



ŠKOLSKI KURIKULUM
OBRTNIČKO-INDUSTRIJSKE ŠKOLE ŽUPANJA
ŠKOLSKA GODINA 2025./2026.

*„Ako dijete ne može učiti na način na koji mi podučavamo, možda bismo trebali podučavati
na način na koji ono uči.“ – Ignacio (Nacho) ESTRADA*

OBRTNIČKO-INDUSTRIJSKA ŠKOLA
Ž U P A N J A
32270 ŽUPANJA, Veliki kraj 42
Tel/fax: 032/837-442
e-mail: ured@ss-obrtnicko-industrijska-zu.skole.hr
KLASA:602-12/25-01/01
URBROJ:2196-40-25-01-1

Županja, 7. listopada 2025. godine

Na temelju članka 28. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23, 156/23), a na prijedlog Nastavničkog vijeća od 6. listopada 2025. godine, Školski odbor na sjednici održanoj 7. listopada 2025. godine donosi sljedeću

O D L U K U

o prihvatanju KURIKULUMA za školsku 2025./2026. godinu

Kurikulum će biti objavljen na mrežnoj stranici Škole.

Dostaviti:

1. Oglasne ploče
2. Pismohrana

Predsjednica Školskog odbora



Katarina Nol

Katarina Nol, prof.

SADRŽAJ

Uvod	1
Ciljevi školskog kurikulumuma	1
Zadaci školskog kurikulumuma	1
Vizija i misija škole	2
Vrijednosti i načela školskog kurikulumuma	2
Područja kurikulumuma	3
Izvanastavne aktivnosti	
Izvanškolske aktivnosti	
Praktična nastava u školi	
Programi i projekti	
Natjecanja učenika	
Kulturne i javne aktivnosti	
Fakultativna, dodatna i dopunska nastava	
Kurikulum stručnog vijeća poljoprivrede, prehrane i veterine.....	7
Kurikulum stručnog vijeća ekonomije, trgovine i poslovne administracije.....	22
Kurikulum stručnog vijeća hrvatski jezik.....	59
Kurikulum stručnog vijeća strani jezik.....	71
Kurikulum stručnog vijeća matematika i fizika.....	80
Kurikulum stručnog vijeća strojarstvo.....	86
Kurikulum stručnog vijeća tjelesna i zdravstvena kultura.....	87
Kurikulum stručnog vijeća osobne usluge, zaštite i druge usluge.....	93
Kurikulum stručnog vijeća elektrotehnika i računalstvo.....	98
Kurikulum stručnog vijeća ugostiteljstvo i turizam.....	102
Kurikulum stručnog vijeća društveno humanističkih predmeta.....	109

UVOD

Odgoj i obrazovanje u školi ostvaruje se na temelju nacionalnog kurikulumu, nastavnih planova i programa i školskog kurikulumu. Temeljni dokument za izradu Školskog kurikulumu je Nacionalni okvirni kurikulum u kojem su definirane temeljne odgojno-obrazovne vrijednosti, zatim ciljevi odgoja i obrazovanja, načela i sadržaj odgojno-obrazovnih područja, vrjednovanje učeničkih postignuća te vrjednovanje i samovrjednovanje ostvarivanja nacionalnoga kurikulumu.

Školski kurikulum odnosi se na načine na koje škole implementiraju Nacionalni okvirni kurikulum uzimajući u obzir odgojno-obrazovne potrebe i prioritete učenika i škole te sredine u kojoj škola djeluje. Školski kurikulum se odnosi na ponudu izbornih nastavnih predmeta, realizaciju dodatne i/ili dopunske nastave, projekte škole/ razreda/skupine učenika, ekskurzije, izlete, izvannastavne i izvanškolske aktivnosti.

CILJEVI ŠKOLSKOG KURIKULUMA

1. Poticanje i usmjeravanje kompetencija iz općeg i strukovnog dijela obrazovanja,
2. Jačanje motivacije učenika,
3. Njegovanje i razvijanje ljubavi prema pisanoj i izgovorenoj riječi; ohrabrivanje učenika u iskazivanju kritičkog stava temeljenog na činjenicama.
4. Razvijanje pozitivnog i humanog odnos prema učenicima s teškoćama u razvoju.
5. Pобољшanje prostornih i materijalnih uvjeta
6. Usavršavanje nastavnika u primjeni novih tehnologija poučavanja
7. Primjena novih tehnologija u struci

ZADACI ŠKOLSKOG KURIKULUMA

Školskim kurikulumom utvrđuju se aktivnosti, programi i/ili projekti za koje se definiraju:

- ✓ Ciljevi
- ✓ Namjena
- ✓ Nositelji i njihova odgovornost
- ✓ Načini realizacije
- ✓ Način vrjednovanja i način korištenja rezultata vrjednovanja
- ✓ Vremenici
- ✓ Detaljni troškovnici

NOSITELJI AKTIVNOSTI IZRADE I DONOŠENJA ŠKOLSKOG KURIKULUMA

Školski kurikulum donosi Školski odbor do 7. listopada tekuće školske godine na prijedlog Nastavničkog vijeća, a za organizaciju i pripremu zadužen je ravnatelj.

JAVNOST RADA

Školski kurikulum mora biti dostupan svakom roditelju i učeniku u pisanom obliku. Smatra se da je školski kurikulum dostupan svakom roditelju i učeniku u pisanom obliku ako je objavljen na mrežnim stranicama škole.

VIZIJA I MISIJA ŠKOLE

Obrtničko-industrijsku školu Županja u budućnosti vidimo kao poželjnu i kvalitetnu školu na istoku Hrvatske u kojoj će se obrazovati budući mladi obrtnici, gospodarstvenici i poljoprivrednici. Vizija škole je ponudi što kvalitetnije obrazovanje, uz praćenje novih tehnologija i smjernica za poboljšanje odgojno-obrazovnog rada. Želja nam je omogućiti učenicima kreativnu i poticajnu okolinu za usvajanje znanja, kako iz opće-obrazovnih tako i iz strukovnih područja obrazovanja. Našu školu vidimo kao školu koja kod učenika razvija samostalnost, odgovornost, poštovanje, toleranciju i međusobno uvažavanje. Spajanjem teorijskih znanja i praktičnih vještina cilj nam je osposobiti učenike za samostalno obavljanje djelatnosti i pokretanje vlastitih obrta kako bi mogli ostati i od svoga rada dostojanstveno živjeti u svojoj domovini.

Misija Obrtničko-industrijske škole Županja je odgajati i obrazovati učenike za cjeloživotno učenje i spremnost za tržište rada koristeći suvremene metode i oblike rada. U školi se otvorenom komunikacijom stvara toplo, sigurno i poticajno ozračje. Pruža se stručna psihološko-pedagoška podrška učenicima i djelatnicima.

VRIJEDNOSTI I NAČELA ŠKOLSKOG KURIKULUMA

Kurikulum Obrtničko-industrijske škole Županja planiran je u skladu s vrijednostima koje želimo postići u cjelokupnom odgojno-obrazovnom radu kao i u skladu s dugoročnim planom odgojno-obrazovnog djelovanja te u suglasju s misijom i vizijom naše Škole. Našim kurikulumom želimo jasno prikazati koje se kompetencije razvijaju kod naših učenika i koji su očekivani ishodi odgojno-obrazovnih aktivnosti.

KARAKTERISTIKE ŠKOLSKOG KURIKULUMA:

- a) Usmjerenost prema kvaliteti nastavnog rada
- b) Usmjerenost na učenika i proces učenja
- c) Samostalnost i razvoj škole
- d) Stručne kompetencije i odgovornost nastavnika

SPECIFIČNI CILJEVI ŠKOLSKOG KURIKULUMA

- a) Poticati učenike u ostvarivanju izvrsnosti u svim područjima rada (posebice strukovni dio, kao i općeobrazovni)
- b) Osposobiti učenike za samostalno učenje različitim pristupima
- c) Pripremiti učenike za tržište rada i za daljnje obrazovanje i cjeloživotno učenje
- d) Razvijati vještine suradnje, tolerancije i mirnog rješavanja sukoba (uskladiti sadržaje unutar preventivnog programa)
- e) Poticati suradnju i partnerstvo s lokalnom zajednicom (uključiti ih u resurse Škole)

USKLAĐENOST ŠKOLSKOG KURIKULUMA S NAČELIMA NOK-a

Nacionalni okvirni kurikulum promiče vrijednosti odgoja i obrazovanja usmjerenog na dijete kao i sadržajnu povezanost s ciljevima i učeničkim postignućima.

To su sljedeće vrijednosti:

- Prilagođavanje odgojno-obrazovnih i nastavnih oblika, metoda i sredstava rada pojedinačnim potrebama i sposobnostima učenika kako bi se osigurao uspjeh svakog pojedinca.
- Planiranje i pripremu školskog i nastavnog rada prema sposobnostima učenika pripremajući različite sadržaje, različitu organizaciju i tempo nastave.
- Prihvatanje različitih stilova učenja djeteta, odnosno učenika i uvođenje primjerenih oblika i metoda poučavanja i učenja koji će omogućiti aktivno, samostalno učenje i primjenu naučenog.
- Stvaranje ugodna odgojno-obrazovnoga, razrednoga i školskoga ozračja koje će poticati zanimanje i motivaciju djeteta te mu pružiti osjećaj sigurnosti i međusobnog poštivanja.
- Prepoznavanje i praćenje darovite djece i učenika kao i pružanje pomoći djeci i učenicima **s teškoćama i senzibiliziranje ostale djece i učenika za njihove potrebe.**

PODRUČJA KURIKULUMA

1. IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI

U izvannastavne aktivnosti učenici se uključuju ovisno o vlastitim sklonostima, željama, interesima i talentima. One su prilika za pokazivanje kreativnosti i smisla za stvaralaštvo, kako učitelja koji ih organiziraju, tako i učenika koji u njima sudjeluju. Izvannastavne aktivnosti mogu pomoći usmjeriti energiju učenika na pozitivan način, promovirajući zdrave i društveno prihvatljive načine ponašanja i provođenja slobodnog vremena. Jako smo ponosni na naše volontere Crvenog križa koji svojim radom pomažu naših sugrađanima u potrebi te redovito svake godine daruju krv. Ponosni smo i na sve učenike koji su uključeni u Učeničku zadrugu Klasje koje okuplja učenike iz nekoliko zanimanje, te na naše frizere i pedikere koji svoje usluge pružaju svim zainteresiranim građanima.

2. IZVANŠKOLSKE AKTIVNOSTI

Učenik može biti uključen u izvanškolske aktivnosti, a one se odnose na izlete, ekskurzije i druge aktivnosti koje su isključivo u funkciji realizacije nacionalnog kurikulumu i nastavnog plana i programa.

Trudimo se našim učenicima što više približiti djelatnosti u zanimanju koje su odabrali, te u nastavu uključiti što više praktičnih primjera. U skladu s tim planiramo česte stručne izlete i ekskurzije.

3. PRAKTIČNA NASTAVA U ŠKOLI

Za većinu učenika nastava je organizirana tako da učenici svojim radom doprinose ukupnom radu škole. Škola je vlasnik voćnjaka i obradive poljoprivredne površine o kojima brinu učenici. Učenici uređuju školsko dvorište i prostorije za praktičnu nastavu. U sklopu škole se nalazi i frizerski salon u kojem učenici pokazuju svoja praktična znanja i stečene vještine. U skladu s kalendarskom godinom učenici svojim radom uređuju unutarnji i vanjski prostor škole te izlažu svoje praktične radove.

4. PROGRAMI I PROJEKTI

Škola može biti uključena u provedbu programa i/ili projekata koji za cilj imaju unaprijediti odgojno-obrazovni proces kroz rad sa učenicima i/ili nastavnicima. Naši fitofarmaceuti i ekonomisti su posebno aktivni na ovom području, te se trude što više uključivati učenike u razne primjere pojeke. Naši učenici imaju priliku sudjelovati i u humanitarnim akcijama sa ciljem senzibiliziranja učenika na ranjive i potrebite skupine u društvu. U sklopu školskih projekata trudimo se i redovito obnavljati i uređivati prostor naše škole kako bi bila što privlačnija učenicima te opremljena suvremenom opremom za rad.

5. NATJECANJA UČENIKA

Na natjecanjima sudjeluju učenici koji se kao pojedinci ili članovi određene skupine ističu znanjem, vještinama ili sposobnostima u skladu s programom/pravilima pojedinog natjecanja.

U našoj školi se posebno trudimo podjednako pripremati učenike četverogodišnjih zanimanja i učenike trogodišnjih zanimanja za natjecanja. S ponosom možemo reći da naši učenici postižu zavidne rezultate na županijskoj i državnoj razini.

6. KULTURNA I JAVNA DJELATNOST I OSTALE ODGOJNO-OBRAZOVNE AKTIVNOSTI

Kulturna i javna djelatnost škole realizira se kroz posjećivanje ili priređivanje kulturnoumjetničkih priredbi, literarnih večeri, izložbi te obilježavanjem značajnih datuma.

U našoj školi cijenimo i njegujemo tradiciju i običaje. U skladu s tim planiramo razne aktivnosti vezane za Šokačko sijelo u Županji. Trudimo se obilježiti bitne događaje i blagdane u Republici Hrvatskoj, datume vezane za konkretno obrazovanje učenika te teme koje prate obrazovne potrebe učenika. U skladu s tim obilježavano Dan štednje, Dani komunikacije, Dan sjećanja na Vukovar, Tjedan psihologije, Svjetski dan voda, Dan hrvatskog jezika, Svjetski dan poduzetnica, Božić, Uskrs, Valentinovo i dr.

7. FAKULTATIVNA, DODATNA I DOPUNSKA NASTAVA

U skladu sa člankom 34. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi osim redovne nastave u školi se izvodi dodatna nastava koja ima za cilj potaknuti učenike koji u određenom programu ili nastavnom predmetu ostvaruju natprosječne rezultate ili pokazuju poseban interes za određeni nastavni predmet. Našu školu krase nadarene frizerke i pedikerke. Dodatna nastava omogućava učenicima da što više zadovolje svoje interese i želje te im omogućava promoviranje osobnih i zajedničkih uspjeha i rezultata kako njih samih tako i njihovih mentora i škole u cjelini.

Osim dodatne nastave u osnovnoj i srednjoj školi izvodi se i dopunska koja ima za cilj omogućiti učenicima da nadograde svoja dosadašnja znanja i budu uspješni u svladavanju gradiva. Za učenike četverogodišnjih zanimanja u našoj školi se izvode i pripreme za državnu maturu.

KURIKULUM STRUČNOG VIJEĆA POLJOPRIVREDA, PREHRANA I VETERINA

UVOD

Kurikul Stručnog vijeća Poljoprivreda izrađen je temeljem Nacionalnog okvirnog kurikulumu, i specifičnosti Obrtničko-industrijske škole, pri čemu su kao prioritet stavljene odgojno - obrazovne potrebe učenika poljoprivredne struke (poljoprivredni tehničar – fitofarmaceut).

Ciljevi:

- Razvijanje stručnih kompetencija učenika
- Pripremanje za uvođenje modularne nastave
- Očuvanje zdravlja i sigurnosti učenika
- Jačanje motivacije učenika
- Izgradnja prepoznatljivosti Stručnog vijeća u okviru Škole i zajednice
- Pобољшanje prostornih i materijalnih uvjeta
- Usavršavanje nastavnika u primjeni novih tehnologija poučavanja
- Primjena novih tehnologija u struci
- Razvijanje suradnje sa drugim odgojno-obrazovnim institucijama, stručnim službama i lokalnom zajednicom

Zadaci:

Kurikulom stručnog vijeća utvrđuju se aktivnosti, programi i/ili projekti za koje se definiraju:

- Ciljevi
- Ishodi
- Nositelji
- Načini realizacije
- Vremenik aktivnosti
- Način vrjednovanja
- Troškovnici

Područja kurikula:

1. Izvannastavne aktivnosti
2. Izvanškolske aktivnosti
3. Učenje temeljeno na radu na školskom gospodarstvu
4. Programi i projekti
5. Natjecanja učenika
6. Kulturne i javne djelatnosti
- 7.

1. IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI

Naziv izvannastavne aktivnosti:	PRODAJNA IZLOŽBA VEGETATIVNO RAZMNOŽENOG SOBNOG BILJA
Ciljevi aktivnosti:	- usvojiti osnove iz područja ekonomije - proširiti znanje učenika o uzgoju sobnog bilja - praktično primijeniti različite tehnike vegetativnog razmnožavanja - uspostaviti komunikaciju s kupcima - izračunati kalkulaciju proizvoda
Ishodi aktivnosti:	Po završetku aktivnosti učenik: - determinira sobno bilje - vegetativno razmnožava sobno bilje - dizajnira prodajni prostor u školskoj radionici - formira prodajnu cijenu pojedinačnog proizvoda - vodi prodaju i komunicira s kupcima
Nositelj aktivnosti:	Danijela Miličić, mag.ing.agr., Jasenka Nikolić, dipl. ing.,
Ciljana skupina učenika:	poljoprivredni tehničari, pomoćni cvjećari i učenici gradskih osnovnih škola
Načini realizacije:	praktičan rad
Vremenik aktivnosti:	listopad 2025. – svibanj 2026.
Način vrednovanja:	prezentiranje rezultata putem medija i društvenih mreža
Troškovnik aktivnosti:	100,00 eura
Naziv izvannastavne aktivnosti:	SURADNJA S VISOKOŠKOLSKOM I ZNANSTVENOM USTANOVOM – FAZOS (FAKULTET AGROBIOTEHNIČKIH ZNANOSTI OSIJEK)

Ciljevi aktivnosti:	- unaprijediti znanja iz područja struke - sudjelovati u stručnim skupovima i radionicama na visokoškolskim ustanovama - analizirati obrazovne smjerove i mogućnosti upisa na FAZOS-u - uspostaviti suradnju sa drugim obrazovnim visokoškolskim ustanovama - aplicirati na zajedničke EU projekte
Ishodi aktivnosti:	Po završetku aktivnosti učenik: - koristi unaprijeđena znanja i vještine - odabire nastavak školovanja prema postojećim smjerovima i vlastitim sklonostima - primjenjuje stečena znanja iz radionica i skupova
Nositelj aktivnosti:	Kristina Lucić, mag.ing.agr.
Ciljana skupina učenika:	poljoprivredni tehničari
Načini realizacije:	praktičan rad, sudjelovanje na radionicama FAZOS-a tijekom Dana otvorenih vrata, sudjelovanje na organiziranim stručnim skupovima – konferencije i seminari, uživo i online, organizirani posjet i razgledanje prostora fakulteta
Vremenik aktivnosti:	veljača 2026. – lipanj 2027.
Način vrednovanja:	prezentiranje rezultata putem medija i društvenih mreža
Troškovnik aktivnosti:	100,00 eura

Naziv izvannastavne aktivnosti:	Radionica za učenike: IZRADA I POSTAVLJANJE HOTELA ZA KORISNE KUKCE
Ciljevi aktivnosti:	- unaprijediti prirodoslovnu pismenost učenika - proširiti znanje učenika u području entomologije - izraditi hotel za kukce - praktično primijeniti mjere oporabe otpadnih materijala - sudjelovati u očuvanju populacije korisnih kukaca lokalnog kraja - uspostaviti komunikaciju i suradnju s osnovnim školama
	Po završetku aktivnosti učenik: - razumije važnost odgovornog ponašanja prema prirodi te primjenjuje stečene vještine u prostorima i okolišu škole - prepoznaje korisne kukce i njihovu ulogu u očuvanju okoliša

Ishodi aktivnosti:	- izrađuje od različitih vrsta otpadnih materijala konstrukciju hotela za kukce i puni ga različitim prirodnim otpadnim materijalima - izvodi aktivnosti za unaprjeđenje kulture življenja postavljanjem izrađenog hotela u prostor gradskog parka
Nositelj aktivnosti:	Jasenska Nikolić, dipl. ing., Kristijan Čaić, stručni suradnik, Manda Đurić iz gradske tvrtke Čistoća – Županja
Ciljana skupina učenika:	poljoprivredni tehničari i učenici gradskih osnovnih škola
Načini realizacije:	praktičan rad
Vremenik aktivnosti:	studeni 2024.
Način vrednovanja:	prezentiranje rezultata putem medija i društvenih mreža
Troškovnik aktivnosti:	200,00 eura

Naziv izvannastavne aktivnosti:	Radionica za učenike: IZRADA I POSTAVLJANJE HRANILICA ZA PTICE STANARICE
Ciljevi aktivnosti:	- unaprijediti prirodoslovnu pismenost učenika - usvojiti osnove ali i proširiti znanje učenika u području ekologije - praktično primijeniti mjere oporabe otpadnih materijala - izraditi hranilice za ptice - upoznati i sudjelovati u očuvanju populacije ptica stanarica lokalnog kraja - uspostaviti komunikaciju i suradnju s osnovnim školama i vrtićima
Ishodi aktivnosti:	Po završetku aktivnosti učenik: - razumije važnost odgovornog ponašanja prema prirodi te primjenjuje stečene vještine u prostorima i okolišu škole i vrtića - poznaje ptice stanarice - izrađuje od različitih vrsta otpadnih materijala hranilice za ptice i puni ih zrnjem različitih biljnih vrsta - postavlja hranilice za ptice u vanjske prostore škole i vrtića
Nositelj aktivnosti:	Jasenska Nikolić, dipl. ing., Kristijan Čaić, stručni suradnik
Ciljana skupina učenika:	poljoprivredni tehničari, učenici gradskih osnovnih škola i gradskih vrtića

Načini realizacije:	praktičan rad
Vremenik aktivnosti:	prosinac 2025. – siječanj 2026.
Način vrednovanja:	prezentiranje rezultata putem medija i društvenih mreža
Troškovnik aktivnosti:	50,00 eura

Naziv izvannastavne aktivnosti:	Radionica za učenike: IZRADA KOKEDAMA
Ciljevi aktivnosti:	- unaprijediti prirodoslovnu pismenost učenika - proširiti znanje učenika u području razmnožavanja biljaka - praktično primijeniti mjere oporabe otpadnih tekstilnih materijala za izradu makramea - izraditi kokedame i makramee za visilice - formirati viseći vrt s kokedamama - unaprijediti kultura življenja
Ishodi aktivnosti:	Po završetku aktivnosti učenik: - razumije važnost odgovornog ponašanja prema prirodi te primjenjuje stečene vještine u prostorima i okolišu škole - izrađuje od različitih vrsta otpadnih materijala predmete nove uporabne vrijednosti - poznaje cvjetne biljne vrste pogodne za izradu kokedama - vegetativno razmnožava cvjetne vrste - izrađuje kokedame i makramee - formira viseći vrt - izvodi aktivnosti za unaprjeđenje kulture življenja
Nositelj aktivnosti:	Jasenska Nikolić, dipl. ing., Danijela Miličić, mag.ing.agr., Kristijan Čaić, stručni suradnik
Ciljana skupina učenika:	poljoprivredni tehničari i pomoćni cvjećari
Načini realizacije:	praktičan rad i verbalne metode
Vremenik aktivnosti:	vegetacijski period 2025. – 2026.
Način vrednovanja:	prezentiranje rezultata putem medija i društvenih mreža
Troškovnik aktivnosti:	30,00 eura
Naziv izvannastavne aktivnosti:	AKTIVNOSTI NA LOKALNOJ RAZINI KOJE SU VEZANE UZ OBILJEŽAVANJE ZNAČAJNIJIH DATUMA U ZAŠTITI PRIRODE

Ciljevi aktivnosti:	- obilježavati najznačajnije datume vezane za zaštitu prirode - sudjelovati u raznim aktivnostima koji se odnose na održavanje okoliša - sudjelovati u akciji obilježavanja Dana planeta Zemlje na lokalnoj razini - razvijati ekološku svijest - razvijati svijest o opasnostima i rizicima klimatskih promjena
Ishodi aktivnosti:	Po završetku aktivnosti učenik će - postati odgovorniji prema okolišu - razviti svoje kritičko mišljenje o ekološkim i klimatskim problemima s kojima se svakodnevno susrećemo
Nositelj aktivnosti:	Verica Vestić, dipl. ing. poljoprivrede
Ciljana skupina učenika:	poljoprivredni tehničari – fitofarmaceuti
Načini realizacije:	sudjelovanje u raznim akcijama kojima se potiče zaštita okoliša i ekološka svijest
Vremenik aktivnosti:	Rujan 2025. – lipanj 2026.
Način vrednovanja:	prezentiranje rezultata putem medija i društvenih mreža
Troškovnik aktivnosti:	100,00 eura

Naziv izvannastavne aktivnosti:	Radionica za učenike: IZRADA VISOKIH GREDICA
Ciljevi aktivnosti:	- razvijati pozitivan odnos prema prirodi i održivom načinu života - potaknuti učenike na praktično učenje kroz istraživanje i suradnju - razvijati ekološku svijest i odgovornost za okoliš. - osposobiti učenike za planiranje, izradu i održavanje visokih gredica - poticati kreativnost i estetsko oblikovanje prostora
Ishodi aktivnosti:	Po završetku aktivnosti učenici: - navode osnovne vrste cvijeća i povrća za uzgoj u visokim gredicama - koriste potrebne alate i materijale za izradu visokih gredica

	- izrađuju visoke gredice i osmišljavaju plan njihovog održavanja uz pomoć nastavnika i stručnog suradnika - sudjeluju u sjetvi i sadnji biljaka u visoke gredice - provode agrotehničke mjere potrebne za rast i razvoj biljaka u visokim gredicama
Nositelji aktivnosti:	Verica Vestić, dipl.ing., Dubravka Gvozdić, dipl.ing., Jasenka Nikolić, dipl.ing., Kristina Lucić, mag.ing.agr., Danijela Miličić, mag.ing.agr., Sara Klarić, mag.ing.agr. Kristijan Čaić, stručni suradnik
Ciljana skupina učenika:	poljoprivredni tehničari – fitofarmaceuti, fitomedicinski tehničari i pomoćni cvjećari
Načini realizacije:	praktičan rad i verbalne metode
Vremenik aktivnosti:	vegetacijski period 2025. – 2026.
Način vrednovanja:	prezentiranje rezultata putem medija i društvenih mreža
Troškovnik aktivnosti:	200 eura

Naziv izvannastavne aktivnosti:	Radionica za učenike: KLIMATSKI KOLAŽ
Ciljevi aktivnosti:	- razviti osnovno razumijevanje klimatskih promjena – uzroci, posljedice i međusobne veze između klimatskih čimbenika. - povezati znanstvene činjenice u cjelovit prikaz klimatskog sustava koristeći vizualni materijal i timski rad. - razvijati vještine suradnje, argumentiranja i rješavanja problema u grupi. - potaknuti osobnu i kolektivnu odgovornost za očuvanje okoliša. - motivirati učenike na klimatski osviješteno ponašanje i aktivno građanstvo.
Ishodi aktivnosti:	Po završetku aktivnosti učenici će moći: - prepoznati i objasniti osnovne uzroke klimatskih promjena, uključujući ljudski utjecaj kroz emisije stakleničkih plinova - povezati različite kartice (pojave i posljedice) u logičan niz uzročno-posljedičnih odnosa - -opisati posljedice klimatskih promjena na okoliš, zdravlje, društvo i gospodarstvo (posebice poljoprivredu)

	- aktivno sudjelovati u timskom radu, dogovarati se, argumentirati i donositi zajedničke zaključke. - vizualno prikazati i prezentirati razumijevanje klimatskog sustava kroz izradu vlastitog klimatskog kolaža - izraziti osobne stavove i razmišljanja o klimatskim promjenama te predložiti moguće mjere za njihovo ublažavanje na osobnoj i lokalnoj razini.
Nositelj aktivnosti:	Davor Relja, mag. geogr., Dubravka Gvozdić, dipl.ing.
Ciljana skupina učenika:	fitomedicinski tehničar/tehničarka (1.h razred) i učenici osnovnih škola lokalnog područja
Načini realizacije:	praktičan rad i verbalne metode
Vremenik aktivnosti:	od listopada 2025. do travnja 2026.
Način vrednovanja:	prezentiranje rezultata putem medija i društvenih mreža
Troškovnik aktivnosti:	400 eura

IZVANASTAVNE AKTIVNOSTI VEZANE ZA MODULARNU NASTAVU:

AKTIVNOST	UPOZNAJ VRIJEME IZ PRVE RUKE
OPIS	Učenici će tijekom posjete lokalnoj meteorološkoj stanici u pratnji nastavnika upoznati osnovne meteorološke instrumente i metode mjerenja atmosferskih pojava: temperature zraka i tla, tlaka zraka, količine padalina, vlažnosti zraka, smjera i brzine vjetera te naoblake. Razvijat će razumijevanje važnosti praćenja vremenskih uvjeta i njihove primjene u poljoprivredi. Djelatnik stanice kratko će predstaviti mjerne instrumente te što se mjeri, zašto i kako se podaci koriste. Učenici će dobiti radne listiće na kojima će upisati očitane vrijednosti sa mjernih uređaja. Učenici će raspravljati o meteorološkom podatku koji im je bio najzanimljiviji.
RAZRED	1.h – fitomedicinski tehničar
MODULI/ISHODI UČENJA	Modul: Agroekološki čimbenici SIU: Klimatološki čimbenici u poljoprivrednoj proizvodnji • odabrati mjerne instrumente za meteorološke čimbenike
	Modul: Agroekološki čimbenici SIU: Klimatološki čimbenici u poljoprivrednoj proizvodnji

	• prezentirati rezultate meteoroloških mjerenja i motrenja na lokalnom području	
	•	
	•	
	•	
	•	
	•	
	•	
MPT	C.4.4. Učenik samostalno i odgovorno upravlja prikupljenim informacijama. A.3.4./5. Učenik kreativno djeluje u različitim područjima učenja. B.4.2. Planira i upravlja aktivnostima. 4.B.3. Sudjeluje u aktivnostima u školi i izvan nje za opće dobro.	
VRIJEME TRAJANJA	? (između 26-32 tjedna)	
NASTAVNIK/CI KOJI SUDJELUJU U AKTIVNOSTI	Dubravka Gvozdić	Davor Relja
BROJ SATI POTREBNIH ZA OSTVARENJE AKTIVNOSTI PO NASTAVNIKU	7	7
MJESTO IZVOĐENJA	Radarski centar u Gradištu	
NAČIN PRAĆENJA	- pačenje praktične izvedbe meteoroloških mjerenja - evidentiranje meteoroloških podataka - izrada mentalne mape - vrednovanje opažanjem – angažiranost, točnost u radu, timska suradnja	
KOMENTAR/OPAŽANJA		

AKTIVNOST (naziv aktivnosti)	ŽUPANJA-VINKOVCI-ŽUPANJA
	Radna situacija – projektni zadatak: Na školskom gospodarstvu uočena je razlika u stanju usjeva i prinosima kultura na dvije parcele koje su na različitim lokacijama. Budući da je primijenjena agrotehnika i količina repromaterijala identična, potrebno je provjeriti kemijska svojstva tla – reakciju i

OPIS AKTIVNOSTI	sadržaj hranjiva, na obje parcele, analizom tla, te utvrditi zašto dolazi do razlike u prinosima. Faze aktivnosti/ projektnog zadatka: - uzimanje uzoraka tla - školsko gospodarstvo (4 sata) - pripremanje uzorka tla za analizu –fito praktikum (4 sata) - analiza uzoraka tla - RCK Vinkovci (6 sati) - analiza rezultata – fito praktikum (3 sata) Hodogram aktivnosti učenika: Nakon uvodnog predstavljanja radne situacije i prisutnog problema na školskom gospodarstvu, te ponavljanja nastavnih sadržaja koji su vezani za analize tla, učenici se dijele u 4 radne skupine. Učenici imaju ulogu aktivnih sudionika u projektu. Njihovi zadaci su uzimanje i priprema uzoraka tla za analizu u školi. Po dvije skupine uzimaju uzorke tla sa svake oranice, označavaju ih prema pravilima struke i pripremaju za analizu. U RCK, nakon demonstracije postupka od strane koordinatora iz RCK-a, izvode analize i bilježe izmjerene vrijednosti. Uspoređuju dobivene rezultate i donose zaključke o plodnosti tla analiziranih površina. Hodogram aktivnosti nastavnika: Nastavnik izvodi uvodno predavanje, predstavlja projektni zadatak i dijeli učenike u radne skupine. Praktično demonstrira izvođenje pojedinih radnih i tehnoloških postupaka. Dogovara aktivnosti s koordinаторom u RCK i prijevoz učenika. Prati napredak učenika u izvođenju pojedinih zadataka, usmjerava ih, te pruža individualnu podršku i povratne informacije. Vrednuje rad učenika i pruža im povratne informacije o njihovim postignućima. Hodogram aktivnosti koordinatora iz RCK-a: Koordinator osigurava resurse za izvođenje analize u laboratoriju. U dogovoru s nastavnikom priprema vježbu i demonstrira način izvođenja učenicima. Hodogram aktivnosti suradnika u nastavi: Priprema alat i opremu potrebnu za uzimanje uzoraka tla, pomaže učenicima u dijelu fizičkih aktivnosti tijekom rada. Sudjeluje u realizaciji prijevoza. Nakon završetka rada servisira i skladišti korištene alate.
RAZRED	1. H Fitomedicinski tehničar/Fitomedicinska tehničarka
ISHODI UČENJA	- prikupiti uzorke tla za analizu prema pravilima struke - pripremiti uzorak tla za analizu - analizirati svojstva tla
MEĐUPREDMETNE TEME	MPT: INFORMACIJSKE I KOMUNIKACIJSKE TEHNOLOGIJE A. 4. 3. Učenik se koristi društvenim mrežama i mrežnim programima uz upravljanje različitim postavkama funkcionalnosti. C 4. 4. Učenik samostalno i odgovorno upravlja prikupljenim informacijama. MPT: UČITI KAKO UČITI

	A.1.4./5. Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema MPT: PODUZETNIŠTVO B.4.2. Planira i upravlja aktivnostima
VRIJEME TRAJANJA	17 sati
NASTAVNIK/NASTAVNICI	Dubravka Gvozdić, nastavnica Kristijan Čaić, suradnik u nastavi Koordinator iz RCK-a
MJESTO	OIŠ Županja – školsko gospodarstvo OIŠ Županja – fito praktikum RCK Vinkovci – Agrokemijski laboratorij
KOMENTAR/OPAŽANJA	Potrebno je osigurati prijevoz za 20 osoba od Županje do Vinkovaca, te dogovoriti vrijeme korištenja agrokemijskog laboratorija.

AKTIVNOST	BILJKE BEZ ZEMLJE – ČAROLIJA HIDROPONIKE
OPIS	Učenici će, prilikom posjete školskom vrtu Poljoprivredno šumarske škole Vinkovci posjetiti njihov plastenik u kojem se vrši hidroponski uzgoj rajčice. Učenici će, pod vodstvom nastavnika, sudjelovati u praktičnoj radionici hidroponskog uzgoja. Aktivnost započinje kratkim uvodom u principe hidroponike i pregledom potrebne opreme (spremnik, sustav za cirkulaciju vode, hranjiva otopina, supstrati, posude za biljke). Nakon toga, učenici će: 1. Pripremati sustav – provjeravaju opremu, čistoću posuda i ispravnost pumpe. 2. Pripremati hranjivu otopinu – mjere i miješaju otopinu prema uputama, kontrolirati pH vrijednost i EC (električnu provodljivost). 3. Saditi biljke – pažljivo postavljaju presadnice u mrežaste posude sa supstratom i smještati ih u hidroponski sustav. 4. Provesti njegu - prate razinu hranjive otopine, bilježe promjene u rastu i zdravlju biljaka, te po potrebi korigiraju pH vrijednost ili otopinu Aktivnost se provodi u paru ili manjim skupinama radi suradnje i međusobne podrške, uz stalni nadzor nastavnika.
RAZRED	1.h – fitomedicinski tehničar
MODULI/ISHODI UČENJA	Modul: Uzgojne mjere i zahvati u poljoprivredi SIU: Uzgojne mjere i zahvati u zaštićenim prostorima

	• Primijeniti tehnološke zahvate u hidroponskom uzgoju uz nadzor po pravilima struke	
MPT	C.4.4. Učenik samostalno i odgovorno upravlja prikupljenim informacijama. A.3.4./5. Učenik kreativno djeluje u različitim područjima učenja. B.4.2. Planira i upravlja aktivnostima. 4.B.3. Sudjeluje u aktivnostima u školi i izvan nje za opće dobro.	
VRIJEME TRAJANJA	Po dogovoru sa nastavnicima u Poljoprivredno šumarskoj školi Vinkovci	
NASTAVNIK/CI KOJI SUDJELUJU U AKTIVNOSTI	Verica Vestić	
BROJ SATI POTREBNIH ZA OSTVARENJE AKTIVNOSTI PO NASTAVNIKU	3	
MJESTO IZVOĐENJA	Plastenik u školskom vrtu Poljoprivredno šumarske škole Vinkovci	
NAČIN PRAĆENJA	Praćenje (formativno): • Promatranje rada učenika tijekom pripreme i provedbe tehnoloških zahvata (rukovanje opremom, poštivanje sigurnosnih uputa). • Upitna komunikacija – nastavnik postavlja pitanja kojima provjerava razumijevanje postupaka (npr. „Zašto je važno kontrolirati pH?“). • Radni dnevnik učenika – učenici bilježe postupke i zapažanja o rastu biljaka. Vrednovanje (sumativno): • Kriteriji uspješnosti: ○ pravilna priprema i upotreba opreme, ○ točnost u pripremi hranjive otopine, ○ poštivanje pravila struke i sigurnosti, ○ uredno vođenje bilješki i opažanja. Nastavnik vrednuje i stav učenika prema radu – odgovornost, urednost i suradnički odnos u skupini.	

2. IZVANŠKOLSKE AKTIVNOSTI

Naziv aktivnosti:	STRUČNE I ODGOJNE EKSKURZIJE		Predviđeni broj učenika
Predviđene aktivnosti:			10

	- posjet Šumarskom muzeju u Bošnjacima - FAZOS (Fakultet agrobiotehničkih znanosti Osijek) – Dani otvorenih vrata - posjet RCK Panonika u Požegi ili nekoj drugoj srednjoj školi/RCK-u - maturalna ekskurzija 3H razreda - suradnja s osnovnim školama na lokalnom području - posjet RCK Vinkovci - posjet Srednjoj školi Ilok – berba grožđa	- termin praktične nastave - 1 dan - 1 dan - 1 dan - 6 dana - 2 dana - 1 dan - 1 dan	10 10 10 50 10 20 10
Vremenik aktivnosti:	Od sredine rujna 2025., do sredine lipnja 2026. godine		
Nositelji aktivnosti:	Dubravka Gvozdić, Verica Vestić, Jasenka Nikolić, Danijela Miličić, Kristina Lucić, Kristijan Čaić Davor Relja		
Način financiranja:	Dio izleta i ekskurzija će biti financiran kroz suradnju s gradskom upravom, a neke izlete će učenici sami financirati		
Način realizacije:	Realizacija navedenih izleta i ekskurzija će se prilagođavati		

3. PROGRAMI I PROJETI

3.1. Projekti

Naziv aktivnosti:	„KORAK U SAMOSTALNOST“		Predviđeni broj učenika
Ciljana skupina učenika	Učenici s teškoćama u razvoju		

Predviđene aktivnosti:	Kreativne i socijalizacijske radionice, crtanje, pisanje, čitanje, društvene igre, sport, gluma, sudjelovanje u priredbama i događajima pri udruzi Društvo za pomoć osobama s invaliditetom „Golubovi“ Županja	jednom tjedno	2 – 5
Vremenik aktivnosti:	Od sredine rujna 2025., do sredine lipnja 2026. godine		
Nositelji aktivnosti:	Gordana Tomić – voditeljica radionica Koordinator aktivnosti za Obrtničko – industrijsku školu Županja Danijela Miličić		
Način financiranja:	Program je financiran putem udruge „Golubovi“ Županja		
Način realizacije:	Radionice se održavaju jednom tjedno, poslije nastave u prostoru Društva za pomoć osobama s invaliditetom „Golubovi“ Županja		

4. UČENJE TEMELJENO NA RADU NA ŠKOLSKOM GOSPODARSTVU

Naziv aktivnosti:	RADOVI NA ŠKOLSKOM GOSPODARSTVU
Voditelji:	Jasenska Nikolić, Dubravka Gvozdić, Verica Vestić, Danijela Miličić, Kristina Lucić, Kristijan Čaić,
Predviđeni broj učenika:	50
Ciljevi aktivnosti:	- Razviti stručne kompetencije učenika - Osposobiti učenike za samostalno vođenje i obavljanje suvremene proizvodnje u različitim granama poljoprivrede - Razviti poduzetnički duh - Primijeniti nove tehnologije
Namjena aktivnosti:	- Svim učenicima poljoprivredne struke
Način realizacije:	- Prema rasporedu sati i kalendaru poslova
Vremenik aktivnosti:	- Tijekom cijele vegetacijske sezone

Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	- Samovrednovanje - Razmjena iskustava
Detaljan troškovnik aktivnosti:	- Voćnjak: oko 600,00 € - Ratarstvo: oko 900,00 € - Cvjećarstvo: oko 150,00 € - Povrćarstvo: oko 600,00 € - Sredstva se osiguravaju kroz prodaju vlastitih proizvoda i kroz isplatu državnih potpora

5. NATJECANJA UČENIKA

Naziv aktivnosti:	NATJECANJE UČENIKA U DISCIPLINI „AGRO 2025.“
Voditelji:	Jasenska Nikolić, Dubravka Gvozdić, Verica Vestić, Danijela Miličić, Kristina Lucić, Kristijan Čaić
Predviđeni broj učenika:	8
Ciljevi aktivnosti:	- Primijeniti postignuta znanja i vještine u području strukovnih sadržaja - Razviti natjecateljski duh
Namjena aktivnosti:	- Učenicima trećih i četvrtih razreda
Način realizacije:	- Kroz provedbu školskog natjecanja - Prema postignutim rezultatima moguće je sudjelovanje na međuzupanijskom, a potom i na državnom natjecanju, ukoliko isti budu organizirani
Vremenik aktivnosti:	- Prosinac 2025. - svibanj 2026.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	- Kroz ostvarene rezultate na natjecanju - Priznanja, - Pohvale
Detaljan troškovnik aktivnosti:	- 70,00 € - Sredstva osigurava organizator natjecanja

6. KULTURNE I JAVNE DJELATNOSTI

Naziv aktivnosti:	OBILJEŽAVANJE PRIGODNIH DATUMA I DOGAĐANJA
Voditelj:	Dubravka Gvozdić, Verica Vestić, Danijela Miličić, Jasenska Nikolić, Kristina Lucić, Kristijan Čaić
Predviđeni broj učenika:	20

Ciljevi aktivnosti:	- Obilježiti prigodne datume i blagdane - Podsjetiti na važnost i ljepotu običaja - Razviti prezentacijske vještine učenika - Osposobiti učenike za samostalno nastupanje - Razvijati ljubav prema stvaralačkom radu, poticati maštu, kreativnost i osobnost učenika
Namjena aktivnosti:	- svim zainteresiranim učenicima
Način realizacije:	- Praktični rad, suradničko učenje, timski rad
Vremenik aktivnosti:	- u vrijeme odvijanja pojedinih aktivnosti („Za čišću i ljepšu Županju“- lipanj, Svjetski dan močvarnih staništa 02. veljače, Dan planeta Zemlje 22. travnja) - aktivno sudjelovanje u prezentaciji naše škole na „Danima otvorenih vrata“ u travnju ili svibnju 2026. godine
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	- skupno vrednovanje obzirom na utjecaj na pojedinca i zajednicu - diplome, zahvalnice - izražavanje zadovoljstva zbog pozitivnih rezultata

KURIKULUM ZA STRUČNO VIJEĆE EKONOMIJE, TRGOVINA I POSLOVNA ADMINISTRACIJA

Školska godina: 2025./2026.

NAZIV AKTIVNOSTI:	PREVENIRAM – PROFITIRAM /projekt
Voditelj:	Marina Ivkić-Pejić, članovi ekonomskog stručnog vijeća

Predviđeni broj učenika:	600
Ciljevi aktivnosti:	Cilj projekta je potaknuti učenike na promišljanje o važnosti zdravog načina života, te povećanje znanja i svijesti o važnosti promocije zdravlja i prevencije bolesti. Specifični cilj projekta je promicanje zdravih navika i zdravlja posebice kod učenika lošijeg financijskog statusa koji su nerijetko i socijalno isključeni. Učenjem kroz igru omogućiti ćemo učenicima prvih i drugih razreda naše škole usvajanje znanja i stavova o važnosti pravilne prehrane, tjelesne aktivnosti u cilju prevencije debljine i ostalih kroničnih bolesti.
Namjena aktivnosti:	Aktivnosti su usmjerene na sve učenike naše škole. Obrtničko-industrijska škola broji oko 600 učenika. Velika većina učenika dolazi iz ruralnih područja, te u pravilu putuju po tridesetak kilometara do škole. Veliki broj učenika je lošeg financijskog i socijalnog statusa.
Način realizacije:	Učenici će kroz različite aktivnosti kao što su istraživanje, suradničko učenje, igru, radionice, pisano i likovno stvaralaštvo i izradu digitalnih sadržaja tijekom nastavne godine obrađivati razne teme vezane uz prehranu i zdravlje. Projektom su predviđene slijedeće aktivnosti: • Dva panel predavanja na temu zdrave i nezdrave prehrane • Deset radionica izrade jelovnika zdrave hrane i priprema obroka • Izrada 100 letaka (pisanih) „Zdravi slatkiši“ • Izrada brošure „Veselo i zdravo“
Vremenik aktivnosti:	Tijekom šk.god. 2025./2026.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Provedene aktivnosti bit će dostupne na webu i facebook stranici škole. Izrađeni zajednički materijali bit će javno dostupni. Provesti ćemo anketu o prehranbenim navikama učenika na početku i po završetku projekta. Rezultati anonimne anketa bit će javno dostupni putem weba i facebooka.
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Mzom (prijava na projekt u vrijednosti od 5.0000,00
NAZIV AKTIVNOSTI:	SVJETSKI DAN ŠTEDNJE/ Izvannastavna aktivnost
Voditelj:	Kata Vulić, Marina Ivkić Pejić, gostujući predavač iz lokalne poslovne banke
Predviđeni broj učenika:	20

Ciljevi aktivnosti:	Povezati usvojene nastavne sadržaje sa poslovanjem banke u stvarnosti. Informirati učenike o posebnim bankarskim proizvodima namijenjenim mladima.
Namjena aktivnosti:	Učenici ekonomskog smjera /treći i četvrti razredi

NAZIV AKTIVNOSTI:	EUROPSKI TJEDAN NOVCA/projekt
Voditelj:	Kata Vulić, Marina Ivkić-Pejić, članovi ekonomskog stručnog vijeća
Predviđeni broj učenika:	10
Ciljevi aktivnosti:	Omogućiti učenicima stjecanje nekih novih financijskih znanja, stavova i ponašanja, kako bi se mogli suočiti sa svijetom u kojemu je trošenje novca naglašenije od štednje i ulaganja.
Namjena aktivnosti:	Učenici ekonomskog smjera od prvog do četvrtog razreda
Način realizacije:	Izvannastavna aktivnost: Grupne rasprave, posjeti bankama, predavanja, praktične radionice sastavljanja osobnog budžeta
Vremenik aktivnosti:	Travanj – svibanj 2026.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Izrada panoa Ankete i upitnici
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Troškovi papira i tonera
NAZIV AKTIVNOSTI:	SVJETSKI DAN ŠTEDNJE/ Izvannastavna aktivnost
Voditelj:	Kata Vulić, Marina Ivkić Pejić, gostujući predavač iz lokalne poslovne banke
Predviđeni broj učenika:	20
Ciljevi aktivnosti:	Povezati usvojene nastavne sadržaje sa poslovanjem banke u stvarnosti. Informirati učenike o posebnim bankarskim proizvodima namijenjenim mladima.

Namjena aktivnosti:	Učenici ekonomskog smjera /treći i četvrti razredi
Način realizacije:	Izvanastavna aktivnost: Predavanja, praktične radionice sastavljanja osobnog budžeta i ugovaranja tekućeg računa
Vremenik aktivnosti:	Listopad 2026.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Izrada plakata Izrada tablica osobnog budžeta
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Troškovi papira i tonera
NAZIV AKTIVNOSTI:	ŠKOLSKI KLUB:ŠTEDO-KREDO FINANCIJSKA PISMENOST/projekt
Voditelj:	Marina Ivkić-Pejić, Kata Vulić
Predviđeni broj učenika:	20
Ciljevi aktivnosti:	Učenici će kroz izvanastavne aktivnosti i praktične radionice u školskom klubu „Štedo-Kredo“ raditi na stvaranju novih kompetencija, razvoju finansijskih vještina koje su preduvjet za odgovorno ponašanje u odrasloj životnoj dobi.
Namjena aktivnosti:	Učenici ekonomskog smjera od prvog do četvrtog razreda
Način realizacije:	Izvanastavna aktivnost: Grupne rasprave, posjeti bankama, predavanja, praktične radionice sastavljanja osobnog budžeta
Vremenik aktivnosti:	Travanj – svibanj 2026.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Izrada panoa, postera Izrada kratkih videa
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Troškovi papira i tonera
NAZIV AKTIVNOSTI:	STRUČNI POSJET HNB/HGK-izvanškolska aktivnost
Voditelj:	Marina Ivkić Pejić, Kata vulić i svi zainteresirani članovi

Predviđeni broj učenika:	50
Ciljevi aktivnosti:	Upoznati učenike sa temeljnim funkcijama HNB-a i HGK-e, te o aktualnoj situaciji u financijskom i gospodarskom sektoru razgovarati sa vodećim stručnjacima iz područja financija i gospodarstva.
Namjena aktivnosti:	Učenici ekonomskog smjera od prvog do četvrtog razreda
Način realizacije:	Sudjelovanje na predavanju i interaktivnoj radionici.
Vremenik aktivnosti:	Tijekom školske godine 2025./2026.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Kviz Ankete i upitnici
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Troškove prijevoza preuzimaju učenici.
NAZIV AKTIVNOSTI:	KONZUMERIZAM/projekt
Voditelj:	Kata Vulić, Marina Ivkić-Pejić
Predviđeni broj učenika:	40
Ciljevi aktivnosti:	Učenici će kroz izvanškolske aktivnosti i praktične radionice provesti istraživanje konzumerističkih navika u srednjoškolskoj i izvanškolskoj populaciji u Županji. Zamjetan je trend skokovitih potrošačkih promjena djece i odraslih pri čemu djeca postaju proizvođači konzumerizma, a obitelji fast-food obitelji.
Namjena aktivnosti:	Učenici ekonomskog smjera, treći i četvrti razredi.
Način realizacije:	Izvanškolska aktivnost: Grupne rasprave, intervjui, ankete, predavanja, praktične radionice
Vremenik aktivnosti:	Tijekom školske godine 2025./ 2026.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Izrada panoa, postera Izrada kratkih videa

Detaljan troškovnik aktivnosti:	Troškovi papira i tonera
--	--------------------------

NAZIV AKTIVNOSTI:	Zdrava hrana – žitarice/ projekt
Voditelj:	Mirella Šimić Tomić, mag. iur., prof. mentor Martina Žagar, mag. oec., prof. savjetnik Gordana Perkić, prof. hrv. i dipl. knjižničar Julijana Marić, prof. biologije
Predviđeni broj učenika:	20 – 40- učenika/ca
Ciljevi aktivnosti:	Podizanje razine svijesti o zdravom međuobroku, kako bi učenici usvojili važnost brige o svom tijelu i razvoju. Učenicima približiti zdrav međuobrok od raznih žitarica poput salata, peciva i energetskih pločica.
Namjena aktivnosti:	Aktivnost je namijenjena učenicima. Podizanje razine svijesti o zdravom međuobroku. Učenicima približiti zdrav međuobrok od raznih žitarica.
Način realizacije:	Izrada energetskih pločica, salata i peciva, prezentacija i prodaja istih te ostale dogovorene aktivnosti s projektnim partnerima.
Vremenik aktivnosti:	Rujan 2025. do lipanj 2026.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Prikazom projektnih aktivnosti kroz oznake kvalitete na društvenim mrežama, školskim događanjima i sajmovima.
Detaljan troškovnik aktivnosti:	0 eura

NAZIV AKTIVNOSTI:	Međunarodni E-twinning projekt Human rights/ projekt
Voditelj:	Mirella Šimić Tomić, mag. iur., prof. mentor Vedrana Prkić, mag. oec. i univ. Spec. Oec., prof. mentor Gordana Perkić, prof. hrv i knjiž.
Predviđeni broj učenika:	20 – 40- učenika/ca
Ciljevi aktivnosti:	Podizanje razine svijesti o pravima čovjeka i građanina. Učenicima približiti pojam ljudskih prava koji se obilježava svake godine 10. prosinca kao obljetnica potpisivanja Opće deklaracije o ljudskim pravima 1948.

Namjena aktivnosti:	Aktivnost je namijenjena učenicima. Podizanje razine svijesti o pravima čovjeka i građanina. Učenicima približiti pojam ljudskih prava koji se obilježava svake godine 10. prosinca kao obljetnica potpisivanja Opće deklaracije o ljudskim pravima 1948.
Način realizacije:	ESEP PLATFORMA -izrada potrebnog materijala za izradu brošure, plakata, prezentacije i ostale dogovorene aktivnosti s projektnim partnerima
Vremenik aktivnosti:	Rujan 2025. do lipanj 2026.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Prikazom projektnih aktivnosti na ESEP PLATFORMI i prijavom nacionalne i EU oznake kvalitete
Detaljan troškovnik aktivnosti:	0 eura
NAZIV AKTIVNOSTI:	Nogometna utakmica maturanata i profesora
Voditelj:	Ivan Stojanović i Bruno Ešegović
Predviđeni broj učenika:	15
Ciljevi aktivnosti:	Obilježiti kraj srednje škole, razviti natjecateljski duh, poticati timski rad
Namjena aktivnosti:	Učenicima četvrtih razreda srednje škole
Način realizacije:	Utakmica u školskoj dvorani
Vremenik aktivnosti:	Svibanj, 2025.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Razgovor i druženje poslije utakmice.
Detaljan troškovnik aktivnosti:	80EUR – učenici i profesori će zajedno financirati pizze i sokove za druženje nakon utakmice

NAZIV AKTIVNOSTI:	Projektna nastava Od ideje do realizacije
Voditelj:	Martina Žagar, Zada Klopić Ostali članovi stručnog vijeća
Predviđeni broj učenika:	40 učenika (3b i 3m)
Ciljevi aktivnosti:	Upoznati učenike s ulogom neprofitnih organizacija Osvijestiti učenike o važnosti međuljudske pomoći i suradnje Razvijati timski rad učenika
Namjena aktivnosti:	Osobni i socijalni razvoj Građanski odgoj i obrazovanje Poduzetništvo u teoriji i praksi
Način realizacije:	Upoznati učenike s ciljevima školskog projekta te načinom realizacije. Projekt traje u razdoblju od 9 do 12 mjeseca 2025. godine. Učenici će kroz materijale koje dobiju i zadatke odabrati predmet financiranja, izraditi financijski plan. Učenici će održati radionicu u udruzi Golubovi i donirati prikupljena sredstva.
Vremenik aktivnosti:	Tijekom prvog polugodišta
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Zadovoljstvo učenika, roditelja nastavnika Usporedba planiranih i ostvarenih aktivnosti Članak na web stranici i društvenim mrežama škole
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Troškovi uredskog materijala

NAZIV AKTIVNOSTI:	Posjeta lokalnim poduzetnicima
Voditelj:	Marina Ivkić Peić, prof. Ostali članovi stručnog vijeća
Predviđeni broj učenika:	Svi ekonomski razredi u dogovoru s nastavnicima
Ciljevi aktivnosti:	Upoznati učenike s radom tvrtke odabrane za posjet Upoznati proizvodni proces Istražiti poslovne funkcije tvrtke i organizacijske jedinice Povezati teoriju i praksu Potaknuti poduzetničke vještine kod učenika Razvijati prijateljski odnos i timski rad kod učenika
Namjena aktivnosti:	Poduzetništvo Međupredmetno povezivanje Osobni i socijalni razvoj Održivi razvoj

Način realizacije:	Informirati učenike o terenskoj nastavi Odrediti timove učenika i podijeliti zadatke svakom timu Dogovoriti termin posjete Voditi bilješke tijekom terenske nastave Pripremiti izvješća s terenske nastave Prezentirati izvješća s terenske nastave
Vremenik aktivnosti:	Tijekom drugog polugodišta 2025./2026.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Izvješća, Power Point prezentacije Vrednovanje za učenje, vrednovanje naučenog
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Troškova nema jer učenici obilaze poduzetnike u mjestu školovanja.

NAZIV AKTIVNOSTI:	Projekt Poduzetnička pismenost
Voditelj:	Martina Žagar mag.oec. Suradnici: Marina Ivkić Peić, Katarina Nol Ostali članovi stručnog vijeća
Predviđeni broj učenika:	100 učenika
Ciljevi aktivnosti:	Navesti temeljne pojmove iz poduzetništva Objasniti važnost poduzetničkih ideja i inovacija Uključiti se u humanitarne i društveno odgovore aktivnosti na lokalnoj ili školskoj razini
Namjena aktivnosti:	Školski projekt je namijenjen učenicima osnovnih škola, provodit će se u suradnji Obrtničko - industrijske škole i osnovnih škola vukovarsko - srijemske županije.
Način realizacije:	Kroz radionice, prezentacije i igrokaze učenici će se educirati o poduzetništvu u najranijoj dobi.
Vremenik aktivnosti:	Tijekom školske godine 2025./2026.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Učenici će ispuniti kratki anketni upitnik kojim će se istražiti njihovi stavovi po pitanju poduzetničke pismenosti na početku projekta i na kraju, te napraviti evaluaciju rezultata. Medijska popraćenost aktivnosti.
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Troškovi se dijele prema dogovoru sa drugim školama.

NAZIV AKTIVNOSTI:	Upoznavanje tradicionalnih obrta u Županji i Đakovu
--------------------------	---

Voditelj:	Martina Žagar, prof. Marina Ivkić Pejić, prof i ostali članovi stručnog vijeća
Predviđeni broj učenika:	Učenici 2b i 3b razreda
Ciljevi aktivnosti:	Osobni i socijalni razvoj učenika Podizanje svijesti o lokalnoj kulturnoj baštini Poticanje samostalnog i istraživačkog rada učenika Povezivanje i suradnja učenika između dviju županija Međupredmetno povezivanje
Namjena aktivnosti:	Upoznavanje tradicionalnih obrta kroz poduzetništvo, održivi razvoj i uporabu informacijske i komunikacijske tehnologije
Način realizacije:	Upoznati učenike s ciljevima i načinom realizacije školskog projekta. Učenike podijeliti u timove, podijeliti zadatke svakom timu. Posjetiti odabrane obrte, te nakon razgovora izraditi izvješće, prezentaciju. Prezentirati stečena znanja učenicima Obrtničko – industrijske Županija i ekonomske škole u Đakovu. Vrednovati naučeno.
Vremenik aktivnosti:	Tijekom nastavne godine 2025./2026.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Zadovoljstvo učenika i nastavnika, ocjene učenika s terenske nastave, članak na mrežnim stranicama škole, društvenim mrežama.
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Trošak prijevoza
NAZIV AKTIVNOSTI:	Dani komunikacije
Voditelj:	Ivan Stojanović
Predviđeni broj učenika:	10
Ciljevi aktivnosti:	Obilježiti dane komunikacije, urediti pano na hodniku.
Namjena aktivnosti:	Učenicima trećih razreda srednje škole
Način realizacije:	Izraditi plakat.
Vremenik aktivnosti:	Svibanj, 2026.

Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Odabir najboljih plakata i postaviti ih na pano u školi.
Detaljan troškovnik aktivnosti:	0,00 eura

NAZIV AKTIVNOSTI:	Europski tjedan kibernetičke sigurnosti
Voditelj:	Ivan Stojanović
Predviđeni broj učenika:	30
Ciljevi aktivnosti:	Obilježiti Europski tjedan kibernetičke sigurnosti, Upoznati učenike s osnovama kibernetičke sigurnosti, Prikazati koliko niska kibernetička sigurnost može biti opasna
Namjena aktivnosti:	Učenicima 2.M razreda i učenicima 4.M i 4.B
Način realizacije:	Održati predavanje i nakon predavanja napraviti radionicu gdje će učenici u timovima napraviti plakat vezan za kibernetičku sigurnost
Vremenik aktivnosti:	Listopad , 2025.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Odabir najboljih plakata, a najbolji uokviriti i staviti u jedan razred na zid.
Detaljan troškovnik aktivnosti:	0,00 eura

NAZIV AKTIVNOSTI:	Obilježavanje Međunarodnog protukorupcijskog dana
Voditelj:	Ivan Stojanović
Predviđeni broj učenika:	10
Ciljevi aktivnosti:	Obilježiti Međunarodni protukorupcijski dan, upoznati učenike s pojmom korupcije, navesti primjere korupcije u društvu

Namjena aktivnosti:	Učenicima 2.M
Način realizacije:	Održati predavanje i nakon predavanja podijeliti učenike u parove gdje će svaki pokušati pronaći na internetu jedan primjer korupcije i jedan primjer antikorupcije
Vremenik aktivnosti:	Prosinac, 2025.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Diskusija nakon predstavljenih rezultata
Detaljan troškovnik aktivnosti:	0,00 eura

NAZIV AKTIVNOSTI:	Svjetski dan smijeha
Voditelj:	Ivan Stojanović
Predviđeni broj učenika:	30
Ciljevi aktivnosti:	Obilježiti Svjetski dan smijeha i povezati ga s komunikacijsko prezentacijskim vještinama
Namjena aktivnosti:	Učenicima 3.M i 3B. razreda
Način realizacije:	Prikazati par duhovitih načina oglašavanja te nakon toga podijeliti učenike u parove kojima će biti zadatak pronaći duhovite reklame/billboardove
Vremenik aktivnosti:	Siječanj, 2026.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Odabir najduhovitijih reklama/postera te s njima ukrasiti školski pano
Detaljan troškovnik aktivnosti:	0,00 eura

NAZIV AKTIVNOSTI:	Natjecanje: Prometna učilica
--------------------------	------------------------------

Voditelj:	Ivan Stojanović
Predviđeni broj učenika:	20
Ciljevi aktivnosti:	Učenje i ponavljanje znanja o prometnim propisima
Namjena aktivnosti:	Učenicima 4.M i 4.B razreda
Način realizacije:	Kroz vježbe na web stranici prometne učilice pripremiti se i sudjelovati na natjecanju (online)
Vremenik aktivnosti:	Listopad – prosinac, 2025.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Državno natjecanje za sve srednje škole u RH
Detaljan troškovnik aktivnosti:	0,00 eura

NAZIV AKTIVNOSTI:	Svjetski dan poduzetnica
Voditelj:	Marina Ivkić-Pejić i Ivan Stojanović
Predviđeni broj učenika:	15
Ciljevi aktivnosti:	Obilježiti Svjetski dan poduzetnica, upoznati učenice s preprekama s kojima se susreću poduzetnice
Namjena aktivnosti:	Učenici 2.M, 2.B, 3.M i 3.B razreda
Način realizacije:	Održati kratko predavanje o ženama u svijetu poduzetništva, a nakon toga će učenice u grupama napraviti plakate o ženama u svijetu poduzetništva
Vremenik aktivnosti:	Svibanj, 2026.

Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Odabir najboljih plakata i ukrasiti školski pano ili najbolji uokviriti i staviti u razred na zid.
Detaljan troškovnik aktivnosti:	0,00 eura

NAZIV AKTIVNOSTI:	WORLDSKILLS NATJECANJE, DISCIPLINA PODUZETIŠTVO
Voditelj:	Marina Ivkić Pejić
Predviđeni broj učenika:	4
Ciljevi aktivnosti:	Potaknuti kreativno izražavanje učenika, njihovu otvorenost u iznošenju vlastitog mišljenja. Poticati radne navike te odgovornost i suradnju. Povezivanje teorijskih znanja i praktičnih vještina.
Namjena aktivnosti:	Učenici 4. razreda – smjer ekonomist
Način realizacije:	Upoznati učenike s natjecateljskom disciplinom. Odabir zainteresiranih za natjecanje. Priprema učenika. Priprema materijala za rad. Rad u homogenim i heterogenim odgojno-obrazovnim grupama, rad u paru i individualno; integrirano učenje, učenje kroz igru, učenje za život, praktični rad, istraživačka nastava, korištenje IKT. Provedba planiranih zadataka. Praćenje provedbe.
Vremenik aktivnosti:	Rujan 2025.-svibanj.2026
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Rezultati učenika na pojedinoj razini natjecanja
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Trošak prijevoza učenika do mjesta natjecanja

NAZIV AKTIVNOSTI:	Uređenje školskog panoa „Svjetski dan poduzetnika 5.ožujka“
Voditelj:	Marina Ivkić Pejić
Predviđeni broj učenika:	40

Ciljevi aktivnosti:	Stvaranje ugodnog radnog okruženja.
Namjena aktivnosti:	Učenici ekonomskog smjera od prvog do četvrtog razreda
Način realizacije:	Izrada panoa. Postavljanje panoa u hodniku i u učionicama. Fotografije panoa i eventualna objava na web stranici Škole.
Vremenik aktivnosti:	Veljača i ožujak 2025./2026. šk.god. , prigodno za svjetski dan poduzetnika 5. ožujka.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Izraženi interes učenika, zaposlenika i posjetitelja Škole. Zadovoljstvo rada u ugodnom prostoru.
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Troškove snosi nastavnica

NAZIV AKTIVNOSTI:	Stručni izlet učenika- poduzetnički inkubator
Voditelj:	Marina Ivkić Pejić Svi zainteresirani nastavnici
Predviđeni broj učenika:	42
Ciljevi aktivnosti:	Spojiti stečena znanja o poduzetničkim inkubatorima sa stvarnim radom istih Spoznati kako pojedini poduzetnički inkubatori podupiru razvoj malog i srednjeg poduzetništva kroz osiguravanje poslovnog prostora i pružanje poslovnih i drugih usluga u najkritičnijim fazama razvoja poduzeća
Namjena aktivnosti:	Učenicima drugih razreda
Način realizacije:	Odlaskom u poduzetnički inkubator, slušanjem kratkog predavanja o inkubatoru te posjet stanarima inkubatora
Vremenik aktivnosti:	Tijekom drugog polugodišta 2025./2026.šk.god.

Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Kroz upitnike o radu posjećenog poduzetničkog inkubatora
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Trošak prijevoza učenika do poduzetničkog inkubatora u Osijeku

NAZIV AKTIVNOSTI:	Posjet obiteljskim poslovima
Voditelj:	Marina Ivkić Pejić, Bruno Ešegović, Mirella Šimić Tomić
Predviđeni broj učenika:	42
Ciljevi aktivnosti:	Istražiti razvoj obiteljskih poslova u gradu i okolici Analizirati primjere obiteljskih poslova Usporediti obiteljske poslove prema djelatnosti koju obavljaju Odrediti sličnosti i razlike Odrediti specifičnosti pokretanja obiteljskih poslova Primijeniti stečena znanja u istraživanjima
Namjena aktivnosti:	Učenicima prvih razreda
Način realizacije:	Podijeliti razred u timove Podijeliti zadatke svakom timu Osmisliti pitanja za istraživanje na terenu Posjetiti odabrane OPG-ove - učenici pojedinačno ili organizirani u skupinama unutar razrednog odjela Obaviti razgovor s poduzetnicima Izraditi prezentaciju
Vremenik aktivnosti:	Tijekom 2025./2026.šk.god.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Razgovor na satu prije posjete i nakon posjete. Članak na web stranici škole

NAZIV AKTIVNOSTI:	Posjet tvornici
Voditelj:	Marina Ivkić Pejić Svi zainteresirani nastavnici
Predviđeni broj učenika:	40

Ciljevi aktivnosti:	Upoznati učenike s radom tvrtke odabrane za posjet Posjetiti proizvodni pogon i odjel za istraživanje i razvoj Upoznati proizvodni proces Odrediti svojstva gotovih proizvoda, njihovu uporabnu i tržišnu vrijednost Primijeniti teoretska znanja Potaknuti razvoj poduzetničkih ambicija/sklonosti, vještina, sposobnosti kod učenika Razvijati odnose prijateljstva, međusobnog razumijevanja i timski rad kod učenika
Namjena aktivnosti:	Učenici ekonomskog smjera
Način realizacije:	Informirati učenike o terenskoj nastavi Odrediti skupine-timove učenika Podijeliti zadatke svakom timu Organizirati posjet-dogovoriti termine Pripremiti odlazak na terensku nastavu Voditi bilješke tijekom terenske nastave Pripremiti PPT za sve učenike u školi
Vremenik aktivnosti:	Tijekom školske godine 2025./2026.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	PPT prezentacije
Detaljan troškovnik aktivnosti:	-

NAZIV AKTIVNOSTI:	Terenska nastava – stručni posjet Konzum akademiji Zagreb
Voditelj:	Martina Žagar, Marina Ivkić Pejić
Predviđeni broj učenika:	Učenici 2, 3, 4 razreda
Ciljevi aktivnosti:	Upoznati učenike s radom tvrtke Istražiti poslovne funkcije tvrtke te odnos poslovnih funkcija i organizaciju Razvijanje sposobnosti poslovnog komuniciranja Učvrstiti predstojeće znanje i stjecati dodatna znanja iz stručnih predmeta
Namjena aktivnosti:	Upoznati se s radom prodajnog centra Konzum Osobni i socijalni razvoj učenika Potaknuti učenike na razmišljanje o samozapošljavanju Obrada nastavnih sadržaja iz strukovnih predmeta
Način realizacije:	Posjet Konzum akademiji u Zagrebu autobusom gdje će učenici proći dio obuke koju prolaze djelatnici Konzuma pri obuci za posao.

Vremenik aktivnosti:	Tijekom drugog polugodišta 2026. godine
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Izrada anketnih upitnika, kvizova i umnih mapa Izrada prezentacija o obavljenom posjetu
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Učenici sami snose trošak prijevoza

NAZIV AKTIVNOSTI:	Obilježavanje Međunarodnog dana računovođa
Voditelj:	Martina Žagar, Bruno Ešegović Ostali članovi stručnog vijeća
Predviđeni broj učenika:	Učenici ekonomskih razreda
Ciljevi aktivnosti:	Naučiti više o povijesti računovodstva Proširiti znanje o poslovima računovođe Osvijestiti važnost pravilnog upravljanja novcem
Namjena aktivnosti:	Razvoj financijske pismenosti Racionalno upravljanje novcem Međupredmetno povezivanje
Način realizacije:	Organizirati radionice na zadane teme Organizirati predavanje s predavačima iz udruge Računovođa Županja Urediti pano, izraditi plakate i prezentacije na temu računovodstvo
Vremenik aktivnosti:	Listopad i studeni 2025.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Plakati, PPT prezentacije Suradnja s udrugom računovođa Izvešća za web stranicu i društvene mreže Zadovoljstvo učenika i nastavnika
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Troškovi uredskog materijala

NAZIV AKTIVNOSTI:	Školsko natjecanje u disciplini Računovodstvo
Voditelj:	Bruno Ešegović, Martina Žagar
Predviđeni broj učenika:	10 učenika
Ciljevi aktivnosti:	Povezati naučeno gradivo s praktičnim zadacima Steći dodatne stručne kompetencije za lakše razumijevanje ekonomskih sadržaja

	Razviti natjecateljski duh
Namjena aktivnosti:	Proširiti i povezati teorijske i praktične sadržaje iz područja računovodstvene struke Učenicima četvrtih razreda (4m i 4b)
Način realizacije:	Kroz provedbu školskog natjecanja Prema postignutim rezultatima moguće je sudjelovanje a županijskom natjecanju
Vremenik aktivnosti:	Siječanj - travanj 2026.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Kroz ostvarene rezultate na natjecanju Pohvale, priznanja
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Sredstva osigurava organizator natjecanja

NAZIV AKTIVNOSTI:	PROJEKT: Financijski safari za školarce
Voditelj:	Bruno Ešegović, Ivan Stojanović i ostali nastavnici ekonomske grupe predmeta
Predviđeni broj učenika:	80
Ciljevi aktivnosti:	Povećati osnovno znanje djece o novcu, Razviti odgovoran pristup prema novcu, Uvesti osnovne pojmove o novcu prilagođeno njihovom uzrastu, Potaknuti kritičko razmišljanje
Namjena aktivnosti:	Projekt je namijenjen podizanju svijesti o važnosti financijskog obrazovanja te financijske uključenosti djece u mladoj dobi.
Način realizacije:	Nastavnici će kroz posjete osnovnim školama održati radionice osnovnoškolcima.
Vremenik aktivnosti:	Prosinac 2025. do Lipnja 2026.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Evaluacijski upitnik
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Papir, toner, bojice, flomasteri, flipchart, gorivo – snositi će nositelji aktivnosti

NAZIV AKTIVNOSTI:	Natječaj „Oboji svijet“
Voditelj:	Vedrana Prkić, mag.oec. i univ.spec.oec., i svi zainteresirani nastavnici
Predviđeni broj učenika:	10
Ciljevi aktivnosti:	Prihvatanje i poštivanje različitosti i individualnih razlika u svakodnevnom životu, školama i lokalnim zajednicama.
Namjena aktivnosti:	Svim učenicima
Način realizacije:	Izrada radova-učenici, izložba u digitalnom obliku (Book Creator ili drugi digitalni alat) ili u holu škole te odabir do 3 najbolja rada prema odabiru školske komisije, obilježavanje Međunarodnog dana tolerancije 16. studenog (radovi u digitalnom obliku)
Vremenik aktivnosti:	2025./2026.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Odabir do 3 najbolja rada u školi, zahvalnice, promocija na mrežnim stranicama Forumu za slobodu odgoja
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Printanje zahvalnica učenicima, 15 eura za simbolične nagrade

NAZIV AKTIVNOSTI:	NATJECANJE: POSLOVNI IZAZOV
Voditelj:	Vedrana Prkić, mag.oec. i univ.spec.oec.
Predviđeni broj učenika:	3-5
Ciljevi aktivnosti:	Izraditi studiju slučaja, poticati i promicati poduzetništvo, razvijati kreativnost
Namjena aktivnosti:	Svim učenicima
Način realizacije:	Prijava na natjecanje, mentorstvo, podjela zahvalnica

Vremenik aktivnosti:	2025./2026.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Zahvalnice, usmena pohvala, nagrade organizatora za prva 3 mjesta
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Karte za put u Zagreb ukoliko se ne održava u online okruženju

NAZIV AKTIVNOSTI:	NATJECANJE: HRVATSKA EKONOMSKA OLIMPIJADA
Voditelj:	Vedrana Prkić, mmag.oec. i univ.spec.oec.,
Predviđeni broj učenika:	10-20
Ciljevi aktivnosti:	Poticati natjecateljski duh i provjeriti znanja iz ekonomije općenito
Namjena aktivnosti:	Svim učenicima
Način realizacije:	Prijava na natjecanje na nacionalnoj razini, mentorstvo, podjela zahvalnica
Vremenik aktivnosti:	2025./2026.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Zahvalnice, usmena pohvala
Detaljan troškovnik aktivnosti:	15 eura za simbolične nagrade

NAZIV AKTIVNOSTI:	NATJECANJE: MILENIJSKO NATJECANJE IZ KREATIVNE INDUSTRIJE
Voditelj:	Vedrana Prkić, mag.oec. i univ.spec.oec.
Predviđeni broj učenika:	3-5

Ciljevi aktivnosti:	Poticanje vještina kod učenika, kritičkog razmišljanja, kreativnosti i inovativnosti. Timski rad
Namjena aktivnosti:	Svim učenicima
Način realizacije:	Sudjelovanjem na natjecanju – učenici rješavaju poslovni slučaj na navedenu temu u Power Pointu, Prezi ili videa
Vremenik aktivnosti:	2025./2026.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Zahvalnice, usmena pohvala
Detaljan troškovnik aktivnosti:	40 eura za put do Osijeka

NAZIV AKTIVNOSTI:	STATISTIČKO NATJECANJE
Voditelj:	Vedrana Prkić, mag.oec. univ.spec.oec., Ivan Stojanović, mag.oec.
Predviđeni broj učenika:	10
Ciljevi aktivnosti:	Razviti natjecateljski duh, poticati timski rad Iskazati snalažljivost pri pretraživanju statističkih podataka i stvarno razumijevanje
Namjena aktivnosti:	Svim učenicima
Način realizacije:	Prijava na natjecanje, mentorstvo, sudjelovanje u online natjecanju
Vremenik aktivnosti:	2025./2026.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Zahvalnice, usmena pohvala
Detaljan troškovnik aktivnosti:	-

NAZIV AKTIVNOSTI:	NATJECANJE: „EUROPSKI KVIZ O NOVČU“
Voditelj:	Vedrana Prkić, mag.oec. i univ.spec.oec., i ostali zainteresirani nastavnici
Predviđeni broj učenika:	3-5 (moguće i cijeli razred)
Ciljevi aktivnosti:	Proučiti prošlogodišnje zadatke i riješiti Kahoot! Kviz tijekom natjecanja
Namjena aktivnosti:	Svim učenicima
Način realizacije:	Prijavljivanjem učenika na natjecanje, sudjelovanjem u online kvizu u vrijeme kada bude objavljeno, podjela zahvalnica
Vremenik aktivnosti:	2025./2026.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Konačnim rezultatima nakon natjecanja (nacionalno i europsko finalno natjecanje) Podjela zahvalnica učenicima koji sudjeluju
Detaljan troškovnik aktivnosti:	-

NAZIV AKTIVNOSTI:	NATJECANJE: Christmas Typing Challenge
Voditelj:	Vedrana Prkić, univ.spec.oec.
Predviđeni broj učenika:	3-5
Ciljevi aktivnosti:	Aktualizirati važnost daktilografije kod učenika i slijepog desetoprsnog tipkanja
Namjena aktivnosti:	Svim učenicima
Način realizacije:	Prijavljivanjem učenika na natjecanje, sudjelovanjem u online Natjecanju, podjela zahvalnica

Vremenik aktivnosti:	2025./2026.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Konačnim rezultatima nakon natjecanja Podjela zahvalnica učenicima koji sudjeluju
Detaljan troškovnik aktivnosti:	15 eura za simbolične nagrade

NAZIV AKTIVNOSTI:	NATJECANJE: Državno prvenstvo u kompjutorskoj daktilografiji, Dan tipkovnice, Intersteno
Voditelj:	Vedrana Prkić, mag.oesc., univ.spec.oec.
Predviđeni broj učenika:	3-5
Ciljevi aktivnosti:	Aktualizirati važnost daktilografije kod učenika i slijepog desetoprsnog tipkanja
Namjena aktivnosti:	Svim učenicima
Način realizacije:	Prijavljivanjem učenika na natjecanje, sudjelovanjem na natjecanju podjela zahvalnica
Vremenik aktivnosti:	2025./2026.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Konačnim rezultatima nakon natjecanja Podjela zahvalnica učenicima koji sudjeluju
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Karte za put u Zagreb

NAZIV AKTIVNOSTI:	NATJECANJE: DAKTILOGRAFIJA (školsko i međužupanijsko)
Voditelj:	Vedrana Prkić, mag.oec. i univ.spec.oec. i ostali zainteresirani nastavnici
Predviđeni broj učenika:	10 učenika

Ciljevi aktivnosti:	Aktualizirati važnost daktilografije kod učenika i slijepog desetoprsnog tipkanja
Namjena aktivnosti:	Učenicima drugih razreda
Način realizacije:	Održavanje i organiziranje školskog natjecanja, najbolji učenici će ići na međuzupanijsko natjecanje u Đakovo
Vremenik aktivnosti:	2025./2026.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Konačnim rezultatima nakon natjecanja Podjela zahvalnica učenicima koji sudjeluju
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Karte za put u Đakovo

NAZIV AKTIVNOSTI:	E-twinning projekti (Webučionica, Ljepota u očima promatrača VI., Zeleni potrošač, World Savings day 2025, Postani poduzetnik II.)
Voditelj:	Vedrana Prkić, mag.oec. i univ.spec.oec.
Predviđeni broj učenika:	20-40
Ciljevi aktivnosti:	Sudjelovanjem u projektnim aktivnostima
Namjena aktivnosti:	Svim učenicima
Način realizacije:	Priključivanjem projektima, radom i sudjelovanjem u projektnim aktivnostima
Vremenik aktivnosti:	2025./2026.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Izrađeni radovi učenika, postavljanje u digitalnu knjigu, izrada potvrda o sudjelovanju, oznake kvalitete za e-Twinning projekte (nacionalna i europska oznaka)
Detaljan troškovnik aktivnosti:	-

NAZIV AKTIVNOSTI:	PROJEKT: CLIMATE ACTION
Voditelj:	Vedrana Prkić, mag.oec., univ.spec.oec.
Predviđeni broj učenika:	10-15
Ciljevi aktivnosti:	Projekt omogućuje učiteljima povezivanje i interakciju s drugim učiteljima sa svih kontinenata. Učiteljima se šalje kurikulum i osobno će ih voditi voditelji. Učenicima će se ponuditi velike mogućnosti i drugačiji način učenja. Oni će biti ti koji će rješavati probleme, dijeliti svoja otkrića i poduzimati mjere
Namjena aktivnosti:	Svim učenicima
Način realizacije:	Tijekom 6 tjedana učenici će mozgati, istraživati, stvarati, raspravljati i dijeliti svoja otkrića na mreži. Pokušat će riješiti probleme i poduzeti mjere. Svaki tjedan kreiraju videozapis svojih nalaza koji će biti objavljeni na ovoj web stranici. Na ovaj način učenici mogu globalno učiti od svojih vršnjaka i otkrit će da se klimatske promjene mogu vrlo različito pojaviti u drugim dijelovima svijeta. Tijekom posljednjeg tjedna održavat će se virtualne interakcije uživo putem alata za video konferencije, tako da će učenici moći svoja otkrića podijeliti uživo. Također će učenici imati priliku poslušati i učiti od svjetski poznatih stručnjaka.
Vremenik aktivnosti:	2025./2026.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Na kraju projekta održat će se interakcije uživo i webinar i stručnjaka. Učenici i nastavnici dobit će potvrdu
Detaljan troškovnik aktivnosti:	-

NAZIV AKTIVNOSTI:	PROJEKTI ORGANIZATORA ENO- ENVIRONMENTAL ONLINE
------------------------------	---

Voditelj:	Vedrana Prkić, mag.oec. i univ.spec.oec. (nacionalni koordinator ENO)
Predviđeni broj učenika:	10-15
Ciljevi aktivnosti:	Sudjelovanjem u projektnim aktivnostima
Namjena aktivnosti:	Svim zainteresiranim učenicima
Način realizacije:	Priključivanjem projektu, radom i sudjelovanjem u projektnim aktivnostima
Vremenik aktivnosti:	2025./2026.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Izrađeni radovi učenika, postavljanje u digitalnu knjigu, potvrde o sudjelovanju
Detaljan troškovnik aktivnosti:	-

NAZIV AKTIVNOSTI:	TJEDAN CJELOŽIVOTNOG UČENJA
Voditelj:	Vedrana Prkić, mag.oec. i univ.spec.oec.
Predviđeni broj učenika:	20
Ciljevi aktivnosti:	Podizanje važnosti učenja i obrazovanja kako bi se promicala kultura učenja te potaknula osobna motivacija
Namjena aktivnosti:	Svim učenicima, nastavnicima, javnosti
Način realizacije:	Sudjelovanjem u TCI sa održanim predavanjem/ radionicom
Vremenik aktivnosti:	2025./2026.

Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Podjela potvrda o sudjelovanju sudionicima predavanja/radionice
Detaljan troškovnik aktivnosti:	-

NAZIV AKTIVNOSTI:	PROJEKT: Europski tjedan održivog razvoja 2025.
Voditelj:	Vedrana Prkić, mag.oec. i univ.spec.oec.
Predviđeni broj učenika:	20
Ciljevi aktivnosti:	Promicanje ciljeva održivog razvoja
Namjena aktivnosti:	Učenicima drugog razreda, smjer ekonomist u okviru predmeta DOP-a
Način realizacije:	Provođenjem edukativne edukacije o održivom razvoju uključivanjem u inicijativu ETOR-a
Vremenik aktivnosti:	Rujan-listopad 2025.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Objavljivanjem događaja na kartu ETOR-a i sudjelovanjem u inicijativi
Detaljan troškovnik aktivnosti:	-

NAZIV AKTIVNOSTI:	Školski sajam vježbeničkih tvrtki (regionalni, nacionalni) i WORLDSKILLS SMOTRA
Voditelj:	Vedrana Prkić, mag.oec. i univ.spec.oec. i ostali nastavnici
Predviđeni broj učenika:	Učenici trećih i četvrtih razreda
Ciljevi aktivnosti:	Promicanje poduzetništva kroz praktičnu primjenu nastavnog predmeta Vježbenička tvrtka

Namjena aktivnosti:	Učenicima trećih i četvrtih razreda (m i b)
Način realizacije:	Pripremanjem materijala za sajam, organizacija sajma u školi
Vremenik aktivnosti:	2025./ 2026.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Nagrade za prva tri mjesta
Detaljan troškovnik aktivnosti:	50

NAZIV AKTIVNOSTI:	PROJEKT Dani medijske pismenosti (Agencija za elektroničke medije i Ured UNICEF-a za Hrvatsku)
Voditelj:	Vedrana Prkić, mag.oec. i univ.spec.oec. i ostali zainteresirani nastavnici
Predviđeni broj učenika:	20
Ciljevi aktivnosti:	Osvijestiti važnost medijske pismenosti kod učenika
Namjena aktivnosti:	Učenicima svih razreda
Način realizacije:	Korištenje materijala sa medijskapismenost.hr ili vlastito osmišljeni materijali te održavanje predavanja, radionica i drugih aktivnosti
Vremenik aktivnosti:	Travanj 2026.godine
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Objava na stanicu škole, provesti istraživanje
Detaljan troškovnik aktivnosti:	-

NAZIV AKTIVNOSTI:	DAN SIGURNIJEG INTERNETA
--------------------------	--------------------------

Voditelj:	Vedrana Prkić, mag.oec. i univ.spec.oec. i ostali zainteresirani nastavnici
Predviđeni broj učenika:	20-50
Ciljevi aktivnosti:	Osvijestiti važnost sigurnog korištenja interneta u virtualnom okruženju i digitalnog otiska
Namjena aktivnosti:	Učenicima svih razreda
Način realizacije:	Korištenje materijala sa DSI ili vlastito osmišljeni materijali te održavanje predavanja, radionica i drugih aktivnosti
Vremenik aktivnosti:	2025./2026.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Objava na stanicu škole, provesti istraživanje učenika o sigurnom korištenju interneta
Detaljan troškovnik aktivnosti:	-

NAZIV AKTIVNOSTI: PROJEKT	ŠKOLSKI VOLONTERSKI KLUB "AGAPE"
Voditelj: (koordinatorice volontera)	Vedrana Prkić, mag.oec. univ.spec.oec. Ksenija Šestak Sertić
Predviđeni broj učenika:	Svi razredi
Ciljevi aktivnosti:	Omogućiti učenicima razvoj vlastitih vještina i kreativnosti davanjem svog slobodnog vremena kroz uključivanje u volonterske aktivnosti.
Namjena aktivnosti:	Svim zainteresiranim učenicima od prvog do četvrtog razreda

Način realizacije:	Obilježavanje Međunarodnog dana volontera 5.prosinca, izradom božićnih ukrasa i kolača, odlaskom u Cjelodnevni boravak za osobe sa intelektualnim i mentalnim oštećenjima te uključivanjem u njihove aktivnosti, uključivanje u manifestaciju „Hrvatska volontira“, 72 sata bez kompromisa, odlazak u starački dom, azil za pse, sudjelovati na školskom božićnom sajmu, prikupljanje plišanaca, posjet satrijim I nemoćnim osobama I ostale aktivnosti koje se dogovore sa učenicima
Vremenik aktivnosti:	Tijekom školske godine 2025. / 2026.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Usmenom pohvalom, podjelom zahvalnica, potvrda o volontiranju
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Potreban materijal za kreativne radionice : 50 eura

NAZIV AKTIVNOSTI:	FESTIVAL ZNANOSTI 2026
Voditelj:	Vedrana Prkić, mag.oec. i univ.spec.oec. i pozvani predavač Martina Buček (Boolab Osijek)
Predviđeni broj učenika:	20-40
Ciljevi aktivnosti:	Ukazati na važnost poduzetništva (prednosti i nedostataka) i stjecanja poduzetničkih vještina te pokretanja vlastitog biznisa
Namjena aktivnosti:	Učenicima trećih razreda smjera Ekonomist
Način realizacije:	Prijavom škole na festival znanosti 2026 i održanim predavanjima predavačica
Vremenik aktivnosti:	Travanj 2026.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Anketa o zadovoljstvu učenika sudionika te provođenje istraživanja o poduzetničkim ambicijama učenika
Detaljan troškovnik aktivnosti:	30 eura (sok i grickalice)

NAZIV AKTIVNOSTI:	Projekti humanitarnog karaktera Projekt Marijini obroci - u suradnji s humanitarnom udrugom Marijini obroci Hrvatska Projekt Marijinih obroka „Mala djela, velika razlika“ obuhvaća sadržaje i aktivnosti koje su usmjerene zadaći obrazovanja, s ciljem promoviranja osobnog, društvenog i tjelesnog razvoja učenika. Isti obuhvaća programe koji potiču na empatiju, volontiranje, altruizam i stvaranje boljeg društva. Obuhvaća planiranje i djelovanje prema detaljno osmišljenim ciljevima, te postignuća prema globalno postavljenim ciljevima - da svako dijete na svijetu ima obrok i mogućnost obrazovanja
Voditelj:	Vedrana Prkić, mag.oec. i univ.spec.oec.
Predviđeni broj učenika:	o ravnatelj, učenici, učitelji, ostali djelatnici škole, roditelji i zajednica
Ciljevi i aktivnosti:	o omogućiti učenicima razvijanje novih znanja i vještina te stjecanje praktičnih iskustava i novih kompetencija obavljanjem određenih volonterskih aktivnosti o omogućiti stvaranje škole koja je zanimljivija i kreativnija za učenike o odgoj i obrazovanje za volonterstvo o promicati pozitivnu sliku škole u zajednici i javnosti, te kvalitetnije doprinijeti odgojno-obrazovnom procesu u školi o odgoj i obrazovanje za osobni i socijalni razvoj, solidarnost, socijalnu uključenost i opće ljudske vrijednosti o kroz aktivnosti pripremati mlade ljude koji će znati odgovoriti na izazove daljnjeg školovanja i života uopće o potaći na kvalitetnu suradnju roditelj-škola, te podršku i pomoć lokalne zajednice o odgoj i obrazovanje za ljudska prava o upoznati djecu, roditelje i zaposlenike škole s problematikom i rješenjem koje nude Marijini obroci te osvijestiti važnost kvalitetnog obrazovanja za budućnost djece o u izvanškolske aktivnosti uvoditi novitete te poticati na zajedništvo i suradnju o kroz ovaj projekt želimo lokalnu zajednicu učiniti humanijom, potaći na opće dobro s ciljem senzibiliranja javnosti o problemu gladi u svijetu, stvoriti bolje društvo te donacijama smanjiti broj gladne djece u svijetu o omogućiti dnevni obrok na mjestu obrazovanja kronično izgladnjeloj djeci u školskim kuhinjama Marijinih obroka o promicati volontiranje kao pozitivnu, dragovoljnu i miroljubivu aktivnost o razvijati altruizam i poboljšavati kvalitetu života volontera na načelima solidarnosti s osobama u potrebama o poticati timski rad, planiranje, upravljanje zadacima i rješavanje problema o stjecati komunikacijske i organizacijske vještine, inicijativnost i sposobnost donošenja odluka o stjecati radne navike i razvijati osjećaj odgovornosti za zajednicu o njegovati povjerenje među ljudima, toleranciju i empatiju te poštovanje prema zajedničkom dobru o povećati kvalitetu rada te odnose između nastavnika, učenika i ostalih djelatnika škole o organizirati tribine i radionice s gostima i volonterima o odgoj i obrazovanje za financijsku, digitalnu i medijsku pismenost o

	razvijanje vještina i kompetencija u području komunikacijske tehnologije o poticati na zdravi stil života u djece i mladih kroz tjelesnu aktivnost u raznim projektima
Postignuća Ishodi	o kvalitetno provedeno slobodno vrijeme, unaprijediti socijalni aspekt života te jačanje samopouzdanja i psihofizičko zdravlja učenika i djelatnika o poticanje solidarnosti i razvijanje svijesti o potrebi uključenja za stvaranje boljeg i humanijega svijeta za svu djecu o stjecati komunikacijske i organizacijske vještine, inicijativnost i sposobnost donošenja odluka o promicati pozitivnu sliku škole u javnosti o koristiti digitalne alate za kreativno predstavljanje rezultata istraživanja o povećati građansku odgovornost i aktivizam, prevenirati poremećaje u ponašanju, poboljšati konkurentnost učenika na tržištu rada te bolju socijalnu inkluziju u društvu o razvijati empatiju i izgradnju boljeg okruženja o imati razvijenu kulturnu svijest i izražavanje, kritički razmišljati te imati sposobnost rada u timu o njegovati povjerenje među ljudima, toleranciju i empatiju te poštovanje prema zajedničkom dobru o omogućiti organiziranim humanitarnim radom aktivno uključivanje, služenje i iskazivanje djelatne ljubavi i brige prema najpotrebnijima o usmjereni smo na učenike, odnosno na planiranje, poučavanje i učenje te na način vrednovanja rada kao i na napretke učenika o uočiti sličnosti i razlike baština i vrijednosti različitih zemalja i kultura o poticanje razvoja interesa prema knjizi i čitanju te razvoj različitih kreativnosti kod djece kroz radionice i kreativne uratke o kreativnije se i samopouzdanije usmeno izražavati, kroz izvođenje igrokaza i pjesničkog izričaja oživjeti stvari po izboru i stvarati priču o osnažiti se za stvaralačko prepričavanje i pripovijedanje o prenositi iskustvo svojim bližnjima i vršnjacima o razvijati pravilan odnos prema prirodi i zaštiti okoliša
Način realizacije:	o projekt će se odvijati u suradnji učitelja i učenika svih razrednih odjela (ovisno o vrsti i sadržaju aktivnosti) i drugih djelatnika škole, roditelja, suradnika i volontera o predstavljanje djelovanja i potreba Udruge Marijini obroci, predstavljanje školskoga projekta o kreativne i istraživačke radionice na temu: Globalna kriza gladi; Siromaštvo i glad; Neimaština i bolesti koje pogađaju stanovništvo u nerazvijenim zemljama; Načini i mogućnosti pomaganja i brige za najpotrebitije; Razlike naših škola i onih u siromašnim zemljama svijeta, Život u raznim dijelovima svijeta – geografska, povijesna, kulturna i druga obilježja o prikupljanje novčanih sredstava za pomoć gladnoj i siromašnoj djeci odnosno školskim kuhinjama Marijinih obroka organiziranjem različitih aktivnosti o gledanje dokumentarnih filmova o Marijinim obrocima (Dijete 31, Generacija nade i Ljubav dopire svuda) o izvođenje igrokaza Marijinih obroka o održavanje humanitarnog Pub kviza o čitanje knjiga Marijinih obroka (Baraka koja je nahranila milijun djece, Daruj i Baraka koja je nahranila 2 milijuna djece) o istraživačka nastava, čuvanje prirode i očuvanje prirodnih resursa, te usporedba s afričkim zemljama koje nemaju dovoljno pitke vode o sportske aktivnosti s humanitarnim

	karakterom o sudjelovanje u povremenom sekundarnom projektu Marijinih obroka pod nazivom Ruksak u kojem se prikupljaju rabljene školske torbe s osnovnim školskim i higijenskim priborom te šalju u škole Marijinih obroka koje podupire Hrvatska (provodi se svakih nekoliko godina) o organiziranje humanitarnih sajмова i raznih projekata o Metode poučavanja (učitelji): predstavljanje djelovanja i potreba Udruge Marijini obroci, predstavljanje školskoga projekta animacija radionica i priprema predavanja o Trajanje izvedbe: tijekom školske god. 2025./2026.
Vremenik aktivnosti:	o tijekom cijele školske godine, projekt škole trajno
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	o izložbe učeničkih radova u holu škole, plakati, prezentacije o jačanje kapaciteta ustanove da sama sebe mijenja i usavršava u zacrtanom smjeru o novinski članci, objave na web stranici škole o vrednovanje skupnoga rada, stvaralačkoga izričaja, samoprocjena i samovrednovanje vlastitoga rada i učenja o upitnik o provedenom projektu o izvješća o vrednovanje kroz pozitivne reakcije korisnika i svih koji sudjeluju u projektu o potvrda o volontiranju o foto/video dokumentacija o nagrade školi (grada, županije) za provedbu projekata humanitarnog karaktera o objave na mrežnim stranicama o provedenom projektu o povećan broj djece koja nisu gladna i imaju mogućnost obrazovanja o izgradnja zajedničke vizije te uloge čimbenika odgojno-obrazovnog procesa o kvaliteta odnosa i načini rješavanja problema, podizanje razine kvalitete komunikacije, preuzimanje sve veće odgovornosti za kvalitetu odnosa, razvijati spremnost za timski rad, poticati uključenost svih čimbenika odgojno-obrazovnog procesa o kurikulum školskog odgoja te učenje djece i odraslih, uvođenje promjena, analiza rezultata, praćenje, transformacija škole u zajednicu koja uči o nakon provedenog projekta, školska ustanova će za sudjelovanje dobiti kao uspomenu zahvalnicu Marijinih obroka Hrvatska o potvrda o sudjelovanju u projektu (za napredovanje u odgojiteljskom zvanju)
Detaljan troškovnik aktivnosti:	-

NAZIV AKTIVNOSTI:	Dan Europe 09. 05. Obilježavanje prigodnih datuma
Voditelj:	Mirella Šimić Tomić, mag. iur. Ostali članovi aktiva
Predviđeni broj učenika:	20 – 40 učenika/ca ekonomskog smjera

Ciljevi aktivnosti:	Obilježavanje Dana Europe Podizanje razine svijesti o spomendanu 09. svibnja, na godišnjicu formiranja Europske zajednice za ugljen i čelik (1950.) kao podsjetnik na očuvanje mira i zajedništva europskih država.
Namjena aktivnosti:	Aktivnost je namijenjena podizanju svijesti o važnosti trajnog mira i jedinstva za djecu i mlade te značaju Europske unije za suvremenu ekonomiju i osobne potrebe pojedinca. Učenice/ci 2. razreda, u sklopu predmeta Politika i gospodarstvo
Način realizacije:	Nastava u učionici i knjižnici, seminari, kviz o Europskoj Uniji, međuinstitucijska platforma posvećena Danu Europe i drugo.
Vremenik aktivnosti:	Svibanj 2026. godine
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Ankete i upitnici, kviz, pisana priznanja
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Papir i toner – 10 eura
NAZIV AKTIVNOSTI:	Posjet Europski dom, Zagreb
Voditelj:	Mirella Šimić Tomić, mag. iur. Ostali profesori Ekonoskog aktiva
Predviđeni broj učenika:	40-50 učenika/ca
Ciljevi aktivnosti:	Upoznati dobrobiti Europske komisije i Europskog parlamenta za RH. Približiti učenicima Europsku uniju, te način suradnje i koristi članstva.
Namjena aktivnosti:	Učenicima ekonomskih razreda srednje škole
Način realizacije:	Učenici uz vodstvo vodiča obilaze prostorije Kuće Europe s predavanjem o EU.
Vremenik aktivnosti:	Listopad, 2026. god-ožujak, 2027. god.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Kroz kratke upitnike i kviz. Najbolje odgovore vrednovati ocjenom.
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Troškove snose roditelji učenika

IZVANNASTAVNA AKTIVNOST

NAZIV AKTIVNOSTI:	DANI OTVORENIH VRATA OBRTNIČKO-INDUSTRIJSKE ŠKOLE ŽUPANJA
Voditelj:	Nastavni ekonomskog stručnog vijeća
Predviđeni broj učenika:	40
Ciljevi aktivnosti:	Prezentirati školu i zanimanje ekonomist Naučiti učenike dobro prezentirati svoje zanimanje
Namjena aktivnosti:	- Informirati i educirati učenike osmih razreda, upoznati ih s predmetima i poslovima koje mogu obavljati nakon završenog ekonomskog smijera
Način realizacije:	Priprema učionice -priprema plakata, poslovnih pisama, računa, fotografija, kviza i sl.
Vremenik aktivnosti:	Tijekon nastavne 2024./2025. godine
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Svi učenički radovi biti će izloženi na Danu otvorenih vrata a učenici će biti nagrađeni
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Troškove snose nastavnici

Naziv izvannastavne aktivnosti:	Klub „USPJEŠNI PODUZETNIK“
Ciljevi aktivnosti:	-proširiti znanje učenika u području poduzetništva -prilagoditi svoje ponašanje stečenim znanjima -odgovorno pristupiti svim životnim situacijama na poduzetan način -praktična primjena stečenih znanja i vještina -informirano koristiti različite informacije o poticanom poduzetništvu u svakodnevnom životu
Ishodi aktivnosti:	- učenik će moći razumjeti važnost poduzetništva - učenik će moći izraditi osobni plan karijere -učenik će moći izraditi plan poslovnih ideja -učenik će moći prepoznati osobine poduzetnika

	-učenik će biti sposoban napraviti plan start-up poduzeća
Nositelji aktivnosti:	Bruno Ešegović i Ivan Stojanović
Ciljana skupina učenika:	Učenici Obrtničko-industrijske škole (od 1 do 4 razreda)
Načini realizacije:	praktičan rad, projektna nastava, obilasci, skupni rad, verbalne metode
Vremenik aktivnosti:	rujan 2025. – travanj 2026.
Način vrednovanja:	prezentiranje rezultata putem medija i društvenih mreža, sudjelovanje u testiranju, nagradno (motivacijsko) putovanje, dodjela pisanih priznanja
Troškovnik aktivnosti:	

Naziv izvannastavne aktivnosti:	Klub „ŠTEDO-KREDO“
Ishodi aktivnosti:	- učenik će moći razumjeti važnost financijske pismenosti - učenik će moći izraditi osobni ili kućni proračun -učenik će moći izraditi plan prihvatljivih rizika i mogućih zarada kroz ulaganje i štednju -učenik će moći samostalno izračunati kamate na kredit i depozit -učenik će biti sposoban sastaviti svoj financijski plan za budućnost
Nositelj aktivnosti:	Marina Ivkić-Pejić, mag.oec., prof. mentor, članovi SV-a
Ciljana skupina učenika:	Učenici Obrtničko-industrijske škole (od 1 do 4 razreda)
Načini realizacije:	praktičan rad, projektna nastava, obilasci, skupni rad, verbalne metode

Vremenik aktivnosti:	rujan 2025. – lipanj 2026.
Način vrednovanja:	prezentiranje rezultata putem medija i društvenih mreža, sudjelovanje u testiranju, dodjela pisanih priznanja
Troškovnik aktivnosti:	Troškovi: papir, toner

KURIKULUM STRUČNOG VIJEĆA HRVATSKI JEZIK

NAZIV AKTIVNOSTI:	KULTURNA I JAVNA DJELATNOST Posjet kazalištu
Voditelj:	Jelena Šokić, Marijana Pejaković, Andrijana Čavarović, Katarina Nol, Sara Nikolozo, Katarina Barbarić, Gordana Perkić
Predviđeni broj učenika:	50
Ciljevi aktivnosti:	Posjet kazalištu u skladu s programom i lektirom (Zagreb, Osijek). Ponoviti znanja i pojmove vezane za kazalište (pozornica, gledalište, gledatelji, glumci, scenografija, kostimografija); razvijati i poticati interes za posjet kazalištu, razvijati kulturu ponašanja u kazalištu; upućivati učenike na doživljajne mogućnosti scenskog djela (scena, govor, pokret, zvuk, radnja).
Namjena aktivnosti:	Povećati kvalitete nastavnog rada; motivirati učenike za kreativno izražavanje na sličan način; osposobljavati učenike za komunikaciju sa scenskim djelom; osposobljavati učenike za jezičnu komunikaciju koja im omogućuje ovladavanje nastavnim sadržajima i uključuje u proces učenja za cijeli život.
Način realizacije:	Organiziranje prijevoza učenika do kazališta (Zagreb, Osijek); prijevoz učenika u mjesto stanovanja i kupnja ulaznica.
Vremenik aktivnosti:	Tijekom školske 2025. i 2026. godine (listopad, studeni, ožujak, travanj).
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Vrednovanje će se provesti na nastavi. Učenici će sami procijeniti kakvo je značenje za njih imala kazališna predstava.
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Oko 1500 eura (cijena uključuje ulaznicu za kazalište i autobus; autobus s pedeset sjedala + ulaznice za kazalište).

NAZIV AKTIVNOSTI:	Novinarska skupina
Voditelj:	Katarina Nol
Predviđeni broj učenika:	10
Ciljevi aktivnosti:	Rad s darovitim učenicima i proširivanje sadržaja redovne nastave. Usustaviti i ponoviti gradivo iz medijske kulture. Učenik prepoznaje utjecaj medija na oblikovanje svakodnevnog života primatelja. Učenici izabiru medijske sadržaje primjerene dobi i interesu, samostalno oblikuju temu radijske emisije na temelju pripreme i plana služeći se vlastitim bilješkama, natuknicama i konceptom. Učenici sudjeluju na smotri LiDraNo.
Namjena aktivnosti:	Služenje tehnikama za prevladavanje straha i nelagode tijekom govorenja/razgovora/raspravljanja. Razvijati kod učenika književnu i jezičnu kulturu, osposobiti učenike za vještinu aktivnog slušanja i govorenja, razvijanje komunikacijskog bontona, jasno izražavanje misli, želja i potreba tijekom govorenja/razgovora, raspravljanja, prikazivanje empatije tijekom govorenja/razgovora/rasprave te uključivanje u razgovor dajući odgovore i postavljajući pitanja. Učenik razgovora i raspravlja o zadanoj temi u skladu sa svrhom i komunikacijskom situacijom.
Način realizacije:	Individualni rad, rad u grupi i skupini, istraživački rad.
Vremenik aktivnosti:	Tijekom školske 2025. i 2026. godine.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Skupno vrednovanje s obzirom na pojedinca i skupinu, vrednovanje doprinosa pojedinca skupini. Ustrajnost u radu i sudjelovanje u konačnim rezultatima rada. Individualna analiza vrednovanja vlastitog uspjeha.
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Materijal: papir i pribor za pisanje, diktafon, mikrofoni, besplatni audio alati za uređivanje zvučnih i glazbenih zapisa.

NAZIV AKTIVNOSTI:	Mrežna stranica škole - http://ss-obrtnicko-industrijska-zu.skole.hr/
Voditelj:	Katarina Nol
Predviđeni broj učenika:	5
Ciljevi aktivnosti:	Razvijanje informatičke pismenosti, razvijanje timskog rada, razvijanje kreativnih sposobnosti, razvijanje komunikacijskih vještina. Dočarati ozračje koje vlada u našoj školi, dokumentirati aktivnosti koje se provode u školi i prezentirati ih javnosti, osuvremeniti izgled mrežne stranice.

Namjena aktivnosti:	Mrežna stranica škole služi kao središnje mjesto za informiranje učenika, roditelja, nastavnika i šire zajednice o radu i životu škole. Putem stranice redovito se objavljuju važne obavijesti, školski dokumenti, kurikularni sadržaji te različite školske i izvannastavne aktivnosti; stranica služi za informiranje učenika završnih razreda osnovnih škola o smjerovima koji postoje u školi te motiviranje na upis u školu.
Način realizacije:	Učenici, nastavnici i uprava škole su uključeni u postavljanje sadržaja na mrežne stranice. Na stranici http://ss-obrtnicko-industrijska-zu.skole.hr/ mogu se naći razni sadržaji te korisni linkovi iz područja vezanih uz školstvo, mlade, odgoj i obrazovanje.
Vremenik aktivnosti:	Tijekom školske 2025. i 2026. godine.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Redovito i pravovremeno objavljivanje obavijesti, vijesti i dokumenata. Jasnoća i točnost informacija koje su namijenjene učenicima, roditeljima, nastavnicima i lokalnoj zajednici. Vrednovanje se provodi putem interne analize na razini škole, prikupljanjem mišljenja učenika, roditelja i nastavnika o korisnosti i preglednosti stranice.
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Nisu predviđeni troškovi.

NAZIV AKTIVNOSTI:	Priprema učenika za natjecanja
Voditelj:	Andrijana Čavarović, Katarina Nol, Sara Nikolozo
Predviđeni broj učenika:	4
Ciljevi aktivnosti:	Proširivanje sadržaja redovne nastave, rad s darovitim učenicima, razvijanje ljubavi prema knjigama i čitanju, razvijanje pravilnog pismenog i usmenog izričaja, razumijevanje književnih djela; razvijanje vještina i sposobnosti gramatičkog mišljenja, izražavanja, stvaranja i komuniciranja; usustaviti i ponoviti gradivo iz jezika i književnosti, usustaviti i ponoviti jezične temelje današnjeg hrvatskog standardnog jezika: pravopis, gramatika, rječnik; ponoviti gradivo iz fonologije, morfologije, sintakse i leksikologije; prisjetiti se književnih rodova i vrsta, književnih razdoblja, književnika i njihovih djela; prepoznati žanrovska, kompozicijska i stilsko obilježja književnog teksta (npr. tema, likovi, motivi, kompozicija djela, problematika, ideja, stilsko izražajna sredstva).
Namjena aktivnosti:	Razvijati kod učenika književnu i jezičnu kulturu; svladavanje hrvatskog standardnog jezika na dodatnoj razini srednjoškolskog obrazovanja; osposobiti učenike za pisanje i pravilno razumijevanje književnog djela; osposobiti učenike za pravilan pisani i usmeni izraz i za kritiku na osnovu činjenica.
Način realizacije:	Individualni rad, rad u grupi i skupini, istraživački rad.

Vremenik aktivnosti:	Tijekom školske 2025. i 2026. godine.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Vrednovanje se provodi kroz samovrednovanje i skupno vrednovanje, analizom postignutih rezultata na natjecanjima.
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Materijal: papir i pribor za pisanje, fotokopirni materijal. Ako rezultati školskog natjecanja omoguće daljnji plasman učenika na međuzupanijsko i državno natjecanje troškovi se odnose na odlazak učenika na natjecanja.

NAZIV AKTIVNOSTI:	Literarna skupina
Voditelj:	Andrijana Čavarović, Katarina Nol, Jelena Šokić, Sara Nikolozo
Predviđeni broj učenika:	4
Ciljevi aktivnosti:	Rad s darovitim učenicima. Poticati maštu i stvaralaštvo, razvijati njihovu individualnost; razvijati ljubav prema knjigama i čitanju, njegovati pisani uredni i čitljiv rukopis, razvijati sposobnost oblikovanja zadane teme; poticati maštu i stvaralaštvo, međusobnu komunikaciju i suradnju, odgovornost prema sebi i drugima; razvijati sposobnost estetskog doživljaja umjetničkog djela i njegove specifične društvene uloge.
Namjena aktivnosti:	Razvijati kod učenika književnu i jezičnu kulturu; izražavanje subjektivnih spoznaja o životu i stvaranje nove stvarnosti; osposobiti učenike za oblikovanje i pisanje mješovitih pripovjednih tekstova prema zadanoj ili slobodnoj temi. Učenik kreativno primjenjuje iskustvo čitanja književnog teksta, samostalno priprema i oblikuje vlastite radove u kojima do izražaja dolazi kreativnost, inovativnost, originalnost i stvaralačko mišljenje; odabire prikladne riječi, pojmove, jezična sredstva i vrstu teksta u skladu sa svrhom, temom, tekstom i vrstom funkcionalnog stila; žanrovski preoblikuje književni tekst: dramatizira prozni tekst, preoblikuje dramski tekst služeći se pripovjednim tehnikama. Oslobađati učenike u govoru i pokretu kako bi bili samosvjesni, hrabri i sigurni u sebe i svoje potencijale. Pripremati učenike za javne nastupe (ojačati ih da mogu realno prihvatiti izazove koje im život nosi). Sudjelovanje na LiDraNu.
Način realizacije:	Individualni rad, rad u grupi i skupini, istraživački rad.
Vremenik aktivnosti:	Tijekom školske 2025. i 2026. godine.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Vrednovanje se provodi kroz samovrednovanje i skupno vrednovanje, analizom postignutih rezultata na natjecanjima.
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Materijal: papir i pribor za pisanje, fotokopirni materijal.

	Ako rezultati školskog natjecanja omoguće daljnji plasman učenika na međuzupanijsko i državno natjecanje troškovi se odnose na odlazak učenika na natjecanja.
--	---

NAZIV AKTIVNOSTI:	PRIPREMA UČENIKA ZA DRŽAVNU Maturu
Voditelj:	Katarina Barbarić
Predviđeni broj učenika:	25
Ciljevi aktivnosti:	Rad s učenicima koji polažu državnu maturu. Ponavljanje i proširivanje sadržaja redovne nastave; usustaviti i ponoviti gradivo iz jezika i književnosti; usustaviti i ponoviti jezične temelje današnjeg hrvatskog književnog jezika: pravopis, gramatika, rječnik; prisjetiti se književnih rodova i vrsta, književnih razdoblja, književnika i njihovih djela. Ponoviti najvažnije o djelima koja će biti na eseju ili pisanom dijelu ispita. Vježbati oblikovanje sažetka, interpretativnog, usporednog i raspravljačkog eseja.
Namjena aktivnosti:	Osposobiti učenika za pravilno pisanje sažetka i eseja u skladu s pravopisnom normom; osposobiti učenike za primjenjivanje osnovnih književnoteorijskih pojmova za interpretaciju zadanih tekstova; osposobiti učenika za prepoznavanje tematskih, žanrovskih, kompozicijskih i stilskih obilježja teksta; osposobiti učenike za povezivanje i primjenjivanje naučenog gradiva iz književnosti, jezika i jezičnog izražavanja.
Način realizacije:	Individualni rad, rad u grupi i skupini, istraživački rad.
Vremenik aktivnosti:	Tijekom školske 2025. i 2026. godine.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Samovrednovanje; kroz ostvarene rezultate na državnoj maturi.
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Materijal: papir i pribor za pisanje, različiti tipovi zadataka za provjeru, računalo, pametna ploča, skripte s kratko izloženim sadržajima.

NAZIV AKTIVNOSTI:	Međunarodni sajam knjiga - INTERLIBER
Voditelj:	Gordana Perkić
Predviđeni broj učenika:	50

Ciljevi aktivnosti:	Razvijanje svijesti o potrebi druženja s knjigom, općih kreativnih sposobnosti i vještina suradnje. Stjecanje novih znanja vezanih uz izdavaštvo i svijet knjige; sudjelovanje u književnim radionicama, razgovor s književnicima, kritičarima i nakladnicima. Učenici mogu kupiti knjige po povoljnim cijenama.
Namjena aktivnosti:	Povećanje kvalitete nastavnog rada, razvijanje svijesti o važnosti i ljepoti knjige i pisane riječi, razvijanje povjerenja i razumijevanja među učenicima, razvijanje samostalnosti; osvijestiti kod učenika važnost uloge izdavaštva i knjige u oblikovanju osobnosti, životnih stavova te odrastanju i sazrijevanju.
Način realizacije:	Organiziranje prijevoza učenika do Interlibera (Zagreb) te prijevoz učenika u mjesto stanovanja.
Vremenik aktivnosti:	Tijekom prvog polugodišta (studen) školske 2025. i 2026.godine.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Samovrednovanje
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Oko 800 eura (cijena uključuje autobusnu kartu; autobus s pedeset sjedala).

NAZIV AKTIVNOSTI:	Mjesec hrvatske knjige 2025. – Odabrali knjižničari
Voditelj:	Jelena Šokić, Marijana Pejaković, Andrijana Čavarović, Katarina Nol, Sara Nikolozo, Katarina Barbarić, Gordana Perkić
Predviđeni broj učenika:	10
Ciljevi aktivnosti:	Unaprjeđenje kvalitete čitanja, primjena stečenog znanja u nastavi. Usvojiti i razviti leksička, fonetska i gramatička znanja i vještine primjenjujući ih u područjima prijamnih (slušanje, čitanje) i proizvodnih jezičnih djelatnosti (govorenje, pisanje) u situacijama izravne (npr. međudjelovanje, jezično posredovanje) i neizravne komunikacije (npr. mediji).
Namjena aktivnosti:	Poticanje razvoja čitalačke kulture; osposobljavanje učenika za intelektualnu prorađu izvora.
Način realizacije:	Nacionalni kviz za poticanje čitanja
Vremenik aktivnosti:	15. listopada - 15. studenoga 2025.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Ocjenjivanje i nagrađivanje najboljih učeničkih radova; unaprjeđenje i popularizacija hrvatske književnosti.

Detaljan troškovnik aktivnosti:	Nabava materijala, troškovi tiskanja plakata i radova te prigodne nagrade (knjige i/ili stručna literatura) za učenike.
--	---

NAZIV AKTIVNOSTI:	Obilježavanje Međunarodnog dana materinskog jezika
Voditelj:	Jelena Šokić, Marijana Pejaković, Andrijana Čavarović, Katarina Nol, Sara Nikolozo, Katarina Barbarić, Gordana Perkić
Predviđeni broj učenika:	20
Ciljevi aktivnosti:	Unaprjeđenje spoznaja učenika za vrijednost i važnost materinskoga jezika, primjena stečenog znanja u nastavi. Uočiti razlike i specifičnosti hrvatskoga jezika kao standarda s njegovim dijalektalnim inačicama.
Namjena aktivnosti:	Poticanje učeničke svijesti za jezik i jezične vrijednosti i posebnosti. Razviti svijest o postojanju različitih idioma i njihovih značenja uvjetovanih značenjima u priopćavanju i sporazumijevanju (društveni idiom, dijalekt, žargon itd.) te razviti strategije prevladavanja mogućih nesporazuma.
Način realizacije:	Snimanje izvornih govornika, prezentacija, rasprava.
Vremenik aktivnosti:	Veljača, 2026.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Analiza sadržaja i učinka sadržaja na učenike i njihovu svijest o materinskom jeziku.
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Troškovi nisu predviđeni.

NAZIV AKTIVNOSTI:	Obilježavanje Dana hrvatskog jezika
Voditelj:	Jelena Šokić, Marijana Pejaković, Andrijana Čavarović, Katarina Nol, Sara Nikolozo, Katarina Barbarić, Gordana Perkić
Predviđeni broj učenika:	20
Ciljevi aktivnosti:	Razvijanje ljubavi prema hrvatskom jeziku kao oznaci nacionalnog i kulturnog identiteta. Istraživanje mogućnosti jezičnog izražavanja i tvorbe riječi. Poticanje pravilne uporabe jezika u govoru i pismu.
Namjena aktivnosti:	Poticanje učeničke svijesti o važnosti hrvatskog jezika kao dijela nacionalnog i kulturnog identiteta. Upoznati učenike sa standardizacijom hrvatskog jezika te položajem jezika u suvremenom svijetu.

Način realizacije:	Istraživanje tekstova različitih vrsta, jezična analiza.
Vremenik aktivnosti:	Ožujak, 2026.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Analiza sadržaja i učinka sadržaja na učenike i njihovu svijest o materinskom jeziku.
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Materijal: papir i pribor za pisanje, različiti tipovi zadataka za provjeru, računalo, pametna ploča.

NAZIV AKTIVNOSTI:	Obilježavanje noći muzeja Posjet Gradskom muzeju Županja
Voditelj:	Jelena Šokić, Marijana Pejaković, Andrijana Čavarović, Katarina Nol, Sara Nikolozo, Katarina Barbarić, Gordana Perkić
Predviđeni broj učenika:	30
Ciljevi aktivnosti:	Učenike upoznati s radom muzejskih ustanova i približiti im njihov rad.
Namjena aktivnosti:	Učiti o prošlosti, toleranciji i suživotu, stvaranju moderne Hrvatske, otkrivati znanstvena i kulturna dostignuća Slavonije, ali i Hrvatske. Pokazati, kako je kulturna baština bitan dio povijesti jednoga mjesta, naroda, države. Poticati učenike na upoznavanje kulture i čuvanje predmeta, čitanje, gledanje, istraživanje.
Način realizacije:	Posjet Gradskom muzeju Županja.
Vremenik aktivnosti:	Siječanj, 2026.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Razgovor o posjetu na razrednoj zajednici, napisati izvješće za web-stranicu škole.
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Troškovi nisu predviđeni.

NAZIV AKTIVNOSTI:	Advent u Zagrebu
Voditelj:	Verica Vestić
Predviđeni broj učenika:	45

Ciljevi aktivnosti:	Upoznati ljepote našeg glavnog grada u predbožićno vrijeme, upoznati kulturno-povijesna obilježja (spomenici kulture), upoznati tradicionalne običaje, posjetiti Božićni sajam.
Namjena aktivnosti:	Upoznati kulturne, geografske i povijesne karakteristike zemlje, putovati u društvu, stjecati kulturne navike.
Način realizacije:	Organiziranje prijevoza učenika do Zagreba, prijevoz učenika u mjesto stanovanja.
Vremenik aktivnosti:	Prosinac, 2025.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Samovrednovanje, Razgovor o putovanju na razrednoj zajednici, napisati izvješće za web-stranicu škole.
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Okolo 800 eura (cijena uključuje autobusnu kartu; autobus s pedeset sjedala).

NAZIV AKTIVNOSTI:	Svjetski dan kravate
Voditelj:	Katarina Nol
Predviđeni broj učenika:	20
Ciljevi aktivnosti:	Upoznati ulogu kravate tijekom povijesti, objasniti značaj kravate, objasniti njezinu pojavnost u modernoj kulturi, naučiti obilježavati značajnije datume iz novije hrvatske povijesti kao i ostale važnije događaje, podizati svijest o važnosti njegovanja kravate kao jednog od najprepoznatljivijih hrvatskih izuma u povijesti.
Namjena aktivnosti:	Upoznati važnost kravate u hrvatskoj i svjetskoj kulturi.
Način realizacije:	Izrada likovnih radova na temu Dana kravate, istraživanje povijesti kravate te važnosti i funkciji kravate u današnjem društvu putem individualnog i grupnog oblika rada, organizacija natjecanja u vezanju kravate za učenike.
Vremenik aktivnosti:	18. listopada 2025.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Razgovor i promišljanje s učenicima, pohvale i nagrade učenicima za njihove radove, isticanje radova na školskom panou, web-stranici škole.

Detaljan troškovnik aktivnosti:	Troškovi nisu predviđeni.
--	---------------------------

NAZIV AKTIVNOSTI:	Dan hrvatske glagoljice i glagoljaštva
Voditelj:	Katarina Nol
Predviđeni broj učenika:	20
Ciljevi aktivnosti:	Obilježiti dan hrvatske glagoljice i glagoljaštva. Upoznati glagoljične epigrafe, rukopise i tiskane knjige. Naučiti se služiti glagoljskim pismom. Podizanje svijesti o važnosti očuvanja prvog hrvatskog pisma, glagoljice.
Namjena aktivnosti:	Osvijestiti važnost glagoljice u hrvatskoj povijesti, jeziku i kulturi. Učenici će upoznati povijest hrvatskoga jezika i razumjeti važnost glagoljice. Upoznat će glagoljsko pismo i naučiti se služiti njime.
Način realizacije:	Prisjetiti se djela pisanih glagoljicom. Kreativni rad (izrada uradaka; glagoljska kaligrafija; napisati inicijal, ime ili kraći tekst na glagoljici).
Vremenik aktivnosti:	22. veljače 2026.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Razgovor i promišljanje s učenicima, isticanje radova na školskom panou, web-stranici škole.
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Troškovi nisu predviđeni.

NAZIV AKTIVNOSTI:	Dramsko-scenska skupina
Voditelj:	Sara Nikolozo
Predviđeni broj učenika:	5
Ciljevi aktivnosti:	Rad s darovitim učenicima. Razvijati scensku i govornu kulturu, poticati učenike na pravilno, izražajno i samopouzdanost usmeno izražavanje; njegovati kreativnost i umjetnički izraz, omogućiti učenicima da kroz glumu, improvizaciju i scenski nastup razvijaju maštu i stvaralaštvo; razvijati samopouzdanje i sigurnost u nastupu, osposobiti učenike za javno izlaganje i nastup pred publikom; poticanje timskog rada i suradnje, jačati osjećaj pripadnosti skupini kroz zajedničku pripremu i izvedbu predstava; povezivanje književnosti i umjetnosti s osobnim iskustvom, približiti književna djela i kulturnu baštinu učenicima kroz dramatizaciju i igr.

Namjena aktivnosti:	Poticati učenike na stvaralačko izražavanje kroz igru, glumu i scenski nastup te razvijati njihove komunikacijske, socijalne i estetske vještine. Aktivnost omogućuje učenicima da kroz dramatizaciju, improvizaciju i scenski prikaz dožive književna i autorska djela na nov, kreativan način, da razvijaju samopouzdanje, sigurnost i izražajnost u javnom nastupu, da uče suradnički raditi u skupini i preuzimati odgovornost za zajednički rezultat, da razvijaju empatiju i razumijevanje tuđih emocija kroz interpretaciju različitih likova i situacija. Pripremati učenike za javne nastupe (ojačati ih da mogu realno prihvatiti izazove koje im život nosi). Sudjelovanje na LiDraNu.
Način realizacije:	Individualni rad, rad u grupi i skupini.
Vremenik aktivnosti:	Tijekom školske 2025. i 2026. godine.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Vrednovanje se provodi kroz samovrednovanje i skupno vrednovanje, analizom postignutih rezultata na natjecanjima.
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Materijal: papir i pribor za pisanje, fotokopirni materijal. Ako rezultati školskog natjecanja omoguće daljnji plasman učenika na međuzupanijsko i državno natjecanje troškovi se odnose na odlazak učenika na natjecanja.

NAZIV AKTIVNOSTI:	Čitateljski klub
Voditelj:	Sara Nikolozo
Predviđeni broj učenika:	10
Ciljevi aktivnosti:	Razvijanje čitalačke pismenosti, poticanje učenika na redovito i aktivno čitanje različitih književnih i stručnih tekstova; njegovanje ljubavi prema knjizi, stvaranje pozitivnog odnosa prema čitanju kroz zajedničke razgovore i preporuke; razvijanje kritičkog mišljenja, učenje kako analizirati, uspoređivati i vrednovati pročitana djela; poticanje izražavanja i komunikacijskih vještina, ohrabrivanje učenika na iznošenje vlastitih stavova, argumenata i doživljaja teksta; upoznavanje književnih djela različitih autora, kultura i epoha te razvijanje razumijevanja i tolerancije; razvijanje kreativnosti, poticanje na pisanje recenzija, izradu plakata, dramatizacija ili drugih oblika izražavanja nadahnutih pročitanim djelima.
Namjena aktivnosti:	Poticati učenike na sustavno i promišljeno čitanje te razvijati kulturu čitanja u školskoj zajednici. Učenicima će se omogućiti da knjigu dožive kao izvor znanja, zabave i osobnog razvoja, da zajedničkim raspravama i razmjenom mišljenja oblikuju vlastite stavove i uče uvažavati različite perspektive, da razvijaju

	komunikacijske i socijalne vještine kroz suradničko učenje, da jačaju vlastitu samostalnost, kreativnost i odgovornost u odabiru i interpretaciji književnih djela, da škola postane prostor u kojem se njeguje ljubav prema knjizi i trajno potiče čitateljska pismenost.
Način realizacije:	Individualni rad, rad u grupi i skupini, istraživački rad.
Vremenik aktivnosti:	Tijekom školske 2025. i 2026. godine.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Vrednovanje se provodi kroz kvalitativno praćenje i procjenu sudjelovanja učenika, a naglasak je na poticanju, pohvaljivanju i afirmaciji svakog učenika.
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Nema predviđenih troškova.

NAZIV AKTIVNOSTI:	Obilježavanje Majčina dana
Voditelj:	Andrijana Čavarović, Katarina Nol, Sara Nikolozo, Katarina Barbarić
Predviđeni broj učenika:	10
Ciljevi aktivnosti:	Razvijati osjećaj zahvalnosti, poštovanja i ljubavi prema majci i obitelji. Potaknuti učenike na izražavanje emocija kroz kreativne, literarne aktivnosti. Njegovati kulturnu tradiciju obilježavanja Majčina dana. Upoznati učenike s poviješću i značenjem Majčina dana. Razvijati sposobnost izražavanja kroz pisanu riječ (pjesma, sastav, čestitka).
Namjena aktivnosti:	Aktivnosti povodom Majčina dana namijenjene su jačanju obiteljskih vrijednosti, razvijanju osjećaja zahvalnosti i poštovanja prema majci te poticanju učenika na izražavanje vlastitih emocija na kreativan i primjeren način. Kroz različite sadržaje (likovne, literarne i dramske) učenici razvijaju svoje stvaralačke sposobnosti, socijalne vještine i osjećaj zajedništva.
Način realizacije:	Individualni rad, rad u grupi i skupini.
Vremenik aktivnosti:	10. svibnja 2026. godine.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Razgovor i promišljanje s učenicima, isticanje radova na školskom panou, web-stranici škole.
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Troškovi nisu predviđeni.

KURIKULUM STRUČNOG VIJEĆA STRANI JEZIK

IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI

NAZIV AKTIVNOSTI:	DOPUNSKA NASTAVA IZ ENGLESKOG / NJEMAČKOG JEZIKA
Voditelj:	Matej Kuna, Marijana Filipović
Učenici:	Učenici koji uče engleski jezik, a kojima je potrebna pomoć u učenju i svladavanju određenih nastavnih sadržaja redovnog programa.
Ciljevi aktivnosti:	Omogućiti učenicima usvajanje sadržaja engleskog jezika u manjoj grupi individualiziranim pristupom, za lakše praćenje redovne nastave engleskog jezika. Učenici će unutar manje grupe na jednostavniji i brži način usvajati nastavne sadržaje koje nisu uspješno usvojili na satu. Time će biti sigurniji u svoje znanje i motivirani za što bolji uspjeh u redovitoj nastavi.
Namjena aktivnosti:	Pomoć u učenju; razvoj zadovoljavajućeg stupnja samostalnosti u radu; stjecanje radnih navika; funkcionalno korištenje engleskog jezika (s naglaskom na funkcionalnost gramatike). Poticanje aktivnog služenja stranim jezikom u svakodnevici kroz različite medije - čitanjem, slušanjem, govorom i pisanjem.
Ishodi aktivnosti:	U skladu sa zahtjevima redovne nastave: - prepoznaje i koristi ciljani vokabular i gramatičke strukture - čita/sluša s razumijevanjem tekstove na stranom jeziku - govori na stranom jeziku te sudjeluje u pripremljenom i nepripremljenom kraćem i dužem razgovoru - piše odgovore na pitanja i sastavlja strukturirani tekst prema zadatku
Način realizacije:	Vježbanje čitanja, sricanja, pisanja, govora i slušanja radom na tekstualnim i audio-vizualnim materijalima na stranom jeziku, ispunjavanjem vježbi gramatike i vokabulara u udžbeniku/RB, na dodatnim radnim listićima ili na računalu; individualno, u paru ili skupini.
Vremenik aktivnosti:	Jedan sat tjedno tijekom školske godine 2025./2026.
Okvirni troškovnik:	Troškovi umnažanja radnih listića i dodatnih materijala
Način vrednovanja i način korištenja	Redovito praćenje motiviranosti, zalaganja i napretka učenika. Samovrednovanje.

rezultata vrednovanja:	Rezultati individualnog praćenja postignuća i interesa za rad koristit će se u cilju povećanja kvalitete rada i razvoja učeničkih sposobnosti.
-------------------------------	--

NAZIV AKTIVNOSTI:	DODATNA NASTAVA IZ ENGLESKOG / NJEMAČKOG JEZIKA
Voditelj:	Ivana Nenadić, Silvia Nikolić-Lengyel, Marina Draganović, Ivana Ratkić, Marijana Filipović
Učenici:	Učenici 4.H/4.B/4.M koji su zainteresirani za polaganje državne mature iz engleskog jezika
Ciljevi aktivnosti:	Priprema učenika za polaganje državne mature: Upoznavanje učenika s formom i zahtjevima ispita državne mature; usvajanje strategija za uspješno rješavanje pojedinih tipova zadataka.
Namjena aktivnosti:	Osposobiti učenike za uspješno rješavanje zadataka slušanja s razumijevanjem, čitanja s razumijevanjem te pisanja strukturiranih tekstova.
Ishodi aktivnosti:	Razumije poruku koju sluša te točno određuje njezino značenje; prepoznaje odgovor na pitanje o dijalogu koji sluša; povezuje pročitane poruke s njihovim značenjem; prepoznaje točan odgovor na pitanje o pročitanoj e-mailu; pronalazi tražene informacije u pročitanoj tekstu; shvaća kontekst te dopunjava rečenice dijelovima teksta koji su izdvojeni; prepoznaje točnu riječ koja nedostaje u tekstu; dopunjava pročitani tekst riječju koja nedostaje; piše kratki strukturirani tekst kao odgovor na poruku u kojem odgovara na sva postavljena pitanja; pazi na raspon i točnost uporabe jezičnih struktura te na raspon i točnost vokabulara kod pisanja; piše strukturirane tekstove (esej, članak, e-mail) koristeći prikladan vokabular i stil
Način realizacije:	Rad na testovima sa prethodno provedenih ispita državne mature i na dodatnim radnim materijalima. Proučavanje strategija za pojedine segmente ispita. Ponavljanje jezičnih struktura, vokabulara, kolokacija, frazalnih glagola, tvorbe riječi itd. Razvijanje različitih jezičnih vještina, posebice čitanja, pisanja i slušanja.
Vremenik aktivnosti:	1 školski sat tjedno tijekom školske godine 2025./2026.
Okvirni troškovnik:	Troškovi umnažanja radnih listića i dodatnih materijala
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Redovito praćenje napretka i motiviranosti učenika Učeničko samovrednovanje vlastitog rada i postignuća Ostvareni rezultati na državnoj maturi

Naziv izvannastavne aktivnosti:	ENGLISH CLUB – CULTURE AND CIVILISATION
Voditelj aktivnosti:	Svetlana Strinić
Ciljana skupina učenika:	Grupa od 5-10 učenika od 1. do 4. razreda
Ciljevi aktivnosti:	Upoznati učenike s elementima britanske i američke kulture; uspoređivati i vrednovati stranu i vlastitu kulturu; promicati vrijednosti drugih kultura, razvijati kritičko mišljenje i kreativne vještine; razvijati timski rad i ekološku svijest; razvijati pozitivnu sliku o sebi i o svojoj školi; promovirati školu u lokalnoj zajednici
Ishodi aktivnosti:	čita/sluša/gleda s razumijevanjem i analizira tekstualne i audio-vizualne materijale na stranom jeziku vezane uz strane kulture; govori na stranom jeziku u pripremljenom i nepripremljenom kraćem i dužem razgovoru; recitira ulomke iz engleske književnosti; izrađuje plakate; upoznaje britanske i američke običaje vezane za hranu; snima kratke video-materijale; uspješno surađuje u timu
Način realizacije:	Čitanje, gledanje video-materijala i pretraživanje internetskih materijala vezano uz zadane teme (European Day of Languages; Thanksgiving Day; World Pancake Day; English Language Day; sports; ecology) Vježbe i izvođenje monologa, dijaloga i recitacija na engleskom jeziku Snimanje video-materijala na engleskom jeziku Vježbe prezentiranja različitih sadržaja pred publikom Izrada plakata, interaktivnih sadržaja i kviza znanja Izrada slastica/obroka prema tradicionalnim receptima
Vremenik aktivnosti:	rujan 2025. - lipanj 2026.
Način vrednovanja i korištenja rezultata:	Redovne aktivnosti samoprocjene i vršnjačke procjene; prezentiranje rezultata putem medija i društvenih mreža; anketa za učenike na kraju godine; analiza uspješnosti te preporuke za poboljšanje programa; dodjela simboličnih nagrada
Troškovnik aktivnosti:	Troškovi fotokopiranja radnih materijala, izrade plakata i panoa, pripreme hrane i sl.

NAZIV AKTIVNOSTI:	NATJECANJE IZ ENGLESKOG / NJEMAČKOG JEZIKA
Voditelj:	Silvia Nikolić-Lengyel, Katica Mikić, Marina Draganović, Ivana Ratkić, Marijana Filipović, Marko Galović
Učenici:	2.B, 2.H, 4.B, 4.M, 4.H

Ciljevi aktivnosti:	Priprema učenika za natjecanje znanja iz engleskog / njemačkog jezika. Upoznavanje učenika s formom i zahtjevima natjecanja. Rad s autentičnim i kompleksnijim tekstovima, testovima s prijašnjih natjecanja. Vježbanje parafraziranja i tečnog govorenja. Rad na strukturi i registru različitih vrsta pisanih tekstova (e-mail, esej, članak,...). Slušanje govornog jezika iz različitih izvora i traženje detalja, konteksta, prepoznavanje stava autora, razumjeti implicitno značenje.
Namjena aktivnosti:	Proširivanje znanja i vještina iz engleskog / njemačkog jezika.
Ishodi aktivnosti:	Razvija napredne jezične vještine u skladu sa zahtjevima školskih, županijskih i državnih natjecanja. Piše strukturirane tekstove (esej, članak, e-mail) koristeći prikladan vokabular i stil. Analizira i interpretira kompleksne tekstove i argumente. Razumije govorni jezik iz različitih izvora i registara. Tečno i spontano izražava mišljenje i argumentira ga.
Način realizacije:	Rad na testovima s prijašnjih natjecanja i na dodatnim radnim materijalima. Proučavanje strategija za pojedine segmente ispita. Ponavljanje jezičnih struktura, vokabulara, kolokacija, frazalnih glagola, tvorbe riječi itd. Razvijanje različitih jezičnih vještina, posebice čitanja, pisanja i slušanja.
Vremenik aktivnosti:	od studenog 2025. do ožujka 2026. godine
Okvirni troškovnik:	Troškovi umnažanja radnih listića i dodatnih materijala.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Redovito praćenje napretka i motiviranosti učenika. Učeničko samovrednovanje vlastitog rada i postignuća. Kroz provedbu školskog natjecanja - prema postignutim rezultatima moguće je sudjelovanje na županijskom i državnom natjecanju.

NAZIV AKTIVNOSTI:	"MALI RJEČNIK ANGLIZAMA – RIJEČI KOJE SMO POSUDILI IZ ENGLSKOG JEZIKA" - OBILJEŽAVANJE EUROPSKOG DANA JEZIKA
Voditelj:	Marijana Filipović, Silvia Nikolić-Lengyel, Marko Galović
Učenici:	1.-4.B 3.-4.M
Ciljevi aktivnosti:	Razvijati svijest o prisutnosti i utjecaju engleskog jezika u hrvatskom jeziku. Potaknuti učenike na istraživanje, analizu i kritičko promišljanje o jezičnim posuđenicama. Unaprijediti jezične i komunikacijske vještine učenika kroz istraživački i projektni rad. Poticati suradničko učenje, kreativnost i upotrebu digitalnih alata.

Namjena aktivnosti:	Povezivanja engleskog i hrvatskog jezika kroz autentične primjere iz svakodnevnog života, kako bi se naglasila važnost višejezičnosti i očuvanja vlastitog jezika. Poticanje na timski rad, kritičko promišljanje i primjenu znanja u stvaranju praktičnog proizvoda – rječnika anglizama.
Ishodi aktivnosti:	Prepoznaje anglizme koji se koriste u hrvatskom jeziku. Objašnjava njihovo značenje, izgovor, pravopis, upotrebu i hrvatske zamjene. Razlikuje izvorno značenje engleske riječi i njezinu prilagodbu u hrvatskom jeziku. Izrađuje mali rječnik anglizama u digitalnom ili fizičkom obliku, te ga prezentira pred razredom i/ili sudjeluje u zajedničkoj izložbi povodom Europskog dana jezika.
Način realizacije:	Istražiti i prikupiti anglizme (riječi iz engleskog jezika koje se koriste u hrvatskom jeziku). Analizirati njihovo značenje, izgovor, pravopis, upotrebu i moguće hrvatske zamjene. Od prikupljenih primjera izraditi mali rječnik anglizama u digitalnom (npr. Canva, PowerPoint, Word) ili fizičkom obliku (plakat ili knjižica). Aktivnost provesti u paru ili malim grupama, a završiti izložbom rječnika u učionici ili školi povodom Europskog dana jezika .
Vremenik aktivnosti:	Rujan 2025. (26.09.2025.)
Okvirni troškovnik:	Troškovi materijala za izradu plakata/knjižice
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Evaluacijski listić kao povratna informacija za daljnji rad te za motivaciju

NAZIV AKTIVNOSTI:	THANKSGIVING DAY – OBILJEŽAVANJE DANA ZAHVALNOSTI
Voditelj:	Svi zainteresirani nastavnici iz aktiva stranih jezika
Učenci:	Učenci škole, ali i drugih škola koje se uključe u online aktivnost
Ciljevi aktivnosti:	Upoznati učenike s elementima američke kulture; uspoređivati i vrednovati stranu i vlastitu kulturu; poticati kod učenika razvijanje zahvalnosti i solidarnosti; jačati školski duh i osjećaj pripadnosti zajednici; razvijati socijalne i emocionalne vještine
Namjena aktivnosti:	Upoznati učenike s povijesnim i kulturnim značenjem Dana zahvalnosti te prenijeti duh zahvalnosti, dijeljenja i zajedništva kao univerzalne vrijednosti; stvoriti pozitivno ozračje u školi i povezati

	učenike unutar škole, ali i iz drugih škola kroz zajedničku online aktivnost
Ishodi aktivnosti:	Prepoznaje važnost zahvalnosti u svakodnevnom životu; kreativno i digitalno izražava svoje misli i osjećaje o zahvalnosti; razvija osjećaj povezanosti sa zajednicom; povezuje se s vršnjacima iz drugih škola kroz zajednički online pano; usvaja osnovna znanja o tradiciji i običajima Dana zahvalnosti
Način realizacije:	Izrada zajedničkog virtualnog panoa zahvalnosti s porukama više škola – učenici pojedinačno objavljuju kratku poruku, fotografiju, crtež ili video na temu zahvalnosti (link na Padlet se podijeli i drugim školama kako bi se uključili i njihovi učenici); Uređenje panoa u školskom hodniku na temu zahvalnosti – učenici prikupljaju podatke o Danu zahvalnosti i formiraju zajedničko stablo s listićima na kojima pišu za što su zahvalni; Organizacija školskog stola zahvalnosti – učenici donose kolače i domaća peciva koja dijele uz zajedničko druženje u razredu ili na razini škole; refleksija o tome kako zahvalnost utječe na odnose u obitelji, prijateljstvu i društvu
Vremenik aktivnosti:	Studeni 2025. (27.11.2025.)
Okvirni troškovnik:	Troškovi materijala za uređenje panoa
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Evaluacijski listić kao povratna informacija za daljnji rad te za motivaciju

NAZIV AKTIVNOSTI:	„MALI FESTIVAL PALAČINKI U UČIONICI“ - OBILJEŽAVANJE SVJETSKOG DANA PALAČINKI
Voditelj:	Matej Kuna, Marina Draganović, Svetlana Strinić, Ivana Ratkić, Ivana Nenadić, Marijana Filipović
Učenici:	1.F, 2.F, 3F
Ciljevi aktivnosti:	Poticati učenike na istraživanje kulturne raznolikosti kroz običaje vezane uz hranu. Razvijati jezične i prezentacijske vještine kroz izradu plakata, prezentacija i usmenih izlaganja. Unaprijediti suradničke vještine i timski rad učenika u pripremi i provedbi aktivnosti. Potaknuti kreativnost i uporabu digitalnih alata u izradi uradaka. Jačati svijest o važnosti pravilne prehrane i kulinarskih tradicija u različitim kulturama.
Namjena aktivnosti:	Ova je aktivnost osmišljena kako bi učenici kroz istraživački i praktični rad razvijali svoje jezične, digitalne i socijalne kompetencije, upoznali kulturne posebnosti različitih zemalja te

	kroz zajedničko sudjelovanje u izradi uradaka i degustaciji hrane jačali osjećaj zajedništva i interkulturalnog razumijevanja.
Ishodi aktivnosti:	Prepoznaje kulturnu raznolikost kroz običaje vezane uz hranu. Istražuje i prikazuje kulinarske tradicije u različitim zemljama. Razvija suradničke vještine kroz timski rad. Primjenjuje digitalne alate u kreativnoj prezentaciji.
Način realizacije:	Istraživanje i prikupljanje zanimljivosti o Svjetskom danu palačinki (porijeklo, običaji u različitim zemljama, razne vrste palačinki). Pronalaženje i predstavljanje recepata za različite vrste palačinki (slatke, slane, međunarodne varijante). Osmišljavanje plakata, prezentacije ili digitalnog uratka (npr. Canva, PowerPoint) s fotografijama, receptima i zanimljivostima. Ako je moguće, organizirati praktičnu radionicu u kojoj učenici mogu donijeti i prezentirati palačinke iz svoje obitelji/kulture ili samostalno pripremiti palačinke u školskom kuharskom praktikumu. Završna aktivnost: izložba radova i (ako se provede radionica) mala degustacija.
Vremenik aktivnosti:	01.-17. veljače 2026. (završno s Pokladnim utorkom)
Okvirni troškovnik:	Troškovi materijala za izradu plakata, te eventualno troškovi sastojaka za pripravu i punjenje palačinki
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Kao povratna informacija za daljnji rad te za motivaciju Degustacija palačinki

NAZIV AKTIVNOSTI:	"UPOZNAJMO NJEMAČKU KULTURU KROZ OKTOBERFEST" - OBILJEŽAVANJE OKTOBERFESTA
Voditelj:	Matej Kuna, Ivana Ratkić, Marina Draganović, Marijana Filipović, Katica Mikić, Marko Galović
Učenci:	1.H - 4.H, 1.B – 4.B, 3.M – 4.M
Ciljevi aktivnosti:	Upoznati učenike s kulturnim i povijesnim značajem Oktoberfesta. Razvijati međukulturnu kompetenciju kroz istraživanje njemačkih običaja i tradicije. Poticati kreativnost i prezentacijske vještine kroz izradu plakata, prezentacija ili digitalnih materijala. Unaprijediti komunikacijske vještine na njemačkom jeziku kroz usvajanje osnovnih fraza vezanih uz proslavu. Potaknuti timski rad i suradničko učenje kroz grupne i zajedničke aktivnosti.
Namjena aktivnosti:	Aktivnost je namijenjena tome da učenici na zanimljiv i interaktivan način upoznaju njemačku kulturu i tradiciju, razvijaju jezične i

	digitalne kompetencije te kroz istraživački i suradnički rad jačaju toleranciju i uvažavanje kulturne raznolikosti.
Ishodi aktivnosti:	Razumije kulturni značaj Oktoberfesta. Prepoznaje tipične elemente njemačke tradicije i običaja. Koristi osnovne fraze na njemačkom jeziku u kontekstu blagdana i proslave. Razvija međukulturnu kompetenciju i uvažavanje različitih kultura.
Način realizacije:	Istraživanje povijesti i tradicije Oktoberfesta (nastanak, mjesto održavanja, tipična jela, pića, glazba, nošnja). Izrada plakata, prezentacije ili digitalnog materijala o Oktoberfestu (npr. u Canvi, PowerPointu ili Wordu). Predstavljanje tipičnih jela i pića kroz fotografije ili kratke opise. Usvajanje nekoliko fraza na njemačkom jeziku povezanih s Oktoberfestom. Aktivnost provesti u paru ili manjim grupama te završiti zajedničkom prezentacijom u učionici.
Vremenik aktivnosti:	20. rujna do 5. listopada 2025.
Okvirni troškovnik:	Troškovi materijala za izradu plakata
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Nagrađivanje najbolje izrađenog i prezentiranog plakata ili prezentacije.

Naziv aktivnosti:	IZLET U KAZALIŠTE – GLEDANJE PREDSTAVE „1984“ GEORGEA ORWELLA
Voditelji aktivnosti:	Matej Kuna, Ivana Nenadić, Silvia Nikolić-Lengyel, Svetlana Strinić, Marko Galović, Marijana Filipović
Učenci:	Svi zainteresirani učenici
Ciljevi aktivnosti:	Poticati učenike na razvijanje kritičkog mišljenja kroz promišljanje o književnim i društvenim temama. Omogućiti učenicima iskustvo kulturnog sadržaja kroz odlazak u kazalište i gledanje predstave. Razvijati sposobnost povezivanja književnih tema s aktualnim društvenim i političkim pitanjima. Unaprijediti komunikacijske i prezentacijske vještine kroz izražavanje osobnih dojmova, izradu osvrta ili plakata. Jačati estetske i kulturne kompetencije učenika.
Namjena aktivnosti:	Ova je aktivnost namijenjena tome da učenici kroz neposredno kazališno iskustvo prodube razumijevanje književnog djela, razviju kritičko promišljanje o društvenim pitanjima, potaknu vlastitu kreativnost te oblikuju stavove o važnim temama kao što su sloboda, nadzor i moć jezika.
Način realizacije:	Organiziranje jednodnevnog izleta u kazalište radi gledanja predstave „1984“ Georgea Orwella. Pripremanje učenika za

	odlazak kroz uvodno predavanje o piscu i djelu. Nakon predstave, provođenje razgovora i analize tema (totalitarizam, sloboda, nadzor, moć jezika). Izrada osvrta ili plakata o dojmovima i glavnim porukama predstave.
Vremenik aktivnosti:	1 dan (ovisno o rasporedu predstave)
Način vrednovanja i korištenja rezultata:	Praćenje angažmana učenika u uvodnom predavanju i pripremi za odlazak u kazalište. Aktivno sudjelovanje u razgovoru i analizi nakon predstave (iznošenje mišljenja, postavljanje pitanja, argumentiranje stavova). Pisani osvrt (esej, kratki tekst, refleksija) na temu predstave, u kojem učenici izražavaju svoje dojmove, kritičko promišljanje i povezuju teme s današnjicom. Kreativni rad (plakat, digitalna prezentacija, strip, poster s ključnim porukama) kojim učenici pokazuju razumijevanje glavnih ideja i tema.
Troškovnik aktivnosti:	Cijena karte za autobus i ulaznice u kazalište – snose učenici i njihovi roditelji

Naziv aktivnosti:	DAN OTVORENIH VRATA OBRTNIČKO-INDUSTRIJSKE ŠKOLE ŽUPANJA
Voditelji aktivnosti:	Ivana Nenadić, Silvia Nikolić-Lengyel, Katica Mikić, Marijana Filipović, Marko Galović, Marina Draganović
Predviđeni broj učenika:	10-15 učenika 2. i 3. razreda
Ciljevi aktivnosti:	Prikazati strane jezike koji se uče u školi; promovirati školu u lokalnoj zajednici; naglašavati važnost učenja stranih jezika; osposobiti učenike za prezentiranje različitih sadržaja pred publikom
Namjena aktivnosti:	Informirati buduće učenike i približiti im aktivnosti vezane za strane jezike u školi
Način realizacije:	Izrada kviza znanja; izrada plakata i interaktivnih sadržaja; priprema i uređenje učionice za posjet gostiju; izvođenje kratkog igrokaza; prikaz snimljenih video-materijala
Vremenik aktivnosti:	travanj - svibanj 2026.
Način vrednovanja i korištenja rezultata:	Samoprocjena i analiza uspješnosti te preporuke za poboljšanje
Troškovnik aktivnosti:	Troškovi izrade dekoracije, plakata, panoa

KURIKULUM STRUČNOG VIJEĆA MATEMATIKA I FIZIKA

Kurikulumom stručnog vijeća utvrđuju se aktivnosti, programi i/ili projekti za koje se definiraju:

- Ciljevi
- Namjena
- Nositelji
- Načini realizacije
- Vremenik aktivnosti
- Način vrednovanja
- Troškovnici

NAZIV AKTIVNOSTI:	Dodatna nastava Priprema učenika za državnu maturu iz matematike
Voditelj:	Kokanović Anamarija
Predviđeni broj učenika:	30 (Razredi: 4.B, 4.M, 4.H)
Ciljevi aktivnosti:	Ponoviti i proširiti obrazovne ishode iz redovne nastave matematike uvođenjem novih sadržajnih i spoznajnih razina i pripremiti učenike za državnu maturu. Pripremiti učenike za natjecanja iz matematike te rad na dodatnoj literaturi. Pripremiti učenike za daljnje obrazovanje. Popularizirati matematiku i omogućiti širenje osnovne matematičke kulture. Razvijati upornost, točnost, preciznost, brzinu računanja i natjecateljski duh.
Namjena aktivnosti:	• pripremiti učenike za nastavak školovanja • pripremiti učenike za uspješno polaganje državne mature
Način realizacije:	• Ponavljanje matematičkih cjelina od 1. do 4. razreda. • Ovisno o interesu učenika, organizacija nastave za razine A i B. • Rad na dosadašnjim materijalima i pripremama za maturu i natjecanja. • Program će se ostvarivati održavanjem nastave i konzultacijama sa zainteresiranim učenicima.

Vremenik aktivnosti:	1. polugodište 26 sati 2. polugodište 38 sati Izvođenje priprema je jednom tjedno u dogovoru sa učenicima.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	• komunikacija s učenicima • uspoređivanje i analiza rezultata rada • razgovori • praćenje i bilježenje aktivnosti, zalaganja i postignuća učenika
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Nema dodatnih troškova. Koriste se materijali sa službenih stranica Nacionalnog centra za vanjsko vrednovanje i obrazovanje (ispiti državnih matura prethodnih godina).

NAZIV AKTIVNOSTI:	Dopunski rad
Voditelj:	Lastavica Kristina Matinac Ivona Kokanović Anamarija
Predviđeni broj učenika:	30 (svi razredi)
Ciljevi aktivnosti:	Pomoći učenicima u savladavanju nastavnih sadržaja matematike, koje oni nisu uspjeli savladati na redovnim satovima zbog objektivnih ili subjektivnih razloga.
Namjena aktivnosti:	Dopunski rad iz matematike namijenjen je učenicima kojima je on neophodan u svladavanju osnovnih znanja iz matematike 1., 2., 3. i 4. razreda srednje škole.
Način realizacije:	• individualan rad • predavanja i pojašnjavanja zadataka • rješavanje problemskih zadataka • provjera znanja

Vremenik aktivnosti:	Dopunski rad iz matematike organizira se 2. tjedan nakon završetka nastave u 2026. godini i to u trajanju od 10 nastavnih sati.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Uspjeh učenika trebao bi biti vidljiv nakon završetka dopunskog rada prilikom ponavljanja i provjeravanja znanja
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Nema dodatnih troškova.

NAZIV AKTIVNOSTI:	Škola za život
Voditelj:	Matinac Ivona Lastavica Kristina Kokanović Anamarija
Predviđeni broj učenika:	Razredi: 1.B, 1.H, 2.B, 2.H, 3.B, 3.M, 3.H, 4.B, 4.M, 4.H
Ciljevi aktivnosti:	Cilj programa je provjera primjenjivosti novih kurikuluma i oblika metoda rada te novih nastavnih sredstava s obzirom na sljedeće ciljeve: • povećanje kompetencija učenika u rješavanju problema; • povećanje zadovoljstva učenika u školi te motivacija njihovih učitelja i nastavnika.
Namjena aktivnosti:	Škola za život namijenjena je učenicima kojima je ona neophodna u svladavanju znanja iz matematike 1., 2., 3. i 4. razreda srednje strukovne četverogodišnje škole.
Način realizacije:	• nastava • obrada novih sadržaja
Vremenik aktivnosti:	• prvo polugodište 30/45 sati • drugo polugodište 40/60 sati

Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	• dijagnostičko vrednovanje • formativno vrednovanje (vrednovanje za učenje, vrednovanje kao učenje) • sumativno vrednovanje (vrednovanje naučenog)
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Nema dodatnih troškova.

NAZIV AKTIVNOSTI:	Sunčani sat
Voditelj:	Lastavica Kristina Matinac Ivona Kokanović Anamarija
Predviđeni broj učenika:	Prvi i drugi razredi
Ciljevi aktivnosti:	Poticanje istraživačkog učenja korelacijom između povijesti, geografije i matematike.
Namjena aktivnosti:	Motivacija učenicima da upoznaju matematiku iz druge perspektive. Poticaj učenicima za nastavak rada i napredovanje u redovitoj nastavi matematike. Povezivanje geografije i povijesti s matematikom.

NAZIV AKTIVNOSTI:	Pitagorin izazov
Voditelj:	Lastavica Kristina Matinac Ivona Kokanović Anamarija
Predviđeni broj učenika:	Učenici prvih i drugih razreda i učenici svih razreda koji imaju interes za povezivanje i prepoznavanje matematičkih sadržaja u svakodnevnom životu i prirodi.
Ciljevi aktivnosti:	• Pronaći u prirodi problem i modelirati ga pomoću Pitagorinog poučka. • Napraviti analogon Pitagorinom poučku.

	• Praktično usmjeravanje učenika na korištenje i primjenu formula za površinu i Pitagorinoga poučka ka rješavanju problema.
Namjena aktivnosti:	Praktično usmjeravanje učenika na korištenje i primjenu formula.
Način realizacije:	Samostalni istraživački rad učenika, izrada plakata, kvizovi, prezentacije.
Vremenik aktivnosti:	Tijekom školske godine
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Izložba radova u prostorijama škole
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Nema dodatnih troškova.

NAZIV AKTIVNOSTI:	Eratostenov pokus
Voditelj:	Lastavica Kristina Matinac Ivona Kokanović Anamarija
Ciljevi aktivnosti:	Poticanje istraživačkog učenja korelacijom između povijesti, geografije, matematike, fizike i književnosti.
Namjena aktivnosti:	Motivacija učenicima za bavljenje matematikom izvan redovnih. Povezivanje povijesnoga eksperimenta u matematici s načinom života i razmišljanja stanovnika grčke u 3.st. prije Krista. Uspoređivanje karte svijeta koju danas poznajemo i prve karte koju je napravio Eratosten. Razvijanje suradničkog odnosa, odnosno timskog rada.
Način realizacije:	Samostalni istraživački rad učenika, izrada plakata, kvizovi, prezentacije.

Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Izložba radova u prostorijama škole.
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Nema dodatnih troškova.

NAZIV AKTIVNOSTI:	Lov na matematiku
Voditelj:	Lastavica Kristina Matinac Ivona Kokanović Anamarija
Predviđeni broj učenika:	Učenici prvih i drugih razreda i učenici svih razreda koji imaju interes za povezivanje i prepoznavanje matematičkih sadržaja u svakodnevnom životu i prirodi.
Ciljevi aktivnosti:	Primijeniti osnovne matematičke vještine (mjerenje, omjeri, geometrija, preračunavanja jedinica) u svakodnevnom i strukovnom okruženju, razviti sposobnost snalaženja i timskog rješavanja problema, povezati matematičke koncepte s praktičnim zadacima iz zanimanja te poticati kreativnost, suradnju i pozitivan stav prema matematici.
Namjena aktivnosti:	Povezivanje teorije i prakse s naglaskom na primjenu znanja u realnim situacijama iz struke. Približavanje matematike učenicima na praktičan, zabavan i funkcionalan način. Motivacija za učenje matematike kao zanimljive, korisne i dinamične discipline.
Način realizacije:	Učenici u timovima sudjeluju u matematičkoj potrazi rješavajući zadatke na različitim lokacijama.
Vremenik aktivnosti:	Drugo polugodište
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Formativno vrednovanje tijekom aktivnosti. Pohvala učenicima za dodatno zalaganje u nastavi matematike. Objavljivanje članka na web stranici škole.

Detaljan troškovnik aktivnosti:	Nema dodatnih troškova.
--	-------------------------

KURIKULUM STRUČNOG VIJEĆA STROJARSTVO

NAZIV AKTIVNOSTI:	OPREMANJE ŠKOLSKIH RADIONICA, PRAKTIKUMA I UČIONICA (PROGRAMI I PROJEKTI)
Voditelj:	Stručno vijeće strojarstva
Predviđeni broj učenika:	62 (2G, 2K, 3G, 3K, 3E)
Ciljevi aktivnosti:	- opremanje radionica i praktikuma - nabava stručne literature i softvera - nabava laserskog printera - nabava alata i pribora za CNC tokarilicu i glodalicu - nabava CNC LASERSKOG GRAVERA (5-10 W) - nabava mjernih i ostalih alata i opreme
Namjena aktivnosti:	- osposobljavanje učenika za tržište rada - osposobljavanje učenika za rad sa suvremenim tehnologijama - osiguranje uvjeta za suradnju u cjeloživotnom učenju - osiguranje uvjeta za financiranje - osiguranje uvjeta educiranja za nove tehnologije
Način realizacije:	- sudjelovanje u projektima Ministarstva gospodarstva, MZO, HOK-a, Agencije za strukovno obrazovanje, EU fondova
Vremenik aktivnosti:	- potpuno opremanje je povezano s obnovom praktikuma radionica i prostora škole - od rujna 2025. do kraja kolovoza 2026.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	- procjena osposobljavanja učenika za samostalno i uspješno snalaženje i rad u tehničko-tehnološkom okruženju kao i odgovoran odnos prema očuvanju prirode i zaštiti okoliša i korištenje iskustava - usluge educiranja za nove tehnologije - povezanost sa obrtnicima, gospodarstvom i udrugama izvan škole
Detaljan troškovnik aktivnosti:	- procijenjena vrijednost projekta iznosi 1.000 € - detaljan troškovnik pohranjen u dokumentima stručnog vijeća strojarstva i škole

NAZIV AKTIVNOSTI:	PRIPREMA UČENIKA ZA NATJECANJE WORLDSKILLS CROATIA (NATJECANJA)
--------------------------	--

Voditelj:	Stručno vijeće strojarstva
Predviđeni broj učenika:	15 (2K, 3K)
Ciljevi aktivnosti:	- priprema i sudjelovanje na školskom, međuzupanijskom i državnom natjecanju WORLD SKILLS CROATIA za zanimanje automehaničar
Namjena aktivnosti:	- proširenje znanja iz područja strojarstva, automehanike - primjena znanja u struci - osposobljavanje učenika za tržište rada - poticanje učenika na proširenje znanja - osposobljavanje učenika za rad sa suvremenim tehnologijama - poticanje učenika za cjeloživotno učenje
Način realizacije:	- rad na projektu u školi i na praksi - samostalni rad učenika
Vremenik aktivnosti:	- od rujna 2025. do kraja travnja 2026.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	- praćenje sudjelovanja učenika na natjecanju - zalaganje kao stimulacija i poticaj za bolju ocjenu iz strukovnih predmeta
Detaljan troškovnik aktivnosti:	- nabava materijala, ispis i kopiranje - rad i sudjelovanje na natjecanju - ukupno: 200 €

KURIKULUM STRUČNOG VIJEĆA TJELESNA I ZDRASTVENA KULTURA

UVOD

Kurikulum Tzk odnosi se na stjecanje teorijskih i motoričkih znanja učenika o jačanju cjelokupnog antropološkog statusa, te stjecanje teorijskih i motoričkih znanja učenika koja im omogućuju otklanjanje lokalnog umora u opterećenim mišićnim skupinama i aktivaciju srčano-žilnog sustava s ciljem brže uspostave ravnoteže u raspodjeli krvi i krvnog tlaka u organizmu. Zbog povećanog broja pretilih djece, njihove smanjene pokretljivosti i povećanog rizika od nastupa različitih vrsta bolesti krvožilnog sustava i dijabetesa, pred našim je aktivom velika zadaća kao i odgovornost da se uhvatimo u koštac sa navedenim problemima. Aktiv Tzk. je najvažniji aktiv u cijelom odgojno - obrazovnom sustavu jer direktno utječe na fizičko i

mentalno zdravlje učenika i na nama je da podignemo svijest o važnosti vježbanja i pravilne prehrane.

Ciljevi:

- Razvijanje motoričkih znanja iz različitih sportova
- Teorijska znanja o pravilima i povijesti sporta
- Očuvanje zdravlja i sigurnosti učenika
- Podizanje motivacije učenika za vježbanjem
- Izgradnja prepoznatljivosti Stručnog vijeća u okviru Škole i zajednice
- Pобоljšanje prostornih i materijalnih uvjeta
- Usavršavanje nastavnika u primjeni novih metodika poučavanja
- Razvijanje motorički i funkcionalnih sposobnosti
- Briga o mentalnom zdravlju

Zadaci:

Kurikulom stručnog vijeća utvrđuju se aktivnosti, programi i/ili projekti za koje se definiraju:

- Ciljevi
- Ishodi
- Nositelji
- Načini realizacije
- Vremenik aktivnosti
- Način vrjednovanja
- Troškovnici

Područja kurikula:

1. Redovna nastava
2. Školski sportski klub
3. Natjecanja učenika
4. Izborna nastava
5. Izvanastavne aktivnosti
6. Izvanškolske aktivnosti

1. REDOVNA NASTAVA

Ciljevi aktivnosti:	- usvajanje teorijskih znanja o pravilnom izvođenju tehnike i taktike iz različitih sportova (nogomet, košarka, rukomet, odbojka, atletika, judo) - programiranje vlastitih tjelovježbenih zadataka - poticanje na vježbanje - emocionalna samoregulacija
Ishodi aktivnosti:	Po završetku aktivnosti učenik: - razumije taktičke postavke i pravila zadanog sporta - samostalno odabire vježbe za razvijanje motoričkih i funkcionalnih sposobnosti - uspješno sudjeluje u momčadskim sportovima
Nositelj aktivnosti:	Mato Lukačević, mag.cin., Branimir Kuzman mag.cin. Mladen Gvozdić mag.cin., Luka Huber mag.cin.
Ciljana skupina učenika:	Svi učenici Obrtničko – industrijske škole Županja
Načini realizacije:	praktičan i teorijski rad
Vremenik aktivnosti:	Rujan 2025. – lipanj 2026.
Način vrednovanja:	Vrednovanje se vrši putem cjelogodišnjeg praćenja i vrednovanja iz sljedećih elemenata : 1. motorička znanja 2. kinantropološka obilježja 3. motorička postignuća 4. odgojni učinci.
Troškovnik aktivnosti:	200,00 eura

2. ŠKOLSKI SPORTSKI KLUB

Naziv školskog sportskog kluba :	Oiš Županja (M/Ž)
---	--------------------------

Ciljevi aktivnosti:	- usvajanje teorijskih znanja o pravilnom izvođenju tehnike i taktike iz različitih sportova (nogomet ,košarka ,rukomet, odbojka, atletika) - uključivanje što većeg broj učenika u provedbu - praktično primijeniti različite tehnike i taktike iz zadanog sporta - uspostaviti komunikaciju između sudionika
Ishodi aktivnosti:	Po završetku aktivnosti učenik: - razumije taktičke postavke - poznaje pravila igre - tehnički može izvesti sve elemente - sudjeluje u sustavu školskog sportskog saveza
Nositelj aktivnosti:	Mato Lukačević, mag.cin., Branimir Kuzman mag.cin.
Ciljana skupina učenika:	Svi učenici Obrtničko – industrijske škole Županja
Načini realizacije:	praktičan i teorijski rad
Vremenik aktivnosti:	listopad 2025. – lipanj 2026.
Način vrednovanja:	Prezentacija na završnoj utakmici između učenika i profesora
Troškovnik aktivnosti:	100,00 eura

3. NATJECANJA UČENIKA

Naziv aktivnosti:	NATJECANJE UČENIKA U KOŠARCI, NOGOMETU, ODBOJCI I RUKOMETU.
Voditelji:	Mladen Gvozdić, Branimir Kuzman, Mato Lukačević, Luka Huber
Predviđeni broj učenika:	40
Ciljevi aktivnosti:	- Primijeniti postignuta znanja i vještine u navedenim sportovima - Razviti natjecateljski duh
Namjena aktivnosti:	- Učenicima svih razreda Obrtničko industrijske škole
Način realizacije:	- Kroz provedbu školskog natjecanja

	- Prema postignutim rezultatima moguće je sudjelovanje na međužupanijskom, a potom i na državnom natjecanju, ukoliko isti budu organizirani
Vremenik aktivnosti:	- Prosinac 2025 - svibanj 2026.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	- Kroz ostvarene rezultate na natjecanju - Priznanja, - Pohvale - Ocjene
Detaljan troškovnik aktivnosti:	- 70,00 € - Sredstva osigurava organizator natjecanja

4. IZBORNA NASTAVA

Naziv aktivnosti:	Izborna nastava: nogomet, košarka i rukomet
Voditelji:	Mladen Gvozdić, Branimir Kuzman, Mato Lukačević, Luka Huber
Predviđeni broj učenika:	100
Ciljevi aktivnosti:	- Primijeniti postignuta znanja i vještine u navedenim sportovima - Usustavljivanje različitih elemenata tijekom igre - Razviti natjecateljski duh
Namjena aktivnosti:	- Učenicima određenih zanimanja Obrtničko industrijske škole
Način realizacije:	- Kroz provedbu izborne nastave - Praktično uvježbavanje
Vremenik aktivnosti:	- Rujan 2025 - lipanj 2026.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	- Ocjene - Pohvale
Detaljan troškovnik aktivnosti:	- Sredstva osigurava škola

5. IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI

Naziv aktivnosti	Fitness, Priprema za natjecanje i Košarka
Ciljevi aktivnosti:	- usvajanje teorijskih znanja o pravilnom izvođenju vježbi iz fitnesa, košarke, nogometa, rukometa, atletike i odbojke - uključivanje što većeg broj učenika u provedbu aktivnosti - teorijska znanja o pravilnoj prehrani - uspostaviti komunikaciju između učenika - priprema za natjecanje u svrhu ostvarivanja što boljih rezultata
Ishodi aktivnosti:	Po završetku aktivnosti učenik: - razumije taktičke postavke - poznaje pravila igre - tehnički može izvesti sve elemente - sudjeluje u natjecanjima koje organizira školski sportski savez. - pravilno programiranje i provođenje tjelesnih aktivnosti u svrhu očuvanja zdravlja i pravilnog razvoja lokomotornog sustava.
Nositelj aktivnosti:	Mladen Gvozdić, mag.cin., Luka Huber mag.cin.
Ciljana skupina učenika:	Svi učenici Obrtničko – industrijske škole Županja
Načini realizacije:	praktičan i teorijski rad
Vremenik aktivnosti:	listopad 2025. – lipanj 2026.
Način vrednovanja:	Rezultati natjecanja kao i prezentacija treninga na završnom satu.
Troškovnik aktivnosti:	100,00 eura,

6. IZVANŠKOLSKE AKTIVNOSTI

Naziv aktivnosti	Odgojna ekskurzija
-------------------------	---------------------------

Predviđena aktivnost:	- odlazak na maturalno putovanje - uključivanje što većeg broj učenika u provedbu aktivnosti - odabir lokacija (Hrvatska, Italija, Češka, Slovačka ili neka druga država po odabiru)
Vremenik aktivnosti:	- Lipanj – kolovoz 2026.
Nositelj aktivnosti:	Luka Huber, mag.cin
Ciljana skupina učenika:	Učenici trećih razreda (3.c) Obrtničko – industrijske škole Županja .
Načini financiranja:	Učenici sami financiraju svoj odlazak na maturalno putovanje

KURIKULUM STRUČNOG VIJEĆA OSOBNE USLUGE ZAŠTITE I DRUGE USLUGE

NAZIV AKTIVNOSTI:	NADARENI FRIZERI
Voditelj:	Sanja Bačić, Ivana Lenić
Vanjski suradnik:	Mentor-poslodavac kod kojeg učenik odrađuje praktičnu nastavu
Predviđeni broj učenika:	6
Ciljevi aktivnosti:	Motivirati učenike za rad te poticati razvoj osobnosti u ostvarenju profesionalne orijentacije.
Namjena aktivnosti:	-poticanje kreativnosti kod učenika -proširivanje znanja učenika -povećati konkurentnost učenika na tržištu rada
Način realizacije:	Izrada stručnih materijala za oglasnu ploču Priprema praktičnog znanja i vještina za izradu kreativnih frizura

Vremenik aktivnosti:	Tijekom školske godine
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Učenice su za svoj rad nagrađene ocjenom i pohvalom.
Detaljan troškovnik aktivnosti:	80e, potrošni materijal za izvođenje vježbi

NAZIV AKTIVNOSTI:	PRIPREMA UČENIKA ZA DAN OTVORENIH VRATA ŠKOLE
Voditelj:	Ivana Lenić, Sanja Bačić, Božica Vidović, Ina Filipović, Julijana Marić
Vanjski suradnik:	
Predviđeni broj učenika:	10 Učenice 2. i 3. razreda
Ciljevi aktivnosti:	Otkriti, pratiti i poticati učenike posebnih sklonosti, sposobnosti i kreativnost. Naučiti što bolje prezentirati svoje vlastito zanimanje te izazvati interes posjetitelja za zanimanje.
Namjena aktivnosti:	Razvijanje pozitivnih stavova prema budućem zvanju i zanimanju. Prezentiranje zanimanja.
Način realizacije:	Praktična priprema se odnosi na donošenje ideja prezentacije zanimanja. Učenici izrađuju plakate i reklame kojima će privući pažnju posjetitelja. Pripremamo učenike za praktični rad kojima će pokazati svoju sposobnost, znanje i vještine stečene u našoj školi.
Vremenik aktivnosti:	Pripreme se izvode tijekom travnja i svibnja
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Uradci koji budu izrađeni precizno i uredno bit će izloženi u prostorima praktikuma. Svoj angažman i talent učenici će iskazati sudjelovanjem na Danu otvorenih vrata.

NAZIV AKTIVNOSTI:	POSJET UDRUŽENJU OBRTNIKA ŽUPANJA
Voditelj:	Sanja Bačić
Vanjski suradnik:	Udruženje obrtnika Županja
Predviđeni broj učenika:	5 Učenice 3. razreda
Ciljevi aktivnosti:	Dobiti informacije i saznanje o radu i ulozi Udruženja obrtnika.
Namjena aktivnosti:	Saznati značenje i namjenu Udruženja obrtnika
Način realizacije:	Posjet Udruženju obrtnika
Vremenik aktivnosti:	Svibanj 2026.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Na kraju školske godine i po završetku obrazovanja učenika u našoj školi posjetiti Udruženje obrtnika te kroz razgovor dobiti informacije koje su učenicima potrebne za daljnji rad u zanimanju te za otvaranje vlastitog obrta i uključivanje u Udruženje obrtnika.
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Aktivnost ne iziskuje troškove

NAZIV AKTIVNOSTI:	STRUČNI SEMINAR ZA UČENIKE
Voditelj:	Sanja Bačić, Ivana Lenić, Božica Vidović
Vanjski suradnik:	Majstori frizeri

Predviđeni broj učenika:	20 Učenici svih razreda frizerskog zanimanja
Ciljevi aktivnosti:	Učenicima omogućiti vidjeti nove trendove šišanja, bojenja, izrade frizura i ostalih sadržaja bitnih za struku putem kojih bi se razvijali u kreativnom smislu i o kojim bih mogli razgovarati te ih realizirati na satima tehnologije frizerstva, tehnoloških vježbi i praktične nastave.
Namjena aktivnosti:	Učenici će moći primijeniti nove trendove šišanja, bojenja, izrade frizure, šminkanja, manikiranja, pedikiranja te steći sigurnost, samopouzdanje i stručnost u radu.
Način realizacije:	Učenicima ponudimo sadržaje koji se mogu analizirati na satima tehnoloških vježbi i praktične nastave te im dajemo smjernice u praćenju događaja.
Vremenik aktivnosti:	Za vrijeme trajanja stručnih seminara
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Troškovnik će biti naknadno izrađen. Učenici sami snose troškove ulaznica i prijevoza.

NAZIV AKTIVNOSTI:	FRIZERI VOLONTERI
Voditelj:	Sanja Bačić, Ivana Lenić, Božica Vidović
Vanjski suradnik:	
Predviđeni broj učenika:	10 Učenici 2. i 3. razreda

Ciljevi aktivnosti:	Potaknuti kod učenika želju i volju pružanja pomoći potrebitima. Razviti želju da čine dobro.
Namjena aktivnosti:	Učenici volontiranjem čine dobro drugima , a ujedno stječu znanja vještine i sposobnost pri radu.
Način realizacije:	Učenici će uz pomoć stručnih učitelja obavljati besplatne frizerske usluge za osobe sa posebnim potrebama.
Vremenik aktivnosti:	Pred Božićne blagdane
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Učenici će svoj talent i kreativnost iskazati kroz volontiranje te će dobiti potvrde o volonterskim aktivnostima.
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Trošak aktivnosti iznosi 200e za potrošni materijal potreban za obavljanje frizerskih usluga.

NAZIV AKTIVNOSTI:	OBILJEŽAVANJE PRIGODNIH DOGAĐAJA-ŠOKAČKO SIJELO
Voditelj:	Ivana Lenić, Sanja Bačić
Vanjski suradnik:	
Predviđeni broj učenika:	15 Učenice 2. i 3. razreda
Ciljevi aktivnosti:	Upoznati učenike sa tradicijskim frizurama i ruhom. Potaknuti učenike na izradu tradicijskih frizura koje predstavljaju dio hrvatske kulturne baštine. Posjetiti na važnost i ljepotu običaja.
Namjena aktivnosti:	Znati prepoznati tradicijske frizure svoga zavičaja.

	Naučiti izraditi frizure karakteristične za pojedine krajeve Hrvatske. Potaknuti maštu, kreativnost i sposobnost kod učenika.
Način realizacije:	Praktični rad učenika.
Vremenik aktivnosti:	Veljača 2026. za vrijeme održavanja Šokačkog sijela u Županji.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Učenici će svoj angažman i talent iskazivati sudjelovanjem na raznim događajima te će se vidjeti rezultati uloženog truda, rada i razvoja vještina. Za sudjelovanje učenici dobivaju diplome.
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Cca 300e. Troškovi će ovisiti o osmišljenim aktivnostima, a odnose se na potrošni materijal za izradu tradicijskih frizura te održavanje i pripremanje tradicijskog ruha.

KURIKULUM STRUČNOG VIJEĆA ELEKTROTEHNIKA I RAČUNALSTVO

Naziv aktivnosti, programa i / ili projekta*:		OPREMANJE LABORATORIJA ELEKTROTEHNIKE	
Voditelj-i:	Nastavni ci predmet ne nastave:	Aktiv elektrotehnike	Predviđeni broj učenika / razred-i:
	Vanjski suradnik :	MZOS; Ministarstvo gospodarstva; ASOO; HOK; Vukovarsko – srijemska županija; Grad Županja, Multinorm Gradište "Nexus" Cerna	1.D; 2.D; 1.K, 1.G, 3.D;3.K;3.G

aktivnost, program i/ili projekt	OPREMANJE PRAKTIKUMA ELEKTROTEHNIKE
----------------------------------	-------------------------------------

ciljevi aktivnosti, programa i/ili projekta	- poboljšanje kvalitete i uvjeta rada - omogućiti učenicima da prošire svoja znanja i vještine - upoznati učenike sa suvremenim alatima za mjerenje - kvalitetnije izvođenja praktične i stručno – teoretske nastave i radioničkih vježbi u elektrotehnici - približavanje državnom pedagoškom standardu - konkurentnost na tržištu
namjena aktivnosti, programa i/ili projekta	- Osposobljavanje učenika za rad sa suvremenim tehnologijama - povećati suradnju među učenicima - ispunjavanje potreba i želja učenika - Postavljanje uvjeta za cjelo životno obrazovanje
nositelji aktivnosti, programa i/ili projekta i njihova odgovornost	- Ravnatelj; tajništvo; Školski odbor - aktiv elektrotehnike - HOK - MZOS - ASOO - Ministarstvo gospodarstva - Jedinice lokalne uprave i samouprave (Grad i Županija)

način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta	- sudjelovanje u natjecajima Ministarstvo gospodarstva, rada i poduzetništva, HOK-a; Agencije za strukovno obrazovanje i fondova EU												
vremenik aktivnosti, programa i/ili projekta	- Dodatno opremanje praktikuma obavit će se od rujna 2025. godine do kolovoza 2026. godine												
način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	- Razgovor, praćenje i bilježenje aktivnosti, zalaganja i aktivnost učenika - Povezivanje s nastavnim sadržajima, nastavnim planom i programom iz elektro predmeta - Vrednovanje će se prepoznati prema broju zainteresiranih učenika i prikazivanju rezultata mjerenja - osposobljavanje učenika za samostalno i uspješno snalaženje i djelovanje u tehničko-tehnološkom okruženju kao i odgovoran odnos prema očuvanju prirode i zaštiti okruženja. - povezanost sa obrtnicima, gospodarstvom, drugim školama i udrugama izvan škola												
detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ili projekta	Procijenjena vrijednost projekta iznosi: 11.500,00€ Detaljan troškovnik pohranjen u dokumentima aktiva elektrotehnika <table border="1"> <thead> <tr> <th>OPIS</th><th>IZNOS [€]</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. Komplet promjenjivih električnih otpornika</td><td>700,00</td></tr> <tr> <td>2. Mjerni stol</td><td>10.000,00</td></tr> <tr> <td>4. Elektronski trofazni mjerač električne energije, Finder</td><td>450,00</td></tr> <tr> <td>5. Elektronski jednofazni mjerač električne energije, Finder</td><td>350,00</td></tr> <tr> <td>UKUPNO</td><td>11.500,00</td></tr> </tbody> </table>	OPIS	IZNOS [€]	1. Komplet promjenjivih električnih otpornika	700,00	2. Mjerni stol	10.000,00	4. Elektronski trofazni mjerač električne energije, Finder	450,00	5. Elektronski jednofazni mjerač električne energije, Finder	350,00	UKUPNO	11.500,00
OPIS	IZNOS [€]												
1. Komplet promjenjivih električnih otpornika	700,00												
2. Mjerni stol	10.000,00												
4. Elektronski trofazni mjerač električne energije, Finder	450,00												
5. Elektronski jednofazni mjerač električne energije, Finder	350,00												
UKUPNO	11.500,00												

Naziv aktivnosti, programa i / ili projekta*:		STRUČNI IZLET UČENIKA – PROČISTAČ OTPADNIH VODA ŽUPANJA		
Voditelj-i:	Nastavnici predmetne nastave:	Sanja Stojanović, Ivan Žagar	Predviđeni broj učenika / razred-i:	
	Vanjski suradnik:		14	3. D,

Vremensko razdoblje	Broj učenika uključenih tijekom godine	Planirani broj sati	Realizirani broj sati
I. polugodište			
II. polugodište	14	4	
Tijekom godine	14	4	

aktivnost, program i/ili projekt	STRUČNI IZLET UČENIKA – PROČISTAČ OTPADNIH VODA ŽUPANJA
ciljevi aktivnosti, programa i/ili projekta	- spojiti stečene znanja o elektromotorima sa stvarnim radom istih - razumjeti na koje se sve načine mogu koristiti elektromotori i električni uređaji i strojevi
namjena aktivnosti, programa i/ili projekta	-Učenicima trećih razreda
nositelji aktivnosti, programa i/ili projekta i njihova odgovornost	Sanja Stojanović, Ivan Žagar

način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta	Odlaskom u posjet pročistaču otpadnih voda u Županji
vremenik aktivnosti, programa i/ili projekta	Ožujak – travanj 2026. godine

način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Kroz razgovore i upitnike o korištenju električnih uređaja i komponenti u sustavu pročišćavanja otpadnih voda
detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ili projekta	

Naziv aktivnosti, programa i / ili projekta*:		UNAPRIJEĐIVANJE FUNKCIONALNOSTI KABINETA INFORMATIKE	
Voditelj-i:	Nastavnici predmetne nastave:	Aktiv informatike i računalstva	Predviđeni broj učenika / razred-i:
	Vanjski suradnik:	MZOS; Ministarstvo gospodarstva; ASOO; HOK; Vukovarsko – srijemska županija; Grad Županja	1B, 1C, 1D, 1F, 1G, 2H, 3H, 1M, 2B, 2M, 2D, 2H, 3D, 3G, 3K, 3H

Aktivnost, program i/ili projekta	KONTROLA RADA I NADZOR NAD OPREMOM U KABINETU, OSUVREMENJIVANJE OPREME
Ciljevi aktivnosti, programa i/ili projekta	- primjena kabineta za online nastavu - osuvremenjivanje opreme te zamjena postojećeg sustava nadzora - rad na daljinu te daljinsko upravljanje - približavanje trenutnim zahtjevima na tržištu radne snage - razvoj kompetencija kod učenika radi konkurentnosti na tržištu rada
Namjena aktivnosti, programa i/ili projekta	- osposobljavanje učenika za rad sa suvremenim tehnologijama - Osiguravanje visoke razine digitalne pismenosti - Djelotvorna upotreba informacijske i komunikacijske tehnologije - Rješavanje problema računalom, te kreativno stvaranje novih ideja
Nositelji aktivnosti, programa i/ili projekta i njihova odgovornost	- Ravnatelj; tajništvo; Školski odbor - aktiv informatike i računalstva - HOK - MZOS - ASOO - Ministarstvo gospodarstva - Jedinice lokalne uprave i samouprave (Grad i Županija)

Način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta	- sudjelovanje u natječajima Ministarstvo gospodarstva, rada i poduzetništva; Ministarstva znanosti i obrazovanja; Agencije za strukovno obrazovanje i fondova EU								
Vremeni aktivnosti, programa i/ili projekta	- Potpuno opremanje povezano je s alokacijom financijski sredstava od strane Županije i EU fondova - Opremanje zavisi od brzine isporuke naručenih komponenata i softvera i od mogućnosti implementacije računalne opreme u radu								
Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ili projekta	Procijenjena vrijednost projekta iznosi: 8.962,00 € Detaljan troškovnik pohranjen u dokumentima aktiva informatika i računalstvo <table> <tr> <th>OPIS</th><th>IZNOS kn</th></tr> <tr> <td>HIKVISION 5MP KOMPLET SA 8 KAMERA PLUG&PLAY</td><td>862,00 €</td></tr> <tr> <td>MSG STOLNO RAČUNALO GAMER A253 17 komada</td><td>477,00 € (8.100 €)</td></tr> <tr> <td>UKUPNO</td><td>8.962,00 €</td></tr> </table>	OPIS	IZNOS kn	HIKVISION 5MP KOMPLET SA 8 KAMERA PLUG&PLAY	862,00 €	MSG STOLNO RAČUNALO GAMER A253 17 komada	477,00 € (8.100 €)	UKUPNO	8.962,00 €
OPIS	IZNOS kn								
HIKVISION 5MP KOMPLET SA 8 KAMERA PLUG&PLAY	862,00 €								
MSG STOLNO RAČUNALO GAMER A253 17 komada	477,00 € (8.100 €)								
UKUPNO	8.962,00 €								

KURIKULUM STRUČNOG VIJEĆA TURIZAM I UGOSTITELJSTVO

NAZIV AKTIVNOSTI:	Natjecanje učenika World Skills Croatia(školsko i regionalno) Natjecanje učenika na „Barmen cup“Ugostiteljska škola Osijek Natjecanje učenika na „Junior barmen cup“Obrtničko-tehnička škola Slavonski Brod Natjecanje učenika na „Badel barmen cup“ Ugostiteljsko-turističko učilište Zagreb
Voditelj:	Slaven Majić
Predviđeni broj učenika:	11-2.F,3.F.konobari

Ciljevi aktivnosti:	-Omogućiti darovitim i zainteresiranim učenicima savladavanje praktičnih vještina i teoretskih znanja koja su potrebna za sudjelovanje na školskom i regionalnom natjecanju u disciplini ugostiteljsko posluživanje. -pripremiti učenike za sve razine natjecanja
Namjena aktivnosti:	- proširivanje znanja i vještina kod učenika sa sklonostima prema kreativnom načinu prezentiranja i posluživanja jela jela -Poticanje stvaralaštva ,kreativnosti i ljubavi prema zanimanju, razvijanje novih barskih vještina
Način realizacije:	-individualni rad, rad u grupi, istraživački rad, praktični rad(priprema barskih mješavina prema predviđenim normativima)
Vremenik aktivnosti:	Tijekom prosinca 2025.,siječnja,veljače,ožujka 2026.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Kroz ostvarene rezultate na natjecanju ,pohvale i priznanja
Detaljan troškovnik aktivnosti:	300€ za potrebne namirnice,650€ kotizacija za natjecanje

NAZIV AKTIVNOSTI:	Praktična nastava u školi Praktične radionice i predavanja za konobare i kuhare članove stručnog vijeća Turizam i ugostitelj SVJETSKI DAN KAVE = „La Giornata Internazionale del CAFFÈ“ 01.10.2025.
Voditelj:	Slaven Majić
Predviđeni broj učenika:	20-1.F,2.F.,3.F
Ciljevi aktivnosti:	- Promocija talijanskih, najpoznatijih vrsta kave i brandova=upoznavanje s poviješću nastanka talijanske kave = il CAFFÈ ESPRESSO i prvog aparata za kavu (la caffettiera / Lavazza, Illy...) Prepoznati talijansku kavu kao obavezni dio talijanske bogate gastronomije Talijanski tipični doručak uz kavu = cappuccino i caffelatte Obogaćivanje jezičnih vještina, vokabulara, poticanje kreativnosti
Namjena aktivnosti:	- Upoznati učenike i nastavnike s bogatom talijanskom tradicijom ispijanja kave, promicati talijansku bogatu gastronomiju i kulturu uz talijanske reklame, canzone, recepte s kavom, motivirati učenike za talijansku kuhinju i sve talijanske kulinarske ljepote, bogatstva i delicije, poticati na usavršavanje jezičnih vještina, usvajanjem novih jezičnih struktura i

	talijanskog rječnika, fraza vezanih za kavu, recepata koji se rade s kavom (kolači, kokteli, smoothie...)
Način realizacije:	-Radionice u kabinetu ugostiteljskog posluživanja s praktičnim radom, pripremom i prigrutovljavanjem napitaka od kave te iste poslužiti na ispravan način
Vremenik aktivnosti:	Prva polovica listopada 2025
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	-razmjena iskustava -zadovoljstvo zbog sudjelovanja u radionicama -zahvala kolegama na sudjelovanju
Detaljan troškovnik aktivnosti:	100€ za potrebe namirnica

NAZIV AKTIVNOSTI:	STRUČNA JEDNODNEVNA ESKSKURZIJA (posjet Srednjoj školi Ilok te podrumima Ilok (ili neka druga, povoljnija opcija
Voditelj:	Slaven Majić ,Stjepan Franjić, ,Ksenija Šestak Sertić, Elvira Lučić
Predviđeni broj učenika:	40-1F,2F,3.F,3E
Namjena aktivnosti:	Omogućiti učenicima ugostiteljskih zanimanja da vizualiziraju stečena znanja. Upoznati tehnologije proizvodnje vina, zrenja i čuvanja vina. Upoznati Ilok i Iločke podume
Način realizacije:	Sadržaji koji su uključeni u realizaciju stručne ekskurzije sastavni su dio predmeta Poznavanje robe i prehrana , Kuharstvo s vježbama i Ugostiteljsko posluživanje
Vremenik aktivnosti:	Od rujna 2025. do lipnja 2026.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Samovrednovanje Zadovoljstvo učenika zbog posjeti vinskog podruma Zahvala učenicima za sudjelovanje Stečena znanja koristiti u redovitoj nastavi kroz izradu seminarskih radova i prezentacija
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Prema ponudi prijevoznika

NAZIV AKTIVNOSTI:	TJEDAN CJELOŽIVOTNOG UČENJA
Voditelj:	Slaven Majić

Predviđeni broj učenika:	10, 2.F
Ciljevi aktivnosti:	Upoznavanje sa vrstama kave i načinom pripreme te mogućnost pripremanja i degustacije
Namjena aktivnosti:	Omogućiti učenicima ugostiteljskih zanimanja da vizualiziraju stečena znanja. Upoznati tehnologije proizvodnje kave
Način realizacije:	Sudjelovanjem u TCU sa održanim predavanjem i radionicom
Vremenik aktivnosti:	Listopad 2025.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Objava na web stranicu škole, podjela potvrda sudionicima
Detaljan troškovnik aktivnosti:	-

NAZIV AKTIVNOSTI:	OBILJEŽAVANJE MEĐUNARODNOG DANA KUHARA I KONOBARA SVJETSKI DAN JABUKA
Voditelj:	KSENIJA ŠESTAK SERTIĆ, strukovni učitelj SLAVEN MAJIĆ, strukovni učitelj STJEPAN FRANJIĆ ELVIRA LUČIĆ
Predviđeni broj učenika:	Učenici 1.f, 1.e (pomoćni kuhar) 2.f, 3.f
Ciljevi aktivnosti:	Promocija ugostiteljske struke, zahvalnosti i podizanje svijesti o važnoj ulozi kuhara i konobara u društvu, kulturi i turizmu. Motivacija mladih da se školuju i zapošljavaju u ovoj ovim strukama. Motivacija učenika da razvijaju vještine.

	Učenici kroz niz aktivnosti saznaju nešto više o zdravoj prehrani i tradicijskim obilježjima jabuke kao zdrave hrane, te da razviju odgovorno ponašanje prema tradicijskom naslijeđu i blagdanima koji su dio naše kulture. .
Namjena aktivnosti:	Namjena je edukativna – učenje učenika o važnosti kuharske i konobarske struke. Promotivna – predstavljanje ugostiteljstva kao atraktivne i perspektivne djelatnosti. Društvena – jačanje zajedništva, zahvalnosti i prepoznavanja važnog rada kuhara i konobara. Educiranje učenika o važnosti voća posebno jabuke • usvajanje zdravih prehrambenih navika • unapređenje znanja učenika o poboljšanju kvalitete života jedenjem voća, posebno jabuke • poticanje na promjenu i prihvaćanje pravilnih prehrambenih navika • podizanje razine svijesti o odgovornosti u očuvanju zdravlja • jabuka kao simbol, jabuka u pjesmi i slikarstvu, tradicijski prikaz jabuke (mudre izreke)
Način realizacije:	Planiranje Organizacija radionica, degustacije, izložbe. Analizirati uspjeh, sudjelovanje. Pripremanje različitih tradicionalnih jela i domaćih proizvoda od jabuke.
Vremenik aktivnosti:	20. listopada, 2025. godine
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Simbolične nagrade, formativno vrednovanje – naglasak na trud, angažman i usvojeno znanje.

Detaljan troškovnik aktivnosti:	100 €
--	-------

NAZIV AKTIVNOSTI:	JELA I NAPITCI OD MLIJEKA I MLIJEČNIH PROIZVODA
Voditelj:	KSENIJA ŠESTAK SERTIĆ, strukovni učitelj STJEPAN FRANJIĆ SLAVEN MAJIČ, strukovni učitelj
Predviđeni broj učenika:	15
Ciljevi aktivnosti:	Poticati kod učenika želju za istraživanjem i proučavanjem mlijeka i jela od mlijeka i mliječnih proizvoda. Razvijati kod učenika vještine pripreme jela od mlijeka i mliječnih proizvoda. Educirati učenike o zdravim načinima prehrane . Upoznati prehrambene vrijednosti mlijeka i različitih mliječnih proizvoda.
Namjena aktivnosti:	Poticati stvaralaštvo i kreativnost kod učenika. Podsjetiti na raznolikost jela od iste namirnice

Način realizacije:	Educiranje učenika o jelima koja će izlagati. Prigotavljanje, ukrašavanje i izlaganje jela. Prezentiranje jela, degustacija.
Vremenik aktivnosti:	Siječanj, 2026.godine
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Samovrednovanje Degustacija Zadovoljstvo zbog sudjelovanja Zahvala
Detaljan troškovnik aktivnosti:	30 €

NAZIV AKTIVNOSTI:	Obilježavanje „ Svjetskog dana osoba s Down sindromom,,
Voditelj:	KSENIJA ŠESTAK SERTIĆ, strukovni učitelj FRANJIĆ STJEPAN SLAVEN MAJIĆ, strukovni učitelj ELVIRA LUČIĆ
Predviđeni broj učenika:	15
Ciljevi aktivnosti:	Omogućiti učenicima razvoj vlastitih vještina i kreativnosti te solidarnosti i prihvaćanja svih ljudi bez obzira na naše različitosti.

Namjena aktivnosti:	Omogućiti učenicima razvoj vlastitih vještina i kreativnosti te solidarnosti. Razvijati kod učenika empatiju prema osobama s Down sindromom. Poticati i razvijati humanost i solidarnost prema bolesnim osobama.
Način realizacije:	Obilježavanje Svjetskog dana osoba s Down sindromom koji se obilježava 21.3. izradom plakata i uređenjem panoa, kroz koji će se moći saznati sve o Down sindromu. Izrada slastica.
Vremenik aktivnosti:	Ožujak, 2026.godine.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Usmena pohvala za izradu panoa
Detaljan troškovnik aktivnosti:	25 E

KURIKULUM STRUČNOG VIJEĆA DRUŠTVENO-HUMANISTIČKIH PREDMETA

NAZIV AKTIVNOSTI:	Natjecanje iz povijesti
Voditelj:	Emina Živković, Katarina Barbarić
Predviđeni broj učenika:	Svi četverogodišnji razredi
Ciljevi aktivnosti:	Pripremiti učenike za natjecanje znanja iz povijesti. Dodatno zainteresirati učenike za nastavno gradivo i nastavu povijesti. Sistematizacija, nadopuna i proširivanje znanja iz povijesti.
Namjena aktivnosti:	Proširivanje znanja gradiva povijesti.

Način realizacije:	Neposredan rad s učenicima. Određiti sate konzultacije i učenicima dati materijale za vježbu. Zajedno s učenicima temeljito obraditi dio gradiva (ovisno koje se gradivo ispituje na natjecanju) iz povijesti. Pisanje i rješavanje testova znanja s prijašnjih školskih, županijskih i državnih natjecanja iz povijesti.
Vremenik aktivnosti:	Od rujna 2025. do svibnja 2026. – ovisno o rezultatu učenika na pojedinoj razini natjecanja (školskoj, županijskoj i državnoj).
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja: - Redovito praćenje angažiranosti i aktivnog sudjelovanja učenika na pripremama. - Analiza ostvarenih rezultata na školskom, županijskom i državnom natjecanju. - Samoprocjena učenika o vlastitom napretku i usvojenom znanju. - Povratna informacija voditelja učenicima radi daljnjeg unaprjeđenja rada. Rezultati vrednovanja koriste se za: - Planiranje daljnjih priprema i usmjeravanje sadržaja rada. - Prepoznavanje učenika s posebnim interesom i darovitošću za povijest. - Poticanje motivacije učenika za dublje istraživanje povijesnih tema. - Unaprjeđenje nastavne i izvannastavne aktivnosti iz povijesti.
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Nastavni pribor i pomagala, povijesni zemljovid, papiri za testove znanja, dodatna literatura za učenike. Škola – fotokopiranje potrebnih ispitnih materijala i troškovi prijevoza učenika ovisno o njihovom uspjehu na pojedinoj razini natjecanja (županijsko i državno natjecanje).

NAZIV AKTIVNOSTI:	Dan sjećanja na žrtve Domovinskoga rata i Dan sjećanja na žrtvu Vukovara i Škabrnje
Voditelj:	Emina Živković, Katarina Barbarić, društveno-humanistički aktiv
Predviđeni broj učenika:	svi učenici koji imaju Povijest kao nastavni predmet
Ciljevi aktivnosti:	Prisjetiti se grada Vukovara kao simbola obrane Republike Hrvatske. Upoznati strahote Domovinskog rata i stradanja hrvatskoga naroda, posebno u Vukovaru i u Škabrnji. Obilježiti dan sjećanja na žrtve koje su svoj život položile za obranu Vukovara i Hrvatske. Na dostojanstven i primjeren način odati počast svim sudionicima obrane Vukovara.

Namjena aktivnosti:	Proširivanje znanje iz povijesti, razvijanje i poticanje mira, tolerancije, uvažavanja i mirnoga rješavanja sukoba.
Način realizacije:	Izrada plakata i prezentacija, radionice, pisanje izvještaja za web stranicu škole.
Vremenik aktivnosti:	Studeni 2025.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja: - Praćenje angažiranosti učenika u izradi plakata, prezentacija i drugih materijala. - Procjena kvalitete, sadržajnosti i kreativnosti izrađenih materijala. - Razgovor/refleksija učenika o važnosti obilježavanja i značenju događaja. - Povratna informacija učenicima o uloženom trudu i doprinosu obilježavanju. Rezultati vrednovanja koriste se za: - Unaprjeđenje kvalitete budućih aktivnosti sjećanja i obilježavanja važnih datuma. - Razvijanje svijesti kod učenika o važnosti tolerancije, mira i zajedničkog sjećanja. - Planiranje sličnih aktivnosti u školi i jačanje kulturne i povijesne osviještenosti učenika.
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Potrebna materijalna sredstva: papir, pribor za crtanje, računalo, svijeće.

NAZIV AKTIVNOSTI:	Dan sjećanja na žrtve holokausta
Voditelj:	Emina Živković, Katarina Barbarić
Predviđeni broj učenika:	40/ 2.b, 2.h
Ciljevi aktivnosti:	Proširivanje znanja iz povijesti. Upoznati učenike s razmjerima i strahotama holokausta.
Namjena aktivnosti:	Osuda totalitarnih režima. Promicanje ljudskih prava i demokratskih vrijednosti. Isticanje važnih događaja iz povijesti koji su označeni pojmom holokaust.

Način realizacije:	Izrada plakata i prezentacija, radionice, pisanje izvještaja za web stranicu škole.
Vremenik aktivnosti:	Siječanj 2026.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja: - Praćenje angažiranosti učenika u izradi plakata, prezentacija i sudjelovanju u radionicama. - Procjena kvalitete, točnosti i kreativnosti izrađenih materijala. - Razgovor i refleksija s učenicima o značenju obilježavanja Dana sjećanja na žrtve holokausta. - Povratna informacija voditelja učenicima o uloženom trudu i doprinosu aktivnosti. Rezultati vrednovanja koriste se za: - Unaprjeđenje budućih aktivnosti sjećanja i projekata vezanih uz povijesne teme. - Jačanje svijesti učenika o važnosti ljudskih prava, demokracije i osude totalitarizma. - Poticanje razvoja kritičkog mišljenja i empatije kod učenika. - Planiranje sličnih aktivnosti koje potiču toleranciju i razumijevanje povijesti.
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Potrebna materijalna sredstva: papir, pribor za crtanje, računalo. Samostalna inicijativa učenika.

NAZIV AKTIVNOSTI:	Noć muzeja 2026.
Voditelj:	Emina Živković, Katarina Barbarić
Predviđeni broj učenika:	10/ 1.b, 1.h, 2.b, 2.h
Ciljevi aktivnosti:	Proširivanje znanja iz povijesti o velikim obljetnicama.
Namjena aktivnosti:	Poticati učenike za suradnju s lokalnim institucijama koje se bave poviješću.
Način realizacije:	Izrada plakata i prezentacija u dogovoru sa stručnim suradnicima Gradskog muzeja Županja; izrada izvještaja učenika o posjetu muzeju.

Vremenik aktivnosti:	Siječanj 2026.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja: - Praćenje angažiranosti učenika u izradi plakata i prezentacija te aktivnostima s muzejskim stručnjacima. - Procjena kvalitete i točnosti sadržaja: vrednuju se informativna vrijednost, povijesna ispravnost i vizualna izvedba materijala. - Refleksija učenika: vođeni razgovor ili pisani osvrt na ključna saznanja, doživljaje i suradnički aspekt posjeta muzeju. - Povratna informacija od voditelja i muzeologa: komentari i prijedlozi za nadogradnju budućih aktivnosti. Rezultati vrednovanja koriste se za: - Unaprjeđenje sadržaja i organizacije budućih posjeta muzejima. - Razvoj odnosa i suradnje s lokalnim kulturnim institucijama. - Poticanje kritičkog promišljanja i povijesne svijesti kod učenika. - Planiranje sličnih kulturno-obrazovnih aktivnosti u sljedećim godinama.
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Potrebna materijalna sredstva: papir, pribor za crtanje, računalo. Samostalna inicijativa učenika.

NAZIV AKTIVNOSTI:	Terenska nastava – posjet muzeju
Voditelj:	Emina Živković, Katarina Barbarić, Ivana Nenadić
Predviđeni broj učenika:	svi učenici koji imaju Povijest, Kulturno povijesnu baštinu ili Estetiku i umjetnost kao nastavni predmet
Ciljevi aktivnosti:	Upoznati učenike s poviješću i kulturnom baštinom zavičaja. Primjena stečenih spoznaja i njihova usporedba s današnjim vremenom.
Namjena aktivnosti:	Upoznati učenike s postavom muzeja i povezivanje muzejskog sadržaja s nastavnim sadržajima.
Način realizacije:	Dogovoreni posjet Gradskom muzeju Županja uz predavanje i stručno vođenje zaposlenika muzeja.
Vremenik aktivnosti:	Nastavna godina 2025./2026.

Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja: - Praćenje aktivnog sudjelovanja učenika tijekom posjeta muzeju (postavljanje pitanja, vođenje bilježaka, sudjelovanje u raspravi). - Izrada kratkih pisanih osvrti, plakata ili prezentacija nakon posjeta, u kojima učenici povezuju viđeno s nastavnim sadržajima. - Razgovor/refleksija o tome što su naučili, što ih je posebno zainteresiralo i kako posjet doprinosi razumijevanju gradiva. - Povratna informacija voditelja učenicima o uloženoj trudu, zapažanjima i kvaliteti izrađenih materijala Rezultati vrednovanja koriste se za: - Unaprjeđenje i planiranje budućih terenskih nastava. - Jačanje motivacije učenika za učenje kroz neposredno iskustvo. - Razvijanje sposobnosti povezivanja teorijskih znanja sa zavičajnom kulturno-povijesnom baštinom. - Poticanje kritičkog mišljenja i razumijevanja važnosti muzeja u očuvanju kulturne baštine.
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Nema.

NAZIV AKTIVNOSTI:	Posjet Muzeju vučedolske kulture i Gradskom muzeju Vukovar
Voditelj:	Emina Živković, Katarina Barbarić, Ivana Nenadić
Predviđeni broj učenika:	svi učenici koji imaju Povijest, Kulturno povijesnu baštinu ili Estetiku i umjetnost kao nastavni predmet
Ciljevi aktivnosti:	Proširivanje znanja iz povijesti, upoznavanje učenika s poviješću i kulturnom baštinom širega zavičajnoga područja.
Namjena aktivnosti:	Upoznavanje učenika s postavom muzejâ, povezivanje muzejskoga sadržaja s nastavnim sadržajima.
Način realizacije:	Posjet Muzeju vučedolske kulture i Gradskom muzeju Vukovar.
Vremenik aktivnosti:	Nastavna godina 2025./2026.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja: - Praćenje angažiranosti učenika tijekom posjeta muzejima (aktivno sudjelovanje, postavljanje pitanja, vođenje bilježaka).

	- Izrada pisanih osvrta, plakata ili prezentacija nakon posjeta, u kojima učenici povezuju viđeno s nastavnim sadržajima (Povijest, Kulturno povijesna baština, Estetika i umjetnost). - Razgovor/refleksija o dojmovima, novim spoznajama i važnosti očuvanja kulturne baštine. - Povratna informacija voditelja o kvaliteti izrađenih radova i uloženom trudu. Rezultati vrednovanja koriste se za: - Unaprjeđenje budućih terenskih nastava i sličnih izvanučioničkih aktivnosti. - Povezivanje teorijskih znanja s konkretnim primjerima kulturne baštine. - Razvijanje kritičkog mišljenja i osnaživanje svijesti o važnosti muzeja za očuvanje identiteta i povijesti. - Poticanje interesa učenika za povijesnu i kulturnu baštinu širega zavičaja.
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Troškovi autobasnoga prijevoza te ulaznica za lokalitete.

NAZIV AKTIVNOSTI:	Mladi povjesničari
Voditelj:	Katarina Barbarić
Predviđeni broj učenika:	Svi zainteresirani učenici Škole
Ciljevi aktivnosti:	Proširivanje znanja iz povijesti i kulturne baštine, razvijanje vještina analize povijesnih izvora i interpretacije događaja, poticanje kreativnosti kroz izradu povijesnih igara, plakata i projekata, osnaživanje kritičkog mišljenja i sposobnosti vođenja diskusija
Namjena aktivnosti:	Upoznavanje učenika s povijesnim i kulturnim temama kroz radionice, terenske posjete i kreativne zadatke, povezivanje praktičnih aktivnosti s nastavnim sadržajima iz Povijesti i Kulturne povijesne baštine
Način realizacije:	Radionice, izrada projekata i povijesnih igara; analiza izvora, kreativni pisani rad i peer-teaching; terenske nastave i posjeti muzejima i povijesnim lokalitetima prema Planu i programu rada; sudjelovanje u obilježavanju značajnih povijesnih datuma
Vremenik aktivnosti:	Nastavna godina 2025./2026.

Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Način vrednovanja i korištenja rezultata: - Praćenje angažiranosti učenika tijekom radionica i posjeta (aktivno sudjelovanje, postavljanje pitanja, vođenje bilježaka) - Izrada pisanih osvrta, plakata, digitalnih prezentacija i povijesnih igara - Razgovor/refleksija o dojmovima, novim spoznajama i važnosti povijesne baštine - Povratna informacija voditelja o kvaliteti radova i uloženom trudu Rezultati vrednovanja koriste se za: - Unaprjeđenje budućih izvannastavnih aktivnosti i radionica - Povezivanje teorijskih znanja s konkretnim povijesnim i kulturnim primjerima - Razvijanje kritičkog mišljenja i svijesti o važnosti kulturne baštine - Poticanje interesa učenika za povijesnu i kulturnu baštinu
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Troškovi materijala za radionice, troškovi terenskih posjeta

IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI

NAZIV AKTIVNOSTI:	KLIMATSKA OTPORNOST
Voditelj:	Davor Relja
Predviđeni broj učenika:	10 učenika – 1.h
Ciljevi aktivnosti:	– usvojiti osnovne koncepte o energiji, održivom razvoju, klimatskoj otpornosti – prepoznati promjene u okolišu uzrokovane ljudskim djelovanjem – identificirati uzroke promjena i nastalih posljedica – preporučiti aktivnosti za aktivno djelovanje pojedinaca s ciljem razvijanja klimatske otpornosti – razvijati istraživačke kompetencije u okviru istraživačkog pristupa rješavanja problema – razvijati sposobnost samoprocjene i kritičkoga mišljenja, definiranja i rješavanja problema te aktivizma u zajednici – poticati upornost, pozitivan odnos prema radu i radne navike

Namjena aktivnosti:	- unaprijediti istraživačke, socijalne i komunikacijske vještine
Način realizacije:	- provesti igru „Klimatski kolaž“ u susjednim osnovnim školama
Vremenik aktivnosti:	- od siječnja 2026. do svibnja 2026. godine
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	- provođenje samo vrednovanja kod učenika - vrednovanje učenika i nastavnika iz drugih škola
Detaljan troškovnik aktivnosti:	/

NAZIV AKTIVNOSTI:	„ZA 1000 RADOSTI“ - BOŽIĆNA AKCIJA CARITASA
Voditelj:	Dražen Lučić i Silvio Golubović
Predviđeni broj učenika:	- svi učenici naše škole koji žele sudjelovati i svi razredi.
Ciljevi aktivnosti:	- prikupiti pomoć u novcu, proizvodima ili uslugama za građane u potrebi
Namjena aktivnosti:	- osnažiti i razviti mrežu solidarnosti koja će učiniti da duh Božića traje cijele godine
Način realizacije:	- prigodnom prodajom različitih rukotvorina i proizvoda na misijskom sajmu - prodaja prigodnih materijala dobivenih od Caritasa
Vremenik aktivnosti:	- od prosinca 2025. do siječnja 2026. godine
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	- odabrati jednu obitelj u potrebi kojoj će biti dodijeljena sredstva u novcu i proizvodima - uplatiti novčana sredstva račun Caritas-a
Detaljan troškovnik aktivnosti:	- 30 € za markere, bojice, kolaž, hamer, šljokice itd.

NAZIV AKTIVNOSTI:	Europski dan zaštite osobnih podataka 28. 01. Obilježavanje prigodnih datuma
Voditelj:	Mirella Šimić Tomić, mag. iur., prof. mentor Gordana Perkić, dipl. knjiž., prof. hrv. jez.
Predviđeni broj učenika:	20 učenika/ca koji slušaju predmet Politika i gospodarstvo
Ciljevi aktivnosti:	Podizanje razine svijesti o pravima čovjeka i građanina. Učenicima približit pojam osobni podatci te kako ih zaštititi. Potaknuti mlade na kritičko razmišljanje o važnosti i mogućnosti zaštite osobnih podataka na internetu.
Namjena aktivnosti:	Aktivnost je namijenjena učenicima završnih razreda smjer ekonomist. Podizanje razine svijesti o zaštiti osobnih podataka na internetu. Učenicima približit Europski dan zaštite osobnih podataka 28. siječnja.
Način realizacije:	Nastava u učionici i knjižnici, izrada potrebnog materijala za školski pano
Vremenik aktivnosti:	Siječanj 2026. godine
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Izrada plakata i prezentacije te nagrađivanje najboljeg. Kviz na temelju naučenih novih informacija te nagrađivanje najboljih učenika.
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Papir i toner, kolaž i flomasteri – 10 eura

NAZIV AKTIVNOSTI:	ENO WEATHER WEEK
Voditelj:	Davor Relja
Predviđeni broj učenika:	5 učenika – 1.h
Ciljevi aktivnosti:	- omogućiti učenicima razvijanje novih znanja i vještina te stjecanje praktičnih iskustava iz oblasti meteorologije i klimatskih promjena
Namjena aktivnosti:	- poticanje istraživačkog i timskog rada - suradnja sa drugim učenicima iz europskih država

Način realizacije:	- vršenje meteoroloških mjerenja (temperatura zraka, padaline, vjetar, vlaga u zraku, tlak zraka) - analiza i izrada grafičkih priloga pomoću IKT-a - prezentacija dobivenih rezultata
Vremenik aktivnosti:	- od listopada 2024. do ožujka 2025. godine
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	- sudjelovanje na Međunarodnoj smotri iz klimatologije na engleskom jeziku
Detaljan troškovnik aktivnosti:	/

PROGRAMI I PROJEKTI

NAZIV AKTIVNOSTI:	UPOZNAJMO VRIJEME IZ PRVE RUKE
Voditelji:	Davor Relja,
Predviđeni broj učenika:	10 učenika – 1.h
Ciljevi aktivnosti:	- proširivanje znanja i vještina iz klimatologije i meteorologije
Namjena aktivnosti:	- potaknuti učenike na važnost meteoroloških istraživanja i klimatskih promjena
Način realizacije:	- motrenje i mjerenje meteoroloških podataka - analiza meteoroloških podataka uz pomoć IKT-a - radionice o klimatskom kolažu - izrada plakata - terenska nastava - edukacije učenika i nastavnika
Vremenik aktivnosti:	- od prosinca 2025. do lipnja 2026.

Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	- vrednovanje skupnoga rada, samoprocjena i samovrednovanje vlastitoga rada i učenja - pisanje izvještaja za web stranicu škole
Detaljan troškovnik aktivnosti:	- 1 500 eura

NAZIV AKTIVNOSTI:	VOLONTIRANJE JE IN
Voditelji:	Manda Mihić, Mirella Šimić Tomić i Davor Relja
Predviđeni broj učenika:	5 učenika – 3.e
Ciljevi aktivnosti:	- razvoju kompetencija i vještina kod učenika iz područja volonterstva, održivog razvoja, i nenasilne komunikacije, te da ih potaknemo na volontiranje i aktivno sudjelovanje u izgradnji zajednice.
Namjena aktivnosti:	- potaknuti učenike na stvaranje poticajnog okruženja za razvoj volonterstva u zajednici kroz povezivanje i osnaživanje partnerstva organizacija civilnog društva i lokalne zajednice i stvaranje mreže dionika koji će biti predvodnici društvenih promjena u području školskog volontiranja i održivog razvoja
Način realizacije:	- radionice u Društvu osoba s invaliditetom „Golubovi“ Županja - izrada plakata - terenske nastave edukacije učenika i nastavnika
Vremenik aktivnosti:	- od rujna 2025. do lipnja 2026.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	- vrednovanje skupnoga rada, samoprocjena i samovrednovanje vlastitoga rada - pisanje izvještaja za web stranicu škole
Detaljan troškovnik aktivnosti:	/

NAZIV AKTIVNOSTI:	MARIJINI OBROCI – „MALA DJELA, VELIKA RAZLIKA“
Voditelj:	Davor Relja
Predviđeni broj učenika:	40 učenika – 2.b i 2.m

Ciljevi aktivnosti:	- omogućiti učenicima razvijanje novih znanja i vještina te stjecanje praktičnih iskustava i novih kompetencija obavljanjem određenih volonterskih aktivnosti - upoznati djecu, roditelje i zaposlenike škole s problematikom gladi i neimaštine - u svijetu i rješavanjem koje nude Marijini obroci te ih osvijestiti o važnosti - kvalitetnog obrazovanja za budućnost djece - kroz ovaj projekt želimo lokalnu zajednicu učiniti humanijom, potaknuti na opće dobro s ciljem senzibiliziranja javnosti o problemu gladi u svijetu - stvoriti bolje društvo te donacijama smanjiti broj gladne djece u svijetu - omogućiti dnevni obrok na mjestu obrazovanja kronično izgladnjeloj djeci u školskim kuhinjama Marijinih obroka - organizirati tribine i radionice s gostima i volonterima - promicati volontiranje kao pozitivnu, dragovoljnu i miroljubivu aktivnost - razvijati altruizam i poboljšavati kvalitetu života volontera na načelima solidarnosti s osobama u potrebama
Namjena aktivnosti:	- poticanje solidarnosti i razvijanje svijesti o potrebi aktivnog sudjelovanja za - stvaranje boljeg i humanijega svijeta za svu djecu - razvijanje empatije i izgradnja boljeg okruženja - omogućiti organiziranim humanitarnim radom aktivno uključivanje, pružanje i - iskazivanje djelatne ljubavi i brige prema najpotrebnijima
Način realizacije:	- predstavljanje rada i potreba Udruge Marijini obroci te predstavljanje školskoga projekta - kreativne i istraživačke radionice na temu: Globalna kriza gladi; Siromaštvo i glad; Neimaština i bolesti koje pogađaju stanovništvo u nerazvijenim zemljama - načini i mogućnosti pomaganja i brige za najpotrebitije; - razlike naših škola i onih u siromašnim zemljama svijeta; - život u raznim dijelovima svijeta – geografska, povijesna, kulturna i druga obilježja - prikupljanje novčanih sredstava za pomoć gladnoj i siromašnoj djeci odnosno školskim kuhinjama Marijinih obroka organiziranjem različitih aktivnosti - gledanje filmova o Marijinim obrocima

Vremenik aktivnosti:	- od studenog 2025. do lipnja 2026. godine
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	- vrednovanje skupnoga rada, stvaralačkoga izričaja, samoprocjena i samovrednovanje vlastitoga rada i učenja - vrednovanje kroz pozitivne reakcije korisnika i svih koji sudjeluju u projektu - potvrda o volontiranju - nagrade školi (grada, županije) za provedbu projekata humanitarnog karaktera - nakon provedenog projekta uspomena za sudjelovanje memory igra Marijinih obroka za djecu - potvrda o sudjelovanju u projektu (za napredovanje u odgojiteljskom zvanju) - prikupljena sredstava, plakati, izložbe učeničkih radova, objave provedenog projekta - povećan broj djece koja nisu gladna i školuju se
Detaljan troškovnik aktivnosti:	/

NAZIV AKTIVNOSTI:	UNICEF – „ŠKOLE ZA AFRIKU“
Voditelj:	Davor Relja i Mirella Šimić Tomić
Predviđeni broj učenika:	40 učenika – 1.h, 2.c i 2.g
Ciljevi aktivnosti:	- omogućiti obrazovanje za učenike na prostoru države Etiopije - UNICEF će pomoći izgraditi nove ili popraviti stare školske objekte, a djeca će dobiti knjige, bilježnice, olovke i ostale školske potrepštine.
Namjena aktivnosti:	- potaknuti učenike za empatiju i razumijevanje svojih kolega u siromašnim državama Afrike
Način realizacije:	- prigodnom prodajom različitih rukotvorina i proizvoda - prikupljanje dobrovoljnih priloga - gledanje video materijala i parlaonice - izrada plakata i rukotvorina
Vremenik aktivnosti:	- od listopada 2025. do lipnja 2026. godine

Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	- samovrednovanje vlastitoga rada i učenja - prikupljena sredstava uplatiti na račun UNICEF-a Hrvatska koji će preusmjeriti sredstva u Etiopiju
Detaljan troškovnik aktivnosti:	- 20 eura za izradu plakata

NAZIV AKTIVNOSTI:	Posjet Europski dom, Zagreb
Voditelj:	Mirella Šimić Tomić, mag. iur. Ivana Nenadić, prof. eng. i knjiž. Ostali profesori Društveno-humanističkog aktiva
Predviđeni broj učenika:	40-50 učenika/ca
Ciljevi aktivnosti:	Upoznati dobrobiti Europske komisije i Europskog parlamenta za RH. Približiti učenicima Europsku uniju, te način suradnje i koristi članstva.
Namjena aktivnosti:	Učenicima drugih i trećih razreda srednje škole koji slušaju Politiku i gospodarstvo
Način realizacije:	Učenici uz vodstvo vodiča obilaze prostorije Kuće Europe s predavanjem o EU.
Vremenik aktivnosti:	Listopad, 2025. god-ožujak, 2026. god.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Kroz kratke upitnike i kviz. Najbolje odgovore vrednovati ocjenom.
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Troškove snose roditelji učenika

NATJECANJA UČENIKA

NAZIV AKTIVNOSTI:	NATJECANJE IZ GEOGRAFIJE
Voditelj:	Davor Relja
Predviđeni broj učenika:	5 učenika – 2.h i 2.b

Ciljevi aktivnosti:	- priprema učenika i sudjelovanje na školskom i županijskom natjecanju - dodatno učenike zainteresirati za istraživački rad
Namjena aktivnosti:	- proširivanje znanja i vještina iz geografije
Način realizacije:	- zajedno s učenicima temeljito obraditi dio gradiva koji će biti na natjecanju iz geografije - pisanje i rješavanje testova znanja s prijašnjih školskih, županijskih i državnih natjecanja iz geografije
Vremenik aktivnosti:	- od studenog 2025. do ožujka 2026. godine
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	- kroz provedbu školskog natjecanja - prema postignutim rezultatima moguće je sudjelovanje na županijskom i državnom natjecanju
Detaljan troškovnik aktivnosti:	- 30 eura za kopiranje materijala

NAZIV AKTIVNOSTI:	VJERONAUČNA OLIMPIJADA
Voditelj:	Dražen Lučić i Silvio Golubović
Predviđeni broj učenika:	U školi se provodi školsko natjecanje u siječnju 2026. Sudjelovati mogu svi zainteresirani učenici a ukoliko se škola plasira u daljnji tijek natjecanja odnosno na međuzupanijsku razinu, najbolje plasiranih četvero učenika + jedna rezerva čine ekipu škole.
Ciljevi aktivnosti:	- potaknuti učenike na cjeloviti razvoj osobe, produbiti osjećaj i potrebu da individualni rast dobiva smisao samo ako se ugrađuje na dobro zajednice (crkve, škole, obitelji...) -
Namjena aktivnosti:	- proširivanje znanja iz vjeronauka
Način realizacije:	- pisanje i rješavanje testova znanja s prijašnjih školskih, županijskih i državnih natjecanja iz povijesti -
Vremenik aktivnosti:	- od listopada 2025. do travnja 2026. godine

Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	- program natjecanja iz vjeronauka provodi se na tri razine: školskoj, županijskoj i državnoj
Detaljan troškovnik aktivnosti:	- prijevoz učenika na natjecanje u Vinkovce, te ovisno o plasmanu u Đakovo na međuzupanijsku razinu

NAZIV AKTIVNOSTI:	SMOTRA RADOVA UČENIKA S TEŠKOĆAMA WORLDSKILLS
Voditelj:	Davor Relja
Predviđeni broj učenika:	2 učenika – 3.e (pomoćni bravar i pomoćni cvjećar)
Ciljevi aktivnosti:	- priprema učenika i sudjelovanje na državnoj smotri učenika s teškoćama - dodatno učenike zainteresirati za istraživački rad
Namjena aktivnosti:	- razvijanje vještina u izradi različitih predmeta, razvijanje fine motorike kod učenika
Način realizacije:	- izrada uporabnog predmeta od već korištenog materijala (ili ostatka materijala) i tako mu dati novu vrijednost, povezujući znanja, vještine i kompetencije za zadanu temu.
Vremenik aktivnosti:	- od studenog 2025. do veljače 2026. godine
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	- kroz faze izrade u školskoj radionici - potencijalnom sudjelovanju na državnoj smotri
Detaljan troškovnik aktivnosti:	- 50 eura za materijal i pribor

KULTURNE I JAVNE DJELATNOSTI

NAZIV AKTIVNOSTI:	SVJETSKI METEOROLOŠKI DAN
Voditelj:	Davor Relja
Predviđeni broj učenika:	20 učenika – 1.h

Ciljevi aktivnosti:	- skrenuti pozornost učenicima na važnost meteoroloških mjerenja i predviđanja prognoze vremena
Namjena aktivnosti:	- proširivanje znanja i vještina iz meteorologije u sklopu modula Agroekološki čimbenici
Način realizacije:	- izrada plakata i umnih mapa
Vremenik aktivnosti:	- ožujak 2026. godine
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	- samovrednovanje vlastitoga rada
Detaljan troškovnik aktivnosti:	/

NAZIV AKTIVNOSTI:	Dan ljudskih prava Uređivanje školskog panoa, obilježavanje prigodnih datuma
Voditelj:	Mirella Šimić Tomić, mag. iur., prof. mentor Gordana Perkić, dipl. knjiž., prof. hrv. jez.
Predviđeni broj učenika:	20 – 40- učenika/ca koji slušaju predmet Politika i gospodarstvo
Ciljevi aktivnosti:	Podizanje razine svijesti o pravima čovjeka i građanina. Učenicima približiti pojam ljudskih prava koji se obilježava svake godine 10. prosinca kao obljetnica potpisivanja Opće deklaracije o ljudskim pravima 1948.
Namjena aktivnosti:	Aktivnost je namijenjena učenicima drugih razreda. Podizanje razine svijesti o pravima čovjeka i građanina. Učenicima (smjer frizer) približiti pojam ljudskih prava koji se obilježava svake godine 10. prosinca kao obljetnica potpisivanja Opće deklaracije o ljudskim pravima 1948.
Način realizacije:	Nastava u učionici i knjižnici, izrada potrebnog materijala za izradu brošure, plakata, prezentacije i sl.
Vremenik aktivnosti:	Prosinac 2025. godine
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Nagrađivanje najbolje izrađenog i prezentiranog plakata ili prezentacije. Kahut kviz

Detaljan troškovnik aktivnosti:	Papir i toner, kolaž i flomasteri – 20 eura
--	---

NAZIV AKTIVNOSTI:	NOĆ GEOGRAFIJE 2026. (GeoNight 2026.)
Voditelj:	Davor Relja
Predviđeni broj učenika:	40 učenika – 4.b i 4.m
Ciljevi aktivnosti:	- skrenuti pozornost učenicima na važnost očuvanja prirodnih resursa našeg planeta
Namjena aktivnosti:	- proširivanje znanja i vještina iz geografije te popularizacija geografije
Način realizacije:	- organiziranje Geo kviza u suradnji s Geografski društvom Zadar
Vremenik aktivnosti:	- travanj 2025. godine
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	- kroz izradu Geo kviza i aktivno sudjelovanje prilikom realizacije
Detaljan troškovnik aktivnosti:	/

NAZIV AKTIVNOSTI:	Dan Europe 09. 05. Obilježavanje prigodnih datuma
Voditelj:	Mirella Šimić Tomić, mag. iur. Ostali članovi Društveno-humanističkog aktiva
Predviđeni broj učenika:	20 – 40 učenika/ca
Ciljevi aktivnosti:	Obilježavanje Dana Europe Podizanje razine svijesti o spomendanu 09. svibnja, na godišnjicu formiranja Europske zajednice za ugljen i čelik (1950.) kao podsjetnik na očuvanje mira i zajedništva europskih država.
Namjena aktivnosti:	Aktivnost je namijenjena podizanju svijesti o važnosti trajnog mira i jedinstva za djecu i mlade te značaju Europske unije za suvremenu ekonomiju i osobne potrebe pojedinca.

	Učenice/ci 2. razreda, u sklopu predmeta Politika i gospodarstvo
Način realizacije:	Nastava u učionici i knjižnici, seminari, kviz o Europskoj Uniji, međuinstitucijska platforma posvećena Danu Europe i drugo.
Vremenik aktivnosti:	Svibanj 2026. godine
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:	Ankete i upitnici, kviz, pisana priznanja
Detaljan troškovnik aktivnosti:	Papir i toner – 10 eura

