu Prevencija ovisnosti o drogama, alkoholu, igrama na sreću uz izgradnju kulture življenja zdravom okruženju i očuvanom okolišu.
Način realizacije:	<ul style="list-style-type: none"> - Kroz grupna predavanja i radionice vanjskih suradnika - Kroz radionice na satu razrednika - Kroz individualni rad s učenicima i roditeljima
Vremenik aktivnosti:	- Tijekom školske godine
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> - prikupljanje usmene i pismene (popunjavanje evaluacijskih listova) povratne informacija od sudionika po završetku svake pojedine radionice - rezultati evaluacije koristit će se u svrhu unaprjeđenja programa
Detaljan troškovnik aktivnosti:	- /

Naziv aktivnosti:	ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAMI -obilježavanje bitnih datuma
Voditelji:	Ivana Ožvat, psihologinja
Predviđeni broj učenika:	- Svi učenici
Ciljevi aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - Educirati i senzibilizirati učenike o bitnim temama tijekom njihovog odrastanja - Uključiti učenike u uređenje škole
Namjena aktivnosti:	- Program je namijenjen učenicima od 1. do 4. razreda, njihovim roditeljima i nastavnicima.
Način realizacije:	<ul style="list-style-type: none"> - Za učenike - kroz edukativna predavanja, radionice i izradu panoa - povodom tjedna psihologije – predavanja za roditelje i nastavnike
Vremenik aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - 2.10.2022. – Međunarodni dan nenasilja – pano - Tijekom veljače – Tjedan psihologije - Tijekom ožujka – Tjedan mozga - pano - 31.05.2023. – Svjetski dan nepušenja
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> - prikupljanje usmene i pismene (popunjavanje evaluacijskih listova) povratne informacija od sudionika po završetku svake pojedine radionice - rezultati evaluacije koristit će se u svrhu unaprjeđenja programa
Detaljan troškovnik aktivnosti:	- /

NATJECANJA UČENIKA

Natjecanje učenika u disciplini „AGRO 2023.“	64
Natjecanje učenika u disciplini „CVJEĆARSTVO 2024.“ – pomoćni cvjećar	64
Natjecanje učenika World Skills Croatia- ugostitelji	65
Natjecanje iz geografije	66
Natjecanje iz povijesti	66
Vjeronaučna olimpijada	67
Školsko natjecanje u disciplini Računovodstvo Worldskills	67
Natjecanje učenika u disciplini „DAKTILOGRAFIJA“	68
Worldskills natjecanje, disciplina Poduzetništvo	68
Natječaj „Oboji svijet“	69
Natjecanje: POSLOVNI IZAZOV	69
Natjecanje: MILENIJSKO NATJECANJE IZ KREATIVNE INDUSTRIJE	70
Statističko natjecanje	70
Natjecanje: EAARTH DAY I WORLD ENVIRONMENT DAY ORGANIZATORA 21STDIGISKILLZ	71
Natjecanje: „Europski kviz o novcu“	71
Natjecanje: EU Day	72
Natjecanje: Christmas Typing Challenge	72
Natjecanja: Državno prvenstvo u kompjutorskoj daktilografiji, Dan tipkovnice	73
Natjecanje: Kamelija kup Osijek.....	73

Naziv aktivnosti:	NATJECANJE UČENIKA U DISCIPLINI „AGRO 2024.“
Voditelji:	Jasenska Nikolić, Dubravka Gvozdić, Verica Vestić, Danijela Miličić, Kristina Lucić, Kristijan Čaić
Predvideni broj učenika:	10
Ciljevi aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - Pokazati postignuta znanja i vještine u području strukovnih sadržaja - Razviti natjecateljski duh
Namjena aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - Učenicima četvrtih razreda
Način realizacije:	<ul style="list-style-type: none"> - Kroz provedbu školskog natjecanja - Prema postignutim rezultatima moguće je sudjelovanje na međuzupanijskom, a potom i na državnom natjecanju, ukoliko isti budu organizirani
Vremenik aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - veljača - svibanj 2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> - Kroz ostvarene rezultate na natjecanju - Priznanja, - Pohvale
Detaljan troškovnik aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - 70,00 € - Sredstva osigurava organizator natjecanja

Naziv aktivnosti:	NATJECANJE UČENIKA U DISCIPLINI „CVJEČARSTVO 2024.“ - POMOĆNI CVJEČAR
Voditelji:	Jasenska Nikolić, Danijela Miličić
Predvideni broj učenika:	2
Ciljevi aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - Pokazati postignuta znanja i vještine u području strukovnih sadržaja - Razviti natjecateljski duh
Namjena aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - Učenicima trećih razreda
Način realizacije:	<ul style="list-style-type: none"> - Kroz provedbu školskog natjecanja - Prema postignutim rezultatima moguće je sudjelovanje na međuzupanijskom, a potom i na državnom natjecanju, ukoliko isti budu organizirani
Vremenik aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - veljača - svibanj 2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> - Kroz ostvarene rezultate na natjecanju - Priznanja, - Pohvale
Detaljan troškovnik aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - 70,00 € - Sredstva osigurava organizator natjecanja

NAZIV AKTIVNOSTI:	-Natjecanje učenika World Skills Croatia(školsko i regionalno) -Natjecanje pomoćnih kuhara/slastičara, World Skills Croatia(školsko i regionalno) -Smotra radova učenika s teškoćama
Voditelj:	Ivana Milaković
Predviđeni broj učenika:	11-2.F,3.F.kuhari,1.E.,2.E.,3.E pomoćni kuhar/slastičar ,pomoćni bravar, pomoćni cvječar
Ciljevi aktivnosti:	-Omogućiti darovitim i zainteresiranim učenicima savladavanje praktičnih vještina i teoretskih znanja koja su potrebna za sudjelovanje na školskom i regionalnom natjecanju u disciplini kuharstvo, disciplina pomoćni kuhar, smotra radova učenika s teškoćama -pripremiti učenika za sve razine natjecanja
Namjena aktivnosti:	- proširivanje znanja i vještina kod učenika sa sklonostima prema kreativnom načinu gotovljenja i prezentiranja jela -Poticanje stvaralaštva, kreativnosti i ljubavi prema zanimanju, razvijanje novih gastronomskih vještina
Način realizacije:	-individualni rad, rad u grupi, istraživački rad, praktični rad(priprema menija prema modulima-hladno predjelo, juha, toplo predjelo, glavno jelo ,desert, carving)smotra radova prema propozicijama(praktični rad i video uradak)
Vremenik aktivnosti:	Tijekom prosinca 2023.,siječnja,veljače,ožujka 2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Kroz ostvarene rezultate na natjecanju, pohvale i priznanja
Detaljan troškovnik aktivnosti:	300€ za potrebne namirnice,150€ kotizacija za regionalno natjecanje

NAZIV AKTIVNOSTI:	NATJECANJE IZ GEOGRAFIJE
Voditelj:	Davor Relja
Predvideni broj učenika:	15 učenika – 1.b, 1.m, 2.b i 2.m
Ciljevi aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - priprema učenika i sudjelovanje na školskom i županijskom natjecanju - dodatno učenike zainteresirati za istraživački rad
Namjena aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - proširivanje znanja i vještina iz geografije
Način realizacije:	<ul style="list-style-type: none"> - zajedno s učenicima temeljito obraditi dio gradiva koji će biti na natjecanju iz geografije - pisanje i rješavanje testova znanja s prijašnjih školskih, županijskih i državnih natjecanja iz geografije
Vremenik aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - od studenog 2023. do ožujka 2024. godine
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> - kroz provedbu školskog natjecanja - prema postignutim rezultatima moguće je sudjelovanje na županijskom i državnom natjecanju
Detaljan troškovnik aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - 30 eura za kopiranje materijala

NAZIV AKTIVNOSTI:	NATJECANJE IZ POVIJESTI
Voditelj:	Katarina Barbarić, Emina Živković
Predvideni broj učenika:	10 učenika – 1.b, 1.m, 2.b, i 2.m, 1.h i 2.h
Ciljevi aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - pripremiti učenike za natjecanje znanja iz povijesti. - dodatno zainteresirati učenike za nastavno gradivo povijesti. - sistematizacija, nadopuna i proširivanje znanja iz povijesti
Namjena aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - proširivanje znanja iz povijesti
Način realizacije:	<ul style="list-style-type: none"> - zajedno s učenicima temeljito obraditi dio gradiva (ovisno koje se gradivo ispituje na natjecanju) iz povijesti - pisanje i rješavanje testova znanja s prijašnjih školskih, županijskih i državnih natjecanja iz povijesti
Vremenik aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - od rujna 2023. do svibnja 2024. godine
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> - kroz provedbu školskog natjecanja - prema postignutim rezultatima moguće je sudjelovanje na županijskom i državnom natjecanju
Detaljan troškovnik aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - nastavni pribor i pomagala, povijesni zemljovid, papir za testove, dodatna literatura za učenike. Troškovi fotokopiranja materijala i troškovi prijevoza učenika na natjecanje

NAZIV AKTIVNOSTI:	VJERONAČNA OLIMPIJADA
Voditelj:	Dražen Lučić i Silvio Golubović
Predviđeni broj učenika:	6 učenika – 3.b, 3.m i 3.h
Ciljevi aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - potaknuti učenike na cjeloviti razvoj osobe, produbiti osjećaj i potrebu da individualni rast dobiva smisao samo ako se ugrađuje na dobro zajednice (crkve, škole, obitelji...)
Namjena aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - proširivanje znanja iz vjeronauka
Način realizacije:	<ul style="list-style-type: none"> - pisanje i rješavanje testova znanja s prijašnjih školskih, županijskih i državnih natjecanja iz povijesti
Vremenik aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - od listopada 2023. do ožujka 2024. godine
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> - program natjecanja iz vjeronauka provodi se na tri razine: školskoj, županijskoj i državnj
Detaljan troškovnik aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - prijevoz učenika na natjecanje u Vinkovce, te ovisno o plasmanu u Đakovo na međuzupanijsku razinu

NAZIV AKTIVNOSTI:	Školsko natjecanje u disciplini Računovodstvo Worldskills
Voditelj:	Bruno Ešegović, Zada Klopčić
Predviđeni broj učenika:	10 učenika
Ciljevi aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - Povezati naučeno gradivo s praktičnim zadacima - Steći dodatne stručne kompetencije za lakše razumijevanje ekonomskih sadržaja - Razviti natjecateljski duh
Namjena aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - Proširiti i povezati teorijske i praktične sadržaje iz područja računovodstvene struke - Učenicima četvrtih razreda
Način realizacije:	<ul style="list-style-type: none"> - Kroz provedbu školskog natjecanja - Prema postignutim rezultatima moguće je sudjelovanje a županijskom natjecanju
Vremenik aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - Siječanj - travanj 2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> - Kroz ostvarene rezultate na natjecanju - Pohvale, priznanja
Detaljan troškovnik aktivnosti:	300,00 kuna – Sredstva osigurava organizator natjecanja

NAZIV AKTIVNOSTI:	Natjecanje učenika u disciplini „DAKTILOGRAFIJA.“
Voditelj:	Marina Ivkić Pejić
Predviđeni broj učenika:	6
Ciljevi aktivnosti:	Pokazati postignute vještine u području daktilografije Razviti natjecateljski duh
Namjena aktivnosti:	Učenicima drugih razreda
Način realizacije:	Deseteropsno slijepo pisanje u informatičkom kabinetu
Vremenik aktivnosti:	Tijekom drugog polugodišta 2023./202.šk.god.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Kroz ostvarene rezultate na natjecanju-broj udaraca, pogreške te vrijeme Priznanja, pohvale
Detaljan troškovnik aktivnosti:	-

NAZIV AKTIVNOSTI:	WORLDSKILLS NATJECANJE, DISCIPLINA PODUZETIŠTVO
Voditelj:	Marina Ivkić Pejić Svi zainteresirani nastavnici
Predviđeni broj učenika:	Pet učenika
Ciljevi aktivnosti:	Potaknuti kreativno izražavanje učenika, njihovu otvorenost u iznošenju vlastitog mišljenja. Poticati radne navike te odgovornost i suradnju. Povezivanje teorijskih znanja i praktičnih vještina.
Namjena aktivnosti:	Učenici 4. razreda – smjer ekonomist
Način realizacije:	Upoznati učenike s natjecateljskom disciplinom. Odabir zainteresiranih za natjecanje. Priprema učenika. Priprema materijala za rad. Rad u homogenim i heterogenim odgojno-obrazovnim grupama, rad u paru i individualno; integrirano učenje, učenje kroz igru, učenje za život, praktični rad, istraživačka nastava, korištenje IKT. Provedba planiranih zadataka. Praćenje provedbe.
Vremenik aktivnosti:	Rujan 2022.-svibanj.2023
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Rezultati učenika na pojedinoj razini natjecanja
Detaljan troškovnik aktivnosti:	

NAZIV AKTIVNOSTI:	Natječaj „Oboji svijet“
Voditelj:	Vedrana Šarec, univ.spec.oec., i svi zainteresirani nastavnici
Predviđeni broj učenika:	10
Ciljevi aktivnosti:	Prihvatanje i poštivanje različitosti i individualnih razlika u svakodnevnom životu, školama i lokalnim zajednicama.
Namjena aktivnosti:	Svim učenicima
Način realizacije:	Izrada radova-učenici, izložba u digitalnom obliku (Book Creator ili drugi digitalni alat) te odabir do 3 najbolja rada prema odabiru školske komisije, obilježavanje Međunarodnog dana tolerancije 16. studenog (radovi u digitalnom obliku)
Vremenik aktivnosti:	2023./2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Odabir do 3 najbolja rada u školi, zahvalnice, promocija na mrežnim stranicama Foruma za slobodu odgoja
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Printanje zahvalnica učenicima, 15 eura za simbolične nagrade

NAZIV AKTIVNOSTI:	NATJECANJE: POSLOVNI IZAZOV
Voditelj:	Vedrana Šarec, univ.spec.oec.
Predviđeni broj učenika:	3-5
Ciljevi aktivnosti:	Izraditi studiju slučaja
Namjena aktivnosti:	Svim učenicima
Način realizacije:	Prijava na natjecanje, mentorstvo, podjela zahvalnica
Vremenik aktivnosti:	2023./2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Zahvalnice, usmena pohvala, nagrade organizatora za prva 3 mjesta
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Karte za put u Zagreb ukoliko se ne održava u online okruženju

NAZIV AKTIVNOSTI:	NATJECANJE: MILENIJSKO NATJECANJE IZ KREATIVNE INDUSTRIJE
Voditelj:	Vedrana Šarec, univ.spec.oec.
Predviđeni broj učenika:	3-5
Ciljevi aktivnosti:	Poticanje vještina kod učenika, kritičkog razmišljanja, kreativnosti i inovativnosti. Timski rad
Namjena aktivnosti:	Svim učenicima
Način realizacije:	Sudjelovanjem na natjecanju – učenici rješavaju poslovni slučaj na navedenu temu u Power Pointu, Prezi ili videa
Vremenik aktivnosti:	2023./2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Zahvalnice, usmena pohvala
Detaljan troškovnik aktivnosti:	40 eura

NAZIV AKTIVNOSTI:	STATISTIČKO NATJECANJE
Voditelj:	Vedrana Šarec, univ.spec.oec., Ivan Stojanović, dipl.oec.
Predviđeni broj učenika:	10-13
Ciljevi aktivnosti:	Razviti natjecateljski duh, poticati timski rad Iskazati snalažljivost pri pretraživanju statističkih podataka i stvarno razumijevanje
Namjena aktivnosti:	Svim učenicima
Način realizacije:	Prijava na natjecanje, mentorstvo, sudjelovanje u online natjecanju
Vremenik aktivnosti:	2023./2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Zahvalnice, usmena pohvala
Detaljan troškovnik aktivnosti:	-

NAZIV AKTIVNOSTI:	NATJECANJE: EARTH DAY I WORLD ENVIRONMENT DAY ORGANIZATORA 21ST DIGISKILLZ
Voditelj:	Vedrana Šarec, univ.spec.oec.
Predviđeni broj učenika:	3-5
Ciljevi aktivnosti:	Uključiti se svojim radovima na natjecanje
Namjena aktivnosti:	Svim učenicima
Način realizacije:	Prijava na natjecanje, mentorstvo, sudjelovanje u online natjecanju
Vremenik aktivnosti:	2023./2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Zahvalnice, usmena pohvala
Detaljan troškovnik aktivnosti:	-

NAZIV AKTIVNOSTI:	NATJECANJE: „EUROPSKI KVIZ O NOVCU“
Voditelj:	Svi članovi stručnog vijeća
Predviđeni broj učenika:	3-5 (moguće i cijeli razred)
Ciljevi aktivnosti:	Proučiti prošlogodišnje zadatke i riješiti Kahoot! Kviz tijekom natjecanja
Namjena aktivnosti:	Svim učenicima
Način realizacije:	Prijavljivanjem učenika na natjecanje, sudjelovanjem u online kvizu u vrijeme kada bude objavljeno, podjela zahvalnica
Vremenik aktivnosti:	2022./2023.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Konačnim rezultatima nakon natjecanja (nacionalno i europsko finalno natjecanje) Podjela zahvalnica učenicima koji sudjeluju
Detaljan troškovnik aktivnosti:	-

NAZIV AKTIVNOSTI:	NATJECANJE: EU DAY
Voditelj:	Vedrana Šarec, univ.spec.oec., Mirella Šimić-Tomić
Predvideni broj učenika:	3-5
Ciljevi aktivnosti:	Uključiti se svojim radovima na natjecanje povodom obilježavanja Dana Europe i dan e-Twinninga
Namjena aktivnosti:	Svim učenicima
Način realizacije:	Prijavljivanjem učenika na natjecanje, sudjelovanjem, podjela zahvalnica
Vremenik aktivnosti:	2023./2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Konačnim rezultatima nakon natjecanja Podjela zahvalnica učenicima koji sudjeluju
Detaljan troškovnik aktivnosti:	-

NAZIV AKTIVNOSTI:	NATJECANJE: Christmas Typing Challenge
Voditelj:	Vedrana Šarec, univ.spec.oec., Marina Ivkić-Pejić
Predvideni broj učenika:	3-5
Ciljevi aktivnosti:	Aktualizirati važnost daktilografije kod učenika i slijepog desetoprskog tipkanja
Namjena aktivnosti:	Svim učenicima
Način realizacije:	Prijavljivanjem učenika na natjecanje, sudjelovanjem u online Natjecanju, podjela zahvalnica
Vremenik aktivnosti:	2023./2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Konačnim rezultatima nakon natjecanja Podjela zahvalnica učenicima koji sudjeluju
Detaljan troškovnik aktivnosti:	-

NAZIV AKTIVNOSTI:	NATJECANJE: Državno prvenstvo u kompjutorskoj daktilografiji, Dan tipkovnice
Voditelj:	Vedrana Šarec, univ.spec.oec.
Predvideni broj učenika:	3-5
Ciljevi aktivnosti:	Aktualizirati važnost daktilografije kod učenika i slijepog desetoprskog tipkanja
Namjena aktivnosti:	Svim učenicima
Način realizacije:	Prijavljivanjem učenika na natjecanje, sudjelovanjem na natjecanju podjela zahvalnica
Vremenik aktivnosti:	2023./2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Konačnim rezultatima nakon natjecanja Podjela zahvalnica učenicima koji sudjeluju
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Karte za put u Zagreb

NAZIV AKTIVNOSTI:	Natjecanje učenika - Kamelija kup Osijek
Voditelj:	Ivana Milaković
Predvideni broj učenika:	2-2.F,3.F.kuhari
Ciljevi aktivnosti:	-Omogućiti darovitim i zainteresiranim učenicima savladavanje praktičnih vještina i teoretskih znanja koja su potrebna za sudjelovanje na natjecanju u disciplini kuharstvo za Kamelija kup -pripremiti učenika za sve razine natjecanja
Namjena aktivnosti:	- proširivanje znanja i vještina kod učenika sa sklonostima prema kreativnom načinu gotovljenja i prezentiranja jela -Poticanje stvaralaštva, kreativnosti i ljubavi prema zanimanju, razvijanje novih gastronomskih vještina
Način realizacije:	-individualni rad, rad u grupi, istraživački rad, praktični rad(priprema menija prema modulima-hladno predjelo, glavno jelo, desert)
Vremenik aktivnosti:	20.-24.Studeni 2023.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Kroz ostvarene rezultate na natjecanju, pohvale i priznanja
Detaljan troškovnik aktivnosti:	200€ za potrebne namirnice

KULTURNE I JAVNE DJELATNOSTI

Posjet djece iz Dječjeg vrtića Praktikumu frizerstva i pedikerstva	75
Svjetski dan kravate.....	75
Obilježavanje prigodnih datuma: Svjetski dan štednje 31. listopada	76
Obilježavanje prigodnih datuma i događanja u poljoprivredi	76
Dan sjećanja na Vukovar	77
Dan sjećanja na žrtve holokausta	78
Obilježavanje prigodnih događaja – Šokačko sijelo	78
Posjet kazalištu	79
Obilježavanje prigodnih datuma u turizmu i ugostiteljstvu	80
Dan otvorenih vrata Obrtničko-industrijske škole Županja – ugostitelji	81
Priprema učenika za Dan otvorenih vrata škole – osobne usluge	81

NAZIV AKTIVNOSTI:	POSJET DJECE IZ DJEČJEG VRTIČA PRAKTIKUMU FRIZERSTVA I PEDIKERSTVA
Voditelj:	Sanja Bačić, Ivana Lenić
Vanjski suradnik:	Voditelj vrtičke grupe
Predviđeni broj učenika:	10 Učenici 1., 2. i 3. razreda
Ciljevi aktivnosti:	Pratiti učenike i poticati ih na rad. Naučiti što bolje prezentirati vlastito zanimanje te izazvati interes posjetitelja za zanimanje. Učenicima omogućiti izradu jednostavnijih frizura i manikure na posjetiteljima.
Namjena aktivnosti:	Razvijanje pozitivnog stava prema budućem zanimanju. Praktični rad i vježba izvođenja jednostavnijih radnih operacije.
Način realizacije:	Praktična priprema se odnosi na pripremu učenika za prezentaciju zanimanja. Učenici vlastitim radom prezentiraju svoja zanimanja posjetiteljima.
Vremenik aktivnosti:	Tijekom mjeseca listopada
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Učenici će svoj talent iskazati kroz prezentaciju zanimanja te izradu frizura i uređivanjem noktiju. Uradci koji budu izrađeni precizno i uredno bit će izloženi u praktikumu.
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Troškovi aktivnosti iznose 80 eura. Trošak uključuje potrošni radni materijal za izradu frizura i manikure.

NAZIV AKTIVNOSTI:	Svjetski dan kravate
Voditelj:	Katarina Nol
Predviđeni broj učenika:	20
Ciljevi aktivnosti:	Upoznati ulogu kravate kroz povijest, objasniti značaj kravate, objasniti njezinu pojavnost u modernoj kulturi, naučiti obilježavati značajnije datume iz novije hrvatske povijesti kao i ostale važnije događaje, podizati svijest o važnosti njegovanja kravate kao jednog od najprepoznatljivijih hrvatskih izuma u povijesti.
Namjena aktivnosti:	Upoznati važnost kravate u hrvatskoj i svjetskoj kulturi.
Način realizacije:	Izrada likovnih radova na temu Dana kravate, istraživanje povijest kravate te važnosti i funkcije kravate u današnjem društvu putem individualnog i grupnog oblika rada, organizacija natjecanja u vezanju kravate za učenike.
Vremenik aktivnosti:	18. listopada 2023.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Razgovor i promišljanje s učenicima, pohvale i nagrade učenicima za njihove radove, isticanje radova na školskom panou, web-stranici škole.
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Troškovi nisu predviđeni.

NAZIV AKTIVNOSTI:	Obilježavanje prigodnih datuma/ Svjetski dan štednje 31.listopad
Voditelj:	Kata Vulić, mag.oec., prof. savjetnik/ gostujući predavač iz lokalne banke; Marina Ivkić-Pejić, mag.oec., prof. mentor
Predvideni broj učenika:	20
Ciljevi aktivnosti:	Povezati nastavne sadržaje s izvornom stvarnošću, te upotpuniti nastavne sadržaje različitim pristupima u obradi aktualnih financijskih tema gostujućih predavača
Namjena aktivnosti:	Projekt je namijenjen svim učenicima naše škole
Način realizacije:	- Predavanje, radionica,
Vremenik aktivnosti:	listopad
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	- Izrada panoa - Kviz
Detaljan troškovnik aktivnosti:	50 eura

Naziv aktivnosti:	OBILJEŽAVANJE PRIGODNIH DATUMA I DOGAĐANJA
Voditelj:	Dubravka Gvozdić, Verica Vestić, Danijela Miličić, Jasenka Nikolić, Kristina Lucić Kristijan Čaić
Predvideni broj učenika:	20
Ciljevi aktivnosti:	- Očuvati zdravlje i sigurnost učenika i nastavnika - Obilježiti prigodne datume i blagdane - Podsjetiti na važnost i ljepotu običaja - Razviti prezentacijske vještine učenika - Osposobiti učenike za samostalno nastupanje - Razvijati ljubav prema stvaralačkom radu, poticati maštu, kreativnost i osobnost učenika
Namjena aktivnosti:	- svim zainteresiranim učenicima
Način realizacije:	- način realizacije prilagođavati će se prema trenutnoj epidemiološkoj situaciji
Vremenik aktivnosti:	- u vrijeme odvijanja pojedinih aktivnosti („Za čišću i ljepšu Županju“- lipanj, Svjetski dan močvarnih staništa 02. veljače, Dan planeta Zemlje 22. travnja) - aktivno sudjelovanje u prezentaciji naše škole na „Danima otvorenih vrata“ u svibnju 2024. godine
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	- skupno vrednovanje s obzirom na utjecaj na pojedinca i zajednicu - diplome, zahvalnice - izražavanje zadovoljstva zbog pozitivnih rezultata

NAZIV AKTIVNOSTI:	DAN SJEĆANJA NA ŽRTVE DOMOVINSKOGA RATA I DAN SJEĆANJA NA ŽRTVU VUKOVARA I ŠKABRNJE
Voditelj:	Katarina Barbarić, Emina Živković
Predviđeni broj učenika:	- svi učenici koji imaju Povijest kao nastavni predmet
Ciljevi aktivnosti:	- usvajanje osnovnih znanja o okolnostima povijesnih događaja, pojava i procesa potrebnih za razumijevanje događaja Domovinskog rata u istočnoj Slavoniji i gradu Vukovaru
Namjena aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - upoznati učenike s genezom Domovinskog rata - istaknuti sporost i nedjelotvornost međunarodne zajednice u sprečavanju terora nad civilima u Vukovaru - objasniti Hrvate kao borce za svoj dom i državu - istaknuti ulogu Vukovara u Domovinskom ratu i njegove heroje - objasniti pobjedu Hrvata izvojevanu na ratnom planu zahvaljujući hrabrosti i požrtvovnosti znanih i neznanih hrvatskih vitezova - razvoj nacionalne svijesti i domoljublja - stjecanje spoznaja o kulturnom naslijeđu i identitetu hrvatskog naroda - razvijanje stajališta o snošljivosti među narodima i njihovim kulturama
Način realizacije:	- izrada panoa, paljenje svijeća, čitanje prigodnih tekstova, razgovor s učenicima na satu razrednog odjela i satu povijesti, organiziranje radionice
Vremenik aktivnosti:	- 18. studenog 2023.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> - izrada izvješća za web stranicu škole. - razgovor s učenicima i radionice
Detaljan troškovnik aktivnosti:	- papir, pribor za crtanje, svijeće

NAZIV AKTIVNOSTI:	DAN SJEĆANJA NA ŽRTVE HOLOKAUSTA
Voditelj:	Katarina Barbarić, Emina Živković
Predviđeni broj učenika:	60 učenika – 2.b, i 2.m i 2.h
Ciljevi aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - proširivanje znanja iz povijesti. - poznati učenike s razmjerima i strahotama holokausta
Namjena aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - osuda totalitarnih režima. - promicanje ljudskih prava i demokratskih vrijednosti - isticanje važnih događaja iz povijesti koji su označeni pojmom holokaust
Način realizacije:	- izrada plakata, prezentacija i radionice
Vremenik aktivnosti:	- siječanj 2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> - rješavanje radnih listića - pisanje izvještaja za web stranicu škole
Detaljan troškovnik aktivnosti:	- papir, pribor za crtanje

NAZIV AKTIVNOSTI:	OBILJEŽAVANJE PRIGODNIH DOGAĐAJA-ŠOKAČKO SIJELO
Voditelj:	Ivana Lenić, Sanja Bačić
Predviđeni broj učenika:	15 Učenice 1., 2. i 3. razreda
Ciljevi aktivnosti:	Upoznati učenike sa tradicijskim frizurama i ruhom. Potaknuti učenike na izradu tradicijskih frizura koje predstavljaju dio hrvatske kulturne baštine. Posjetiti na važnost i ljepotu običaja.
Namjena aktivnosti:	Znati prepoznati tradicijske frizure svoga zavičaja. Naučiti izraditi frizure karakteristične za pojedine krajeve Hrvatske. Potaknuti maštu, kreativnost i sposobnost kod učenika.
Način realizacije:	Praktični rad učenika.
Vremenik aktivnosti:	Veljača 2024. za vrijeme održavanja Šokačkog sijela u Županji.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Učenici će svoj angažman i talent iskazivati sudjelovanjem na raznim događajima te će se vidjeti rezultati uložnog truda, rada i razvoja vještina. Za sudjelovanje učenici dobivaju diplome.
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Približno 150 eura. Troškovi će ovisiti o osmišljenim aktivnostima, a odnose se na potrošni materijal za izradu tradicijskih frizura te održavanje i pripremanje tradicijskog ruha.

NAZIV AKTIVNOSTI:	KULTURNA I JAVNA DJELATNOST Posjet kazalištu
Voditelj:	Jelena Šokić, Marijana Pejaković, Branka Budimski, Andrijana Čavarović, Katarina Nol, Katarina Barbarić, Gordana Perkić
Predviđeni broj učenika:	50
Ciljevi aktivnosti:	Posjet kazalištu u skladu s programom i lektirom (Zagreb, Osijek). Ponoviti znanja i pojmove vezane za kazalište (pozornica, gledalište, gledatelji, glumci, scenografija, kostimografija); razvijati i poticati interes za posjet kazalištu, razvijati kulturu ponašanja u kazalištu; upućivati učenike na doživljajne mogućnosti scenskog djela (scena, govor, pokret, zvuk, radnja).
Namjena aktivnosti:	Povećati kvalitete nastavnog rada; motivirati učenike za kreativno izražavanje na sličan način; osposobljavati učenike za komunikaciju sa scenskim djelom; osposobljavati učenike za jezičnu komunikaciju koja im omogućuje ovladavanje nastavnim sadržajima i uključuje u proces učenja za cijeli život.
Način realizacije:	Organiziranje prijevoza učenika do kazališta (Zagreb, Osijek); prijevoz učenika u mjesto stanovanja i kupnja ulaznica.
Vremenik aktivnosti:	Tijekom školske 2023. i 2024. godine (listopad, studeni, ožujak, travanj).
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Vrednovanje će se provesti na nastavi. Učenici će sami procijeniti kakvo je značenje za njih imala kazališna predstava.
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Oko 1500 eura (cijena uključuje ulaznicu za kazalište i autobus; autobus s pedeset sjedala + ulaznice za kazalište).

NAZIV AKTIVNOSTI:	OBILJEŽAVANJE PRIGODNIH DATUMA (DANI KRUHA, DANI JABUKA, IZLOŽBA BOŽIĆNIH KOLAČA, MEĐUNARODNI DAN KUHARA, USKRS)
Voditelj:	Elvira Lučić, Ivana Milaković, Ksenija Šestak Sertić, Slaven Majić
Predviđeni broj učenika:	42-1F,2F,3.F,2E
Ciljevi aktivnosti:	Obilježiti prigodne datume u vidu javne izložbe u školi Osposobiti učenike za izradu tradicijskih slastica, jela - demonstracijom praktičnih vježbi
Namjena aktivnosti:	Podsjetiti učenike na važnost očuvanja tradicije Razvijati kod učenika dodatne vještine i kreativnost
Način realizacije:	Praktična priprema se odnosi na pripremanje slastica i tradicijskih jela, ukrašavanje slastica te izlaganje proizvoda u školskim prostorima, holu škole
Vremenik aktivnosti:	Dani kruha-listopad 2023. Međunarodni dan kuhara -listopad 2023. Dani jabuka-listopad 2023. Izložba božićnih kolača -prosinac 2023. Uskrs-travanj 2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Samovrednovanje Zadovoljstvo učenika zbog sudjelovanja u postavljanju izložbe Zahvala učenicima za sudjelovanje
Detaljan troškovnik aktivnosti:	150 € za potrebne namirnice

NAZIV AKTIVNOSTI:	DANI OTVORENIH VRATA OBRTHIČKO-INDUSTRIJSKE ŠKOLE ŹUPANJA
Voditelj:	Elvira Lućić, Ivana Milaković, ,Ksenija Šestak Sertić, Slave Majić
Predvideni broj ućenika:	42
Ciljevi aktivnosti:	-prezentirati školu i zanimanja iz sektora :Turizam i ugostiteljstvo -naućiti ućenike dobro prezentirati svoje zanimanje izradom jela, slastica, pića, koktela, načina posluŹivanja
Namjena aktivnosti:	-educirati buduće ućenike i pruŹiti im detaljne informacije o obrazovnom sektoru Kuhar, Konobar, Pomoćni kuhar i slastićar TES u sektoru Turizam i ugostiteljstvo
Naćin realizacije:	-Priprema kabineta kuharstva i ugostiteljskog posluŹivanja -priprema jela, slastica, jela za flambiranje, pića, koktela -demonstracija vještina uŹivo
Vremenik aktivnosti:	Svibanj 2024.
Naćin vrednovanja i naćin korištenja rezultata vrednovanja:	Postavljanje izloŹbe, degustacija, zahvala ućenicima za sudjelovanje
Detaljan troškovnik aktivnosti:	100 € za potrebe namirnica

NAZIV AKTIVNOSTI:	PRIPREMA UĆENIKA ZA DAN OTVORENIH VRATA ŠKOLE
Voditelj:	Ivana Lenić, Sanja Baćić, BoŹica Glavak, Ina Filipović, Julijana Marić
Predvideni broj ućenika:	10 Ućenice 1., 2. i 3. razreda
Ciljevi aktivnosti:	Otkriti, pratiti i poticati ućenike posebnih sklonosti, sposobnosti i kreativnost. Naućiti što bolje prezentirati svoje vlastito zanimanje te izazvati interes posjetitelja za zanimanje.
Namjena aktivnosti:	Razvijanje pozitivnih stavova prema budućem zvanju i zanimanju. Prezentiranje zanimanja.
Naćin realizacije:	Praktićna priprema se odnosi na donošenje ideja prezentacije zanimanja. Ućenici izrađuju plakate i reklame kojima će privući paŹnju posjetitelja. Pripremamo ućenike za praktićni rad kojima će pokazati svoju sposobnost, znanje i vještine stećene u našoj školi.
Vremenik aktivnosti:	Pripreme se izvode tijekom travnja i svibnja
Naćin vrednovanja i naćin korištenja rezultata vrednovanja:	Uradci koji budu izrađeni precizno i uredno bit će izloŹeni u prostorima praktikuma. Svoj angaŹman i talent ućenici će iskazati sudjelovanjem na Danu otvorenih vrata.
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Troškovnik će biti naknadno izrađen, a odnosi se na kupnju potrebnog materijala za obavljanje praktićnih zadataka i izradu materijala za promociju zanimanja.

FAKULTATIVNA, DODATNA I DOPUNSKA NASTAVA

Ekološki uzgoj ljekovitog i aromatičnog bilja	83
Priprema učenika za državnu maturu iz hrvatskog jezika	84
Priprema učenika za državnu maturu iz matematike	85
Dopunski rad iz matematike	86
Priprema učenika za natjecanje iz engleskog jezika, dodatna i dopunska nastava	86
Priprema učenika za natjecanja – hrvatski jezik	87
Priprema za natjecanje – frizeri	88
Mrežna stranica škole	89

Naziv fakultativnog predmeta:	Ekološki uzgoj ljekovitog i aromatičnog bilja
Nositelj aktivnosti:	Jasenka Nikolić, dipl.ing.
Ciljevi aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - provoditi zakonske propise o zaštiti na radu i zaštiti okoliša - planirati poslove u ekološkoj proizvodnji ljekovitog i aromatičnog bilja - provesti zahvate vegetativnog i generativnog razmnožavanja ljekovitog i aromatičnog bilja - provoditi/ sudjelovati u obradi tla prema ekološkim principima - provoditi/sudjelovati u ekološkoj gnojidbi ljekovitog i aromatičnog bilja - provoditi/sudjelovati u sjetvi/sadnji ljekovitog i aromatičnog bilja koje se uzgajaju prema ekološkim principima - provoditi/sudjelovati u zahvatima njege ljekovitog i aromatičnog bilja - provesti/sudjelovati u ubiranju plodina ljekovitog i aromatičnog bilja
Ishodi aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - obrazložiti karakteristike ekološkog ljekovitog i aromatičnog bilja - sistematizirati ljekovito i aromatično bilje prema botaničkoj pripadnosti, porijeklu i upotrebi - utvrditi utjecaj agroekoloških čimbenika na uzgoj ljekovitog i aromatičnog bilja - provesti vegetativno i generativno razmnožavanje ljekovitog i aromatičnog bilja - raščlaniti faze ekološkog uzgoja ljekovitog i aromatičnog bilja - primijeniti agrotehničke zahvate sjetve/sadnje, gnojidbe, zaštite i njege u uzgoju ljekovitog i aromatičnog bilja, prema ekološkim principima - izvesti postupke ubiranja ljekovitog i aromatičnog bilja uz nadzor
Ciljana skupina učenika:	3.H razred
Načini realizacije:	praktičan rad, projektna nastava, obilasci, skupni rad, verbalne metode, online nastava
Vremenik aktivnosti:	rujan 2023. – lipanj 2024.
Način vrednovanja:	pisano i/ili usmeno, vrednovanjem postupaka i rezultata rješavanja radne situacije/projektnih aktivnosti/usmene prezentacije i/ili pisanog rada, a na temelju unaprijed definiranih kriterija vrednovanja (analitičke i holističke rubrike za vrednovanje).
Troškovnik aktivnosti:	1.300 €
Naziv izvannastavne aktivnosti:	Suradnja s osnovnim školama na lokalnom području Privatni uzgajivači i proizvođači ljekovitog i aromatičnog bilja

NAZIV AKTIVNOSTI:	PRIPREMA UČENIKA ZA DRŽAVNU MATURU
Voditelj:	Katarina Barbarić
Predviđeni broj učenika:	30
Ciljevi aktivnosti:	Rad s učenicima koji polažu državnu maturu. Ponavljanje i proširivanje sadržaja redovne nastave; usustaviti i ponoviti gradivo iz jezika i književnosti; usustaviti i ponoviti jezične temelje današnjeg hrvatskog književnog jezika: pravopis, gramatike, rječnike; prisjetiti se književnih rodova i vrsta, književnih razdoblja, književnika i njihovih djela. Ponoviti najvažnije o lektirama koje će biti na eseju ili pisanom dijelu ispita. Vježbati oblikovanje sažetka, interpretativnog, usporednog i raspravljajčkog eseja.
Namjena aktivnosti:	Osposobiti učenika za pravilno pisanje sažetka i eseja u skladu s pravopisnom normom; osposobiti učenike za primjenjivanje osnovnih književnoteorijskih pojmova za interpretaciju zadanih tekstova; osposobiti učenika za prepoznavanje tematskih, žanrovskih, kompozicijskih i stilskih obilježja teksta; osposobiti učenike za povezivanje i primjenjivanje naučenog gradiva iz književnosti, jezika i jezičnog izražavanja.
Način realizacije:	Individualni rad, rad u grupi i skupini, istraživački rad.
Vremenik aktivnosti:	Tijekom školske 2023. i 2024. godine.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Samovrednovanje; kroz ostvarene rezultate na državnoj maturi.
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Materijal: papir i pribor za pisanje, različiti tipovi zadataka za provjeru, računalo, pametna ploča, skripte s kratko izloženim sadržajima.

NAZIV AKTIVNOSTI:	Dodatna nastava Priprema učenika za državnu maturu iz matematike
Voditelj:	Kokanović Anamarija
Predviđeni broj učenika:	30 (Razredi: 4.B, 4.M, 4.H)
Ciljevi aktivnosti:	Ponoviti i proširiti obrazovne ishode iz redovne nastave matematike uvođenjem novih sadržajnih i spoznajnih razina i pripremiti učenike za državnu maturu. Pripremiti učenike za natjecanja iz matematike te rad na dodatnoj literaturi. Pripremiti učenike za daljnje obrazovanje. Popularizirati matematiku i omogućiti širenje osnovne matematičke kulture. Razvijati upornost, točnost, preciznost, brzinu računanja i natjecateljski duh.
Namjena aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> • pripremiti učenike za nastavak školovanja • pripremiti učenike za uspješno polaganje državne mature
Način realizacije:	<ul style="list-style-type: none"> • Ponavljanje matematičkih cjelina od 1. do 4. razreda. • Ovisno o interesu učenika, organizacija nastave za razine A i B. • Rad na dosadašnjim materijalima i pripremanja za maturu i natjecanja. • Program će se ostvarivati održavanjem nastave i konzultacijama sa zainteresiranim učenicima.
Vremenik aktivnosti:	1. polugodište 36 sati 2. polugodište 44 sati Izvođenje priprema je tri puta tjedno u dogovoru sa učenicima.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> • komunikacija s učenicima • uspoređivanje i analiza rezultata rada • razgovori • praćenje i bilježenje aktivnosti, zalaganja i postignuća učenika
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Nema dodatnih troškova. Koriste se materijali sa službenih stranica Nacionalnog centra za vanjsko vrednovanje i obrazovanje (ispiti državnih matura prethodnih godina).

NAZIV AKTIVNOSTI:	Dopunski rad
Voditelj:	Bičanić Marina , Lastavica Kristina, Matinac Ivona Kokanović Anamarija
Predviđeni broj učenika:	30 (svi razredi)
Ciljevi aktivnosti:	Pomoći učenicima u savladavanju nastavnih sadržaja matematike, koje oni nisu uspjeli savladati na redovnim satovima zbog objektivnih ili subjektivnih razloga.
Namjena aktivnosti:	Dopunski rad iz matematike namijenjen je učenicima kojima je on neophodan u svladavanju osnovnih znanja iz matematike 1., 2., 3. i 4. razreda srednje škole.
Način realizacije:	<ul style="list-style-type: none"> • individualan rad • predavanja i pojašnjavanja zadataka • rješavanje problemskih zadataka • provjera znanja
Vremenik aktivnosti:	Dopunski rad iz matematike organizira se 2. tjedan nakon završetka nastave u 2024. godini i to tijekom 10 sati.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Uspjeh učenika trebao bi biti vidljiv nakon završetka dopunskog rada prilikom ponavljanja i provjeravanja znanja
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Nema dodatnih troškova.

NAZIV AKTIVNOSTI:	Priprema učenika za natjecanje iz engleskog jezika, dodatna i dopunska nastava
Voditelj:	Matej Kuna, Marijana Filipović, Silvija Nikolić-Lengyel, Marina Draganović
Predviđeni broj učenika:	5-10 učenika 2.b, 2.m, 4.b, 4.m razreda
Ciljevi aktivnosti:	Priprema učenika za natjecanje iz engleskog jezika, dodatna i dopunska nastava, školska godina 2023./24. Jednodnevno putovanje u Zagreb, Osijek u školskoj godini 2023./24. Osposobljavanje učenika za osnovnu govornu i pisanu komunikaciju Istraživanje kulturološko-jezičnih fenomena te produbljivanje jezičnih znanja.
Namjena aktivnosti:	Pripremiti učenike za natjecanje iz stranoga jezika Osposobiti učenike kako bi se na stranom jeziku lakše snalazili na stranom području te potvrditi njihova postojeća znanja
Način realizacije:	Kroz dodatnu nastavu Kroz sudjelovanje u jednodnevnim izletima
Vremenik aktivnosti:	Rujan 2023.-svibanj 2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Kroz nastavne metode i školsko natjecanje

NAZIV AKTIVNOSTI:	Priprema učenika za natjecanja
Voditelj:	Jelena Šokić, Andrijana Čavarović, Katarina Nol
Predvideni broj učenika:	4
Ciljevi aktivnosti:	Proširivanje sadržaja redovne nastave, rad s darovitim učenicima, razvijanje ljubav prema knjigama i čitanju, razvijanje pravilnog pismenog i usmenog izričaja, razumijevanje književnih djela; razvijanje vještina i sposobnosti gramatičkog mišljenja, izražavanja, stvaranja i komuniciranja; usustaviti i ponoviti gradivo iz jezika i književnosti, usustaviti i ponoviti jezične temelje današnjeg hrvatskog književnog jezika: pravopis, gramatike, rječnike; ponoviti gradivo iz fonologije, morfologije, sintakse i leksikologije; prisjetiti se književnih rodova i vrsta, književnih razdoblja, književnika i njihovih djela; prepoznati žanrovska, kompozicijska i stilska obilježja književnog teksta (npr. tema, likovi, motivi, kompozicija djela, problematika, ideja, stilska izražajna sredstva).
Namjena aktivnosti:	Razvijati kod učenika književnu i jezičnu kulturu; svladavanje hrvatskog standardnog jezika na dodatnoj razini srednjoškolskog obrazovanja; osposobiti učenike za pisanje i pravilno razumijevanje književnog djela; osposobiti učenike za pravilan pisani i usmeni izraz i za kritiku na osnovu činjenica.
Način realizacije:	Individualni rad, rad u grupi i skupini, istraživački rad.
Vremenik aktivnosti:	Tijekom školske 2023. i 2024. godine.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Vrednovanje se provodi kroz samovrednovanje i skupno vrednovanje, analizom postignutih rezultata na natjecanjima.
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Materijal: papir i pribor za pisanje, fotokopirni materijal.

NAZIV AKTIVNOSTI:	Priprema za natjecanje - frizeri
Voditelj:	Sanja Bačić, Ivana Lenić
Vanjski suradnik:	Slavica Klarić, Blaženka Špoljar
Predviđeni broj učenika:	1 učenica 3. razred
Ciljevi aktivnosti:	Sudjelovanje na natjecanju učenika frizerske struke. Odabir učenika za natjecanje na školskom natjecanju te priprema učenika prema novom modelu natjecanja i određenim propozicijama.
Namjena aktivnosti:	Otkriti, pratiti i poticati učenike posebnih sklonosti i sposobnosti u kreiranju natjecateljskih frizura. Poticanje natjecateljskog duha kod učenika. Razvijanje pozitivnog stava prema budućem zanimanju
Način realizacije:	Praktična priprema se odnosi na izradu frizura prema propozicijama natjecanja. Učenici prema zadanom modelu vježbaju izradu dnevne i večernje frizure te kemijske procese bojenja, izbjeljivanja i HTO.
Vremenik aktivnosti:	Vremenik se određuje prema vremeniku međužupanijskih natjecanja, veljača/ožujak 2024.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Za rad će učenica dobiti diplomu o sudjelovanju te mogući plasman na Državno natjecanje i nagradu za daljnja postignuća.
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Troškovi aktivnosti će biti naknadno izrađen a ovisi o propozicijama natjecanja i potrebnom potrošnom materijalu za zadatak.

NAZIV AKTIVNOSTI:	Mrežna stranica škole - http://ss-obrtnicko-industrijska-zu.skole.hr/
Voditelj:	Katarina Nol
Predvideni broj učenika:	8
Ciljevi aktivnosti:	Razvijanje informatičke pismenosti, razvijanje timskog rada, razvijanje kreativnih sposobnosti, razvijanje komunikacijskih vještina. Dočarati ozračje koje vlada u našoj školi, dokumentirati aktivnosti koje se provode u školi i prezentirati ih javnosti, osuvremeniti izgled mrežne stranice.
Namjena aktivnosti:	Upoznati učenike, zaposlenike i javnost s radom škole, učeničkim aktivnostima i projektima; informirati učenike završnih razreda osnovnih škola o smjerovima koji postoje u školi te ih motivirati na upis u školu; služiti kao sredstvo obavješćivanja učenika.
Način realizacije:	Učenici, nastavnici i uprava škole su uključeni u postavljanje sadržaja na mrežne stranice. Na stranici http://ss-obrtnicko-industrijska-zu.skole.hr/ mogu se naći razni sadržaji te korisni linkovi iz područja vezanih uz školstvo, mlade, odgoj i obrazovanje.
Vremenik aktivnosti:	Tijekom školske 2023. i 2024. godine.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Objava aktivnosti i sadržaja na web-stranici Obrtničko-industrijske škole Županja. Za mjerenje uspješnosti koristi se broj posjetitelja. Broj posjetitelja, trajanje posjete te pregledani sadržaji se mogu pratiti pomoću internetskih statističkih alata.
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Nisu predviđeni troškovi.